

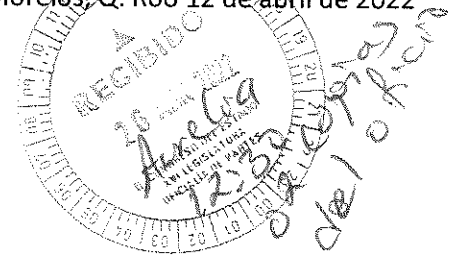


Dependencia: **SINDICATURA MUNICIPAL**

Oficio: **MPM/SM/0115/IV/2022**

Asunto: **ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA 2021**

Fecha: **Puerto Morelos, Q. Roo 12 de abril de 2022**



**M. EN AUD. MANUEL PALACIOS HERRERA**  
**AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**PRESENTE**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracción IV, penúltimo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 126, 145, 153 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo; 1, 3, 65, 66 fracción IV inciso f) y 92 fracción IX de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo; y Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Quintana Roo, en su artículo 6. Fracción II, VII. Anexo a la presente me permito remitir la documentación en original que integra la Cuenta Pública del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo, correspondiente al periodo comprendido del 01 de septiembre al 31 de diciembre del ejercicio 2021, integrado por Pólizas de Ingresos, Egresos y Diario.

Estados Financieros, sus anexos, Informes Presupuestarios, Conciliaciones Bancarias, Contratos por adquisición de bienes servicios y arrendamientos y Actas del Comité de Adquisiciones que comprenden del 01 de enero al 31 de diciembre 2021.

MES	TIPO DE DOCUMENTO	CAJAS	TOMOS
SEPTIEMBRE	POLIZAS DE INGRESOS	6	30
	POLIZAS DE EGRESOS	4	20
	POLIZAS DE DIARIO	8	37
	<b>TOTAL MES DE SEPTIEMBRE</b>	<b>18</b>	<b>87</b>
OCTUBRE	POLIZAS DE INGRESOS	5	23
	POLIZAS DE EGRESOS	2	8
	POLIZAS DE DIARIO	3	17
	<b>TOTAL MES DE OCTUBRE</b>	<b>10</b>	<b>48</b>
NOVIEMBRE	POLIZAS DE INGRESOS	5	24
	POLIZAS DE EGRESOS	2	9
	POLIZAS DE DIARIO	3	16
	<b>TOTAL MES DE NOVIEMBRE</b>	<b>10</b>	<b>49</b>
DICIEMBRE	POLIZAS DE INGRESOS	10	54
	POLIZAS DE EGRESOS	3	13
	POLIZAS DE DIARIO	5	25
	<b>TOTAL MES DE DICIEMBRE</b>	<b>18</b>	<b>92</b>
	<b>TOTAL DE CAJAS Y TOMOS</b>	<b>56</b>	<b>276</b>



Dependencia: **SINDICATURA MUNICIPAL**

Oficio: **MPM/SM/0115/IV/2022**

Asunto: **ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA 2021**

Fecha: **Puerto Morelos, Q. Roo 12 de abril de 2022**

MES	TIPO DE DOCUMENTO	CAJAS	TOMOS
ENERO A JUNIO	ESTADOS FINANCIEROS	1	6
JULIO A DICIEMBRE	ESTADOS FINANCIEROS	1	6
ENERO A DICIEMBRE	BALANZAS DE COMPROBACIÓN, AUXILIAR MAYOR, LIBRO DIARIO Y AUXILIAR DE TODAS LAS CUENTAS		1 USB
ENERO A DICIEMBRE	ANEXOS A LOS ESTADOS FINANCIEROS: INFORMACIÓN FINANCIERA Y FORMATOS A QUE HACE REFERENCIA LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS, NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, INFORMACION RESPECTO AL EJERCICIO Y DESTINO FINAL DEL GASTO FEDERALIZADO ASI COMO RESPECTO AL REINTEGRO DE LOS RECURSOS FEDERALES NO DEVENGADOS POR ELMUNICIPIO, RELACION DE CUENTAS BANCARIAS, PRODUCTIVAS ESPECIFICAS EN LAS CUALES SE DEPOSITARON LOS RECUERSOS FEDERALES TRANSFERIDOS, ENDEUDAMIENTO NETO, INTERESES DE LA DEUDA, RELACION DE ESQUEMAS BURSATILES Y DE COBERTURA FINANCIERA, GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA Y LA RELACION DE BIENES QUE COMPONEN EL PATRIMONIO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS.	1	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>12</b>

MES	TIPO DE DOCUMENTO	CAJAS	TOMOS
OCTUBRE A DICIEMBRE	CONTRATOS DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS	6	24
<b>TOTAL DE OCTUBRE A DICIEMBRE</b>		<b>6</b>	<b>24</b>



Dependencia: **SINDICATURA MUNICIPAL**  
 Oficio: **MPM/SM/0115/IV/2022**  
 Asunto: **ENTREGA DE CUENTA PÚBLICA 2021**  
 Fecha: **Puerto Morelos, Q. Roo 12 de abril de 2022**

MES	TIPO DE DOCUMENTO	CAJAS	TOMOS
ENERO A DICIEMBRE	INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA	1	1
<b>TOTAL DE ENERO A DICIEMBRE</b>		<b>1</b>	<b>1</b>

MES	TIPO DE DOCUMENTO	CAJAS	TOMOS
ENERO A JUNIO	CONCILIACIONES BANCARIAS	1	6
JULIO A DICIEMBRE	CONCILIACIONES BANCARIAS	1	6
<b>TOTAL DE ENERO A DICIEMBRE</b>		<b>2</b>	<b>12</b>

Se anexa relación contenida en **(24) hojas útiles** y un cuadernillo con el contenido de la Cuenta Pública del ejercicio 2021.

Sin más por el momento, me permito enviarle un atento y cordial saludo.

Atentamente

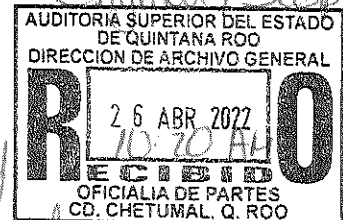
**C. Alberto Arelle Sergent**  
**Síndico Municipal de Puerto Morelos**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
 2021 - 2024

ALBERTO ARELLE SERGENT

- C.c.p. M. en A.T. Edwin Celis Madrid. - Auditor Especial en Materia Financiera.
- C.c.p. M.C. Arlin Edmundo Muñoz Ancona. - Auditor Especial en Materia de Obra Pública.
- C.c.p. M en Aud. Francisco Alberto Flota Medrano – CFP. - Auditor Especial en Materia al Desempeño.
- C.c.p. Lic. Adolfo Solís Herrera. – Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos.
- C.c.p. L.C. Mauricio Ambrosio Castro Jiménez. - Director de Archivo General.
- C.c.p. Dip. Eduardo Lorenzo Martínez Arcila. - Presidente de la Mesa Directiva del H. XVI Legislatura del Congreso del Estado de Quintana Roo.
- C.c.p. Dip. José de la Peña Ruíz de Chávez. - Presidente de la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta.
- C.c.p. C. Blanca Merari Tzi Muñoz. – Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos.
- C.c.p. C. Mirna Leticia Ramírez Cetina. - Contralora Municipal de Puerto Morelos.
- C.c.p. C. Ana Isabel Luna García. - Tesorero Municipal de Puerto Morelos.
- C.c.p. Minutario
- CFL/LZV\*



*[Handwritten signature]*

*Cl. pub. 3021  
 63 cajas  
 2 copias Est Fin  
 2 copias Conc Banc  
 1 caje Anexo Est Fin  
 1 cuadernillo  
 1 cd.*



MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
QUINTANA ROO

*Cuenta Pública*  
*2021*

---







## Contenido

INTRODUCCION .....	1
1. INFORMACIÓN CONTABLE .....	3
1.1. Estado de Actividades. ....	3
1.2. Estado de Situación Financiera. ....	5
1.3. Estado de Variación en la Hacienda Pública. ....	7
1.4. Estado de Cambios en la Situación Financiera. ....	8
1.5. Estado de Flujo de Efectivo. ....	10
1.6. Estado Analítico del Activo. ....	11
1.7. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos. ....	12
1.8. Informe sobre Pasivos Contingentes.....	13
1.9. Notas a los Estados Financieros. ....	14
2. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA.....	49
2.1. Estado Analítico de Ingresos. ....	49
2.2. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – .....	50
Clasificación Administrativa. ....	50
2.3. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – .....	51
Clasificación por Objeto del Gasto. ....	51
2.4. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Económica.....	53
2.5. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Funcional.....	53
2.6. Endeudamiento Neto. ....	54
2.7. Intereses de la Deuda.....	55
2.8. Indicadores de Postura Fiscal. ....	56
3. INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA.....	57
3.1. Gasto por Categoría Programática.....	57
4. ANEXOS .....	59
4.1. Formatos referidos por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios.....	59
4.1.1. Estado de Situación Financiera Detallado- LDF.....	59
4.1.2. Balance Presupuestario – LDF .....	63
4.1.3. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF.....	65
4.1.4. Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado- .....	75
LDF Clasificación Administrativa. ....	75



4.1.5.	Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado- .....	79
	LDF Clasificación Funcional .....	79
4.1.6.	Proyección de Ingresos –LDF.....	82
4.1.7.	Proyección de Egresos- LDF.....	83
4.1.8.	Resultados de Ingresos – LDF .....	84
4.1.9.	Resultado de Egresos – LDF.....	85
4.2.	Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos.....	86
4.3.	Información respecto al ejercicio y destino final del gasto federalizado y reintegros. ....	87
4.4.	Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras. ....	88
4.5.	Relación de bienes que componen el patrimonio. ....	89
4.6.	Indicadores de resultados. ....	91





## INTRODUCCION

El H. Ayuntamiento de Puerto Morelos fue creado el 06 de noviembre de 2015 según el Decreto número 342 emitido por la Honorable XIV Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo y en consecuencia en la Constitución Política del Estado de Quintana Roo se contempla su existencia.

El Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, que se renovará cada tres años y residirá en la Cabecera Municipal. La competencia que la Constitución Política del Estado otorga al Gobierno Municipal se ejercerá por el Ayuntamiento de manera exclusiva y no habrá autoridad intermedia alguna entre este y el Gobierno del Estado.

El Ayuntamiento se integra de la siguiente manera:

- Un Presidente Municipal.
- Un Síndico.
- Nueve Regidores.

