



MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO

Cuenta Pública
2021





4.6. Indicadores de resultados.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES				
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL					
F- Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.		
P - Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	SEMESTRAL	14	SI	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.		
C01-Evaluar mediante encuestas a todos los servidores públicos. Realizado	Porcentaje del número de encuestas entregadas a los trabajadores de H. Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre		
C02-Contratación de licitaciones públicas de productos de servicios, adquisiciones e invitación de tres, celebrados	Porcentaje del número de contrataciones de licitación pública de productos de servicios, adquisiciones e invitación de tres	Ascendente	TRIMESTRAL	999	SI	360	256	284	67	348	333	318	0	0.00%	96.80%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
C03-Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura e instalaciones, así como la logística de eventos, realizado	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura e instalaciones que conforman el ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	726	SI	247	199	193	0	253	251	222	0	0.00%	88.02%	No hay metas programadas en el trimestre
C04-Servidores públicos de municipio de Puerto Morelos capacitados en base a programas de profesionalización, realizado	Porcentaje de servidores públicos capacitados del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	43	SI	14	13	13	0	14	15	14	0	0.00%	93.02%	No hay metas programadas en el trimestre

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	118	SI	32	32	22	0	0.00%	72.88%	No hay metas programadas en el trimestre
						37	52	29	0			
C06-Eventos cívicos con la participación de la ciudadanía y servidores públicos fomentando valores cívicos, realizados	Porcentaje de eventos cívicos realizados con la participación de la ciudadanía y servidores públicos	Ascendente	TRIMESTRAL	391	SI	30	0	7	0	0.00%	9.46%	No hay metas programadas en el trimestre
						138	127	126	0			
C07-El avance tecnológico es fundamental, por eso es de llevar a cabo la realización, compra o mejora de los ya existente en sistemas computacionales, aficionando las áreas de este municipio, Implementado	Porcentaje de equipos, sistemas computacionales y redes de información con mantenimiento	Ascendente	TRIMESTRAL	401	SI	90	106	122	0	0.00%	79.30%	No hay metas programadas en el trimestre
						150	150	101	0			
C08-Inventario de bienes muebles e inmuebles actualizado por dirección, realizado	Porcentaje de acciones realizadas para la integración de los bienes al Patrimonio Municipal.	Ascendente	TRIMESTRAL	131	SI	3	12	143	0	0.00%	120.61%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	0	78	53			
A01(C1) Realizar 400 en cuentas para la evaluación de desempeño (baja demanda)	Porcentaje de encuestas realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						100	225	75	0			
A01(C2) Atención a 900 Solicitudes de Adquisidores de Bienes, Servicios y Arrendamientos	Porcentaje de solicitud de adquisiciones realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	900	SI	320	248	275	31	0.00%	97.11%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						300	300	300	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C2) Realizar 90 Convocatorias dirigida a Proveedores y Prestadores de servicios para la participación de Licitaciones Públicas.	Porcentaje de convocatorias recibido	Ascendente	TRIMESTRAL	90	SI	37	5	3	31	0.00%	84.44%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron solo las publicaciones requeridas para atender las necesidades de las áreas.
						45	30	15	0			
A03(C2) Realizar 9 actas en sesiones ordinarias del comité de adquisiciones para analizar las solicitudes de contratación de Servicios.	Porcentaje de numero actas de sesiones de comité recibido	Ascendente	TRIMESTRAL	9	SI	3	3	6	5	0.00%	188.89%	Debido al cambio e inicio de administración sólo se realizaron las sesiones de Comité para atender las necesidades de las áreas.
						3	3	3	0			
A01(C3) Programar mantenimiento y limpieza general en las 264 Instalaciones que conforman las oficinas del Ayuntamiento. (baja demanda)	Porcentaje de mantenimiento correctivo en limpieza general a las instalaciones que conforman el ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	264	SI	90	90	84	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						90	90	84	0			
A02(C3) Realizar 22 mantenimiento anual de la red eléctrica en las instalaciones del ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo a la red eléctrica de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	22	SI	8	8	8	0	0.00%	109.09%	No hay metas programadas en el trimestre
						8	8	6	0			
A03(C3) Coordinar la logística de los 400 eventos programados por el ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de oficinas recibidos por parte de las diferentes direcciones que conforman el H. ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	114	84	85	0	0.00%	70.75%	No hay metas programadas en el trimestre
						140	140	120	0			
A04(C3) Programar 18 mantenimientos preventivo y correctivo de impermeabilización y pintura en las instalaciones del ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo en impermeabilización y pintura de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	18	SI	7	6	5	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						7	6	5	0			
A05(C3) Programar 22 mantenimientos preventivo y correctivo de albañilería y plomería en las instalaciones del ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje del mantenimiento preventivo correctivo en albañilería y plomería de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	22	SI	8	7	7	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						8	7	7	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A06(C3) Atender 16 solicitudes de servicio de sanitización en las instalaciones del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de servicio de sanitización en las instalaciones	Ascendente	TRIMESTRAL	16	SI	4	4	4	0	0.00%	75.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						4	4	4	4			
A01(C4) Realizar 3 convenios con los tres órdenes de Gobierno para tener servidores públicos capacitados (Bajo Demanda)	Porcentaje de convenios firmados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						1	1	1	0			
A02(C4) Realizar 40 cursos de capacitación para servidores públicos y ciudadanía en general	Porcentaje de cursos, talleres y conferencias impartidas	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	14	13	13	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						13	14	13	0			
A01(C5) Atender 50 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje mensual de las solicitudes atendidas, desagregada por rubros, señalando el tipo de documento que lo respalda y fecha de atención, con nombre de cargo y firma del responsable del área, con sello oficial.	Ascendente	TRIMESTRAL	50	SI	20	20	10	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						20	20	10	0			
A02(C5) Atender 14 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la elaboración de los manuales	Ascendente	TRIMESTRAL	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						5	6	3	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRI M	2 TRI M	3 TRI M	4 TRI M	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO O A LA META ANUAL	
A03(C5) Atender 8 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la elaboración de los Reglamentos (Baja demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	8	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						0	4	4	0			
A04(C5) Atender 10 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en respuesta de las solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						0	10	0	0			
A05(C5) Efectuar 36 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	36	SI	12	12	12	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						12	12	12	0			
A01(C6) Ejecución de (41) eventos (Bajo demanda).	Porcentaje de eventos cívicos para la participación de la ciudadanía y servidores públicos, fomentando valores cívicos. Realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	41	SI	4	0	6	0	0.00%	24.39%	No hay metas programadas en el trimestre
						13	14	14	0			
A02(C6) Realizar 350 solicitudes al que corresponda las necesidades materiales y/o humanos que se requieran. (Bajo demanda)	Porcentaje de oficios de solicitudes del material que se utilizara, así como el rendir y el protocolo que debe llevar.	Ascendente	TRIMESTRAL	350	SI	26	0	1	0	0.00%	7.71%	No hay metas programadas en el trimestre
						125	113	112	0			
A01(C7) Realizar 15 mantenimientos preventivos en las diferentes secretarías y Entidades de este Municipio (bajo demanda).	Porcentaje de mantenimientos preventivo, realizado en las diferentes áreas	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	5	5	5	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						5	6	4	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C7) Atender en un aproximado de 320 solicitudes de mantenimiento preventivo (bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento o correctivo, realizado en las diferentes áreas	Ascendente	TRIMESTRAL	320	SI	71	94	100	0	0.00%	82.81%	No hay metas programadas en el trimestre
						120	120	80	0			
A03(C7) Realizar 40 diagnósticos y/o dictámenes técnicos para la compra o actualización de componentes (hardware). (bajo demanda)	Porcentaje de asistencia técnica para la compra o actualización de componentes	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	9	6	10	0	0.00%	62.50%	No hay metas programadas en el trimestre
						15	15	10	0			
A04(C7) Realizar 24 diagnósticos y/o dictámenes técnicos para la compra o actualización de software. (bajo demanda)	Porcentaje de asistencia técnica para la compra o actualización de software	Ascendente	TRIMESTRAL	24	SI	4	1	6	0	0.00%	45.83%	No hay metas programadas en el trimestre
						9	9	6	0			
A05(C7) Realizar 2 programas y/o actualización de software propio	Porcentaje de la realización de programas desarrollados por la Dirección de Informática	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						1	0	1	0			
A01(C8) Integrar el 100% de los bienes adquiridos al inventario global.	Porcentaje de las integraciones de bienes realizadas.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A02(C8) Etiquetar el 100% de los bienes adquiridos.	Porcentaje de los bienes patrimoniales que se etiquetaron.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A03(C8) Elaborar el 100% de resguardos individuales de los bienes adquiridos.	Porcentaje de los bienes patrimoniales a los que se les hicieron resguardos.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A04(C8) Integrar el 100% de los bienes a los inventarios específicos.	Porcentaje de los bienes que se integraron a su inventario correspondiente.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A05(C8) Realizar el levantamiento físico de bienes adquiridos de las 131 Direcciones del Municipio.	Porcentaje de los bienes patrimoniales que se verificaron en el levantamiento físico.	Ascendente	TRIMESTRAL	131	SI	0	0	131	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						0	0	78	53			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	-	-	25000	100.00%	100.00%	se cumplen con las expectativas del municipio al beneficiar a la población con acciones, servicios, obras y la administración de los recursos públicos para tener una mejor calidad de vida
						0	0	0	25000			
P-Los habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno con transparencia donde la rendición de cuentas y los principios éticos guíen el ejercicio público y promuevan la participación de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, donde la rendición de cuentas y principios ético guíen el ejercicio público y promover la participación ciudadana	Ascendente	SEMESTRAL	1379	SI	0	-	-	690	100.00%	50.04%	Se lleva a cabo jornadas de capacitaciones, pláticas, actividades relacionadas con la rendición de cuentas transparencia y un trabajo con la ciudadanía para tener mayor acercamiento con el gobierno municipal
						0	689	0	690			
C01-Realizar acciones de prevención en el cumplimiento de las responsabilidades administrativas de los servidores públicos, en materia de control interno, declaraciones patrimoniales, Programado	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1,902	SI	167	1,072	61	55	31.79%	71.24%	Se realizaron las actividades programadas con una ligera disminución, toda vez que algunas actividades dependen de los movimientos de alta de los servidores públicos
						113	1,521	95	173			
C02-Llevar a cabo el Programa Anual de Auditoría, así como vigilar el uso y destino del gasto público, realizado.	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	12033	SI	3,002	3,000	3,013	3,000	99.57%	99.85%	Se realizó la actividad según lo programado
						3,003	3,004	3,013	3,013			
C03-Llevar a cabo la Auditoría Física y Documental de las Obras Públicas en el Municipio de Puerto Morelos, realizado	Porcentaje de la auditoría Física y Documentada de las obras que se ejecuten en el Municipio	Ascendente	TRIMESTRAL	33	SI	0	10	12	7	100.00%	87.88%	Se realizó la actividad según lo programado
						0	14	12	7			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
C04- Realizar investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorias o de oficio de servidores públicos del Municipio, realizado	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	3	0	1	33.33%	40.00%	se tiene un expediente en investigación en este trimestre
						5	2	0	3			
C05- Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se cuenta con la bitácora de entradas y salidas
						12	0	0	0			
C06- Substanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de los servidores públicos del Municipio y particulares relacionados con faltas graves, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades, realizado	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidad administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	se cuenta con un expediente en proceso de investigación
						0	0	0	1			
C07- Dar seguimiento a los procesos de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia que están obligados de acuerdo a la normatividad aplicable, realizado	Porcentaje de las actas de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1003	SI	124	252	673	277	100.00%	132.20%	Se realizaron las actividades programadas con un aumento de actividades por el proceso de entrega y recepción final
						120	175	431	277			
C08- Realizar actividades relacionadas con el seguimiento de las actualizaciones de los Manuales de Organización y Procedimientos, así como la concientización por medio de la capacitación a los servidores públicos en materia de anticorrupción, implementado	Porcentaje de actividades de seguimiento de manuales realizado	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	0	1	100.00%	100.00%	No hay actividad programada para este trimestre
						1	1	0	1			
A01(C1)- Expedir 200 Constancias de No Inhabilitado para aspirantes a ocupar un cargo Público Municipal (Bajo demanda)	Porcentaje realizado de constancias de no inhabilitado	Ascendente	TRIMESTRAL	200	SI	122	80	51	80	100.00%	166.50%	Se realizó la actividad de acuerdo a los ingresos de servidores públicos
						30	30	60	80			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C1)- Realizar 2 informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos (inicial, modificada y de conclusión)	Porcentaje de los informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	1	0	1	100.00%	100.00%	Se realizó la actividad según lo programado
						-	1	-	1			
A03(C1)- Recepcionar 1656 declaraciones de situación patrimonial inicial, anual y final por parte de los servidores públicos.	Porcentaje de las acciones de trámites a quejas o denuncias en contra de los servidores	Ascendente	TRIMESTRAL	1656	SI	43	950	10	91	100.00%	66.06%	La actividad se realizó
						80	1,450	35	91			
A04(C1)- Realizar 1 campaña de concientización y promoción para los servidores públicos, en materia de las obligaciones para la presentación de las declaraciones inicial, anual y final.	Porcentaje de campaña realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						1	0	0	0			
A05(C1)- Dar seguimiento a 40 observaciones en materia de control interno	Porcentaje de seguimiento a observaciones en materia de control interno	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	0	40	0	0	0.00%	100.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						0	40	0	0			
A06(C1)- Coordinar 3 acciones relacionadas con la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de acciones relacionadas con la Comisión de Contralores	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	0	1	100.00%	66.67%	La actividad se realizó según lo programado
						1	1	0	1			
A01(C2)- Realizar 3 auditorías de carácter financiero y de cumplimiento, en las diversas áreas que integran la administración pública municipal	Porcentaje de auditorías sobre la aplicación del gasto público realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	1	2	200.00%	100.00%	se realizan dos auditorías una en el mes de octubre a la dirección de los juzgados calificadores y del centro de retención al igual que se realiza una reunión de trabajo derivado de las observaciones, en el mes de noviembre se realiza arqueo a las cajas de recaudadora de la dirección de ingresos de la tesorería municipal.
						0	1	1	1			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C2)- Revisar la correcta integración documental de 12000 órdenes de pago, emitidas y turnadas por las diversas dependencias con motivo de sus comprobaciones contables a efectuar.	Porcentaje de integración de documentación de la comprobación contable	Ascendente	TRIMESTRAL	12000	SI	3,000	3,000	3,000	288	9.60%	77.40%	se realiza la revisión física de formas valoradas de la dirección de los juzgados calificadores y del centro de retención en los meses de octubre y noviembre, en el mes de diciembre se realiza la revisión física de formas valoradas de la tesorería municipal al igual que un informe complementario de la auditoría
<A03(C2)- Efectuar 30 arqueo de caja, en las áreas de recaudación, para comprobar un correcto manejo financiero.	Porcentaje de arqueo de caja (Efectuara 12), en las áreas de recaudación, para comprobar un correcto manejo financiero.	Ascendente	TRIMESTRAL	30	SI	2	0	12	7	58.33%	70.00%	Se realizan 7 arqueo de caja en las áreas de recaudación tanto en leona vicario como en Puerto Morelos
A01(C3)- Efectuar 5 auditorías físicas y documentales a las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal o federal.	Porcentaje de auditorías físicas y documentales realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	2	3	150.00%	100.00%	Se realizaron 3 auditorías físicas, dado que solo tres expedientes unitarios se encontraban completos para su revisión.
A02(C3)- Revisar la correcta integración de 5 expedientes unitarios relacionados con las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal y/o federal.	Porcentaje de auditorías documentales sobre los expedientes de obra pública realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	5	0	9	180.00%	280.00%	Se realizaron revisiones a 9 expedientes unitarios, encontrándose 3 expedientes completos y 6 expedientes incompletos.
A03(C3)-Dar seguimiento a 3 observaciones realizadas por las Instancias Normativas estatales y/o Federales, como parte del seguimiento a las obras públicas realizadas en el Municipio	Porcentaje de observaciones y recomendaciones de órgano externo normativo y de control realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	1	0	0.00%	66.67%	No se realizaron seguimientos de observaciones emitidas por auditorías externas dado que no hubo revisiones de los entes fiscalizadores