Corresponde al Municipio el ejercicio de las facultades y la atención de las obligaciones que sean necesarias para conseguir el cabal cumplimiento de las atribuciones que le confieren la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado y las leyes que emanan de ellas.

Destacan entre las principales Facultades y Obligaciones las siguientes:

A) En materia de Gobierno:

- Enviar proyectos de Ley o Decreto a la Legislatura en los términos del artículo 68 de la Constitución Política del Estado;
- Cumplir y hacer cumplir las Leyes, Decretos y Disposiciones Federales, Estatales y Municipales;
- Expedir el Bando de Policía y Buen Gobierno, Reglamentos, Circulares y demás disposiciones administrativas que organice la Administración Pública Municipal;
- Aprobar el Plan de Desarrollo Municipal;
- Celebrar convenios con los gobiernos Federal, Estatal o Municipal y auxiliarlos en las funciones de su competencia;
- Fomentar la creación de organismos cívicos y de colaboración municipal y reglamentar su funcionamiento;
- Conceder permisos y licencias para la apertura y operación de comercios; y
- Fomentar en el Municipio actividades cívicas, culturales, artísticas y deportivas que eleven el nivel de vida de la población.





B) En materia de Obras Públicas y Desarrollo Urbano:

- Formular, aprobar, y administrar los planes de desarrollo urbano municipal;
- Autorizar, controlar y vigilar la utilización del suelo en el ámbito de su competencia;
- Otorgar licencias y permisos para construcciones;
- Participar en la creación de zonas de reservas ecológicas;
- Celebrar convenios para la administración y custodia de zonas federales; y
- Participar juntamente con los organismos y dependencias oficiales competentes en la planeación de inversiones públicas federales y estatales.

C) En materia de Servicios Públicos:

- Prestar los servicios públicos que estable la Constitución Federal y los que la Legislatura del Estado establezca a su cargo;
- Expedir los reglamentos sobre los servicios públicos a su cargo;



# 1. INFORMACIÓN CONTABLE

## 1.1. Estado de Actividades.



### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

#### ESTADO DE ACTIVIDADES

AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR DEL 01/01/2021 AL 31/12/2021

EFI-ESAD01

Contabilidad Ver. 1.0.0.241

#### INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

	Acumulado 2021	Acumulado 2020
<b>INGRESOS DE GESTION</b>		
Impuestos	168,254,822.53	189,814,754.37
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	112,039,811.35	84,006,734.66
Productos de Tipo Corriente	622,031.45	373,696.43
Aprovechamientos de Tipo Corriente	6,852,201.19	14,176,135.38
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0.00	105,380.00
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00
<b>Total de INGRESOS DE GESTION</b>	<b>287,768,866.52</b>	<b>288,476,700.84</b>

#### PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

Participaciones y Aportaciones	152,390,474.24	157,335,701.97
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	0.00	0.00
<b>Total de PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>152,390,474.24</b>	<b>157,335,701.97</b>

#### OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	2,720.39	1,101.00
<b>Total de OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>	<b>2,720.39</b>	<b>1,101.00</b>
<b>Total de INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	<b>440,162,061.15</b>	<b>445,813,503.81</b>

#### GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

	Acumulado 2021	Acumulado 2020
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		
Servicios Personales	257,947,713.20	231,230,766.95
Materiales y Suministros	55,486,717.10	51,794,247.94
Servicios Generales	115,169,416.48	109,620,935.38
<b>Total de GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>428,603,846.78</b>	<b>392,645,950.27</b>

#### TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	1,270,512.19	1,988,036.25
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Total de TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>1,270,512.19</b>	<b>1,988,036.25</b>

#### PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00



## MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

### ESTADO DE ACTIVIDADES

AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR DEL 01/01/2021 AL 31/12/2021

EFI-ESA001

Contabilidad Ver. 1.0.0.241

<b>GASTOS Y OTRAS PERDIDAS</b>		
	Acumulado 2021	Acumulado 2020
Convenios	0.00	8,407,619.83
<b>Total de PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>8,407,619.83</b>
<b>INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA</b>		
Intereses de la Deuda Pública	161,992.82	823,135.36
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	266,800.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costos por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Total de INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA</b>	<b>161,992.82</b>	<b>1,089,935.36</b>
<b>OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	3,870,599.61	4,308,528.38
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Total de OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>3,870,599.61</b>	<b>4,308,528.38</b>
<b>INVERSION PUBLICA</b>		
Inversión Pública no Capitalizable	27,100,000.01	28,906,159.50
OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	0.00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00	0.00
<b>Total de INVERSION PUBLICA</b>	<b>27,100,000.01</b>	<b>28,906,159.50</b>
<b>Total de GASTOS Y OTRAS PERDIDAS</b>	<b>461,006,951.41</b>	<b>437,346,229.59</b>
<b>Total de Ahorro/Desahorro Neto del Ejercicio</b>	<b>-20,844,890.26</b>	<b>8,467,274.22</b>



## 1.2. Estado de Situación Financiera.



### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

#### ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR AL 31/12/2021

EFI-SIT001		Contabilidad Ver. 1.0.0.241			
ACTIVO		PASIVO			
	Acumulado 2021	Acumulado 2020			
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
Efectivo y Equivalentes	71,436,314.95	83,057,223.44	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	139,776,349.97	137,196,426.46
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	89,003,483.11	90,302,073.51	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	712,078.59	712,078.59	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	9,583,338.00
Almacenes	227,150.40	227,150.40	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	761,295.40	370,834.53
Otros Activos Circulantes	110,000.00	110,000.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
<b>Total de ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>161,489,027.05</b>	<b>174,408,525.94</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	78,743,041.15	68,307,877.83
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			<b>Total de PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>219,280,686.52</b>	<b>215,458,476.82</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	851,795,350.78	852,881,675.09	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	53,233,820.33	52,255,939.78	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	8,369,207.47	8,362,038.67	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-20,715,045.01	-16,844,445.40	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>Total de PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>Total de PASIVO</b>	<b>219,280,686.52</b>	<b>215,458,476.82</b>
<b>Total de ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>892,683,333.57</b>	<b>896,855,208.14</b>			
<b>Total de ACTIVO</b>	<b>1,054,172,360.62</b>	<b>1,071,063,734.08</b>	<b>HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>Acumulado 2021</b>	<b>Acumulado 2020</b>
			HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	644,717.56	644,717.56
			Aportaciones	644,717.56	644,717.56
			Donaciones de Capital	0.00	0.00
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			<b>HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>834,246,956.54</b>	<b>854,960,539.70</b>



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**

**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**  
AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR AL 31/12/2021

EFI-SIT001

Contabilidad Ver. 1.0.0.241

**HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO**

	Acumulado 2021	Acumulado 2020
Resultado Neto del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-20,844,890.26	8,467,274.22
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores	853,783,705.11	846,124,847.17
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	1,308,141.69	368,418.31
<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO</b>		
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
<b>Total de HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>834,891,674.10</b>	<b>855,895,257.26</b>
<b>TOTAL DE PASIVO Y HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO:</b>	<b>1,054,172,360.62</b>	<b>1,071,063,734.08</b>



### 1.3. Estado de Variación en la Hacienda Pública.



#### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

#### ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PÚBLICA

01/01/2021 al 31/12/2021

EP1-VAR002

Contabilidad Ver. 1.0.0.241

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	Total
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	368,418.31	0.00	0.00	368,418.31
<b>Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio 2020</b>	<b>644,717.56</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>644,717.56</b>
Aportaciones	644,717.56	0.00	0.00	0.00	644,717.56
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio</b>	<b>0.00</b>	<b>854,592,121.39</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>854,592,121.39</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	8,467,274.22	0.00	0.00	8,467,274.22
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	846,124,847.17	0.00	0.00	846,124,847.17
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total: Hacienda Pública/Patrimonio Neto al Final del Ejercicio 2020</b>	<b>644,717.56</b>	<b>854,960,539.70</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>855,605,257.26</b>
<b>Cambio en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2021</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-20,713,583.16</b>	<b>0.00</b>	<b>-20,713,583.16</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	0.00	-29,312,164.48	0.00	-29,312,164.48
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	7,658,857.94	0.00	7,658,857.94
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	939,723.38	0.00	939,723.38
<b>Exceso o Ineficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total: Saldo Neto en la Hacienda Pública/Patrimonio 2021</b>	<b>644,717.56</b>	<b>854,960,539.70</b>	<b>-20,713,583.16</b>	<b>0.00</b>	<b>834,891,674.10</b>





## 1.4. Estado de Cambios en la Situación Financiera.



### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

#### ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR AL 31/12/2021

EFI-SIT002	Origen Acumulado 2021	Contabilidad Aplicación Acumulado 2021	Ver. 1.0.0.241
<b>ACTIVO</b>			
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			
Efectivo y Equivalentes	\$11,620,908.49		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	\$1,298,590.40		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			\$0.00
Inventarios			\$0.00
Almacenes			\$0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes			\$0.00
Otros Activos Circulantes			\$0.00
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			
Inversiones Financieras a Largo Plazo			\$0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			\$0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	\$1,086,324.31		
Bienes Muebles			\$977,880.55
Activos Intangibles			\$7,168.80
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	\$3,870,599.61		
Activos Diferidos			\$0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes			\$0.00
Otros Activos no Circulantes			\$0.00
<b>PASIVO</b>			
<b>PASIVO CIRCULANTE</b>			
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	\$2,579,923.51		
Documentos por Pagar a Corto Plazo	\$0.00		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	\$0.00		
Títulos y Valores a Corto Plazo			\$9,583,338.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	\$0.00		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	\$390,460.87		
Provisiones a Corto Plazo	\$0.00		
Otros Pasivos a Corto Plazo	\$10,435,163.32		
<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>			
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	\$0.00		
Documentos por Pagar a Largo Plazo	\$0.00		
Deuda Pública a Largo Plazo	\$0.00		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	\$0.00		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	\$0.00		
Provisiones a Largo Plazo	\$0.00		
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>			
<b>HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>			
Aportaciones	\$0.00		
Donaciones de Capital	\$0.00		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	\$0.00		





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**

**ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA**  
AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR AL 31/12/2021

EFI-SIT002

Contabilidad Ver. 1.0.0.241

	Origen Acumulado 2021	Aplicación Acumulado 2021
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO</b>		
Resultado Neto del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro)		\$20,844,890.26
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		\$8,467,274.22
Resultados de Ejercicios Anteriores	\$7,658,857.94	
Revalúos	\$0.00	
Reservas	\$0.00	
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	\$939,723.38	
<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO</b>		
Resultado por Posición Monetaria	\$0.00	
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	\$0.00	