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A04(C3) Revisar 20 solicitudes de recursos para pago de estimaciones de las obras públicas realizadas en el Municipio.	Porcentaje de solicitudes de recursos	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	0	4	9	0	0.00%	65.00%	No se realizaron revisiones de procedimientos de pago a contratistas en el último semestre dado que los procedimientos no fueron presentados a la contraloría
						0	11	9	0			
A01(C4)- Realizar 30 investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorias o de oficio de servidores públicos del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorias o de oficio de servidores públicos del H. Ayuntamiento. Realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	3	0	17	566.67%	200.00%	del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2021, se radicaron 17 expedientes de presunta responsabilidad administrativa de los cuales cinco ya se concluyeron. Se llevaron a cabo 8 comparecencias presenciales. Se giraron 54 oficios a distintas dependencias
						5	2	0	3			
A01(C5)- Atender 3 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	0	0	0			
A02(C5)- Atender 3 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	0	0	0			
A03(C5)- Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						2	0	0	0			
A04(C5)- Atender 2 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se atienden las solicitudes de transparencia en diversos temas solicitados por la dependencia
						2	0	0	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A05(C5)- Efectuar 22 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se entrega lista de asistencia para solventar el pago de nómina
						2	0	0	0			
A01(C6)- Substanciar 1 procedimiento de responsabilidad administrativa iniciado en contra de servidores públicos del Ayuntamiento y de particulares que hayan cometido faltas graves.	Porcentaje de procedimiento de responsabilidades administrativas	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	en la dirección de substanciación de procedimientos de responsabilidades administrativas se tiene 1 expediente en proceso hasta que la dirección emite la resolución
						0	0	0	1			
A01(C7) Testificar 105 actas de entrega y recepción de los sujetos obligados de acuerdo a la normativa vigente en materia de entrega y recepción.	Porcentaje de actas realizadas de entrega - recepción sobre la solicitud de nombramientos de los servidores públicos obligados	Ascendente	TRIMESTRAL	105	SI	10	40	50	55	100.00%	147.62%	La actividad se realizó con un incremento, toda vez que existieron movimientos de servidores públicos obligados
						17	17	16	55			
A02(C7)- Realizar 5 capacitaciones en materia de entrega y recepción a los servidores públicos involucrados directamente con el proceso de entrega y recepción-	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	10	4	2	1	100.00%	340.00%	Por el proceso de entrega y recepción final, se realizaron capacitaciones en este trimestre
						3	1	0	1			
A03(C7)- Brindar 860 asesorías en el manejo del sistema informático SENTRE, a los servidores públicos capturistas.	Porcentaje de asesorías en el manejo del sistema informático SENTRE, a los servidores públicos capturistas.	Ascendente	TRIMESTRAL	860	SI	100	200	600	600	272.73%	174.42%	Por el proceso de entrega y recepción final, aumentaron las asesorías en este trimestre
						90	150	400	220			
A04(C7)- Realizar 2 actualizaciones en el sistema informático SENTRE, para constatar el buen manejo y actualización del mismo.	Porcentaje de actualizaciones en el sistema informático SENTRE, para constatar el buen manejo y actualización del mismo.	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	0	1	0.00%	100.00%	por el proceso de cambio de administración se realiza la actualización para verificar el buen funcionamiento del sistema SENTRE y cumplir con lo establecido
						2	0	0	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMDO	ACUMULABLE S/NO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA				RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM			
A05(C7)-Realizar 1 comparecencia con motivo de observaciones realizadas por los sujetos obligados, en materia de entrega y recepción.	Porcentaje comparecencia con motivo de observaciones realizadas por los sujetos obligados, en materia de entrega y recepción.	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						0	1	0	0			
A06(C7)-Testificar 5 integraciones de comité de Contraloría Social, derivado de las obras y/o acciones que se realicen en el Municipio con recurso Municipal, Estatal y/o Federal.	Porcentaje de integraciones de comité de Contraloría Social, derivado de las obras y/o acciones que se realicen en el Municipio con recurso Municipal, Estatal y/o Federal.	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	3	3	0	0.00%	120.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	2	0	0			
A07(C7)-Realizar 5 capacitaciones en materia de Contraloría Social dirigido a servidores públicos y ciudadanía beneficiada de las obras y/o acciones realizadas con recurso municipal, estatal y/o federal.	Porcentaje de capacitaciones en materia de Contraloría Social dirigido a servidores públicos y ciudadanía beneficiada de las obras y/o acciones realizadas con recurso municipal, estatal y/o federal.	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	1	3	3	0	0.00%	140.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	2	0	0			
A08(C7)-Coordinar 20 acciones para el cumplimiento del programa de Entrega y Recepción para el cambio de Administración 2018-2021	Porcentaje de campaña de concientización a las obligaciones de los servidores públicos en materia de ética, conducta y reglas de integridad.	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	2	2	15	1	100.00%	100.00%	La actividad fue realizada según lo programado
						2	2	15	1			
A01(C8)-Coordinar 2 capacitaciones relacionadas con la normatividad aplicable en materia de anticorrupción, para los servidores públicos de la administración pública municipal.	Porcentaje de capacitaciones relacionadas con la normatividad aplicable en materia de anticorrupción, para los servidores públicos de la administración pública municipal.	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	1	1	0	1	100.00%	150.00%	La actividad fue realizada según lo programado
						0	1	0	1			
A02(C8)-Dar seguimiento a 1 programa de actualización de manuales de procedimiento y organización de las Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública.	Porcentaje de actualizaciones de manuales de procedimiento y organización de las Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública.	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						0	1	0	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
				META ANUAL PROGRAMDO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F- Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras publicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	-	-	25,000	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	25000			
P- Capitalizar al municipio con la obtención de mayores ingresos y garantizar una gestión responsable del gasto y la deuda pública	Variación porcentual en ingresos propios en 2020 respecto al 2019	Ascendente	SEMESTRAL	\$ 316,365,117.04	SI	0	-	0	158,182,559	100.00%	50.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	158,182,559	0	158,182,559			
C01- Sistema de valuación de las unidades catastrales para establecer los importes a pagar por concepto de impuesto predial y mantener actualizado el padrón de unidades catastrales, implementado	Porcentaje de instrumentos de valuación por concepto de impuesto predial implementados para mantener actualizado el padrón de unidades catastrales	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	En este trimestre no hubo meta programada.
						0	1	0	0			
C02- Procedimientos sobre el uso eficaz de los recursos que requiere de mecanismos de planeación programación, control y evaluación, realizado	Porcentaje de la implementación de los procesos para el uso eficaz de los recursos mediante el ciclo presupuestario	Ascendente	TRIMESTRAL	21	SI	14	1	1	1	100.00%	80.95%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						17	2	1	1			



C03-Modelo administrativo gubernamental, con esquemas de austeridad y participación ciudadana, implementado	Porcentaje de acciones implementadas con esquemas de austeridad y participación ciudadana	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	-	1	100.00%	33.33%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						1	0	1	1			
C04-Instrumentar acciones que coadyuven a la aplicación del cobro coactivo de contribuciones a que tiene derecho el gobierno municipal, implementado	Porcentaje de acciones que coadyuven a la del cobro coactivo de contribuyentes	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	1	1	1	1	100.00%	80.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						2	1	1	1			
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	365	SI	93	84	90	98	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						93	84	90	98			
C06-Implementar acciones relacionadas con las actividades de la Zona Federal Marítimo Terrestre	Porcentaje de acciones implementadas en la Zona Federal Marítimo Terrestre	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	2	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	2			
A01(C1)-Elaboración 1 manual donde se establecen los criterios y fórmulas para determinar el valor de los predios, que sustenten el importe del impuesto predial.	Porcentaje de manuales para establecer los criterios y fórmulas para determinar el valor de los predios	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	En este trimestre no hubo meta programada.
						0	1	0	0			
A01(C2)-Elaborar 4 reporte sobre la implementación de los mecanismos de programación, presupuestación y contabilidad y registro de las operaciones que se realicen en las dependencias y/o entidades	Porcentaje de reportes sobre la implementación de los mecanismos de programación, presupuestación y contabilidad y registro de las operaciones que se realicen en las dependencias y/o entidades	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	1	1	100.00%	75.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						1	1	1	1			
A02(C2)-Implementar 1 Lineamiento sobre el proceso de planeación, programación y presupuesto mediante el modelo de gestión por resultados (GpR)	Porcentaje de lineamientos sobre el proceso de planeación, programación y presupuesto mediante el modelo de gestión por resultados (GpR)	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	En este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			



A03(C2)-Realizar 14 Programas Presupuestarios conforme a la Metodología de Marco Lógico de (PbR)	Porcentaje de Programas Presupuestarios realizados conforme a la Metodología de Marco Lógico (PbR)	Ascendente	TRIMESTRAL	14	NO	14	0	0	0	#iDIV/O!	100.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						14	0	0	0			
A04(C2)- Implementar 1 sistema integral de contabilidad gubernamental para vincular los ingresos, egresos obra pública, bienes muebles e inmuebles, deuda pública, objetivos y metas establecidas en el PMD 2018-2020	Porcentaje del sistema integral de contabilidad gubernamental	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			
A05(C2)- Implantar 1 sistema de evaluación del desempeño municipal a través de 5 componentes: 1.- Metodología, 2. Capacitación al Personal, 3. Manuales de Procedimientos, 4. Sistema Informático, 5. Programas Presupuestarios, 6. Matriz de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño.	Porcentaje de Implementación del sistema de evaluación del desempeño	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						0	1	0	0			
A01(C3)-Aplicar 2 programas de descuentos a los impuestos, derechos y aprovechamientos para incentivar la recaudación.	Porcentaje de programas de descuentos implementados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	1	1	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	1	1			
A02(C3)- Implementar 1 Programa aplicado para reducir y optimizar los gastos de operación de la administración municipal, manteniendo la eficiencia de los servicios que se otorgan a la comunidad	Porcentaje aplicado para reducir y optimizar los gastos de operación de la administración municipal	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			
A01(C4)-Realizar 4 reportes sobre aplicación del cobro coactivo de contribuciones a que tiene derecho el gobierno municipal	Porcentaje de reportes para la aplicación del cobro coactivo	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	1	1	100.00%	75.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						1	1	1	1			
A02(C4)- Incorporar 1 concepto de servicios que generen ingresos adicionales	Porcentaje de conceptos de servicios que generen ingresos	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			



A01(C5)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	24	24	24	28	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						24	24	24	28			
A02(C5)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	21	18	20	21	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						21	18	20	21			
A03(C5)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	21	18	20	21	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						21	18	20	21			
A04(C5)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	21	18	20	21	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						21	18	20	21			
A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						6	6	6	7			
A01(C6)-Realizar 1 certificación de playas públicas con el reconocimiento de Blue Flag (Bajo demanda)	Porcentaje de certificación de playas públicas con el reconocimiento de Blue Flag (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	1			
A02(C6)-Implementar 1 Programa de Limpieza de Playa (Bajo demanda)	Porcentaje de programa de limpieza	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO		AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						0	0	0	25000			
P-Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	SEMESTRE	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	7	0	7			
C01-Brindar una excelente atención y servicio a la comunidad por medio de recepción y elaboración de documentos, proporcionado	Porcentaje de recepción de documentos y atención a usuarios internos y externos	Ascendente	TRIMESTRE	2,502	SI	635	376	300	0	0.00%	52.40%	
						751	803	803	145			
C02-Llevar campañas de capacitación, donación, acompañamiento y asistencia a las mujeres vulnerables del Municipio de Puerto Morelos, implementado.	Porcentaje de campañas de capacitación a mujeres vulnerables del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRE	34	SI	97	103	69	0	0.00%	791.18%	
						12	6	6	10			
C03-Atender en tiempo y forma a las solicitudes de información pública recibidas por el sujeto obligado y capacitar en materia de transparencia, implementado	Porcentaje de mesas de trabajo en temas de transparencia impartidos en el trimestre	Ascendente	TRIMESTRE	342	SI	67	88	74	0	0.00%	66.96%	
						100	80	80	82			



C04-Actualizar el Padrón Municipal de Asociaciones Religiosas, implementado.	Porcentaje de expedientes actualizado del padrón de asociaciones religiosas	Ascendente	TRIMESTRE	18	SI	11	7	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						11	7	0	0			
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRE	1822	SI	362	286	371	0	0.00%	55.93%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						546	579	573	124			
C06-Beneficiar a la población porto morelense con la información y difusión oportuna acerca de las obras, acciones y programas de gobierno, implementado	Porcentaje de boletines y video notas difundidos en el Gobierno de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRE	500	SI	143	84	71	0	0.00%	59.60%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						126	136	119	119			
C07-Construir una administración municipal moderna y eficiente, con vocación de servicio, donde el acceso a la información y la rendición de cuentas sean los principios fundamentales en las tareas de gobierno, mediante la actualización del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, el seguimiento y evaluación del mismo a través del sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM), así como del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM), manteniendo informada a la población sobre el estado que guarda la administración municipal a una fecha determinada. Implementado.	Porcentaje de documentos realizados para observar a legislación vigente en los procesos de planeación, en cualquiera de sus categorías	Ascendente	TRIMESTRE	12	SI	3	3	5	0	0.00%	91.67%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						3	3	6	0			



C08-Elaborar contratos y efectuar denuncias en tiempo y forma, así como asesorar a funcionarios del municipio de Puerto Morelos, proporcionado.	Porcentaje de Expedientes de Amparos y Contratos	Ascendente	TRIMESTRE	83	SI	7	3	0	0	0.00%	12.05%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						23	25	19	16			
C09-Coordinar, supervisar y dar asistencia personalizada a la Presidenta Municipal en los eventos que realiza el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos y a los externos a los cuales ella es invitada, proporcionado.	Porcentaje de eventos y proyectos especiales realizados.	Ascendente	TRIMESTRE	97	SI	20	4	5	76	316.67%	108.25%	SE REBASO EL PORCETANJE EN ESTE CUARTO TRIMESTRE DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS
						24	25	24	24			
A01(C1)-Atender 180 citas y/o reuniones de trabajo con la finalidad de gestionar recursos, tomar acuerdos, cumplir con agenda, atención a ciudadanos, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de Citas de Trabajo para la gestión de recursos	Ascendente	TRIMESTRE	180	SI	30	0	0	0	0.00%	16.67%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						60	60	60	0			
A02(C1)-Recepcionar 1300 documentos de solicitudes de apoyo, invitaciones, de conocimiento, para seguimiento, solicitud de información, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos de solicitud por apoyo, invitaciones y solicitud de información.	Ascendente	TRIMESTRE	1300	SI	308	232	257	0	0.00%	61.31%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						400	450	450	0			
A03(C1)-Elaborar 450 documentos de atención y seguimiento a petición de instituciones de gobierno y particulares, elaborar invitaciones para eventos y/o reuniones de trabajo, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos de atención y seguimiento a petición de instituciones de gobierno	Ascendente	TRIMESTRE	450	SI	292	140	41	0	0.00%	105.11%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						150	150	150	0			
A04(C1)-Recibir 144 solicitudes por parte de la ciudadanía de la Delegación de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes por parte de la ciudadanía por parte de la delegación de Leona Vicario	Ascendente	TRIMESTRE	144	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						36	36	36	36			
A05(C1)-Canalizar 144 gestiones de la ciudadanía de la Delegación de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de gestiones de la ciudadanía de Leona Vicario	Ascendente	TRIMESTRE	144	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						36	36	36	36			
A06(C1)-Atender 216 reuniones de trabajo y atención a la ciudadanía de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de reuniones atendidas a la ciudadanía	Ascendente	TRIMESTRE	216	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						54	54	54	54			



A07(C1)-Atender 28 solicitudes recibidas de los habitantes de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas de los habitantes de Leona Vicario	Ascendente	TRIMESTRE	28	SI	1	0	0	0	0.00%	3.57%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	7	7	8			
A08(C1)-Elaborar y enviar 12 documentos para informes del área de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos para informes del área	Ascendente	TRIMESTRE	12	SI	3	1	2	0	0.00%	50.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						3	3	3	3			
A09(C1)-Gestionar 28 solicitudes recepcionadas para su respuesta y evaluó de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recepcionadas para respuesta	Ascendente	TRIMESTRE	28	SI	1	3	0	0	0.00%	14.29%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	7	7	8			
A01(C2)-Realizar 12 Campañas para prevenir, sancionar y erradicar delitos en materia de trata de personas, protección y asistencia de las víctimas. "¿PUEDES VERME?" (bajo demanda)	Porcentaje de campañas para prevenir la trata de personas	Ascendente	TRIMESTRE	12	SI	78	47	15	0	0.00%	1166.67%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						3	3	3	3			
A02(C2)-Realizar 8 campañas para prevenir y erradicar la violencia, con derechos humanos, la salud y prevención para promover equidad de género. "MUJERES APOYANDO MUJERES" Y "EVOLUCIONANDO CON IGUALDAD" (bajo demanda)	Porcentaje de campañas de estudios de alfabetización	Ascendente	TRIMESTRE	8	SI	7	15	29	0	0.00%	637.50%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						2	2	2	2			
A03(C2)-Realizar 10 campañas "ABRIGANDO CON RUMBO", consiste en visitar a las comunidades de nuestro municipio llevando las donaciones. (bajo demanda)	Porcentaje de campañas para erradicar la violencia y equidad de género	Ascendente	TRIMESTRE	10	SI	12	41	25	0	0.00%	780.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	0	0	4			
A04(C2)-Realizar 4 visitas a la ciudad de Chetumal a las sesiones ordinarias para la igualdad entre mujeres y hombres (bajo demanda)	Porcentaje de campañas abrigando con rumbo, consiste en visitar a las comunidades de nuestro municipio llevando las donaciones (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRE	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	1	1			



A01(C3)-Elaborar 160 mesas de trabajo para servidores públicos y ciudadanos capacitados para la aplicación de la ley de transparencia y la ley general de protección de datos personales (bajo demanda).	Porcentaje de mesas de trabajo en tema de transparencia impartidos en el trimestre	Ascendente	TRIMESTRE	160	SI	44	44	44	0	0.00%	82.50%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						40	40	40	40			
A02(C3)-Atender 182 solicitudes de información pública ciudadanas de transparencia (bajo demanda).	Porcentaje de solicitudes de información pública por parte de transparencia	Ascendente	TRIMESTRE	182	SI	23	44	30	0	0.00%	53.30%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						60	40	40	42			
A01(C4) Realizar 3 visitas a las delegaciones y subdelegaciones del Municipio para identificar nuevas iglesias.(Bajo demanda)	Porcentaje de talleres de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRE	3	SI	2	1	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						2	1	0	0			
A02(C4)-Brindar 15 asesorías sobre trámites y servicios municipales. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRE	15	SI	9	6	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						9	6	0	0			
A01(C5)-Atender 60 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	60	SI	24	4	23	0	0.00%	85.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						15	15	15	15			
A02(C5)-Atender 1472 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	1472	SI	309	232	298	0	0.00%	57.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						442	493	493	44			
A03(C5)-Atender 83 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	83	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						23	25	19	16			



A04(C5)-Atender 182 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	182	SI	23	44	44	0	0.00%	60.99%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						60	40	40	42			
A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	0	0.00%	72.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	6	6	7			
A01(C6)-Dar cobertura a 400 eventos de las áreas del ayuntamiento y difundirlos en los medios de comunicación, mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal, (bajo demanda).	Porcentaje de difusión de eventos del ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	99	55	44	0	0.00%	49.50%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						96	106	97	101			
A02(C6)-Dar cobertura a 70 eventos de las áreas del ayuntamiento y difundirlos en los medios de comunicación, mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal, (bajo demanda).	Porcentaje de evento mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal	Ascendente	TRIMESTRAL	70	SI	36	22	26	0	0.00%	120.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						21	21	16	12			
A03(C6)-Difundir 30 programas especiales de las áreas del ayuntamiento, convocatorias y licitaciones, (bajo demanda).	Porcentaje de programas especiales de las áreas del ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	30	SI	8	7	1	0	0.00%	53.33%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						9	9	6	6			
A01(C7)-Realizar 1 Actualización del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021. (Bajo demanda)	Porcentaje de informes trimestrales por MOSEM	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	0	0	0			
A02(C7)-Realizar 3 Informes trimestrales del sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM). (Bajo demanda)	Porcentaje de informes trimestrales por MOSEM	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	1	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	1	0			



A03(C7)-Realizar 4 Informes de resultados del Sistema de Indicadores de Buen Gobierno, para una mejora continua en la gestión municipal del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM). (Bajo demanda)	Porcentaje de Informes de resultados del Sistema de Indicadores de Buen Gobierno, para una mejora continua en la gestión municipal del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM). (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	1	1	0	0.00%	75.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	1	1			
A04(C7) Elaboración 3 documentos que contenga toda la información de obras y acciones realizadas durante el primer año de gobierno. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos que contenga toda la información de obras y acciones realizadas durante el primer año de gobierno. (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	3	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	2	0			
A01(C8)-Revisión de 22 contratos, convenios y demás instrumentos jurídicos con viabilidad jurídica (bajo demanda)	Porcentaje de contratos con viabilidad jurídica	Ascendente	TRIMESTRAL	22	SI	1	0	0	0	0.00%	4.55%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						8	5	6	3			
A02(C8)-Realizar 18 amparos en los tiempos establecidos por la ley para dar contestación en tiempo (bajo demanda).	Porcentaje de amparos contestados en tiempos establecidos por la ley	Ascendente	TRIMESTRAL	18	SI	6	3	0	0	0.00%	50.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						5	5	4	4			
A03(C8)-Realizar 36 asesorías jurídicas a áreas del h. ayuntamiento en los asuntos legales que sean de su competencia, así como formular demandas, denuncias, reclamaciones y querellas sobre los actos ilícitos que se cometan en contra de la administración pública (bajo demanda).	Porcentaje de asesorías jurídicas a áreas del ayuntamiento en los asuntos legales.	Ascendente	TRIMESTRAL	36	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						9	9	9	9			



A04(C8)-Realizar 7 denuncias (bajo demanda).	Porcentaje de denuncia a áreas del ayuntamiento en los asuntos legales	Ascendente	TRIMESTRAL	7	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
A01(C9)-Realizar 1 proyecto donde se puedan tomar los acuerdos necesarios con la dirección de ZOFEMAT y la dirección general de servicios públicos, para contener, tirar y trasladar al sitio de transferencia el sargazo que recale en las playas públicas de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de eventos con la participación de manera directa el ejecutivo municipal	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
A02(C9)-Realizar 96 eventos en donde participa de manera directa el ejecutivo municipal, siendo que dichos eventos pueden corresponder a cualquiera de los siguientes ordenes: cívico, militar, deportivo, público, privado, formal o informal, (Bajo demanda).	Porcentaje de mejoras por proyectos especiales de diseño	Ascendente	TRIMESTRAL	96	SI	20	4	5	76	316.67%	109.38%	SE REBASO EL PORCETANJE EN ESTE CUARTO TRIMESTRE DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS
						24	24	24	24			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP05 Desarrollo económico para los Porto morelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a promover el desarrollo económico, mediante acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, apícolas, acuícolas y pesqueros locales, con la finalidad de asegurar su consolidación	Porcentaje de acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, apícolas, acuícolas y pesqueros locales	Ascendente	ANUAL	3000	NO	0	-	-	3,000	100.00%	100.00%	La Secretaria Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria busca, posicionar como uno de los principales destinos turísticos del país a el Municipio de Puerto Morelos.
						0	0	0	3000			
P-El municipio de Puerto Morelos se posiciona como uno de los principales destinos turísticos del país	Porcentaje de actividades para promocionar el destino y los servicios a través de ferias turísticas nacionales e internacionales, foros turísticos, inscripción a asociaciones, medios especializados de divulgación, spots, agencias turísticas y plataformas digitales	Ascendente	SEMESTRAL	2262	SI	0	-	-	2,262	200.00%	100.00%	
						0	1,131	0	1,131			
C01-Impulsar el desarrollo económico de las mi pymes y los emprendedores con gestiones de recurso, capacitación empresarial, así mismo impulsando a los habitantes porto morelenses vinculándolos con las ofertas laborales de las empresas, fomentando	Porcentaje de impulsos en el desarrollo económico de las mi pymes y los emprendedores con gestiones de recurso, capacitación empresarial, así mismo impulsando a los habitantes porto morelenses vinculándolos con las ofertas laborales de las empresas.	Ascendente	TRIMESTRAL	166	SI	295	247	406	34	113.33%	591.57%	La Dirección General de Desarrollo Económico llegó a un 591.57% en cumplimiento ya que la demanda en la bolsa de empleo superó lo programado, a pesar de estar en contingencia por COVID-19.
						43	43	50	30			



C02-Eficiencia en gestión de trámites, expedientes electrónicos, avances, visitas, agenda regulatoria, manual de organización y campañas informativas de la mejora regulatoria, gestionando y recopilando.	Porcentaje de la eficiencia en gestión de trámites, expedientes electrónicos, avances, visitas, agenda regulatoria, manual de organización y campañas informativas de la mejora regulatoria concluidos.	Ascendente	TRIMESTRAL	290	SI	226	101	35	0	0.00%	124.83%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria a través de la eficiencia en gestión de trámites, expedientes electrónicos, avances, visitas, agenda regulatoria, manual de organización y campañas informativas de mejora regulatoria, gestionando y recopilando llega a un 124.83%
C03-Incremento de desarrollo al turismo sustentable	Porcentaje de incremento de desarrollo al turismo sustentable, implementado.	Ascendente	TRIMESTRAL	54	SI	13	14	3	0	0.00%	55.56%	La Dirección General de Turismo llega al 55.56% en el cumplimiento para el incremento de desarrollo al turismo sustentable
C04-Gestión de los apoyos entregados para los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos, programado	Porcentaje de los apoyos otorgados a los pequeños productores del municipio de puerto Morelos.	Ascendente	TRIMESTRAL	55	SI	0	75	25	0	0.00%	181.82%	La Dirección General de Fomento Agropecuario y Pesca, alcanzó realizar la Gestión y entrega de los apoyos para los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos, llegando por encima de lo esperado a pesar de la pandemia.
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	41	28	18	7	0.00%	78.33%	La Secretaría cumple en un 78.33% en el Sistema administrativo de Staff ya que se basa en solicitudes bajo demanda.
A01(C1)-Proporcionar 15 asesorías a emprendedores y MIPYMES que están en proceso de apertura.	Porcentaje de asesorías proporcionadas a los emprendedores y MIPYMES	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	0	1	70	0	0.00%	473.33%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con más del 100% en este trimestre ya que hubo alta demanda a pesar de la contingencia por Covid.



A02(C1)-Gestionar 6 apoyos de recursos municipales estatales o federales para las MYPIMES de Puerto Morelos (Baja demanda)	Porcentaje de MI Pymes, emprendedores y empresarios beneficiados	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió con el porcentaje programado en los trimestres ya que hubo baja demanda por contingencia por Covid.
						2	2	2	0			
A03(C1)-Facilitar 1 platica informativa de convocatoria para crédito, fondo y capacitación por parte de la SEDE,ST y NAFINSA, INADEM .(Bajo demanda.)	Porcentaje de emprendedores y empresarios atendidos	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con el 100% del porcentaje programado.
						0	1	0	0			
A04(C1)-Realizar 1 tianguis artesanales para ser canal de distribución y comercialización de las artesanías y gastronomía elaborada y generada en el municipio de Puerto Morelos./Bajo demanda.)	Porcentaje de tianguis instalados	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió por la baja demanda por contingencia por covid.
						0	0	1	0			
A05(C1)-Gestionar 4 dotaciones de herramientas e incentivos que fomenten y generen mayor producción competitiva de los productos artesanales. (Bajo demanda)	Porcentaje de artesanos beneficiados	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	0	0	0	0.00%	25.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió por la baja demanda por contingencia por covid.
						0	0	4	0			
A06(C1)-Vincular 120 personas a la oferta laboral de las MIPYMES del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de personas vinculadas a un empleo	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	293	243	333	34	113.33%	752.50%	La Dirección General de Desarrollo Económico rebasó el porcentaje programado para este trimestre.
						30	30	30	30			
A07(C1)Realizar 1 ferias del empleo en la cual se ofertan las vacantes de las MIPYMES para reducir el indice de desempleo en Puerto Morelos.	Porcentaje de personas contratadas en las ferias del empleo respecto al total de participantes	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	1	0	0.00%	200.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con el 200% del porcentaje programado de este trimestre.
						0	0	1	0			
A08(C1)-Gestionar 3 cursos de capacitación empresarial a los emprendedores, MIPYMES de Puerto Morelos.	Porcentaje de cursos y personas participantes respecto al total de ambos.	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	2	0	0.00%	66.67%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con el 66.67% del porcentaje programado de este trimestre.
						1	0	2	0			
A09(C1)-Tramitar 15 visitas en foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la promoción así como diversas gestiones en beneficio del sector económico de Puerto Morelos	Porcentaje de participación en foros y ferias	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	1	0	0	0	0.00%	6.67%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió por la baja demanda por contingencia por covid.
						5	5	5	0			



A01(C2)-Gestionar 265 trámites para licencia de funcionamiento de bajo y mediano riesgo. Bajo demanda	Porcentaje de tramites concretados	Ascendente	TRIMESTRAL	265	SI	220	88	32	0	0.00%	128.30%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria cumplió con la entrega de licencias programadas para este trimestre sobrepasando la meta llegando al 128.30%
						220	31	14	0			
A02(C2) Recopilar en 12 secretarías, trámites y servicios del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, que se usara para crear el catálogo de trámites y servicios de mejora regulatoria.	Porcentaje de trámites y servicios	Ascendente	TRIMESTRAL	12	SI	3	7	0	0	0.00%	83.33%	la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria no pudo realizar las actividades programadas ya que estas dependen de la información que se recopila de las secretaría por tal motivo no se logró.
						4	4	4	0			
A03(C2)-Gestionar 6 platicas informativas sobre Mejora Regulatoria para las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de platicas	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	2	2	2	0	0.00%	100.00%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria cumplió al 100% con las pláticas programadas, las cuales se llevaron a cabo en tiempo y forma, tomando todas las medidas de acuerdo a la contingencia por covid-19
						2	2	2	0			
A04(C2)-Asistir a 3 foros, cursos o talleres de forma presencial o virtual de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la mejora regulatoria de Puerto Morelos. Bajo demanda	Porcentaje de Asistir a 3 foros, cursos o talleres de forma presencial o virtual de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la mejora regulatoria de Puerto Morelos. Bajo demanda	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	2	1	0	0.00%	100.00%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria no asistió a ningún foro, ya que no se recibió ninguna invitación por parte de las autoridades de Mejora Regulatoria, aún así se cumplió en su totalidad con lo programado
						1	1	1	0			
A05(C2)-Realizar 3 formatos para la estructura y Planeación en la recopilación de información para la agenda regulatoria de los sujetos obligados	Porcentaje de formatos para la estructura y Planeación en la recopilación de información para la agenda regulatoria de los sujetos obligados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	2	0	0	0.00%	100.00%	la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria cumplió al 100% de acuerdo a lo programado
						1	2	0	0			



A06(C2)-Crear 1 reglamento municipal de mejora regulatoria	Porcentaje de reglamento municipal de mejora regulatoria	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria no pudo realizar la actividad programada ya que se encuentra en revisión por parte del jurídico para su aprobación
						0	1	0	0			
A01(C3)-Promocionar la marca de Puerto Morelos en 7 ferias turísticas nacionales e internacionales y 4 caravanas de promoción.(bajo demanda)	Porcentaje de promoción de la marca en las ferias	Ascendente	TRIMESTRAL	11	SI	5	4	1	0	0.00%	90.91%	La Dirección de Turismo no asistió a ninguna feria turística en este trimestre, teniendo un cumplimiento del 90.91%
						5	5	1	0			
A02(C3)-Realizar torneos de pesca, festejos y eventos como anfitriones, 2 hermanamientos.	Porcentaje de embarcaciones registradas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	1	0	0.00%	50.00%	La Dirección de Turismo no realizó torneos ni eventos en este trimestre, teniendo un cumplimiento del 50%.
						0	1	2	0			
A03(C3)-Realizar 6 campañas de promoción turística y 10 viajes de familiarización de agencias y prensa(bajo demanda)	Porcentaje de campaña de promoción turística programada	Ascendente	TRIMESTRAL	16	SI	2	5	1	0	0.00%	50.00%	la Dirección General de Turismo llega al 50.00% en el cumplimiento de temas de campañas de promoción turística y viajes de familiarización de agencias y prensa, siendo esto aún por la afectación de la contingencia por covid-19
						7	7	2	0			
A04(C3)-Realizar 15 actividades inherentes al fomento de turismo social a diferentes parques eco turísticos y empresas socialmente responsables con todas las escuelas primarias, secundarias y preparatorias de nuestro municipio con el objetivo de fomentar la cultura turística y el desarrollo de mano de obra.	Porcentaje de vistas concretadas	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	1	2	0	0	0.00%	20.00%	No se realizaron actividades inherentes al fomento de turismo ya que por motivo de contingencia no se lograron realizar las faltantes
						6	6	3	0			
A05(C3)-Tramitar 10 visitas en foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la promoción de Puerto Morelos.	Porcentaje de visitas en foros y cursos concretadas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	5	3	0	0	0.00%	80.00%	La Dirección de Turismo no logró llegar a su totalidad de cursos virtuales para promocionar la marca de Puerto Morelos
						4	3	3	0			