## 1.5. Estado de Flujo de Efectivo.



### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

#### ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (DIRECTO) (DIRECTO)

01/01/2021 al 31/12/2021

EFI-FLUD01	Acumulado 2021	Contabilidad Ver. 1.0.0.241 Acumulado 2020
<b>ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>		
<b>Origen</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>	<b>295,777,858.52</b>	<b>283,644,092.85</b>
Impuestos	168,254,822.53	189,814,754.37
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	120,127,042.09	89,270,406.90
Productos de Tipo Corriente	565,600.81	304,010.39
Aprovechamientos de Tipo Corriente	6,830,393.09	4,153,116.19
Ingresos por Venta de Bienes, Productos y Servicios en establecimientos de Gobierno	0.00	101,805.00
Otras contribuciones causadas en ejercicios anteriores	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>133,979,615.27</b>	<b>138,572,253.61</b>
Participaciones	108,829,658.84	111,232,816.45
Aportaciones	21,726,968.01	19,154,263.00
Convenios	3,422,988.42	8,185,174.16
<b>Transferencias Asignaciones Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>3,843.30</b>	<b>-2,592.44</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Publico	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Publico	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	3,843.30	-2,592.44
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios	0.00	0.00
<b>Suma Origenes Efectivo en Actividades de Operación</b>	<b>429,761,317.09</b>	<b>422,213,754.02</b>
<b>Aplicación</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>349,738,322.35</b>	<b>286,588,953.18</b>
Servicios Personales	206,114,708.00	158,692,753.95
Materiales y Suministros	53,540,350.44	46,825,365.43
Servicios Generales	90,083,263.91	81,070,833.80
<b>Transferencias Asignaciones Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>1,227,155.44</b>	<b>4,299,942.30</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Publico	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Publico	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	26,258.97	2,571,987.57
Ayudas Sociales	1,200,896.47	1,727,942.25
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Contratos y Mandados Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	12.48
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>353,468.00</b>	<b>8,409,828.23</b>
Participaciones	353,468.00	165,872.54
Aportaciones	0.00	11,536.46
Convenios	0.00	8,232,419.23
<b>Suma Aplicaciones Efectivo en Actividades de Operación</b>	<b>351,318,945.79</b>	<b>299,298,723.71</b>
<b>Flujo Neto de Efectivos por Actividades de Operación</b>	<b>78,442,371.30</b>	<b>122,915,030.31</b>
<b>ACTIVIDADES DE INVERSION</b>		
<b>Origen</b>		
Contribuciones de Capital	0.00	0.00
Venta de Activos Fisicos	0.00	0.00



## 1.6. Estado Analítico del Activo.



### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

#### ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO

DEL 01/01/2021 AL 31/12/2021

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
<b>Activo</b>	1,071,063,734.08	1,595,072,351.80	1,611,963,725.26	1,054,172,360.62	-16,891,373.46
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	174,408,525.94	1,568,027,226.75	1,580,946,725.64	161,489,027.05	-12,919,498.89
Efectivo y Equivalentes	83,057,223.44	1,079,402,589.31	1,091,023,497.80	71,436,314.95	-11,620,908.49
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	90,302,073.51	458,259,424.27	459,558,014.67	89,003,483.11	-1,298,590.40
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	712,078.59	547,848.00	547,848.00	712,078.59	0.00
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	227,150.40	29,817,365.17	29,817,365.17	227,150.40	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	110,000.00	0.00	0.00	110,000.00	0.00
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	896,655,208.14	27,045,125.05	31,016,999.62	892,683,333.57	-3,971,874.57
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	852,881,675.09	26,013,675.70	27,100,000.01	851,795,350.78	-1,086,324.31
Bienes Muebles	52,255,939.78	1,024,280.55	46,400.00	53,233,820.33	977,880.55
Activos Intangibles	8,362,038.67	7,168.80	0.00	8,369,207.47	7,168.80
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-16,844,445.40	0.00	3,870,599.61	-20,715,045.01	-3,870,599.61
Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



1.7. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**

**ESTADO ANALITICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS**

Del 01/01/2021 al 31/12/2021

EFI-ANA003		Contabilidad Ver. 1.0.0.241		
DENOMINACION DE LAS DEUDAS	MONEDA DE CONTRATACION	INSTITUCION O PAIS ACREEDOR	Saldo al inicio del periodo	Saldo al final del periodo
<b>DEUDA PUBLICA</b>				
<b>CORTO PLAZO :</b>				
<b>DEUDA INTERNA</b>			9,583,338.00	0.00
Instituciones de Crédito :			0.00	0.00
Títulos y Valores :			9,583,338.00	0.00
Arrendamientos Financieros :			0.00	0.00
<b>DEUDA EXTERNA</b>			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales :			0.00	0.00
Deuda Bilateral :			0.00	0.00
Títulos y Valores :			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros :			0.00	0.00
<b>SUBTOTAL CORTO PLAZO</b>			9,583,338.00	0.00
<b>LARGO PLAZO :</b>				
<b>DEUDA INTERNA</b>			0.00	0.00
Instituciones de Crédito :			0.00	0.00
Títulos y Valores :			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros :			0.00	0.00
<b>DEUDA EXTERNA</b>			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales :			0.00	0.00
Deuda Bilateral :			0.00	0.00
Títulos y Valores :			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros :			0.00	0.00
<b>SUBTOTAL LARGO PLAZO</b>			0.00	0.00
<b>OTROS PASIVOS</b>			205,875,138.82	219,280,686.52
Corto Plazo:			205,875,138.82	219,280,686.52
Largo Plazo:			0.00	0.00
<b>TOTAL DEUDA Y OTROS PASIVOS</b>			215,458,476.82	219,280,686.52



## 1.8. Informe sobre Pasivos Contingentes.

CONSEJERIA JURIDICA Y ASESORIA LEGAL INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES OCTUBRE A DICIEMBRE 2021							
NUMERO DE EXPEDIENTE	JUZGADO	AUTORIDADES RESPONSABLES	QUEROSO	ACTO RECLAMADO	ESTATUS	FECHA DE PRESENTACIÓN	FECHA DE CONCLUSIÓN
718/2005-C-4	JUZGADO QUINTO DE DISTRITO.	*PRESIDENTA MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS Y OTROS.	BIMBO S.A. DE C.V.	DECISIÓN, APROVACIÓN, PROMULGACIÓN, ORDEN DE APLICACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL REGLAMENTO DE TRÁNSITO DE PUERTO MORELOS, REVOLUCIÓN DE \$7,645.44 POR CONCEPTO DE INFRACCIÓN.	SE SOBRESEYÓ EL APARDO MEDIANTE RESOLUCIÓN DE 24-MARZO-2021	17/11/2020	CONCLUIDO 15-04-2021
306/2020	JUZGADO CUARTO DE DISTRITO.	*PRESIDENTA MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS Y OTROS.	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO PELLA CANTIDAD DE \$100,000.00	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA EN CUANTO A LOS ACTOS DEL TENDERO MUNICIPAL Y SOBRESEYÓ EN CUANTO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL.	23/12/2020	SIN CONCLUIR
519/2020	JUZGADO TERCERO DE DISTRITO.	*PRESIDENTA MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS Y OTROS.	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD DE \$78,974.33	HA CAUSADO EJECUTORIA	26 DE MARZO DE 2021	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA
485/2018	JUZGADO SEGUNDO	AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS Y OTROS.	COMERCIALIZADORA DE INMOBILIARIA MUYAL, S. DE R.L. DE C.V.	EL PAGO POR LA CANTIDAD DE \$ 170,463.31	EN PROCESO	09 DE AGOSTO 2018	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA
874/2018	JUZGADO SEPTIMO	PRESIDENTA MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS Y OTROS	MATC DIGITAL S. DE R.L. DE C.V.	EL PAGO POR LA CANTIDAD DE \$480,428.20 POR CONCEPTO DE 12 MULTAS LA CANTIDAD DE \$ 212,051.75 POR CONCEPTO DE ACTUALIZACIONES Y RECARGOS	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA.	10 DE SEPTIEMBRE 2018	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA
275/2020	JUZGADO TERCERO	AYUNTAMIENTO DE PUERTO MORELOS Y OTROS.	JACKTAR, S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD DE \$306,437.05	EN RECURSO DE REVISIÓN	28 DE FEBRERO DE 2020	SIN CONCLUIR
107/2020	JUZGADO SEPTIMO	PRESIDENTA MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS Y OTROS	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD \$79,481.34	CONCEDERON EL AMPARO	02 DE MARZO DE 2020	CONCLUIDO
1643/2019	JUZGADO CUARTO DE DISTRITO.	PRESIDENTA MUNICIPAL Y OTROS.	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD \$74,774.37	CONCEDERON EL AMPARO	28 DE FEBRERO DE 2020	CONCLUIDO
1378/2019	JUZGADO SEPTIMO	PRESIDENTA MUNICIPAL Y OTROS.	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD DE \$ 70,922.21	CONCEDERON EL AMPARO	03 DE ENERO 2020	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA
1380/2019	JUZGADO SEPTIMO	PRESIDENTA MUNICIPAL Y OTROS.	JACKTAR, S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD DE \$ 117,348.31	CONCEDERON EL AMPARO	09 sep 19	CONCLUIDO
772/2019	JUZGADO SEPTIMO	PRESIDENTA MUNICIPAL EN CARÁCTER DE SUPERIOR	JACKTAR, S.A. DE C.V.	DERECHO DE ALUMBRADO PUBLICO POR LA CANTIDAD DE \$110,075.44	CONCEDERON EL AMPARO	24 jun 19	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA
1094/2018	JUZGADO SEPTIMO	PRESIDENTA MUNICIPAL Y OTROS.	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL TRINCA DE JUNIO AL TREINTA Y UNO DE JUNIO DE 2005 MAS INTERES EN RELACION CON EL ANEXO BICHO CON ALAMBO DE SERVICIO INTERMUNICIPAL	CONCEDERON EL AMPARO	23 nov 21	EN CUMPLIMIENTO DE SENTENCIA

  
MIGUEL SAHA HERRERA CANABAL  
AUTENTICA ADMINISTRATIVO

  
V. FARIÁN  
TITULAR DE LA COMISIÓN EJECUTIVA Y ASESORIA LEGAL  
DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS Q. ROO.

  
CARLOS  
TITULAR DE LA COMISIÓN EJECUTIVA Y ASESORIA LEGAL DEL  
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS Q. ROO.





## 1.9. Notas a los Estados Financieros.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

### A) NOTAS DE DESGLOCE

#### I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA.

##### 1. - EFECTIVOS Y EQUIVALENTES

##### EFECTIVO

El efectivo y equivalentes se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Efectivo	0.0	2,472,162.78
Bancos	71,422,148.35	80,566,544.65
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	18,516.01	18,516.01
<b>TOTAL, EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>71,440,664.36</b>	<b>83,057,223.44</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

2. - DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES, BIENES Y SERVICIOS

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

Los derechos a favor del Municipio de Puerto Morelos por los conceptos de deudores diversos a corto plazo, fondos rotatorios y subsidios, anticipo por adquisición de bienes muebles e inmuebles a corto plazo se integran de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Inversiones Financieras de Corto Plazo	2,509.84	2,644.31
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4,593,574.00	4,575,227.00
Ingresos por Recuperar a corto plazo	78,270,474.35	78,270,474.35
Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,520,725.09	6,720,090.29
Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	618,242.98	676,053.71
Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	-2,043.15	57,583.85
<b>TOTAL, DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES</b>	<b>89,003,483.11</b>	<b>90,302,073.51</b>

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\*

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

DERECHOS A RECIBIR BIENES Y SERVICIOS.

Los derechos a recibir bienes y servicios se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	712,078.54	2,277,903.72
Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo.	0.08	0.08
Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	-0.03	-0.03
<b>TOTAL, DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS</b>	<b>712,078.59</b>	<b>2,277,903.77</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**PUERTO  
MORELOS**

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

3. - ALMACENES

El saldo de almacén representa el material adquirido para el funcionamiento de las diversas áreas del Municipio y está integrado de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	0.00
Materiales De Administración, Documentos Y Artículos Oficiales.	159,672.17	159,672.17
Alimentos y Utensilios	13,873.60	13,873.60
Materiales Y Artículos De Construcción Y Reparación.	17,526.23	17,526.23
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	849.70	849.70
Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores Para Consumo.	35,228.70	35,228.70
<b>TOTAL, ALMACEN</b>	<b>227,150.40</b>	<b>227,150.40</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

4. - OTROS ACTIVOS CIRCULANTES.

Esta cuenta representa el pago de siniestro ocasionado por un vehículo oficial asignado a la dirección de alumbrado público el cual se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Depósitos En Garantía	110,000.00	110,000.00
<b>TOTAL, DEPOSITOS EN GARANTIA</b>	<b>110,000.00</b>	<b>110,000.00</b>

5. - BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES.

BIENES INMUEBLES.

El saldo de la cuenta se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Terreno	724,801,237.15	724,801,237.15
Edificios No Habitacionales	32,640,852.00	32,640,852.00
Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico	35,514,768.03	37,646,871.66
Construcción en Proceso en Bienes Propios	2,050,000.00	1,004,220.68
Otros Bienes Inmuebles	56,788,493.60	56,788,493.60
<b>TOTAL, BIENES INMUEBLES</b>	<b>851,795,350.78</b>	<b>852,881,675.09</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**BIENES MUEBLES.**

El saldo de bienes muebles se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Mobiliario Y Equipo De Administración	16,518,673.43	15,189,315.34
Mobiliario Y Equipo Educativo Y Recreativo	1,918,362.76	834,832.37
Equipo E Instrumental Médico Y De Laboratorio	922,503.81	922,503.81
Vehículos Y Equipo De Transporte	17,107,410.13	17,107,410.13
Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas	16,766,870.20	15,177,690.92
Activos Biológicos	0.00	0.00
<b>TOTAL, BIENES MUEBLES</b>	<b>53,233,820.33</b>	<b>49,231,752.57</b>

**ACTIVOS INTANGIBLES**

Los activos intangibles se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Software	8,369,207.47	8,338,157.57
<b>TOTAL, ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>8,369,207.47</b>	<b>8,338,157.75</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."





**PUERTO MORELOS**

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**6. - DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES.**

El valor de depreciación de los activos fijos está integrado por la depreciación acumulada reconocida en los saldos iniciales de alcaldía, y de los bienes adquiridos en 2017. Se utilizó el método de valuación siguiente, según oficio de patrimonio con N0. MPM/OM/PM/0041/III/2017:

Costo de adquisición del activo depreciable o amortizable - Valor de deshecho  
Vida útil

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Depreciación Acumulada de Bienes muebles	-20,602,779.41	-16,732,179.80
Amortización Acumulada de Activos Intangibles	-112,265.60	-112,265.60
<b>TOTAL, DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES.</b>	<b>-20,715,045.01</b>	<b>-16,844,445.40</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

TASAS APLICADAS PARA LA DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES.

CONCEPTO	AÑOS DE VIDA UTIL	% DE DEPRECIACION ANUAL
<b>BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO.</b>		
VIVIENDAS	50	2
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	30	3.3
INFRAESTRUCTURA	25	4
OTROS BIENES INMUEBLES	20	5
<b>BIENES MUEBLES</b>		
<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	10	10
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	10	10
EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3	33.33
OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	10	10
<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		
EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	3	33.3
APARATOS DEPORTIVOS	5	20
CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	3	33.3
OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO.	5	20
INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	5	20
<b>EQUIPO DE TRANSPORTE</b>		
AUTOMOVILES Y EQUIPO TERRESTRE	5	20
CARROCERIAS Y REMOLQUES	5	20
OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	5	20
<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		
SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	10	10
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	10	10
EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS.	10	10
OTROS EQUIPOS	10	10

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**PUERTO  
MORELOS**

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**7. - PASIVO (CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO)**

La cuenta de pasivos a corto plazo se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8,073,765.61	13,865,765.72
Proveedores por Pagar a Corto Plazo	66,514,254.32	51,963,868.72
Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	3,845,903.53	28,677,942.79
Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	633,374.00	981,374.00
Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	377,666.84	407,396.88
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	59,889,146.25	40,416,700.31
Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	79,463.98	537,448.36
Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	367,124.85	345,929.68
<b>CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO</b>	<b>139,780,699.38</b>	<b>137,196,426.46</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**8. - PORCION A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A CORTO PLAZO.**

La cuenta de porción a corto plazo de la deuda pública a corto plazo se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00
<b>CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

**9. -TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO**

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Títulos y Valores de la Deuda Interna a Corto Plazo	0.00	9,583,338.00
<b>Títulos y Valores a Corto Plazo</b>	<b>0.00</b>	<b>9,583,338.00</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

10. - GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO

La cuenta de garantía y/o administración a corto plazo representa el saldo de la cuenta de fondo de ahorro para los trabajadores y se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Garantía y/o administración a corto plazo	761,295.40	370,834.53
<b>GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO</b>	<b>761,295.40</b>	<b>370,834.53</b>

11. - OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO

La cuenta de otros pasivos a corto plazo representa el saldo de los depósitos no identificados y se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Ingresos por clasificar	23,584,278.05	18,499,413.95
Otros Ingresos	7,890,250.43	7,890,250.43
Aprovisionamiento	47,268,512.67	41,918,213.45
<b>GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO</b>	<b>78,743,041.15</b>	<b>68,307,877.83</b>

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\*

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

**1.- INGRESOS DE GESTIÓN.**

Los ingresos de gestión se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Corriente de Impuesto Sobre Diversiones, Videojuegos y Espectáculos Públicos	73,696.01	1,115.27
Corriente de Impuesto a Músicos y Cancioneros Profesionales	28,290.10	34,030.73
Corriente de Impuesto Predial	107,304,817.89	95,339,035.87
Corriente de Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles (ISABI)	60,848,018.53	94,440,572.50
Derechos de Cooperación para obras públicas que realicen los municipios	290,569.41	95,518.59
Uso de la vía pública o de otros bienes de uso común	95,350.00	58,089.06
Servicio de Tránsito derechos por control vehicular	11,851,296.86	8,064,433.69
Del Registro Civil	1,205,148.09	558,885.83
Servicios en materia de desarrollo urbano	12,447,899.88	14,913,967.98
De las certificaciones	252,845.37	136,651.41
Alineamiento de predios, constancias del uso del suelo, número oficial, medición de solares del fundo legal y servicios catastrales	12,718,939.03	8,908,310.95
Licencias y refrendos de funcionamiento comercial, industrial y de servicios	257,527.43	264,468.44
Licencias para funcionamiento de establecimientos mercantiles en horas extraordinarias	3,610,872.69	3,863,951.04
Expedición de certificados de	61,868.13	11,363.76

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del erijar."



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

vecindad, de residencia y de morada conyugal		
Anuncios	1,676,329.33	1,821,437.14
Servicio y mantenimiento de alumbrado público	2,201,341.20	0.00
Del servicio prestado por las autoridades de seguridad pública.	119,636.32	2,519.31
Servicio de recolección, transportación, tratamiento y destino final de residuos sólidos	14,997,958.75	14,336,324.01
Servicios en materia de ecología y protección al ambiente	11,300,873.39	9,702,393.94
Servicios en materia de protección civil	9,889,694.23	6,738,400.13
Servicios en materia de salubridad	130.12	0.00
De los servicios que presta la Dirección de Zona Federal Marítimo Terrestre	0.00	5,500.00
Servicios de protección y saneamiento ambiental	27,674,592.13	14,117,019.38
De los directores responsables de la construcción de obras	971,938.99	0.00
Licitación Publica	415,000.00	407,500.00
Corriente de Impuesto a Mercados	560,396.73	307,798.23
Rendimiento por Inversiones Financieras.	8,308.92	65,668.82
Cargas Financieras	53,325.80	229.38
Otros rezagos	1,182.98	0.00
Otras Multas	6,851,018.21	5,773,508.70
Aprovechamientos Patrimoniales por Cesiones	0.00	8,402,626.68
Ingresos por servicios / Colegiatura	0.00	105,380.00
<b>TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN</b>	<b>287,768,866.52</b>	<b>288,476,700.84</b>

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**2.- PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.**