A01(C4)-Gestionar 50 paquetes de diferentes tipos de semillas para la población en general (bajo demanda)(DPE)	Porcentaje de paquetes de diferentes semillas	Ascendente	TRIMESTRAL	50	SI	0	25	25	0	0.00%	100.00%	Se cumplió la meta al 100 % con la entrega de esquejes de Pitahaya y diferentes semillas de siembra, todo esto en apoyo a todos los productores del municipio y a las personas que están aprendiendo sobre siembra de traspatio.
A02(C4)-Capacitar a 5 productores y fumigar las plantas contra la plaga de Picudo Cocotero (bajo demanda)(DGFAYP)	Porcentaje de personas capacitadas por sector y por sesión	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se logró concretar la entrega de los fertilizantes a los productores de la población de Delirios y Leona Vicario, por falta de demanda de los mismos.
A01(C5)-Atender 25 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	11	9	6	0	0.00%	104.00%	La Secretaría no atendió solicitudes administrativas en este trimestre, aun así se tuvo un cumplimiento del 104%.
A02(C5)-Atender 20 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	8	2	2	0	0.00%	60.00%	La Secretaría no tuvo solicitudes normativas en este trimestre, teniendo un cumplimiento del 60% (Bajo demanda)
A03(C5)-Atender 10 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Secretaría no atendió ninguna solicitud jurídica, ya que no fue recibida ninguna. (Bajo demanda)
A04(C5)-Atender 40 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	13	8	3	0	0.00%	60.00%	La Secretaría no recibió solicitudes de transparencia pertinentes al periodo, cumpliendo en un 60% según lo programado (Bajo demanda)
A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	9	9	7	0	0.00%	100.00%	La Secretaría efectuó 7 acciones de comprobación del pago de nómina, correspondiente al periodo.

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP06 Programa Municipal de ordenamiento territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, mediante la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico local del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	ANUAL	50	NO	0	50	50	0	0.00%	200.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
P-Un ordenamiento territorial sostenible que vincule al desarrollo urbano con la conservación y equilibrio del medio ambiente, garantiza el tránsito libre, ágil y seguro por calles, avenidas y tramos carreteros del municipio	Impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Ascendente	SEMESTRAL	2708	SI	0	260	750	0	0.00%	37.30%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
C01-Consolidar un Municipio ordenado, habitable, sustentable, con cohesión y desarrollo que mejore la calidad de vida de los puertoblanquenses y desarrolle las políticas de planeación y ordenamiento sustentable, territorial, urbano y ecológico del municipio de Puerto Morelos. Implementado	PORCENTAJE DE LAS PLANEACIONES, REGULACIONES DE LAS FUNDACIONES, CONSERVACIONES, MEJORAMIENTO Y CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO	Ascendente	TRIMESTRAL	702	SI	193	503	523	144	88.89%	194.16%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
C02-Acciones de Mejora para el equilibrio ecológico de Puerto Morelos, Realizado	Porcentaje de las acciones (gestiones, trámites, campañas) que se lleven a cabo para el mejoramiento del desarrollo Urbano	Ascendente	TRIMESTRAL	257	SI	150	260	170	15	33.33%	231.52%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
C03-Movilidad urbana adecuada, eficiente y moderna del Municipio Puerto Morelos, Implementada	Porcentaje de gestiones para una movilidad urbana del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	16	SI	0	13	0	0	0.00%	81.25%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.



C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	66	SI	16	20	0	15	88.24%	77.27%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						17	16	16	17			
A01(C1)-ELABORAR 4 PROGRAMAS MUNICIPALES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ECOLOGICO Y DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE (PMOTEDUS)	Porcentaje de reuniones efectuadas	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	2	1	0	0.00%	75.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	1	1	1			
A02(C1) Expedir 690 licencias de construcción, constancias de congruencia de zona federal marítima-terrestre, anuncios y usos de suelo anuales	Porcentaje de licencias entregadas	Ascendente	TRIMESTRAL	690	SI	193	500	522	144	90.00%	196.96%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						180	180	170	160			
A03(C1)-Hacer 2 gestiones para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Porcentaje de predios conectados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	0	1	0			
A04(C1)Hacer 3 seguimiento al anteproyectos para la construcción de edificios públicos e infraestructura urbana	Porcentaje de Estudios y anteproyectos realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	0	0	0.00%	66.67%	No hay meta programada en este trimestre
						1	1	1	0			
A05(C1)-Hacer 3 campañas para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Porcentaje de campañas para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTA ACTIVIDAD ES PROPIAMENTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS
						1	1	0	1			
A01(C2)-Realizar 150 Inspecciones para Vigilar el desarrollo de los proyectos y Verificar que se relacionen con el uso y aprovechamiento racional y sustentable de los recursos naturales del territorio Municipal. (bajo demanda)	Porcentaje de inspecciones realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	150	SI	142	179	150	0	0.00%	314.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						80	30	25	15			



A02(C2)- Reforestar 5 áreas y escuelas del Municipio de Puerto Morelos y Leona Vicario para contar con nuevas áreas verdes con especies nativas que nos ayuden a reproducir ecosistemas. (bajo demanda)	Porcentaje de reforestaciones en áreas y escuelas del municipio	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	4	1	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	2	0	2			
A03(C2)-Impartir 5 pláticas y/o conferencias de temas ambientales para lograr que tanto los individuos como las colectividades comprendan la naturaleza compleja del medio ambiente (resultante de la interacción de sus diferentes aspectos físicos, biológicos, sociales, culturales, económicos, etc.) y adquieran los conocimientos, los valores y las habilidades prácticas, tomando en cuenta las distintas dinámicas sociales, culturales y económicas que impactan la vida de una comunidad. (bajo demanda)	Porcentaje de participantes en pláticas informativas en relación a las realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	5	2	0	0.00%	140.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	2	1	1			
A04(C2)-Realizar 33 jornadas de Reciclación con el propósito de que la ciudadanía, las empresas y diversas instituciones u organizaciones civiles, realicen una disposición adecuada de este tipo de residuos, se le invita al acopio de estos mismos que aún puedan ser reciclados, de esta manera, se pretende promover en la población una cultura a favor del medio ambiente, basándonos en las 3RS: Reducir, Reusar y Reciclar (bajo demanda)	Porcentaje de participantes en jornadas de Reciclación en relación a las realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	33	SI	8	21	6	4	66.67%	118.18%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						9	9	9	6			



A05(C2)-Realizar 60 recorridos para la protección y vigilancia de tortugas marinas en temporada de anidación y a su vez coordinar los recorridos con las diferentes autoridades a nivel Federal, Estatal y Municipal con el fin de consensuar y optimizar esfuerzos para su protección. (bajo demanda)	Porcentaje de recorridos concretados	Ascendente	TRIMESTRAL	60	SI	0	48	10	10	50.00%	113.33%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	10	30	20			
A06(C2)-Realizar 4 limpiezas de playa con la ciudadanía y las autoridades municipales para dar una imagen digna a nuestro Puerto Morelos.	Porcentaje de limpieza de playas con la ciudadanía para una imagen digna	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	3	1	1	100.00%	125.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	2	0	1			
A01(C3)-Realizar 2 Solicitudes de proyectos para construcción y rehabilitar paraderos de autobuses de transporte urbano en el Municipio de Puerto Morelos. Supervisar las condiciones de seguridad y comodidad necesarias para el acceso a los servicios de Movilidad Urbana Sostenibles.	Porcentaje de proyectos solicitados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	2	0	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	1	0	1			
A02(C3)-Realizar 6 Solicitudes de Proyectos para construcción y rehabilitación de bahías de ascenso y descenso de pasajeros en el Municipio de Puerto Morelos. Proporcionar condiciones de seguridad necesarias para el acceso a los servicios de Movilidad Urbana Sostenibles.	Porcentaje de proyectos solicitados	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	0	3	0	0	0.00%	50.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						2	2	1	1			



A03(C3) Realizar 8 proyectos de la regularización y autorización para las rutas establecidas del transporte público y foráneo tanto en la cabecera municipal de puerto Morelos así como en la delegación leona vicario, para de esta manera brindar una mejor movilidad y servicio, Eficientizar el servicio para los usuarios locales, nacionales y turistas en una mejor movilidad, tiempo, seguridad y confort.	Porcentaje de proyectos solicitados	Ascendente	TRIMESTRAL	8	SI	0	8	0	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						3	1	2	2			
A01(C5)-Atender 25 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	0	10	13	8	133.33%	124.00%	Se logró la meta al buen seguimiento
						7	6	6	6			
A02(C5)-Atender 3 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	2	200.00%	66.67%	Se logró la meta al buen seguimiento
						1	1	0	1			
A03(C5)-Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	2	2	2	200.00%	300.00%	Se logró la meta al buen seguimiento
						0	1	0	1			
A04(C5)-Atender 12 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	12	SI	10	2	2	3	100.00%	141.67%	Se logró la meta al buen seguimiento
						3	3	3	3			
A05(C5)-Efectuar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	24	SI	6	6	6	0	0.00%	75.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						6	6	6	6			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP07 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual

NIVIL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F- Impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	ANUAL	50	NO	0	-	-	50	100.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	0	0	50			
P-Las localidades de Puerto Morelos cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada, obedeciendo a una planeación innovadora bajo un marco de normatividad moderna	Porcentaje de localidades que cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada	Ascendente	SEMESTRAL	3	SI	0	-	-	1	50.00%	33.33%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	1	0	2			
C-01 Contribuir a que el gobierno municipal tenga estudios y proyectos realizados, orientados a un desarrollo urbano ordenado. Programado	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados al inicio de la administración	Ascendente	TRIMESTRAL	31	SI	23	8	1	1	33.33%	106.45%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						10	11	7	3			
C-05 Sistema Administrativo de Staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	Ascendente	TRIMESTRAL	47	SI	8	8	10	6	46.15%	68.09%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						10	14	10	13			
A1(C1) Elaborar 6 anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de: Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadístico, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos. (Bajo Demanda)	Porcentaje de anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de: Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadístico, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos. Realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	5	4	0	1	50.00%	166.67%	Las metas de los anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de: Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadístico, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos, se cumplieron satisfactoriamente
						1	2	1	2			



A2(C1) Apoyar en 7 etapas en la elaboración del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano Sustentable Puerto Morelos. Abarcando la fase de planeación, ejecución y operación de programa.	Porcentaje de etapas de Plataforma Web realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	7	SI	7	2	0	0	0.00%	128.57%	Las metas de las 7 etapas en la elaboración del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano Sustentable Puerto Morelos. Abarcando la fase de planeación, ejecución y operación de programa, se cumplieron satisfactoriamente.
						3	2	2	0			
A3(C1) Apoyar en 3 etapas el Proyecto ejecutivo del Nuevo Palacio Municipal para el municipio de Puerto Morelos dividido en 3 etapas	Porcentaje de boletines de difusión de la Biblioteca Digital Municipal realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que la elaboración del Proyecto ejecutivo del Nuevo Palacio Municipal para el municipio de Puerto Morelos se concluyó en diciembre del 2020.
						2	1	0	0			
A4(C1) Apoyar 5 Sistemas de Información Geográfica Municipal en 5 etapas	Porcentaje de etapas el anteproyecto denominado "Centro de Transferencia Multimodal" realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	1	3	1	0	0.00%	100.00%	Se informa que la elaboración de 5 Sistemas de Información Geográfica Municipal en 5 etapas, se concluyeron satisfactoriamente.
						1	3	1	0			
A5(C1) Apoyar 10 etapas para la elaboración de los programas de Desarrollo Urbano de Centro de Población	Porcentaje de congresos con temas relacionados con Desarrollo Urbano	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	10	1	0	0	0.00%	110.00%	Se informa que las 10 etapas para la elaboración de los programas de Desarrollo Urbano de Centro de Población fueron cumplidas satisfactoriamente.
						3	3	3	1			
A1(C5) Atender 17 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	17	SI	2	2	4	0	0.00%	47.06%	Se informa que no se recibieron solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda), en el presente trimestre.
						4	5	4	4			
A2(C5) Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que no se recibieron solicitudes normativas en el presente trimestre. (Bajo demanda)
						0	1	0	1			
A3(C5) Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que en el presente trimestre no se recibieron solicitudes jurídicas.
						0	1	0	1			
A4(C5) Atender 2 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que en el presente trimestre no se recibieron solicitudes de transparencia
						0	1	0	1			
A5(C5) Efectuar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	24		6	6	6	6	100.00%	100.00%	Se informa que se cumplió con la meta de las 24 acciones de comprobación del pago de nómina
						6	6	6	6			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, mediante la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	50	No	0	-	-	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
P-Las familias portor morelenses cuentan con infraestructura básica y servicios públicos con eficacia y eficiencia, con el fin de mejorar la calidad de vida de toda la población.	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos con eficacia y eficiencia	Ascendente	Semestral	1	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
C01- Construcción, Modernización y Mejoramiento de Vialidades, Alumbrado Público, Pozos de Absorción Vivienda y Espacios Públicos, realizado	Porcentaje de infraestructura básica, servicios y vialidades realizadas en el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	26,371	Si	22894	11,874	5,809	0	#¡DIV/0!	153.87%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
C-02 Llevar a cabo programas de trabajo que contemplen las labores operativas y preventivas para la prestación de los servicios públicos, realizado	Porcentaje realizado de los Servicios Públicos y trabajos de mantenimiento y conservación de la Infraestructura Municipal	Ascendente	Trimestral	46509	SI	13,150	11,957	11,787	7,796	67.04%	96.09%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						11,620	11,629	11,631	11,629			



C-03 Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal, implementado	Porcentaje de luminarias y circuitos instalados en vialidades y áreas exteriores públicas en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	3523	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	1,761	1,762			
C-04 Construcción de edificios públicos e instalación de un sistema de monitoreo para vigilar en tiempo real la infraestructura con la finalidad de beneficiar directamente a mejorar los servicios públicos brindados a la población, implementado	Porcentaje de construcción de edificios públicos así como monitoreo para la vigilancia en tiempo real	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	2			
C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	160	SI	46	33	30	30	66.67%	86.88%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						43	38	34	45			
C-06 Programa extraordinario de retiro de sargazo en condiciones atípicas, implementado	Porcentaje de acciones para el retiro de sargazo en condiciones atípicas	Ascendente	Trimestral	12	SI	13	18	15	0	0.00%	383.33%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						3	3	3	3			
A-01(C1) Aumentar 13,000 m2 de vialidades que cuenten con pavimentación ya sea de asfalto o de concreto hidráulico	Porcentaje en M2 de aumento en las Vialidades ya sea con Asfalto o Concreto Hidráulico	Ascendente	Trimestral	13000	SI	6167.39	7,629	0	0	0.00%	106.13%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						5571	5571	1,858	0			



A-02(C1) Ampliar y mejorar 3000 MI de la red de alumbrado público	Porcentaje en ML de aumento en la red de Alumbrado Público	Ascendente	Trimestral	250	SI	0	0	1,000	0	0.00%	400.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						107.16	107.16	36	0			
A-03(C1) Aumentar 20 pozos de absorción y mantenimiento a los ya existentes.	Porcentaje en Aumentar pozos de absorción y mantenimiento a los ya existentes.	Ascendente	Trimestral	242	SI	105	210	54	0	0.00%	152.48%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						103.71	103.71	34.58	0			
A-04(C1) Ampliar o rehabilitar 1,418 ml de vialidades que cuenten con guarnición adecuada.	Porcentaje en ML de aumento en las guarniciones de las Vialidades	Ascendente	Trimestral	1418	SI	2207	0	1,720	0	0.00%	276.94%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						608	607.71	203	0			
A-05(C1) Construir o rehabilitar 7948 m2 de banquetas nuevas o en mal estado.	Porcentaje en M2 de aumento en las Banquetas del municipio	Ascendente	Trimestral	7948	SI	6946.49	0	1,135	0	0.00%	101.68%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						3406.26	3406.26	1,135	0			
A-06 (C1) Elaborar, construir y mejorar 1,250 m2 de infraestructura básica de viviendas.	Porcentaje de aumento en la Construcción y mejora de Infraestructura a básica en el municipio	Ascendente	Trimestral	1000	SI	0	0	713	0	0.00%	71.30%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	200	300	200			