Las participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas ascienden se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Fondo General de Participaciones	68,628,604.00	69,168,420.00
Fondo del Impuesto Sobre la Renta	11,181,917.00	13,080,908.00
Fondo de Fomento Municipal	18,370,311.00	19,025,219.00
Fondo de Fiscalización y Recaudación	4,653,120.00	5,035,608.00
Impuesto Especial Sobre Producción y Servicio	2,071,673.00	2,510,032.00
Fondo Compensatorio ISAN	471,279.00	451,197.00
Impuesto a la Gasolina y al Diesel	1,953,675.00	1,607,834.00
Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos	3,294.00	2,674.00
Impuesto Sobre Automóviles Nuevos (ISAN)	1,484,853.00	871,747.00
ISR Por enajenación de Bienes Inmuebles	1,883,563.15	310,952.00
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM)	6,091,861.00	6,217,010.00
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal (FAFM)	12,967,058.00	12,937,253.00
Fondo para la vigilancia, administración, mantenimiento preservación y limpieza de zona federal marítimo terrestre.	2,691,843.00	8,230,326.00
Recursos Comisión Nacional Forestal (CONAFOR)	731,145.42	0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



## PUERTO MORELOS

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	19,206,277.67	0.00
Convenios	0.00	17,886,521.97
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>152,390,474.24</b>	<b>157,335,701.97</b>

### 3. - OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS.

El saldo de esta cuenta es por el cobro de la penalización por incumplimiento de contrato de proveedores, al igual que las diferencias de centavos por cheques emitidos a favor del Municipio de Puerto Morelos; y está integrado de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Otros Ingresos y Beneficios Varios	2,720.39	1,101.00
Donativo en efectivo.	0.00	0.00
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS.</b>	<b>2,720.39</b>	<b>1,101.00</b>

### 4. - GASTOS DE FUNCIONAMIENTO.

El importe de gastos de funcionamiento se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>		
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	186,917,419.51	166,211,197.45
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	3,794,000.00	4,280,837.64
Remuneraciones Adicionales y Especiales	23,806,279.91	20,260,593.21
Seguridad Social	24,743,323.12	25,505,572.97
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	18,031,636.09	14,720,084.17
Previsiones	655,054.57	252,481.51
<b>TOTAL, SERVICIOS PROFESIONALES</b>	<b>257,947,713.20</b>	<b>231,230,766.95</b>

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>		
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	15,479,742.39	8,936,025.23
Alimentos y Utensilios	3,490,420.53	5,190,453.94
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	950,000.00	850,978.11
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	8,233,479.32	11,688,556.48
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	4,971,902.12	6,397,684.31
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	13,475,348.95	11,412,139.99
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	5,858,466.91	4,585,574.26
Materiales y Suministros para Seguridad	125,454.00	53,983.37
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2,901,902.88	2,678,852.75
<b>TOTAL, MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>55,486,717.10</b>	<b>51,794,247.94</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
<b>SERVICIOS GENERALES</b>		
Servicios Básicos	3,915,992.65	4,769,663.78
Servicios de Arrendamiento	25,971,274.83	27,322,435.41
Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	10,171,999.21	11,132,333.74
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,643,017.92	1,197,897.72
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	36,686,133.32	33,227,882.67
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	24,603,845.56	20,120,704.00
Servicios de Traslado y Viáticos	584,579.47	1,563,808.53
Servicios Oficiales	2,987,452.19	1,939,431.74
Otros Servicios Generales	8,605,120.73	8,364,777.79
<b>TOTAL SERVICIOS GENERALES</b>	<b>115,169,416.48</b>	<b>109,620,935.38</b>

**5. - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.**

El importe de gastos por transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Ayudas sociales a personas	364,742.23	1,778,036.25
Becas y otras ayudas para programas de capacitación	275,000.00	150,000.00
Premios y Recompensas a Ganadores de Concursos	30,000.00	
Ayudas Sociales a Instituciones	0.00	60,000.00
Ayudas por Desastres Naturales y otros Siniestros	600,769.96	
<b>TOTAL, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.</b>	<b>1,270,512.19</b>	<b>1,988,036.25</b>

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

6. - CONVENIOS

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
CONVENIOS	0.00	8,407,619.83
<b>TOTAL CONVENIOS</b>	<b>0.00</b>	<b>8,407,619.83</b>

7. - INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA

El saldo de la cuenta de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Intereses de la Deuda Pública Interna	161,992.82	823,135.36
Comisiones de la deuda publica	0.00	266,800.00
<b>TOTAL, DE INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA</b>	<b>161,992.82</b>	<b>1,089,935.36</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**8. - OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS**

El saldo de la cuenta de Otros gastos y perdidas extraordinarias se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Mobiliario y Equipo de Administración	763,161.28	829,965.31
Mobiliario y Equipo de Administración	141.70	141.70
Mobiliario y Equipo de Administración	333,404.88	559,716.64
Dep. Acumulada Mobiliario y Equipo de Administración	7,355.29	0.00
Mobiliario y Equipo de Administración	286.60	7,355.29
Mobiliario y Equipo de Administración	71,813.66	286.60
Mobiliario y Equipo de Administración	184,258.35	99,876.52
Mobiliario y Equipo de Administración	31,531.52	49,298.18
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	99,655.70	118,368.70
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10,760.44	11,657.14
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10,760.44	11,657.74
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	1,658.20	1,658.20
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	3,915.87	8,117.61
Equipo Instrumental Médico y Laboratorio	82,849.30	79,685.64
Equipo de Transporte	897,095.35	1,188,300.76
Equipo de Transporte	183,375.00	183,375.00
Equipo de Transporte	0.00	11,397.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,015,889.48	997,083.88
Maquinaria, Otros Equipos y	1,583.40	1,187.55

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

Herramientas		
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,489.32	63.44
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	169,259.83	117,450.55
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	354.00	354.00
<b>TOTAL, DE OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS.</b>	<b>3,870,599.61</b>	<b>4,308,528.38</b>

**9. - INVERSIÓN PÚBLICA.**

La inversión pública se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Edificación no habitacional	19,000,000.00	0.00
Equipamiento e Instalaciones	0.00	000
División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	23,000,000.00
Obras de Urbanización	8,100,000.00	5,906,159.50
Proyectos productivos y acciones de fomento	0.00	0.00
<b>TOTAL DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>27,000,000.01</b>	<b>28,906,159.50</b>

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\*

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACION EN LA CUENTA PUBLICA**

**HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO**

La cuenta de hacienda pública/ patrimonio contribuido, se integra como sigue:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	644,717.56	644,717.56
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	834,246,956.54	854,960,539.70
<b>TOTAL HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>834,891,674.10</b>	<b>855,605,257.26</b>

**IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO.**

A continuación de muestra el análisis detallado del estado de flujos de efectivo:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Efectivo	0.0	2,472,162.78
Bancos	71,422,148.35	80,566,544.65
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	18,516.01	18,516.01
<b>TOTAL, EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>71,440,664.36</b>	<b>83,057,223.44</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

Conciliación de los flujos de Efectivo Netos de las Actividades de operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
Ahorro / Desahorro antes de rubros Extraordinarios	-20,844,890.26	8,467,274.22
Movimiento de partidas (o rubros que no afectan al efectivo)	0.00	0.00
Depreciación	0.00	0.00
Amortización	0.00	0.00
Incremento en las provisiones	0.00	0.00
Incremento en inversiones producido por revaluación.	0.00	0.00
Ganancia/perdida en venta de propiedad, planta y equipo.	0.00	0.00
Incremento en cuentas por cobrar	0.00	0.00
Partidas extraordinarias	0.00	0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**V) CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIO Y CONTABLE, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.**

**1.- CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIO Y CONTABLE**



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**

**Ingresos Presupuestarios y Contables**  
 Correspondiente del 01/12/2021 al 31/12/2021

EFI-ESA002	Contabilidad	Ver.
		1.0.0.250
	(Cifras en Pesos)	
<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>	0.00	34,108,979.88
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>	0.00	20.02
Incremento por variación de inventarios	0.00	0.00
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del exceso de provisiones	0.00	0.00
Otros ingresos y beneficios varios	20.02	0.00
Otros ingresos contables no presupuestarios	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>	0.00	0.00
Productos de capital	0.00	0.00
Aprovechamientos capital	0.00	0.00
Ingresos derivados de financiamientos (deuda interna y externa)	0.00	0.00
Otros ingresos presupuestarios no contables	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>	0.00	34,108,999.90

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**2.- CONCILIACION ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES**



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**

**Egresos Presupuestarios y Gastos Contables**  
 Correspondiente del 01/12/2021 al 31/12/2021

EF1-ESA002	Contabilidad	Ver. 1.0.0.250
(Cifras en Pesos)		
<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>	0.00	57,488,458.31
	0.00	0.00
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>	0.00	139,200.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00
Mobiliario y equipo de administración	139,200.00	0.00
Materiales y Suministros	0.00	0.00
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	0.00
Equipo de defensa y seguridad	0.00	0.00
Maquinaria, otros equipos y herramientas	0.00	0.00
Activos biológicos	0.00	0.00
Bienes inmuebles	0.00	0.00
Activos intangibles	0.00	0.00
Obra pública en bienes de dominio público	0.00	0.00
Obra pública en bienes propios	0.00	0.00
Compra de títulos y valores	0.00	0.00
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00	0.00
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	0.00	0.00
Amortización de la deuda pública	0.00	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	0.00	0.00
Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>3. Más gastos contables no presupuestales</b>	0.00	3,870,599.61
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	3,870,599.61	0.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de inventarios	0.00	0.00
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por insuficiencia de provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
Otros Gastos Contables No Presupuestales	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>	0.00	61,219,857.92

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
 Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**PUERTO  
MORELOS**

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**B) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

A continuación, se presenta un resumen de las cuentas de orden relacionadas con el Municipio de Puerto Morelos.

CONCEPTO
<b>CONTABLES:</b>
RESPONSABILIDAD AUDITORIA ORFIS
<b>PRESUPUESTARIAS:</b>
CUENTAS DE INGRESOS
-LEY DE INGRESOS
Ley de Ingresos Estimada
Ley de Ingresos por Ejecutar
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
Ley de Ingresos Devengada
Ley de Ingresos Recaudada
CUENTAS DE EGRESOS
-PRESUPUESTO DE EGRESOS
Presupuesto de Egresos Aprobado
Presupuesto de Egresos por Ejercer
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
Presupuesto de Egresos Comprometido
Presupuesto de Egresos Devengado
Presupuesto de Egresos Ejercido
Presupuesto de Egresos Pagado

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**  
**C) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. INTRODUCCIÓN**

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen la información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera se informa y se explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada periodo de gestión; además de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en periodos posteriores.