A-07 (C1)- Realizar 2,513 m2 de mantenimiento o rehabilitación en espacios públicos recreativos o Multidisciplinarios. (Bajo Demanda)	Porcentaje de aumento en la Construcción de Parque en el municipio	Ascendente	Trimestral	2513	SI	7467.7	4,035	0	0	0.00%	457.73%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						1077	1077	359	0			
A-01(C2) Mantener 1285 m2 de vialidades en buen estado en el Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de Mantenimiento o en las Vialidades de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1285	SI	2,253	400	110	414	128.45%	247.16%	Esta actividad se atendió bajo las condiciones de mejorar el tránsito vehicular, enviándose el soporte que corresponde
						321	321	321	322			
A-02(C2) Realizar 96 acciones de Limpieza del exterior de las rejillas de los pozos captadores de agua pluvial (bajo demanda)	Porcentaje de Mantenimiento o en Pozos de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	96	SI	26	27	47	699	2912.50%	832.29%	Esta actividad se atendió bajo las condiciones climatológicas que lo ameritaban, adjuntándose el correspondiente soporte de las acciones implementadas
						24	24	24	24			
A-03(C2)Realizar 19 acciones de Limpieza del interior de los areneros y pozos captadores de agua pluvial (bajo demanda)	Porcentaje de acciones de Limpieza del interior de los areneros y pozos captadores de agua pluvial	Ascendente	Trimestral	19	SI	8	16	11	174	3480.00%	1100.00%	Esta actividad se atendió bajo las condiciones climatológicas que lo ameritaban, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						5	4	5	5			
A-04 (C2)Programar 2 acciones de verificación y levantamiento de las condiciones en las que se encuentran los pozos captadores de agua pluvial y su estructura.	Porcentaje de acciones de verificación y levantamiento o de las condiciones en las que se encuentran los pozos captadores de agua pluvial y su estructura.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	1	0	0	0.00%	50.00%	Esta actividad se realizó DEBIDO A LA ATENCION QUE REQUERIA LA CIUDADANIA, enviándose el soporte de las acciones implementadas
						1	1	0	0			
A05(C2)Realizar 364 acciones en el encendido y apagado manual de luminarias del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de acciones en el encendido y apagado manual de luminarias del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	364	SI	90	91	69	87	94.57%	92.58%	Esta actividad se realizó DEBIDO A LA ATENCION QUE REQUERIA LA CIUDADANIA., enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						89	91	92	92			
A06(C2) Supervisar 12 acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para la programación del mantenimiento o preventivo y correctivo del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	2	4	3	100.00%	75.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN MANTENIMIENTO O Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas
						3	3	3	3			



A07(C2)Realizar 1196 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, del Municipio de Puerto Morelos, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, del Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	1196	SI	378	728	1,366	835	279.26%	276.51%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						299	298	300	299			
A08(C2)Realizar 240 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	240	SI	129	314	250	250	416.67%	392.92%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN MANTENIMIENTO Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas
						60	60	60	60			
A09(C2) Realizar 364 acciones para el encendido y apagado manual de luminarias de la Delegación de Leona Vicario.	Porcentaje acciones para el encendido y apagado manual de luminarias de la Delegación de Leona Vicario.	Ascendente	Trimestral	364	SI	90	91	91	92	100.00%	100.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						89	91	92	92			
A10(C2)Coordinar y Supervisar 12 acciones para la Programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para la Programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario, (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este periodo no se llevaron acciones tendientes al mantenimiento preventivo y correctivo de alumbrado público en la delegación de Leona vicario
						3	3	3	3			
A11 (C2)- Realizar 400 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Delegación de Leona Vicario, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Delegación de Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	400	Si	330	354	0	252	249.50%	234.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						96	101	102	101			



A12(C2)- Realizar 188 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario , (bajo demanda)	Porcentaje acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	188	Si	37	43	25	15	32.61%	63.83%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A13(C2) Supervisar 12 acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	2	2	2	66.67%	50.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A14 (C2)-Realizar 25 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Central Vallarta, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Central Vallarta	Ascendente	Trimestral	25	Si	2	5	2	4	57.14%	52.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A15 (C2)-Realizar 4 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta , (bajo demanda)	Porcentaje acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta	Ascendente	Trimestral	4	Si	1	2	1	2	200.00%	150.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A16 (C2)-Coordinar y Supervisar 2 acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Delirios, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Delirios, (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	2	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este periodo no se llevaron acciones tendientes al mantenimiento preventivo y correctivo de alumbrado público en la subdelegación de delirios
A17 (C2)-Realizar 10 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Delirios, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Delirios	Ascendente	Trimestral	10	Si	1	3	2	5	250.00%	110.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						47	47	48	46			
						3	3	3	3			
						6	7	5	7			
						1	1	1	1			
						1	3	3	2			



A18 (C2)-Realizar 2 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación Delirios , (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación Delirios	Ascendente	Trimestral	2	Si	1	1	1	1	0.00%	200.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						1	1	0	0			
A19 (C2)-Realizar 1872 acciones para conservar y mantener limpio 2,127 metros lineales de playas y accesos.	Porcentaje acciones para conservar y mantener limpio lineales de playas y accesos.	Ascendente	Trimestral	1872	Si	935	1,008	855	706	150.85%	187.18%	Esta actividad se atendió de acuerdo a las condiciones climáticas necesarias para tener playas óptimas condiciones condiciones, enviándose el soporte con las acciones implementadas.
						468	468	468	468			
A20 (C2)-Realizar 2880 acciones para el mantenimiento y conservación de 12 parques, domos y canchas deportivas	Porcentaje acciones para el mantenimiento y conservación de parques, domos y canchas deportivas	Ascendente	Trimestral	2880	Si	508	418	371	376	52.22%	58.09%	Debido a las demandas ciudadanas nos hemos enfocado en atender loa sitios con mayor demanda, ocasionando una reducción en los trabajos de limpieza. Se anexa soporte y evidencia fotográfica.
						720	720	720	720			
A21 (C2)-Realizar 2700 acciones para el mantenimiento de áreas verdes y jardines (bajo demanda)	Porcentaje acciones para el mantenimiento de áreas verdes y jardines	Ascendente	Trimestral	2700	Si	437	290	286	141	20.89%	42.74%	Debido a las demandas ciudadanas nos hemos enfocado en atender loa sitios con mayor demanda, ocasionando una reducción en los trabajos de limpieza. Se anexa soporte y evidencia fotográfica.
						675	675	675	675			
A22 (C2)- Recolectar 34,800 toneladas de residuos sólidos, generados en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos, generados en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	34800	Si	7,925	8,161	8,294	3,738	42.96%	80.80%	ESTA ACTIVIDAD SE REALIZO BAJO DEMANDA , SE ANEXA REPORTE SEMANAL CON BOLETAS
						8,700	8,700	8,700	8,700			
A23(C2)-Realizar 12 acciones para visitar y difundir a casas habitación y comercios, las rutas y horarios de recolección de los residuos solidos	Porcentaje de acciones para visitar y difundir a casas habitación y comercios, las rutas y horarios de recolección de los residuos solidos	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO DEBIDO A LA CONTINGUENCIA SANITARIA POR EL COVID 19.
						1	1	1	1			
A24(C2)-Programar y coordinar 12 acciones de instalación de módulos de recolección de baterías alcalinas y medicamentos caducos (bajo demanda)	Porcentaje de acciones de instalación de módulos de recolección de baterías alcalinas y medicamentos caducos (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO DEBIDO A LA CONTINGUENCIA SANITARIA POR EL COVID 19.
						1	1	1	1			



A1(C3)Instalación de 3, 468 luminarias en vialidades y áreas exteriores públicas (Bajo demanda)	Porcentaje de luminarias en vialidades y exteriores implementadas	Ascendente	Trimestral	3468	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	1,734	1,734			
A2(3)Instalación de 55 circuitos eléctricos para sistemas de alumbrado público (Bajo demanda)	Porcentaje de circuitos eléctricos en alumbrado público realizado	Ascendente	Trimestral	55	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	27	28			
A1(C4)Construcción de 1 edificio públicos (Bajo demanda)	Porcentaje realizado de edificio publico	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	1			
A2(C4)Instalación de 1 sistema de monitoreo (Bajo demanda)	Porcentaje de monitoreo realizado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	1			
A1(C5)Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	100	SI	30	20	20	30	100.00%	100.00%	SE ANEXA SOPORTE DE LAS 30 SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS
						30	20	20	30			
A2(C5)Atender 10 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	10	SI	0	0	0	6	200.00%	60.00%	SE ANEXA SOPORTE DE LAS 30 SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS
						1	3	3	3			



A3(C5)Atender 25 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de anuencias atendidas por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	25	SI	9	4	8	9	150.00%	120.00%	SE TRABAJARON 9 ANUENCIAS ATENDIDAS, SE ANEXA SOPORTE
						6	8	5	6			
A4(C5)Atender 25 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	25	SI	7	9	2	15	250.00%	132.00%	SE ATENDIERON 15 SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA, SE NAEXAN LOS ACUSEN DE LOS YA RECIBOS.
						6	7	6	6			
A5(C5)Efectuar 12 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones programadas mediante la comprobación del pago de nómina de la Secretaría Municipal de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	EN ESTE PERIDIO NO SE REALIZO COMPROBACION ALGUNA
						3	3	3	3			
A1(C6)Implementar 12 acciones emergente de limpieza de playas en condiciones de recale atípico de sargazo (Bajo demanda)	Porcentaje de acciones para el retiro de sargazo en condiciones atípicas	Ascendente	Trimestral	12	SI	13	18	15	13	433.33%	491.67%	Esta actividad se realiza BAJO DEMANDA DEPENDIENDO DE LA CANTIDAD DE RECALE MASIVO DE SARGAZO.
						3	3	3	3			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP09Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
F-Contribuir a una mejor calidad de vida de las familias puerto morelenses mediante acciones que propicien la integridad física y patrimonial de los habitantes del municipio y reducir los índices delictivos.	Porcentaje de acciones de prevención, así como de implementación de medidas de inteligencia, operacionales y de coordinación interinstitucional para fortalecer la seguridad de los ciudadanos y reducir los delitos.	Ascendente	Anual	11	No	0	-	-	11	100.00%	100.00%	Se logra cumplir meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo.	
						0	0	0	11				
P-Las familias puerto morelenses cuentan con elementos policiales capacitados y los instrumentos legales necesarios para salvaguardar la integridad municipal, realizado	Porcentajes de familias beneficiadas con mejores elementos policiales, así como equipamiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Ascendente	Semestral	10000	Si	0	5,000	-	5,000	100.00%	100.00%		Se logra cumplir meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo.
						0	5,000	0	5,000				
C01-Proveer a la fuerza policial de patrullas, equipo, armamento y uniformes.	Porcentaje de equipamiento e instrumentarios adquirido	Ascendente	Trimestral	334	Si	318	19	7	11	183.33%	106.29%	Se logra meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo.	
						316	6	6	6				
C-02Establecer Vínculos con la comunidad escolar procurando la atención optima de las necesidades y fortalecer la capacidad de la comunidad estudiantil en materia de prevención del delito. Implementado	Porcentaje de vinculación escolar y acciones que promuevan a la ciudadanía la prevención del delito.	Ascendente	Trimestral	24	Si	6	6	6	6	100.00%	100.00%		Se logra meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo y administrativo.
						6	6	6	6				
C-03Platicas de Proximidad Social y Prevención del Delito con la comunidad estudiantil y en general. Realizado.	Porcentaje de pláticas de concientización y prevención del delito.	Ascendente	Trimestral	36	Si	15	12	67	9	100.00%	286.11%	Se logra meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo y administrativo.	
						9	9	9	9				



C-04 Programación para aspirantes a Policías en evaluación de control y confianza. Implementado	Porcentaje de Elementos Policiacos acreditados con las evaluaciones del Control y Confianza.	Ascendente	Trimestral	206	Si	0	55	51	60	125.00%	80.58%	Se cumple con meta trimestral programada de elementos programados y acreditados de las evaluaciones de C3.
						54	50	54	48			
C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	60	Si	8	16	17	22	146.67%	105.00%	Se cumple con la meta programada gracias al buen trabajo administrativo.
						15	15	15	15			
C-06 Realización de operativos en conjunto con los tres órdenes de gobierno. Implementado	Porcentaje de operativos en conjunto implementado	Ascendente	Trimestral	96	Si	25	31	30	32	133.33%	122.92%	Se logra rebasar con la meta programada gracias al buen trabajo Operativo de las 3 órdenes de Gobierno.
						24	24	24	24			
C-07 Campaña móvil de trámite de licencias en Leona Vicario. Realizado	Porcentaje de documentos realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	0	100	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada por cumplir en este trimestre.
						0	100	0	0			
C-08 Alarma de prevención de robo a casa-habitación y comercios. Realizado	Porcentaje de prevención de robo a casa-habitación y comercios. Realizado	Ascendente	Trimestral	12	Si	3	9	5	3	100.00%	166.67%	Se cumple con la meta programada de prevención de Robo a Casa-Habitación, gracias al buen trabajo administrativo y operativo.
						3	3	3	3			
C-09 Código Q.R. (Negocio Seguro). Realizado	Porcentaje de Código Q.R. (Negocio Seguro). Realizado	Ascendente	Trimestral	24000	Si	133590	81915	18,120	17,250	287.50%	1045.31%	Se logra rebasar el total de la meta programada de lecturas de códigos QR en los comercios y establecimientos del Municipio de Puerto Morelos, gracias al trabajo operativo y Administrativo.
						6000	6000	6000	6000			
A1(C1) Adquirir 310 KIT (uniformes e instrumentaría) para equipar a la fuerza policial municipal (Bajo Demanda)	Porcentaje de equipo para a la fuerza policial. Realizado	Ascendente	Trimestral	310	SI	317	19	3	11	0.00%	112.90%	Se logra rebasar el total de la meta programada de equipamiento policial por el ingreso de elementos nuevos.
						310	0	0	0			
A2(C1) Realizar 24 mantenimientos a las unidades del parque vehicular para su buen funcionamiento y adecuado cuidado. (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimientos a los unidades del parque vehicular para su buen funcionamiento y adecuado cuidado. Realizado	Ascendente	Trimestral	24	SI	4	7	6	7	116.67%	100.00%	Se logra rebasar la meta programada. Por el requerimiento de mantenimiento de las unidades adscritas a la Secretaría.
						6	6	6	6			