**2. PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO**

El Municipio de Puerto Morelos cuenta con una economía basada en el turismo, misma que ha tenido un crecimiento sostenido en los últimos años, lo que ha permitido generar una constante recaudación de recursos propios.



Derivado de lo anterior el Municipio se mantiene en una política en la que se pretende evitar la contratación de Deuda Pública.

**3. AUTORIZACIÓN E HISTORIA**

El Municipio de Puerto Morelos fue creado mediante el decreto 342 del 05 de noviembre de 2015, de la Honorable XIV Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, decreto que entró en vigor el día 6 de enero de año 2016 previa publicación en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

  PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





## **PUERTO MORELOS**

### **MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

#### **4. ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL**

##### **4.1 Objeto Social del Municipio**

De conformidad con el artículo 3 de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, esta entidad será gobernada por un Ayuntamiento al que le corresponde la representación política y jurídica del Municipio, la administración de los asuntos municipales y el cuidado de los intereses de la comunidad dentro de su circunscripción territorial.

##### **4.2 Principal Actividad**

Los servicios públicos que se proporcionan en el Municipio de Puerto Morelos son los siguientes: Alumbrado Público, Limpia y Recolección de Basura, Mercados, Calles, Parques y Jardines, Playas, Nomenclatura, Alcantarillado y drenaje, entre otros.

En el ámbito de su respectiva jurisdicción concurrirá con la autoridad estatal y federal de acuerdo con lo que establezcan las leyes respectivas, en las siguientes materias: Salud, Educación, Población, Preservación y promoción de los derechos y desarrollo integral, Patrimonio y promoción cultural, Regulación y fomento al deporte, Protección civil, Turismo, Protección al medio ambiente, Creación y administración de reservas territoriales, Desarrollo económico, en todas sus vertientes y Desarrollo social.

##### **4.3 Ejercicio Fiscal**

El periodo fiscal que se presenta en estas notas corresponde al ejercicio fiscal 2021.

##### **4.4 Régimen Jurídico**

Como se establece en los artículos 1 y 2 de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, el Municipio de Puerto Morelos, es una institución gubernamental de carácter público, constituida de personas, establecida en el territorio que le señala la Constitución Política del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, autónomo en su gobierno interior y libre en la administración de su hacienda.

Los Municipios son la base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estados de Quintana Roo; la Autonomía del Municipio Libre, se expresa en la facultad de gobernar y administrar por sí mismo los asuntos propios de su comunidad, en

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

  PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

el ámbito de la competencia que le señala la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución del Estado y las leyes que conforme a ellas se expidan.

**4.5 Consideraciones Fiscales**

Como Municipio estamos sujetos a las siguientes obligaciones fiscales:

Impuesto Sobre la Renta retenido por Salarios

Impuesto Sobre la Renta retenido por asimilados a salarios

Impuesto Sobre la Renta retenido por arrendamiento de inmuebles

Impuesto Sobre la Renta retenido por servicios profesionales

**4.6 Estructura Organizacional Básica**

De conformidad con el artículo 3 de la Ley de los Municipios del Estado de Quintana Roo, la entidad será gobernada por un Ayuntamiento al que le corresponde la representación política y jurídica del Municipio.

4.7 Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario  
El Municipio de Puerto Morelos no cuenta con Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

**5.1 Normatividad**

Los Estados Financieros del Municipio de Puerto Morelos en el ejercicio 2021 se prepararon aplicando la normatividad contable contenida en la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), y los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), cumpliendo con la mayoría de ellos, buscando que las Áreas Responsables y Ejecutoras realicen los registros de las operaciones financieras que genera el Municipio en el sistema de contabilidad gubernamental armonizado, con el propósito de estar lo más cerca posible al registro en tiempo real.

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\*

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

  PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

El Sistema Informático funciona con dos conjuntos de datos interrelacionados, que para fines prácticos en este documento los identificaremos como Modulo de Gestión y Modulo de Contabilidad, ambos se vinculan con las pólizas modelo que entre otras acciones se alinean con las matrices de conversión. También el sistema de contabilidad considera de algunas pólizas especiales que se utilizan para operaciones no consideradas en el rango de las pólizas modelo y en las que el CONAC no ha emitido lineamientos específicos.

En este sentido la información financiera que el sistema informático emite se desprende del Módulo Contable en el que también se llevan cuentas de orden presupuestales para controlar el avance del presupuesto de ingreso y de egresos (Cuentas 8100 y 8200), mientras que la información presupuestal y programática se desprende del Módulo de Gestión, los resultados de este Módulo de información presupuestal debe concordar con las cuentas de orden presupuestales y deben conciliarse cuando menos al cierre del mes y año.

**5.2 Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental**

Las políticas contables de la Administración Pública del Municipio de Puerto Morelos, se fundamentan en los postulados básicos de contabilidad gubernamental que configuran el sistema de contabilidad, teniendo incidencia en la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transformaciones, transacciones y otros eventos que afectan el ente público.

Los postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental adoptados son los aprobados por el Consejo Nacional de Armonización Contable, y se enlistan a continuación:

<b>Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental</b>
Sustancia económica
Entes públicos
Existencia permanente
Revelación suficiente
Importancia relativa
Registro e integración presupuestaria
Consolidación de la información financiera
Devengo contable
Valuación
Dualidad económica
Consistencia

*\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\**



## **6. Políticas de Contabilidad Significativas**

### **6.1 Depuración y Cancelación de Saldos.**

Con el fin de presentar en los Estados Financieros información veraz y apegada a la realidad del Municipio se continúa con la depuración de saldos haciendo análisis a las diversas cuentas de activo y pasivo, con el fin de integrar los saldos incorrectos realizar los ajustes necesarios para su adecuada revelación.

## **7. Posición en Moneda Extranjera Protección por Riesgo Cambiario**

El Municipio de Puerto Morelos no cuenta con recursos financieros en moneda extranjera siendo todos ellos representados en pesos mexicanos.

Los Estados Financieros del ejercicio 2021 están presentados en pesos mexicanos corrientes.

## **8. Reporte Analítico del Activo**

### **8.1 Efectivo y Equivalentes**

Las operaciones del manejo de recursos se realizan con las instituciones del Sistema Financiero Mexicano, el efectivo y equivalente está constituido por moneda nacional de curso legal a su valor nominal. Se incluyen depósito en bancos, inversiones en fideicomisos de garantía y valores de inmediata realización. Los valores de inmediata realización se expresan al costo de adquisición más los rendimientos devengados a la fecha de cierre del período contable. Los aumentos y disminuciones en estos valores se consideran como ingresos y egresos de cada ejercicio.

### **8.2 Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

Las cuentas por cobrar se registran al valor entregado y que se tiene derecho a percibir por el Municipio, así como por derechos adquiridos. Están integradas principalmente por anticipos a proveedores entregados para realizar operaciones normales del Municipio, también se incluyen cantidades a cargo empleados y exempleados.

Así como algunas cuentas por cobrar a Instituciones Bancarias, programas de microcréditos y proyectos productivos.

\*Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.\*





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

### **8.3 Bienes Muebles e Inmuebles de Activo Fijo**

Son el conjunto de Bienes Muebles e Inmuebles conocidos como activos tangibles destinados a servir de forma duradera, mayor a un año, a la actividad de la Dependencia, que generalmente no se destinan a la venta, y que constituyen el Patrimonio contribuido del Municipio.

Las políticas de registro para bienes muebles e inmuebles en el Municipio de Puerto Morelos son las incluidas en la LGCG del artículo 23 al 32 y los lineamientos relativos al Patrimonio.

### **8.4 Adquisición de bienes muebles e inmuebles.**

Los bienes inmuebles, mobiliario y equipo, vehículos, maquinaria, armamento, equipos especiales, aeronaves, acervo bibliográfico y artístico, obras de arte, entre otros, se registrarán a su costo de adquisición, construcción, o bien a su valor estimado razonablemente por el área administrativa correspondiente o al de avalúo, en su caso de que sean producto de una donación, expropiación o adjudicación, aun cuando no se cuente con la factura o documentación original que ampare la propiedad incluyendo todos los gastos y costos relacionados con su adquisición, así como el IVA excepto cuando sea recuperable de acuerdo a las disposiciones fiscales.

Para el caso de bienes inmuebles obtenidos por donación, expropiación o adjudicación se valúan con el valor asentado en la Cedula Catastral.



### **8.5 Registro Patrimonial.**

Todos los bienes patrimoniales propiedad de la entidad por adquisición, donación o adjudicación deben ser registrados contablemente en cuentas de activo y de patrimonio a su costo de adquisición o avalúo según sea el caso; independientemente de su registro al gasto cuando sea por adquisición.

Es importante señalar que a partir del ejercicio 2016 se hace mes a mes una conciliación contable-patrimonial entre la Dirección de Contabilidad y la Dirección de Patrimonio, con el fin de mantener actualizados ambos registros.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del Emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

  PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**8.6 Depreciación.**

Deberá calcularse conforme al método de línea recta, a partir del mes siguiente de su adquisición. Las Tasas de depreciación se tomarán de acuerdo a la "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso normal y adecuado a las características del bien.

La revaluación se efectuará con base en la normatividad y procedimientos que emita la Oficialía Mayor, por medio de la Dirección de Patrimonio Municipal. Los terrenos y las obras de arte no serán sujetos del cálculo de la depreciación, pero sí de la revaluación."

Concepto	Tasa de depreciación
Mobiliario y equipo de administración	10% y 30%
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	10%
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	10%
Equipo de transporte	6%, 10% y 25%
Equipo de defensa y seguridad	10%
Maquinaria, otros equipos y herramientas	10%, 25% y 35%

**8.7 Venta y baja de bienes muebles e inmuebles.**

Procederá el registro de baja de bienes muebles e inmuebles cuando así sea dictaminado de conformidad con la normatividad y legislación Municipal aplicable, ya sea por inservible, venta o donación

Cuando se realice la venta de un activo fijo se deberá establecer su propio valor de venta, de conformidad con la legislación y normatividad de la materia y registrar el ingreso correspondiente.

Cuando por alguna razón no se cuente con la documentación que acredite la propiedad y características originales del bien que se proponga para la baja o venta, corresponderá al titular de la Dirección de Patrimonio, justificar esta situación y proporcionar los elementos necesarios para cumplimentar el procedimiento administrativo correspondiente.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."





#### **8.8 Donativos recibidos.**

Tratándose de donativos recibidos en efectivo, se deberá expedir una forma valorada (recibo oficial) y se deberá registrar contable y presupuestalmente como un ingreso.

En el caso de donativos recibidos en especie se deberá recabar el comprobante que ampare la propiedad del bien y en su ausencia, elaborar un recibo en papel membretado, y se registra con un cargo en el activo (almacén) y un abono a la cuenta de ingreso a valor de mercado o avalúo cuando se considere necesario. De tratarse de donativos de bienes inventariables, deberán registrarse en cuentas de activo.

#### **8.9 Construcciones en proceso**

Para fines de control la obra pública se deberá registrar invariablemente en una cuenta puente "Construcciones en proceso", ya que es necesario reconocerlas contablemente en forma separada a fin de conocer su grado de avance en forma objetiva y comparable para elaborar estimaciones correctas, que muestren cifras confiables en la información financiera, y de acuerdo a los avances se harán las reclasificaciones correspondientes al gasto o al activo.

En la realización de la obra pública, el ente (la entidad) deberá llevar un control por cada obra o contrato y su respectivo control presupuestal.

Las obras se identifican como capitalizables y no capitalizables. En el primer caso cuando se concluya la obra con el acta de entrega- recepción o con el acta administrativa de finiquito como soportes, se deberá transferir el saldo al activo fijo para incorporarla al patrimonio. En caso de las obras no capitalizables estas también permanecen registradas en la cuenta puente de Obras en Proceso hasta su conclusión, y con el acta de entrega recepción o con el acta administrativa de finiquito como soporte, se dará de baja en la cuenta puente Obras en Proceso afectando la cuenta de gastos establecida por el CONAC.

*"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."*



**PUERTO  
MORELOS**

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

El registro de la Obra pública deberá incluir el costo de la elaboración de proyectos, la propia construcción y supervisión, así como los gastos y costos relacionados con la misma, generados desde la planeación hasta la conclusión, independientemente de la fuente de financiamiento, que puede ser, recursos propios, subsidios o transferencias, tanto estatales, como federales, recursos aportados por los beneficiarios, créditos bancarios y créditos otorgados por organismos financieros internacionales.

Por lo que se refiere a la documentación original obtenida por la obra pública, esta deberá expedirse a nombre del ejecutor (Municipio de Puerto Morelos). Tratándose de la obra pública ejecutada con recursos estatales y federales cuando el ejecutor sea el municipio, estos deberán realizar las retenciones correspondientes según la legislación vigente, en consecuencia, realizaran el registro contable correspondiente.

#### **8.10 Almacenes de bienes de consumo**

Esta cuenta debe utilizarse para controlar las entradas y salidas de los bienes consumibles adquiridos para ser distribuidos entre los usuarios.

#### **8.11 Activos intangibles**

Estos activos deben evaluarse igual que los activos fijos, e igualmente su reconocimiento sólo puede darse por operaciones y transacciones con terceros. Un ejemplo de estos son los Sistemas Informáticos o Software, así como las Licencias de este tipo.

Al igual que la depreciación, éstos activos están sujetos a amortización, siempre y cuando tengan una vida útil determinable y, para su determinación, deben considerarse los mismos elementos que en la depreciación. En el caso de que los activos intangibles no tengan una vida útil o económica determinable, deben quedar sujetos a la evaluación del deterioro del valor, lo cual debe hacerse regularmente por la Dirección de Patrimonio Municipal.

#### **9.- Fideicomisos, mandatos y análogos.**

AL cierre del periodo, el Municipio de Puerto Morelos no cuenta con fideicomisos, mandatos y análogos.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

  PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelo  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021**

**10.- Reporte de recaudación.**

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020
INGRESOS DE GESTIÓN	287,768,866.52	288,476,700.84
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	152,390,474.24	157,335,701.97
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	2,720.39	1,101.00
<b>TOTAL, INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	<b>440,162,061.15</b>	<b>445,813,503.81</b>

ELABORÓ

LIC. NANCY DELGADO RAMIREZ  
JEFA DE DEPARTAMENTO

AUTORIZÓ

ING. JOSE LUIS CIAU XIU  
DIRECTOR DE CONTABILIDAD,  
CONTROL PRESUPUESTAL Y  
FINANZAS

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."

Av. Joaquín Zetina Gasca, Reg 17, Col. Joaquín Zetina Gasca,  
Puerto Morelos, Q. Roo, C.P. 77580

PtoMorelosAyto / Lfpuertomorelos  
[www.puertomorelos.gob.mx](http://www.puertomorelos.gob.mx)



## 2. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 2.1. Estado Analítico de Ingresos.



MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

TESORERIA MUNICIPAL

ESTADO ANALITICO DE INGRESOS POR CONCEPTO

EJERCICIO: 2021

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Rubro de Ingresos	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencias
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IMPUESTOS	133,384,856.00	0.00	133,384,856.00	168,254,822.53	168,258,333.15	34,873,477.15
DERECHOS	155,626,846.00	0.00	155,626,846.00	112,099,947.38	112,099,396.09	43,527,449.91
PRODUCTOS	966,418.00	0.00	966,418.00	564,615.81	565,167.10	401,250.90
APROVECHAMIENTOS	5,705,066.00	0.00	5,705,066.00	6,852,201.19	6,852,201.19	1,147,135.19
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	381,642.00	0.00	381,642.00	0.00	0.00	381,642.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	162,541,600.00	764,895.00	163,306,495.00	152,445,787.93	152,499,292.93	10,042,307.07
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>\$ 458,606,428.00</b>	<b>\$ 764,895.00</b>	<b>\$ 459,371,323.00</b>	<b>\$ 440,217,374.84</b>	<b>\$ 440,274,390.46</b>	<b>\$ 90,373,262.22</b>



## 2.2. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Administrativa.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS  
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  
EJERCICIO: 2021  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
01 CABILDO	9,614,962.93	5,797,590.85	15,412,553.78	15,412,553.78	13,768,542.95	0.00
02 PRESIDENCIA MUNICIPAL	57,608,624.46	11,893,454.47	69,502,078.93	69,105,998.97	54,146,660.07	396,079.96
03 SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	17,515,359.33	8,307,266.68	25,822,626.01	25,731,384.77	22,281,691.59	91,241.24
04 TESORERIA MUNICIPAL	105,554,137.84	-58,830,485.78	46,723,652.06	46,567,976.77	42,370,417.41	155,675.29
05 CONTRALORIA MUNICIPAL	6,961,770.13	5,371,246.23	12,333,016.36	12,333,016.36	11,630,670.19	0.00
06 OFICIALIA MAYOR	62,752,812.60	16,219,265.98	78,972,078.58	78,960,496.46	66,811,848.83	11,582.12
07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	38,999,686.40	10,788,342.67	49,788,029.07	49,769,634.73	44,327,771.27	18,394.34
08 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA	6,143,199.82	4,566,436.29	10,709,636.11	10,709,636.10	9,580,912.41	0.01
09 SECRETARIA DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	99,474,544.09	-10,984,225.68	88,490,318.41	86,073,495.56	74,209,176.78	2,416,822.85
10 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	19,055,964.34	500,374.94	19,556,339.28	19,536,140.35	17,309,734.70	20,198.93
11 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEJORA REGULATORIA	6,678,080.04	4,111,940.66	10,790,020.70	10,788,094.78	9,626,476.64	1,925.92
12 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO	15,437,319.91	1,028,419.19	16,465,739.10	16,465,240.30	14,832,934.41	498.80
13 SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	9,649,161.84	2,922,363.71	12,571,525.55	12,571,516.55	11,136,074.87	9.00
14 INSTITUTO DE PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS	3,160,804.27	-970,249.24	2,190,555.03	2,190,555.03	1,949,029.48	0.00
<b>Total, del Gasto</b>	<b>458,606,428.00</b>	<b>721,740.97</b>	<b>459,328,168.97</b>	<b>456,215,740.51</b>	<b>393,981,941.60</b>	<b>3,112,428.46</b>





## 2.3. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación por Objeto del Gasto.



MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

TESORERIA MUNICIPAL

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)

EJERCICIO: 2021

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>244,081,754.00</b>	<b>13,827,880.85</b>	<b>257,909,634.85</b>	<b>257,947,713.20</b>	<b>231,753,006.62</b>	<b>-38,078.35</b>
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	244,081,754.00	-57,164,334.49	186,917,419.51	186,917,419.51	181,739,190.65	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	3,795,664.58	3,795,664.58	3,794,000.00	3,794,000.00	1,664.58
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	23,899,536.98	23,899,536.98	23,806,279.91	22,472,895.77	93,257.07
SEGURIDAD SOCIAL	0.00	24,743,323.12	24,743,323.12	24,743,323.12	5,425,725.10	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	17,898,636.09	17,898,636.09	18,031,636.09	17,666,944.17	-133,000.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	655,054.57	655,054.57	655,054.57	654,250.93	0.00
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>42,267,000.00</b>	<b>13,064,669.19</b>	<b>55,331,669.19</b>	<b>54,937,457.10</b>	<b>49,918,293.87</b>	<b>394,212.09</b>
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	42,267,000.00	-26,663,012.02	15,603,987.98	15,479,742.39	14,695,262.91	124,245.59
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	2,941,160.53	2,941,160.53	2,941,160.53	2,903,240.90	0.00
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	950,000.00	950,000.00	950,000.00	950,000.00	0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	8,233,479.32	8,233,479.32	8,233,479.32	7,200,813.32	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	4,971,902.13	4,971,902.13	4,971,902.12	4,878,237.12	0.01
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	13,475,348.95	13,475,348.95	13,475,348.95	10,742,567.25	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	5,858,466.91	5,858,466.91	5,858,466.91	5,541,764.17	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	125,454.00	125,454.00	125,454.00	125,454.00	0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	3,171,869.37	3,171,869.37	2,901,902.88	2,880,954.20	269,966.49
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>91,789,966.00</b>	<b>25,925,750.97</b>	<b>117,715,716.97</b>	<b>115,081,940.15</b>	<b>89,763,744.43</b>	<b>2,633,776.82</b>
SERVICIOS BÁSICOS	91,789,966.00	-87,867,876.71	3,922,089.29	3,915,556.92	3,715,603.53	6,532.37
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	27,453,738.51	27,453,738.51	25,971,234.23	17,870,551.99	1,482,504.28
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	0.00	10,109,224.25	10,109,224.25	10,084,999.21	9,509,993.47	24,225.04
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	1,643,017.92	1,643,017.92	1,643,017.92	1,623,840.29	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN	0.00	37,536,016.79	37,536,016.79	36,686,133.92	34,807,551.41	849,882.87
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	24,879,925.56	24,879,925.56	24,603,845.56	14,272,119.56	276,080.00
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	579,131.64	579,131.64	584,579.47	584,579.47	-5,447.83
SERVICIOS OFICIALES	0.00	2,987,452.19	2,987,452.19	2,987,452.19	2,628,000.35	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	8,605,120.82	8,605,120.82	8,605,120.73	4,751,504.36	0.09