A1(C2)-Realizar 12 platicas de vinculación escolar de manera virtual.(Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas de vinculación escolar de manera virtual	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	6	5	3	100.00%	141.67%	Se logra cumplir con la meta programada, gracias al buen trabajo administrativo.
						3	3	3	3			
A2(C2)-Realizar 12 actividades de orientación escolar y público en general de manera virtual y presencial.(Bajo demanda)	Porcentaje de actividades de orientación escolar y público en general de manera virtual y presencial	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	6	5	3	100.00%	141.67%	Se logra cumplir con la meta programada, gracias al buen trabajo administrativo.
						3	3	3	3			
A1(C3)-Realizar 36 Platicas de GEAVIG.(Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas de proximidad social y prevención del delito realizado	Ascendente	Trimestral	36	SI	15	9	67	9	100.00%	277.78%	Se logra cumplir con la meta programada, gracias al buen trabajo administrativo.
						9	9	9	9			
A1(C4)Programar a 56 elementos para la Evaluación de C3.(Bajo demanda)	Porcentaje de elementos para la Evaluación de C3	Ascendente	Trimestral	56	SI	8	18	17	48	369.23%	162.50%	Se logra cumplir con la meta programada, de elementos programados a evaluación de C3.
						14	15	14	13			
A2(C4)Realizar 150 Capacitaciones a elementos de la corporación (Bajo demanda)	Porcentaje de Capacitaciones a elementos de la corporación	Ascendente	Trimestral	150	SI	84	55	52	40	114.29%	154.00%	Se logra rebasar la meta programada de capacitaciones a elementos adscritos a la Secretaría.
						40	35	40	35			
A1(C5)Atender 60 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas	Ascendente	Trimestral	60	SI	8	16	17	22	146.67%	105.00%	Se cumple con la meta programada gracias al buen trabajo administrativo.
						15	15	15	15			
A1(C6)Realizar 96 operativos en conjunto.(Bajo demanda)	Porcentaje de operativo en conjunto realizado	Ascendente	Trimestral	96	SI	25	31	30	32	133.33%	122.92%	Se logra rebasar el total de la meta programada gracias el buen trabajo Operativo de las 3 órdenes de Gobierno.
						24	24	24	24			
A1(C7) Realizar 100 expediciones de licencias en Leona Vicario.	Porcentaje de Licencias entregadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	0	100	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada por cumplir en este trimestre.
						0	100	0	0			
A1 (C08)- Realizar 12 platicas vecinales acerca de prevención de casa-habitación y comercios. Realizado	Porcentaje de prevención de robo a casa-habitación y comercios. Realizado	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	9	5	3	100.00%	166.67%	Se cumple con la meta programada de prevención de Robo a Casa-Habitación, gracias al buen trabajo administrativo y operativo.
						3	3	3	3			
A1(C09) Validar con 24,000 escaneos de periodos a fin de coadyuvar a la sociedad de seguridad pública y la prevención .	Porcentaje de Código Q.R. (Negocio Seguro).Realizado	Ascendente	Trimestral	24000	SI	133590	81,915	18,120	17,250	287.50%	1045.31%	Se logra rebasar el total de la meta programada de lecturas de códigos QR en los comercios y establecimientos del Municipio de Puerto Morelos, gracias al trabajo operativo y Administrativo.
						6000	6000	6000	6000			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de acciones de prevención, así como de implementación de medidas de inteligencia, operacionales y de coordinación interinstitucional para fortalecer la seguridad de los ciudadanos y reducir los delitos	Ascendente	Anual	11	NO	0	-	-	11	100.00%	100.00%	Se logra la meta por la buena y oportuna administración	
						0	0	0	11				
P-Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	Semestral	14	SI	0	-	-	7	100.00%	50.00%		
						0	7	0	7				
C-01 Profesionalización y atención integral a la ciudadanía, realizado	Porcentaje de profesionalización y atención realizada en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	924	SI	143	176	213	207	88.09%	79.98%		El motivo de no tener la meta alcanzada es dependiendo de los reportes que solicite la ciudadanía siendo: captura de animales, fugas de gas, apoyo a la ciudadanía, agua, poda, etc.
						232	297	160	235				
C-02 Pláticas, trámites e instalación de comités para la ciudadanía, realizados	Porcentaje de Pláticas, Trámites e Instalación de Comités para la Ciudadanía en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	234	SI	95	31	39	206	163.49%	158.55%		
						34	36	38	126				
C-03 Profesionalización y organización del archivo municipal, realizado	Porcentaje de profesionalización y Organización del Archivo Municipal de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	305	SI	36	21	45	130	135.42%	76.07%	Por temas de entrega recepción no se resguardo ningunas cajas por sistema de cierre del Sentre. Se realizaron 130 revisiones de cada dependencia por el proceso de entrega recepción	
						36	77	96	96				
C-04 Organización y difusión de la cultura de protección, realizada.	Porcentaje de Organización y difusión de la Cultura de Protección Civil en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	10	SI	0	2	2	1	100.00%	50.00%		
						2	5	2	1				



C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	169	SI	30	34	22	27	62.79%	66.86%	Este trimestre no se cumplió con las cantidades programadas, debido al cambio de administración, y fin de año fiscal, solo se cubrieron las necesidades más importantes.
						42	42	42	43			
C-06 Servicios de actos registrales, realizado	Porcentaje de Actos registrales para los ciudadanos de escasos recursos del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1293	SI	763	946	1,035	1,012	314.29%	290.49%	Este trimestre hubo demasiada demanda de tramites de copias certificadas, debido a las necesidades de los ciudadanos para cumplir con algunos trámites en otras dependencias.
						314	325	332	322			
C-07 Oficios de adecuación y reestructuración de los centros de retención municipal de Puerto Morelos y Leona Vicario, realizado	Porcentajes de Oficios de adecuación y reestructuración de los centros de retención municipal de Puerto Morelos y Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	9	9	100.00%	100.00%	Este trimestre se cumplió con las cantidades programadas, para este componente.
						9	9	9	9			
C-08 Trámites y gestión para la certeza jurídica de los actos de los ciudadanos, realizados	Porcentaje de Trámites y gestión para la certeza jurídica de los actos de los Ciudadanos de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	436	SI	503	95	46	126	143.18%	176.61%	Este trimestre se cumplió con las cantidades programadas, para este componente. Y se atendió la demanda en trámites de constancia y permisos, según las necesidades de la ciudadanía.
						171	86	91	88			
C-09 Normatividad a los actos y funciones de la Secretaría General, realizados	Porcentaje de Normatividad a los actos y funciones de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	141	SI	40	36	35	35	100.00%	103.55%	Este trimestre se cumplió con las cantidades programadas, para este componente.
						40	31	35	35			
C-10 Difusion de Gobierno Municipal, realizados	Porcentaje de Difusión de gobierno municipal	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	2	4	133.33%	50.00%	Se realizaron 2 publicaciones y 2 impresiones, mismas que fueron publicadas en la página de la Gaceta Oficial del Municipio de Puerto Morelos, no se atendió a ningún ciudadano o interesado, toda vez que ningún ciudadano, solicito de manera escrita alguna solicitud.
						3	3	3	3			



C-11 Bridar certeza jurídica a través de la atención y seguimiento de las controversias de carácter jurídico en los que se encuentre inmerso el ayuntamiento, realizados	Porcentaje de Normatividad a los actos y funciones de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	70	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre estas actividades del (PBR) las cuales corresponden a atender las contestaciones derivadas de los amparos y procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta pudieran ser parte a visitar a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.
A1(C1) Atender 553 Acciones de Prevención (pláticas de prevención, captura de animales, fuga de gas, eventos masivos, apoyos en general a la ciudadanía, agua, poda y corte de árboles). (Bajo Demanda)	Porcentaje de acciones de pláticas para prevención	Ascendente	Trimestral	553	SI	70	79	121	143	92.26%	74.68%	El motivo de no tener la meta alcanzada es dependiendo de los reportes que solicite la ciudadanía siendo: captura de animales, fugas de gas, apoyo a la ciudadanía, agua, poda, etc.
A2(C1) Atender 351 Respuestas a Emergencias, (todo tipo de incendios, forestales, vehiculares, conatos, maleza, casa habitación), accidentes en general, vehiculares, obras, hoteles). (Bajo Demanda)	Porcentaje de respuestas de emergencia en el ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	351	SI	73	97	72	54	77.14%	84.33%	El motivo de no tener la meta alcanzada es dependiendo de los reportes que solicite la ciudadanía siendo: incendios forestales, accidentes vehiculares, incendios de casa habitación, etc.



A3(C1) Capacitar 20 personas de la Dirección de Bomberos una vez al año para funcionamiento del área operativa. (Bajo Demanda)	Porcentaje de capacitación en la dirección de bomberos en área operativa	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	20	10	100.00%	150.00%	Se capacitaron 10 del personal operativo en la academia latinoamericana y del caribe para cuerpos de emergencias Cancún Quintana roo. del 8 al 12 de noviembre del 2021. en el curso de rescate vertical. Así como otro curso que tomaron de 4 horas el día 29 de noviembre 2021. 8 del personal operativo de la base de Puerto Morelos. curso: primeros auxilios básicos, con SECAT-S servicios de emergencia capacitación y asesoría técnica en seguridad.
A1(C2)-Organizar 11 mesas de trabajo con integrantes del Sistema de SIPINNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes	Porcentaje de mesas de trabajo con integrantes del Sistema de SIPINNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes	Ascendente	Trimestral	11	SI	0	0	3	3	100.00%	54.55%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
A2(C2) Impartir 12 capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en el Seguridad de Los Niños, Niñas y Adolescentes del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de Capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en el Seguridad de Los Niños, Niñas y Adolescentes del Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	3	3	100.00%	50.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
A3(C2)Recepcionar 94 Solicitudes de trámites para Cartilla Militar (Bajo Demanda)	Porcentaje de Solicitudes de trámites para Cartilla Militar (Bajo Demanda)	Ascendente	Trimestral	94	SI	89	30	29	32	320.00%	191.49%	Este trimestre se atendió 32 solicitudes de cartilla militar, se cumplió con la cantidad programada.
A4(C2) Llevar 11 reportes al 64/0 Batallón de Infantería en la Ciudad de Cancún	Porcentaje de reportes al 64/0 Batallón de Infantería en la Ciudad de Cancún	Ascendente	Trimestral	11	SI	3	0	3	4	36.36%	90.91%	Se realizaron 10 visitas en el transcurso del año, debido a que eran las necesarias para esta actividad.
A5(C2)Crear 2 campañas de difusión para la información por medio de Lonas, Perifoneo, Redes Sociales y Periódicos los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo	Porcentaje de difusión para la información por medio de Lonas, Perifoneo, Redes Sociales y Periódicos los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	0	1	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.



A6(C2) Realizar 4 entrevistas con los Directores de las Instituciones de Nivel Medio Superior para solicitar difusión en las redes sociales de dicha institución para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Porcentaje de entrevistas con los Directores de las Instituciones de Nivel Medio Superior para solicitar difusión en las redes sociales de dicha institución para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Ascendente	Trimestral	4	SI	2	1	0	1	0.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						2	0	2	0			
A7(C2)-Realizar 1 sorteo de Bola Blanca y Bola Negra para marcha de las personas Interesadas en Marchar para el Servicio Militar.	Porcentaje de sorteo de Bola Blanca y Bola Negra para marcha de las personas Interesadas en Marchar para el Servicio Militar.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						0	0	0	1			
A8(C2)- Entregar 97 cartillas liberadas Clase Anticipados y Remisos (Bajo demanda)	Porcentaje de cartillas liberadas Clase Anticipados y Remisos (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	97	SI	0	0	0	162	167.01%	167.01%	Se entregaron 197 cartillas liberadas, atendiendo la demanda de esta actividad.
						0	0	0	97			
A09(C2)Organizar 2 proceso de Recepción y Entrega de Juegos de Cartillas Militares a la 34/o Zona Militar de la Ciudad de Chetumal (Bajo demanda)	Porcentaje de proceso de Recepción y Entrega de Juegos de Cartillas Militares a la 34/o Zona Militar de la Ciudad de Chetumal (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						1	0	0	1			
A1(C3)Gestionar 1 inmuebles y equipamiento del archivo municipal.	Porcentaje de inmuebles y equipamiento del archivo municipal.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	2	2	0	0.00%	400.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						0	1	0	0			
A2(C3)Resguardar 160 cajas de documentación semi activa de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración .	Porcentaje de Resguardo de documentación semi activa de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración.	Ascendente	Trimestral	160	SI	0	10	6	0	0.00%	10.00%	Por temas de entrega recepción no se resguardo ningunas cajas por sistema de cierre del Sentre.
						0	40	60	60			
A3(C3)-Aplicar 144 Revisiones del archivo Documental de las Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el tema de Lineamientos para la Transferencia Primaria al Archivo de Concentración. (Bajo demanda)	Porcentaje de Revisiones del archivo Documental de las Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el tema de Lineamientos para la Transferencia Primaria al Archivo de Concentración. (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	144	SI	36	9	37	130	361.11%	147.22%	Se realizaron 130 revisiones de cada dependencia por el proceso de entrega recepción
						36	36	36	36			



A1(C4)-Realizar 3 Talleres de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Porcentaje de Talleres de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	1	0	0	0	0.00%	33.33%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						1	1	1	0			
A2(C4)Realizar 3 Banderazos de Operativos vacacionales, Semana Santa, Verano y Guadalupe Reyes	Porcentaje de Operativos vacacionales	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	1	1	1	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						0	1	1	1			
A3(C4)Realizar 2 instalaciones de comité uno de Incendio Forestales y otro de Fenómenos Hidrometeoro lógicos	Porcentaje de instalaciones de comité uno de Incendio Forestales y otro de Fenómenos Hidrometeoro lógicos	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	1	0	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						1	1	0	0			
A4(C4)-Realizar 1 Manual de preparación y respuesta a desastres en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de Taller de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						0	1	0	0			
A5(C4)Organizar 1 Programa de actividades de la Semana Nacional de Protección Civil	Porcentaje de Programa de actividades de la Semana Nacional de Protección Civil	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	1	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						0	0	1	0			
A1(C5)Atender 108 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	Trimestral	108	SI	15	19	11	18	66.67%	58.33%	No se cumplió con las solicitudes administrativas en este trimestre, debido al cambio de administración y cierre de año fiscal.
						27	27	27	27			
A2(C5)Atender 12 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	1	3	100.00%	83.33%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A3(C5)Atender 12 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A4(C5)Atender 12 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	1	3	100.00%	83.33%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A5(C5)Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Ascendente	Trimestral	25	SI	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						6	6	6	7			



A1(C6)Implementar 1 Campaña de Campaña de Bodas Colectivas	Porcentaje de campañas de bodas colectivas realizado	Ascendente	Trimestral	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						1	0	0	0			
A2(C6) Expedir 500 copias certificadas (acta de nacimiento, acta de matrimonio y acta de defunción) para dar certeza jurídica al ciudadano. (Bajo demanda)	Porcentaje de copias certificadas (acta de nacimiento, acta de matrimonio y acta de defunción) para dar certeza jurídica al ciudadano	Ascendente	Trimestral	500	SI	541	722	805	755	608.87%	564.60%	Este trimestre hubo demasiada demanda de tramites de copias certificadas, debido a las necesidades de los ciudadanos para para cumplir con algunos trámites en otras dependencias.
						115	127	134	124			
A3(C6)Realizar 792 Tramite de actos registrales (Registro de Nacimiento y Matrimonio) (Bajo demanda)	Porcentaje de Tramites de actos registrales (Registro de Nacimiento y Matrimonio)	Ascendente	Trimestral	792	SI	221	224	230	257	129.80%	117.68%	Este trimestre se cumplió con la cantidad programada, cumpliendo con la demanda y necesidades de los ciudadanos.
						198	198	198	198			
A1(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los Centros de Retención Municipal	Porcentaje de oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los Centros de Retención Municipal	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	0	0.00%	75.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A2(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para el suministro de material de limpieza	Porcentaje de oficios elaborados en materia de limpieza	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A3(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los baños de la oficina de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de Retención Municipal	Porcentaje de oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los baños de la oficina de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de Retención Municipal	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A1(C8)Atender 390 Solicitudes de tramites de Constancia de Residencia, vecindad y Permisos para la Certeza Jurídica de los Actos de los Ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de tramites de constancia de residencia para la certeza jurídica de los actos de los ciudadanos de municipio	Ascendente	Trimestral	390	SI	493	86	40	109	141.56%	186.67%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre, atendiendo a las necesidades de la ciudadanía, en cuestión de constancia y permisos.
						160	75	78	77			



A2(C8) Gestionar 12 tramites de Publicación de los Reglamentos y normas de carácter general en el periódico oficial del estado de Quintana Roo, así como de los demás acuerdos y resoluciones emitidos que por disposición de las leyes estatales o federales deban ser publicados en el Periódico Oficial para su Vigencia. (Bajo Demanda)	Porcentaje de trámites para la publicación de los reglamentos	Ascendente	Trimestral	12	SI	4	2	2	7	233.33%	125.00%	Se cumplió con la cantidad programada y se generaron más publicaciones, para dar cumplimiento a los acuerdos aprobados por el cabildo.
						3	3	3	3			
A3(C8)Organizar 34 Sesiones del Honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos (Baja Demanda)	Porcentaje de sesiones organizadas en el ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	34	SI	6	7	4	10	125.00%	79.41%	Se cumplió con la cantidad programa para este trimestre, se celebraron sesiones, para atender los temas del cabildo en beneficio de la comunidad.
						8	8	10	8			
A1(C9)Actualizar 1 Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programadas.
						0	1	0	0			
A2(C9)Atender 140 asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	140	SI	40	35	35	35	100.00%	103.57%	Se cumplió con la cantidad programada para este trimestre.
						40	30	35	35			
A1(C10) Realizar 4 publicación en la Gaceta en la página Oficial del Municipio de Puerto Morelos, para conocimiento y observancia general, de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones, requeridas.	Porcentaje de publicaciones en la Gaceta en la página Oficial del Municipio de Puerto Morelos, para conocimiento y observancia general, de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones, requeridas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	0	1	2	200.00%	100.00%	Se realizaron 2 publicaciones extraordinarias en la Gaceta Oficial, toda vez que por disposición del H. Ayuntamiento, se solicitó,
						1	1	1	1			
A2(C10)Realizar 4 Impresión de ejemplar de cada publicación de la Gaceta Oficial de los reglamento acuerdo, manuales, circulares y demás publicación que sean publicados en la página oficial del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de Impresión de ejemplar de cada publicación de la Gaceta Oficial de los reglamento acuerdo, manuales, circulares y demás publicación que sean publicados en la página oficial del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	0	1	2	200.00%	100.00%	Se realizaron 2 impresiones, mismas que fueron publicadas en la página de la Gaceta Oficial del Municipio de Puerto Morelos
						1	1	1	1			



<p>A3(C10)Atender 4 solicitudes de los ciudadanos o interesados que de manera escrita soliciten una impresión certificada o de manera simple de la Publicación de la Gaceta Oficial en la Página Oficial del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje de solicitudes de los ciudadanos o interesados que de manera escrita soliciten una impresión certificada o de manera simple de la Publicación de la Gaceta Oficial en la Página Oficial del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>4</p>	<p>SI</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>No se atendió a ningún ciudadano o interesado, toda vez que ningún ciudadano, solicito de manera escrita alguna solicitud.</p>
<p>A1(C11) Atender 30 contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte. (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>30</p>	<p>SI</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0.00%</p>	<p>0.00%</p>	<p>Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre esta actividad del (PBR) las cuales corresponden a atender las contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta pudieran ser parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.</p>



<p>A2(C11) Atender 09 contestaciones derivados de los procedimientos administrativos en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte. (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje de contestaciones derivados de los procedimientos contenciosos administrativos en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>9</p>	<p>SI</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>-</p>	<p>0.00%</p>	<p>0.00%</p>	<p>Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre esta actividades del (PBR) las cuales corresponden a atender las contestaciones derivadas de los procedimientos de procedimientos contenciosos administrativos en los en los que el Ayuntamiento y la presidenta pudieran ser parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.</p>
<p>A3(C11) Realizar 31 visitas a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje de visitas a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>31</p>	<p>SI</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>-</p>	<p>0.00%</p>	<p>0.00%</p>	<p>Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre esta actividad del (PBR) las cuales corresponden a visitar a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.</p>

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las familias del Municipio de Puebla en situación de pobreza mediante el mejoramiento de servicios básicos y espacios en la vivienda	Porcentaje de avance en el informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social	Ascendente	Anual	1.8	NO	0	0	0	1.8	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1.8			
P-Las familias de Puerto Morelos cuentan con servicios médicos, campañas de divulgación de acciones de prevención, de higiene y limpieza, promoviendo la participación de la comunidad con acciones encaminadas al combate de la marginación, el rezago y la pobreza.	Porcentaje de avance en los Indicadores del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)	Ascendente	Semestral	1	SI	0	-	-	1	100.00%	100.00%	Se logra la meta por la buena y oportuna administración
						0	0	0	1			
C-01 Facilitar a todos los habitantes el acceso a los servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel, así como el control, manejo y cuidados de la fauna doméstica. Realizado	Porcentajes de atenciones a la población en general, mediante consultas, promociones a la salud y protección al bienestar animal.	Ascendente	Trimestral	13,881	SI	0	3,181	8,252	5,314	166.06%	120.65%	El apoyo y trabajo conjunto con asociaciones civiles ayudo a realizar más actividades de las programadas.
						4,184	3,248	3,249	3,200			
C-02 Llevar a cabo el proceso de organización comunitaria, cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable, realizado	Porcentaje de Comités Comunitarios Creados en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	4	5	0	0.00%	75.00%	Por contingencia sanitaria se habían suspendido toda actividad donde se solicitara la concentración de gente
						3	3	3	3			



C-03Implementar acciones de participación ciudadana sobre asuntos de gobierno para la solución de demandas de interés colectivo.	Porcentajes de jornadas de atención a las demandas ciudadanas ante las autoridades municipales.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0	0	6	9	180.00%	100.00%	se cumplió la meta
						4	2	4	5			
C-05Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	181	SI	0	30	0	0	0.00%	16.57%	Si se recibieron solicitudes pero no se llegó a la meta
						36	45	26	74			
A1(C1)atender 12.000 solicitudes medicas oportunas y de calidad.(bajo demanda).	Porcentaje de solicitudes medicas oportunas y de calidad	Ascendente	Trimestral	12000	SI	0	2,578	5,716	4,500	150.00%	106.62%	Aumento la demanda del servicio por parte de la comunidad
						3,000	3,000	3,000	3,000			
A2(C1)-Realizar 4 brigadas médicas en las comunidades con situación de pobreza extrema.(bajo demanda)	Porcentaje de brigadas médicas en las comunidades con situación de pobreza extrema	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	4	2	2	200.00%	200.00%	En coordinación con otras áreas, se pudo llevar el servicio a más comunidades
						1	1	1	1			
A3(C1)atender 1,715 animales de compañía con la aplicación de vacunas antirrábicas (felinos y caninos)(bajo demanda)	Porcentaje de atención en vacunas para animales domésticos	Ascendente	Trimestral	1715	SI	0	326	2,200	428	219.49%	172.24%	Gracias al apoyo de asociaciones civiles, se pudo realizar más actividades
						1,130	195	195	195			
A4(C1)atender 150 animales de compañía con métodos quirúrgicos de esterilización (bajo demanda)	Porcentaje de atención a animales estilizados	Ascendente	Trimestral	150	SI	0	269	330	367	0.00%	644.00%	Gracias al apoyo de asociaciones civiles, se pudo realizar más actividades
						50	50	50	0			
A5(C1)Realizar 2 capacitaciones de los diferentes niveles educativos, en temas relacionados con alimentación saludable, tenencia responsable de mascotas y educación vial.	Porcentaje de capacitaciones de los diferentes niveles educativos, en temas relacionados con alimentación saludable, tenencia responsable de mascotas y educación vial.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	6	600.00%	300.00%	La meta se había disminuido por el tema de contingencia sanitaria, una vez que pasamos a semáforo verde se volvió a retomar la actividad
						0	0	1	1			
A6(C1)-Realizar 3 brigadas de atención para mujeres adolescentes y adultas con aplicación de pruebas de VPH,PAPANICO LAU y AUTOEXPLORACIÓN DE MAMA(prevenir es vivir)(bajo demanda).	Porcentaje de brigadas de atención para mujeres adolescentes y adultas con aplicación de pruebas de VPH,PAPANICO LAU y AUTOEXPLORACIÓN DE MAMA(prevenir es vivir)(bajo demanda).	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	1	0.00%	100.00%	se cumplió la meta
						1	1	1	0			



A7(C1)-Realizar 4 brigadas de atención a pacientes entre mujeres y hombres mayores de edad para la detección de enfermedades crónico degenerativas, con obesidad, pruebas rápidas de antígeno prostático y de VIH.(por un futuro saludable)(bajo demanda).	Porcentaje de brigadas de atención a pacientes entre mujeres y hombres mayores de edad para la detección de enfermedades crónico degenerativas, con obesidad, pruebas rápidas de antígeno prostático y de VIH	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	4	2	9	450.00%	375.00%	Gracias al apoyo de la Secretaría de salud del Estado, se contó con recurso para poder llevar a cabo las actividades
						1	1	0	2			
A8(C1)-Realizar 3 campañas de eliminación de criaderos de larvas del mosquito transmisor del dengue, zika y chikunkuya.(bajo demanda)	Porcentaje de campañas de eliminación de criaderos de larvas del mosquito transmisor del dengue, zika y chikunkuya.(bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	0	1	100.00%	33.33%	A pesar de que se disminuyó la meta, no se pudo cumplir por falta de recursos propios
						1	1	0	1			
A1(C2)Instalación de 4 comités de contraloría social para la supervisión de obra pública.(bajo demanda)	Porcentaje de comités de vigilancia de la Contraloría Social para la supervisión de Obra Pública implementados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	0	3	0	0.00%	75.00%	No se iniciaron obras en este último trimestre
						1	1	1	1			
A2(C2) Instalación de 4 comités de ciudadanos para la representación, gestión y supervisión de proyectos de infraestructura social. (bajo demanda)	Porcentaje de comités vecinales para la representación y gestión de proyectos de infraestructura ante autoridades municipales implementados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por falta de reglamentos y personal
						1	1	1	1			
A3(C2)Realizar 4 Brigadas de atención para el desarrollo social, mejora y calidad en las viviendas.(bajo demanda)	Porcentaje de Brigadas de atención para el desarrollo social, mejora y calidad en las viviendas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	4	2	0	0.00%	150.00%	Se trabajó en conjunto con otras áreas y esto sirvió para cumplir y superar la meta
						1	1	1	1			
A1(C3)Atender 3 brigadas ciudadanas para la atención de conflictos vecinales.(bajo demanda)	Porcentaje de Brigada ciudadana para la atención de conflictos vecinales	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	1	100.00%	100.00%	se cumplió la meta
						1	0	1	1			
A2(C3)Implementar 3 brigadas ciudadanas para la atención de solicitud, queja y sugerencia, en presencia de autoridades municipales.(bajo demanda)	Porcentaje de brigadas ciudadanas para la atención de solicitud, queja y sugerencia, en presencia de autoridades municipales	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	3	300.00%	166.67%	Se trabajó en conjunto con otras áreas y esto sirvió para cumplir y superar la meta
						1	0	1	1			
A3(C3)Implementar 3 brigadas ciudadanas para la gestionar el apoyo a personas con problemas de visión en la lectura, programadas.	Porcentaje de brigadas ciudadanas para la gestionar el apoyo a personas con problemas de visión en la lectura, programadas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	1	100.00%	100.00%	se cumplió la meta
						1	0	1	1			



A4(C3)-Realizar 6 acciones del Programa Emergente de asistencia social.	Número de acciones del Programa Emergente de asistencia social.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	0	3	150.00%	50.00%	Se cuenta con poco personal
						1	2	1	2			
A1(C5)Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	Trimestral	120	SI	0	25	0	0	0.00%	20.83%	Por tema de pandemia, se procura hacer el menor número de solicitudes,
						30	25	15	50			
A2(C5)Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Manuales)(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se recibió alguna solicitud
						0	0	1	1			
A3(C5)Atender 14 solicitudes jurídicas (Reglamentos)(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	Trimestral	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se solicita directamente a la consejería jurídica
							4	4	6			
A4(C5)Atender 20 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	20	SI		5	0	0	0.00%	25.00%	Solo nos llegaron pocas solicitudes
						0	10	0	10			
A5(5)Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	Trimestral	25	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	El área de Recursos Humanos ve el tema
						6	6	6	7			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
F-Contribuir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, al combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y reforzar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante a la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a los de a los temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional	Ascendente	Anual	1.8	NO	0	-	-	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						0	0	0	1.8				
P-Familias de Puerto Morelos cuentan con derechos fundamentales que tiene la población, salud, educación, cultura, deporte, recreación, combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida.	Porcentaje de Derechos fundamentales implementados para el mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida	Ascendente	Semestral	6	si	0	0	0	-	0	0.00%	0.00%	
						0	3	0	3				
C-01 Servicio de educación básica, integral e inclusiva con actividades formadoras con enfoque de desarrollo personal en el área del municipio de Puerto Morelos implementado.	Porcentaje de eventos, talleres, cursos, capacitaciones e incentivos de la dirección general de educación.	Ascendente	Trimestral	229	si	5	2	102	3	6	2.83%	48.91%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
C-02 Realizar actividades recreativas de apoyo para los jóvenes portomorelenses implementado.	Porcentaje de apoyos, murales, tarjetas y convivencias	Ascendente	Trimestral	19	si	0	1	3	3	3	37.50%	36.84%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						3	4	4	8				



C-03 Se realizan múltiples eventos y actividades tanto en el fomento, recreación, salud y representativos del municipio de puerto Morelos Implementado.	Porcentaje de eventos y actividades para el deporte.	Ascendente	Trimestral	71	si	17	18	15	18	100.00%	95.77%	Se logró con Éxito
						17	19	17	18			
C-04 Realizar eventos ,talleres y cursos que hagan resaltar las tradiciones a las familias portomorelenses , una cultura de calidad y fomentar el aprendizaje para todas las edades, implementadas.	Porcentaje de eventos, talleres y cursos realizados para las familias portomorelenses.	Ascendente	Trimestral	9	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						3	6	0	0			
C-05 Sistema Administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	342	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						88	108	108	38			
A1(C1) Participar en 2 homenajes en diferentes instituciones educativas con la finalidad de fomentar el civismo y amor a la patria.	Porcentaje de participación en los homenajes que se realizan en las diferentes instituciones.	Ascendente	Trimestral	2	si	0	1	0	0	0.00%	50.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	1	0	0			
A2(C1) Participar en 2 desfiles cívicos militar y deportivos en coordinación de manera directa con las escuelas de diferentes niveles educativos públicas y privadas.	Porcentaje de desfiles cívicos militar y deportivos en coordinación de manera directa con las escuelas de diferentes niveles educativos públicas y privadas.	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	0	1	100.00%	50.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						0	0	1	1			
A3(C1) Realizar 1 evento municipal de demostración de escoltas con la participación de alumnos de diferentes niveles educativos	Porcentaje de evento municipal de demostración de escoltas con la participación de alumnos de diferentes niveles educativos	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	0	1	0			
A4(C1) Realizar 1 evento municipal de entonación del himno a Quintana Roo con la participación de diferentes niveles educativos	Número de eventos realizados de entonación al himno a Quintana Roo, realizados	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	POR MOTIVOS DE LA PANDEMIA ORIGINADA POR COVID 19. NO SE PUEDEN HACER EVENTOS MASIVOS ADEMÁS DE QUE LA COMUNIDAD EDUCATIVA NO A REGRESADO A LOS SALONES DE CLASE
						0	0	0	1			



A5(C1)-Realizar 4 jornadas de limpieza a las escuelas con las cuadrillas de servicios públicos para brindar mantenimiento a los planteles escolares del municipio	Porcentaje de jornadas de limpieza a las escuelas con las cuadrillas de servicios públicos para brindar mantenimiento a los planteles escolares del municipio	Ascendente	Trimestral	4	si	3	1	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						3	1	0	0			
A6(C1)Selección a los 12 alumnos más destacados en aprovechamiento y oratoria de sexto grado de nivel primaria para ocupar los cargos públicos más importante del cabildo municipal	Porcentaje de alumnos más destacados en aprovechamiento y oratoria de sexto grado de nivel primaria para ocupar los cargos públicos más importante del cabildo municipal	Ascendente	Trimestral	12	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	12	0	0			
A7(C1)Realizar 2 actividades para fomentar el hábito de la lectura en los alumnos de nivel básico del municipio	Porcentaje de actividades para Fomentar el hábito de la lectura en los centros escolares del municipio realizados	Ascendente	Trimestral	2	si	1	0	0	1	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	0	0	1			
A8(C1)Realizar 1 firmas de convenio con diferentes universidades para facilitar el acceso a la educación universitaria en la comunidad escolar del municipio	Porcentaje de firmas de convenio con diferentes universidades para facilitar el acceso a la educación universitaria en la comunidad escolar del municipio	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE PUDO CONCRETAR EL CONVENIO DE COLABORACION POR TRAMITES DE LA CONSEJERIA JURIDICA
						0	0	0	1			
A09(C1)Apoyar con 200 becas escolares para la comunidad estudiantil vulnerable de escasos recursos para evitar la deserción escolar que afecta a las escuelas	Porcentaje de becas escolares para la comunidad estudiantil realizadas	Ascendente	Trimestral	200	si	0	0	100	0	0.00%	50.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						0	0	100	100			
A10(C1)Realizar 4 talleres que ayuden a la sociedad a desarrollar habilidades creativas, lúdicas e innovadoras en el municipio	Porcentaje de talleres que ayuden a la sociedad a desarrollar habilidades creativas, lúdicas e innovadoras realizadas	Ascendente	Trimestral	4	si	1	0	2	1	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	0	2	1			
A1(C2)Realizar 3 Murales para darles un espacio a los jóvenes a su creatividad y libertad de expresión	Porcentaje de murales realizados	Ascendente	Trimestral	3	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						2	0	1	0			



A2(C2)-Realizar 3 convivencias deportivas con los jóvenes (Futbol, Skate, Béisbol, Futbeis)	Porcentaje de convivencias deportivas con los jóvenes (Futbol, Skate, Beisbol, Futbeis)	Ascendente	Trimestral	3	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE PUDO REALIZAR DEBIDO A QUE NO SE PUEDE HACER EVENTOS MASIVOS
						1	1	0	1			
A3(C2)Realizar 1 evento referente al día internacional de la Juventud	Porcentaje de evento referente al día internacional de la Juventud	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	1	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	0	1	0			
A4(C2)Realizar 2 evento calaveritas literarias	Porcentaje de evento realizado de calaveritas literarias	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	0	2	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						0	0	0	2			
A5(C2)Realizar 2 brigadas de servicios a la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de brigadas de servicios a la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	2	si	0	1	1	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	1	0			
A6(C2)Realizar 2 ferias de la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de ferias de la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	1	0	0.00%	50.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	1	0			
A7(C2)Realizar 1 actividad en conmemoración al marco del mes de la lucha del cáncer de mama.	Porcentaje rodada rosa en conmemoración al marco del mes de la lucha del cáncer de mama.	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se trabajó en conjunto con el instituto de la mujer para realizar el evento, pero debido a las fuertes lluvias se tuvo que cancelar
						0	0	0	1			
A8(C2)Realizar 1 concurso en donde los jóvenes expresen su talento para desarrollarse en un ambiente sano	Porcentaje de concurso en donde los jóvenes expresen su talento para desarrollarse en un ambiente sano	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	0	0			
A09(C2)Premiar a 4 jóvenes sobresalientes en áreas específicas para reconocer el talento de la comunidad juvenil del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje jóvenes sobresalientes en áreas específicas para reconocer el talento de la comunidad juvenil del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se Canceló debido a que los alumnos aun no regresaban a las escuelas y no había una escala de medición debido a las áreas a calificar
						0	0	0	4			



A1(C3)Realizar 1 Curso de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1	si	0	1	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	0	0			
A2(C3)-Realizar 2 eventos Puerto Morelos fest 2021 con el objetivo de promover la práctica deportiva en las playas del municipio	Porcentaje de Cursos de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	2	0	0			
A3(C3)-Realizar 3 cuadrangulares (futbol, basquetbol, voleibol, atletismo, béisbol, natación, taek won do, box, kung fu, wushu y futbol americano) (bajo demanda)	Porcentaje de cuadrangulares (futbol, basquetbol, voleibol, atletismo, béisbol, natación, taek won do, box, kung fu, wushu y futbol americano) (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	3	si	1	1	0	1	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	1	0	1			
A04(C3)Realizar 60 podas en los diferentes campos deportivos del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda).	Porcentaje de podas en los diferentes campos deportivos del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda).	Ascendente	Trimestral	60	si	15	15	15	15	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						15	15	15	15			
A05(C3)Dar 5 apoyos deportivos a jóvenes del municipio(bajo demanda)	Porcentaje de apoyos deportivos a jóvenes del municipio	Ascendente	Trimestral	5	si	1	1	0	2	100.00%	80.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	1	1	2			
A1(C4)Realizar 04 eventos en el que se cita a la ciudadanía de leona vicario a que vallan participando cada 15 días en noches caribeñas.	Porcentaje de eventos en el que se cita a la ciudadanía de leona vicario a que vallan participando cada 15 días en noches caribeñas.	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	3	0	0			
A2(C4)Realizar 4 talleres de danzón en el que se cita a los ciudadanos a que participen cada 15 días.	Porcentaje de talleres de danzón en el que se cita a los ciudadanos a que participen cada 15 días.	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	3	0	0			
A3(C4)Realizar 1 carnaval para la ciudadanía del municipio de Puerto Morelos en la cabecera municipal y en la comunidad de Leona Vicario	Porcentaje de carnaval para la ciudadanía del municipio de Puerto Morelos en la cabecera municipal y en la comunidad de Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	0	0	0			
A1(C5)Atender 80 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						10	30	30	10			
A2(C5)Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						24	24	24	8			



A3(C5)Atender 80 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes Jurídicas atendidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						24	24	24	8			
A4(C5)Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						24	24	24	8			
A5(C5)Efectuar 22 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas	Ascendente	Trimestral	22	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						6	6	6	4			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMDO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F - Contribuir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, al combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y reforzar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante a la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a los temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Porcentaje de avance en el informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social	Ascendente	ANUAL	0	NO	0	-	-	1.8	100.00%	#¡DIV/0!	Se alcanzó la meta por la buena administración
P - La población del municipio de Puerto Morelos en estado de indefensión y/o vulnerabilidad mejora su calidad de vida	Porcentaje de población en estado de indefensión y/o vulnerabilidad atendido con acciones que mejoren su calidad de vida	Ascendente	SEMESTRAL	2262	SI	-	-	-	1,131	100.00%	50.00%	
C01 - Generar actividades al adulto mayor como capacitación y talleres, así como el apoyo de desayunos a niños de temprana edad.	Porcentaje de actividades realizadas con el adulto mayor y niños de temprana edad del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	119,329	SI	1,304	22,710	42,161	23,278	31.58%	74.96%	No llegó a la meta, ya que estas actividades se tienen que llevar a cabo de forma presencial Y visita a lugares al aire libre.
						564	574	44,472	73,719			



C02 - Fomentar actividades para la prevención con pláticas, consultas psicológicas, conferencia, para que las familias vulnerables, niños y adolescente, proveer de consultas de terapia física de quien lo requiera	Porcentaje plática de prevención y consultas con niños y adolescentes y terapia física del municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1865	SI	502	550	612	630	134.33%	123.00%	Se alcanzó la meta por la buena administración
						464	465	467	469			
C03 - Realizar trámites y servicio en defensa del menor y la familia	Porcentaje de trámites y servicio en defensa del menor y la familia	Ascendente	TRIMESTRAL	1180	SI	304	358	325	150	51.02%	96.36%	Se alcanzó la meta por la buena administración
						296	296	294	294			
C04 - Fomentar actividades en la educación, comida, cuidado de los niños y apoyo a las familias de Puerto Morelos.	Porcentaje de alimentación, cuidado y proyectó del CADI	Ascendente	TRIMESTRAL	13,601	SI	0	1	1	-	0.00%	0.01%	Las clases presenciales aún no se reanudan lo cual afecta en la meta trazada.
						0	0	5,101	8,500			
C05 - Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de sistema administrativo de Staff, implementado.	Ascendente	TRIMESTRAL	181	SI	34	81	66	65	141.30%	135.91%	Se alcanzó la meta por la buena administración
						45	45	45	46			
A01(C1)- Realizar 500 horas de actividades culturales con clases, danzón, flocllore, canto, escolta, inglés y demás actividades de 180 adultos mayores (bajo demanda)	Porcentaje de horas de actividades culturales con clases, danzón, flocllore, canto, escolta, inglés y demás actividades de 180 adultos mayores	Ascendente	TRIMESTRAL	500	SI	98	108	205	310	246.03%	144.20%	Llegó a la meta, debido a la pandemia el personal lleva a cabo las actividades de forma virtual , y de forma presencial con las medidas sanitarias correspondientes
						123	123	128	126			
A02(C1)- Realizar 40 actividades recreativas que son desayunos, excursiones y visitas a playas y lugares recreativos en donde participa el adulto mayor	Porcentaje de actividades recreativas que son desayunos, excursiones y visitas a playas y lugares recreativos en donde participa el adulto mayor realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No llegó a la meta, ya que estas actividades se tienen que llevar a cabo de forma presencial Y visita a lugares al aire libre.
						0	0	20	20			



A03(C1)-Visitar a 400 adultos mayores, para ver sus necesidades y proporcionarles el apoyo	Porcentaje de visitas a adultos mayores para conocer sus necesidades y proporcionar apoyo	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	88	80	108	40	40.00%	79.00%	No se llegó a la meta, debido a la pandemia que estamos viviendo el personal a cargo del programa y quienes llevan a cabo la labor de gestiones alimenticias han hecho de la mejor forma su labor con las medidas de protección sanitaria.
						96	104	100	100			
A04(C1)- Otorgar 1200 despensas al adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Porcentaje de despensas al adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Ascendente	TRIMESTRAL	1200	SI	1,304	1,238	900	1,200	400.00%	386.83%	La descarga de despensas aumentó, ya que se solicitó un incremento en las mismas, que por la contingencia sanitaria ha sido muy necesario la entrega de insumos a las familias vulnerables.
						300	300	300	300			
A05(C1)- Tramitar 183 credenciales de inapam y pago del programa de 65 y más del gobierno federal (bajo demanda)	Porcentaje de credenciales de inapam y pago del programa de 65 y más del gobierno federal	Ascendente	TRIMESTRAL	183	SI	83	100	50	77	171.11%	169.40%	Llegó a la meta, ya que hubo demanda de la ciudadanía y tenía la documentación necesaria.
						45	47	46	45			
A06(C1)- Realizar 6 talleres para el adulto mayor, de capacitación para el trabajo acordes a su capacidades físicas	Porcentaje de talleres para el adulto mayor, de capacitación para el trabajo acordes a su capacidades físicas	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	1	2	6	3	100.00%	200.00%	Los talleres se instruyen por WhatsApp por el personal a cargo, mediante esa red social se esmeran en ser sumamente detallados por medio de video llamadas, lo cual por esa iniciativa, también ya se lleva a cabo de manera presencial con las medidas de protección sanitaria y en grupos reducidos
						0	0	3	3			
A07(C1)- Atender con 54000 desayunos fríos a 503 niños estudiante del municipio de puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de desayunos fríos a 503 niños estudiante del municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	54,000	SI	0	19,710	39,420	19,440	57.60%	145.50%	Se han reanudado la entrega de desayunos fríos, con las medidas de salud preventivas correspondientes.
						0	0	20,250	33,750			



A08(C1)- Atender con 63000 desayunos calientes a 700 alumno de las diferentes escuelas del municipio de puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de desayunos calientes a 700 alumno de las diferentes escuelas del municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	63000	SI	0	1,47 2	1,47 2	2,20 8	5.61%	8.18%	Los desayunos calientes se han entregado en forma de canasta básica para los alumnos, lo que las cantidades de desayunos disminuyo, sin embargo se sigue llevando a cabo.
						0	0	23,6 25	39,3 75			
A01(C2)- Fomentar 4 eventos con 240 niños y adolescentes de familias vulnerables en el desarrollo de actividades deportivas y culturales (bajo de demanda)	Porcentaje de eventos con niños y adolescentes de familias vulnerables en el desarrollo de actividades deportivas y culturales	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	2	2	2	1	50.00%	175.00%	Llegó a la meta. Aún con la pandemia que se vive en el mundo entero, se vio la forma de llevar a cabo estos eventos.
						0	0	2	2			
A02(C2)- Brindar 1066 consulta de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de consulta de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1066	SI	268	218	252	355	132.96%	102.53%	Se llegó a la meta, aun bajo la pandemia que se vive de manera mundial y siendo un servicio que se brinda de manera presencial.,
						266	267	266	267			
A03(C2) Realizar 120 platicas a madres adolescente en capacitación para el trabajo	Porcentaje de pláticas a madres adolescente en capacitación para el trabajo	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	21	20	25	9	30.00%	62.50%	Una de las partes más afectadas por la contingencia sanitaria fue la población de mujeres embarazadas, sin embargo, el programa se sigue llevando a cabo por medio de plataformas como Zoom, WhatsApp, Meet. De esa forma el personal a cargo hecho sus pláticas de diversos temas que las ayude en su vida cotidiana o en cualquier ámbito de su vida.
						30	30	30	30			
A04(C2)-Visitar 4 escuelas para impartir pláticas sobre los derecho del niño y en adolescentes	Porcentaje de escuelas para impartir pláticas sobre los derecho del niño y en adolescentes	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	5	2	2	100.00%	250.00%	Se llegó a la meta,
						0	0	2	2			
A05(C2)- Brindar 667 consultas a las familias vulnerables de puerto Morelos	Porcentaje de consultas a las familias vulnerables de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	667	SI	209	305	329	261	157.23%	165.52%	Se llegó a la meta, brindando consultas tanto presenciales como virtuales debido a la contingencia por COVID 19
						168	168	165	166			



A06(C2)-Visitar 4 escuelas para impartir pláticas sobre los derechos del niño y en adolescentes	Porcentaje de pláticas para la prevención de los delitos de trata de personas, drogadicción, abuso sexual y suicidio realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	0	2	2	100.00%	125.00%	Se llegó a la meta, brindando visitas virtuales a los alumnos de diversas escuelas.
						0	0	2	2			
A01(C3)- Realizar 960 trámites, servicios y atención personalizada de la procuraduría de la defensa del menor y la familia	Porcentaje de trámites, servicios y atención personalizada de la procuraduría de la defensa del menor y la familia	Ascendente	TRIMESTRAL	960	SI	191	255	220	150	62.50%	85.00%	Estuvo a cerca de llegar a la meta, sin embargo estos trámites son bajo demanda.
						240	240	240	240			
A02(C3)- Brindar 220 llamadas de atención mediante la asistencia telefónica a niños, niñas, adolescentes, tercera edad y familias que requieran de atención urgente en áreas de psicología, trabajo social, procuraduría y la unidad básica de rehabilitación (UBR). (bajo demanda)	Porcentaje de llamadas de atención mediante la asistencia telefónica a niños, niñas, adolescentes, tercera edad y familias que requieran de atención urgente en áreas de psicología, trabajo social, procuraduría y la unidad básica de rehabilitación (UBR)	Ascendente	TRIMESTRAL	220	SI	113	37	105	0	0.00%	115.91%	Se llegó a la meta, debido a la contingencia se implementó esta actividad que ha funcionado ya que muchas veces la ciudadanía no puede llegar por motivos de la contingencia sanitaria.
						56	56	54	54			
A01(C4)- Realizar 1 proyecto en espacios libres del centro asistencial de desarrollo infantil (CADI) para la investigación en laboratorio natural y vivo	Porcentaje de proyectos en espacios libres del centro asistencial de desarrollo infantil (CADI) para la investigación en laboratorio natural y vivo realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	1	0	0.00%	200.00%	Se llevó a cabo el proyecto "un huerto en casa".
						0	0	1	0			
A02(C4)- Apoyar con 13600 alimentos a los 85 alumnos durante el año en el (CADI) así como el en cuidado de los mismo y beneficiando a 85 familias de puerto Morelos	Porcentaje de alimentos para los alumnos durante el año realizado	Ascendente	TRIMESTRAL	13600	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Las clases presenciales aún no se reanudan lo cual afecta en la meta trazada.
						0	0	5,100	8,500			



A01(C5)- Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativ as recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	25	66	55	58	193.33%	170.00%	Se logró.
						30	30	30	30			
A02(C5)- Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						0	0	1	1			
A03(C5)- Atender 14 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas	Ascendente	TRIMESTRAL	14	SI	0	7	3	0	0.00%	71.43%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						3	3	3	5			
A04(C5)- Atender 20 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparenci a atendidas	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	3	2	2	1	33.33%	40.00%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						6	6	5	3			
A05(C5)- Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobació n del pago de nómina realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	6	85.71%	96.00%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						6	6	6	7			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANIA Y EL AYUNTAMIENTO

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras publicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	0	0	-	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						-	-	-	25000			
P-Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	SEMESTRE	14	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						-	7	-	7			
C01-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRE	365	SI	51	51	51	-	0.00%	41.92%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						93	96	88	88			
A01(C1)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	0	15	15	-	0.00%	30.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						-	27	25	21			



A02(C1)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	15	0	0	0	0.00%	18.75%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						20	21	19	20			
A03(C1)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	15	15	15	-	0.00%	56.25%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						20	21	19	20			
A04(C1)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	15	15	15	-	0.00%	56.25%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						20	21	19	20			
A05(C1)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	-	0.00%	72.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						6	6	6	7			