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.****TESORERIA MUNICIPAL**

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)

EJERCICIO: 2021

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Concepto	Concepto	Concepto	Concepto	Concepto	Concepto
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>500,000.00</b>	<b>770,512.19</b>	<b>1,270,512.19</b>	<b>1,270,512.19</b>	<b>1,181,462.23</b>	<b>0.00</b>
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	500,000.00	770,512.19	1,270,512.19	1,270,512.19	1,181,462.23	0.00
<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>1,350,000.00</b>	<b>-547,550.65</b>	<b>802,449.35</b>	<b>802,449.35</b>	<b>795,280.55</b>	<b>0.00</b>
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	1,350,000.00	-760,665.15	589,334.85	589,334.85	589,334.85	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	10,496.84	10,496.84	10,496.84	10,496.84	0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	195,448.86	195,448.86	195,448.86	195,448.86	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	7,168.80	7,168.80	7,168.80	0.00	0.00
<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>39,002,093.00</b>	<b>-12,865,899.40</b>	<b>26,136,193.60</b>	<b>26,013,675.70</b>	<b>20,408,161.08</b>	<b>122,517.90</b>
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	39,002,093.00	-17,405,292.21	21,596,800.79	24,244,950.76	19,397,666.54	-
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	4,539,392.81	4,539,392.81	1,768,724.94	1,010,494.54	2,648,149.97
<b>INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</b>	<b>39,615,615.00</b>	<b>-39,615,615.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	39,615,615.00	-39,615,615.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DEUDA PÚBLICA</b>	<b>0.00</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>	<b>0.00</b>
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	161,992.82	161,992.82	161,992.82	161,992.82	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total, del Gasto</b>	<b>458,606,428.00</b>	<b>721,740.97</b>	<b>459,328,168.97</b>	<b>456,215,740.51</b>	<b>393,981,941.60</b>	<b>3,112,428.46</b>



## 2.4. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Económica.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
 ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS  
 CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (por Tipo de Gasto)  
 EJERCICIO: 2021  
 DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
GASTO CORRIENTE	418,254,335.00	14,815,803.21	433,070,138.21	430,080,227.65	373,451,943.36	2,989,910.56
GASTO DE CAPITAL	40,352,093.00	-14,094,062.24	26,258,030.76	26,135,512.86	20,529,998.24	122,517.90
AMORTIZACION DE DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total, del Gasto</b>	<b>458,606,428.00</b>	<b>721,740.97</b>	<b>459,328,168.97</b>	<b>456,215,740.51</b>	<b>393,981,941.60</b>	<b>3,112,428.46</b>

## 2.5. Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Funcional.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
 ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS  
 CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)  
 EJERCICIO: 2021  
 DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>GOBIERNO</b>	<b>458,606,428.00</b>	<b>721,740.97</b>	<b>459,328,168.97</b>	<b>456,215,740.51</b>	<b>393,981,941.60</b>	<b>3,112,428.46</b>
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	458,606,428.00	721,740.97	459,328,168.97	456,215,740.51	393,981,941.60	3,112,428.46
<b>Total, del Gasto</b>	<b>458,606,428.00</b>	<b>721,740.97</b>	<b>459,328,168.97</b>	<b>456,215,740.51</b>	<b>393,981,941.60</b>	<b>3,112,428.46</b>



## 2.6. Endeudamiento Neto.

### ENDEUDAMIENTO NETO

Periodo Enero – Diciembre 2021

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación.	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C=A-B
<b>Créditos Bancarios</b>			
Crédito a corto plazo	\$46,000,000.00	\$42,166,660.00	\$3,833,340.00
<b>Total, Créditos Bancarios</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>			
<b>NINGUNA</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Total, Otros Instrumentos de Deuda</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$46,000,000.00</b>	<b>\$42,166,660.00</b>	<b>\$3,833,340.00</b>



## 2.7. Intereses de la Deuda.

### INTERESES DE LA DEUDA

<b>Municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo</b>		
<b>Intereses de la Deuda</b>		
<b>Periodo Enero - Diciembre 2021</b>		
<b>Identificación de Crédito o Instrumento</b>	<b>Devengado</b>	<b>Pagado</b>
<b>Créditos Bancarios</b>		
Crédito a corto plazo Banco mercantil del norte S.A (Contratado en el 2020)	\$ 956,945.45	\$985,128.18





## 2.8. Indicadores de Postura Fiscal.

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**Indicadores de Postura Fiscal**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2020**

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>I.- Ingresos Presupuestarios (I=1+2)</b>	<b>\$ 458,606,428.00</b>	<b>\$ 440,217,374.84</b>	<b>\$ 440,274,390.46</b>
1.- Ingresos del Municipio <sup>1</sup>	\$ 458,606,428.00	\$ 440,217,374.84	\$ 440,274,390.46
2.- Ingresos del Sector Paramunicipal <sup>1</sup>			
<b>II.- Egresos Presupuestarios (II=3+4)</b>	<b>\$ 321,136,096.00</b>	<b>\$ 302,475,805.43</b>	<b>\$ 253,042,030.90</b>
3.- Egresos del Municipio <sup>2</sup>	\$ 321,136,096.00	\$ 302,475,805.43	\$ 253,042,030.90
4.- Egresos del Sector Paramunicipal <sup>2</sup>			
<b>III.- Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III=I-II)</b>		<b>\$ 137,741,569.41</b>	

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>III.- Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)</b>		<b>\$ 302,475,805.43</b>	
<b>IV.- Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</b>		<b>\$ 161,992.82</b>	
<b>V.- Balance Primario (Superávit o Déficit) (V=III-IV)</b>		<b>\$ 161,992.82</b>	

Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>A.- Financiamiento</b>		\$ -	
<b>B.- Amortización de la Deuda</b>		\$ -	
<b>C.- Endeudamiento o Desendeudamiento (C= A-B)</b>		\$ -	



### 3. INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

#### 3.1. Gasto por Categoría Programática.

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

CONCEPTO	Egresos					SUBEJERCIDO
	APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
	1	2	3= (1+2)	4	5	
<b>PROGRAMAS</b>	<b>\$458,606,428.00</b>	<b>\$ 721,740.97</b>	<b>\$459,328,168.97</b>	<b>\$456,215,740.51</b>	<b>\$393,981,941.60</b>	<b>\$3,112,428.46</b>
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipio</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Sujetos a Reglas de Operación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Otros Subsidios	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Desempeño de las Funciones</b>	<b>\$ 88,891,845.27</b>	<b>-\$ 20,868,771.24</b>	<b>\$368,023,074.03</b>	<b>\$364,922,227.69</b>	<b>\$315,539,422.58</b>	<b>\$3,100,846.34</b>
Prestación de Servicios Públicos	\$234,720,651.50	\$ 45,030,023.09	\$279,750,674.59	\$276,928,021.44	\$238,992,301.14	-\$2,660,343.57
Provisión de Bienes Públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Planeación, Seguimiento y evaluación de políticas publicas	\$105,554,137.84	-\$ 58,830,485.78	\$ 46,723,652.06	\$ 46,567,976.77	\$ 42,370,417.41	\$ 155,675.29
Promoción y fomento	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Regulación y Supervisión	\$ 9,614,962.93	\$ 5,797,590.85	\$ 15,412,553.78	\$ 15,412,553.78	\$ 13,768,542.95	\$ -
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Específicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Proyecto de Inversión	\$ 39,002,093.00	-\$ 12,865,899.40	\$ 26,136,193.60	\$ 26,013,675.70	\$ 20,408,161.08	\$ 5,605,514.62
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	<b>\$ 69,714,582.73</b>	<b>\$ 21,590,512.21</b>	<b>\$ 91,305,094.94</b>	<b>\$ 91,293,512.82</b>	<b>\$ 78,442,519.02</b>	<b>\$ 11,582.12</b>
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	\$ 62,752,812.60	\$ 16,219,265.98	\$ 78,972,078.58	\$ 78,960,496.46	\$ 66,811,848.83	\$ 11,582.12



MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

CONCEPTO	Egresos					SUBEJERCIDO
	APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
	1	2	3= (1+2)	4	5	
<b>PROGRAMAS</b>						
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	\$ 6,961,770.13	\$ 5,371,246.23	\$ 12,333,016.36	\$ 12,333,016.36	\$ 1,630,670.19	\$ -
Operaciones ajenas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Compromisos</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Desastres Naturales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Obligaciones</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Pensiones y jubilaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Aportaciones a la seguridad social	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Aportaciones a fondos de estabilización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Gasto Federalizado	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Participaciones a entidades federativas y ahorradores de la banca</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>Total, del Gasto</b>	<b>\$458,606,428.00</b>	<b>\$ 721,740.97</b>	<b>\$459,328,168.97</b>	<b>\$456,215,740.51</b>	<b>\$393,981,941.60</b>	<b>\$3,112,428.46</b>



## 4. ANEXOS

### 4.1. Formatos referidos por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios.

#### 4.1.1. Estado de Situación Financiera Detallado- LDF



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DETALLADO - LDF**  
MES ACTUAL VS MES ANTERIOR AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020 Y AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Mes Actual	Mes Anterior	Concepto	Mes Actual	Mes Anterior
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	71,436,314.95	44,852,686.55	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	139,776,349.97	142,979,918.90
a1) Efectivo	0.00	199,691.18	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8,069,416.20	7,701,439.16
a2) Bancos/Tesorería	71,417,798.94	44,634,479.36	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	66,514,254.32	61,387,303.91
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	3,845,903.53	3,845,903.53
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	633,374.00	633,374.00
a5) Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	377,666.84	604,764.84
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	18,516.01	18,516.01	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	59,889,146.25	67,730,824.41
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	89,003,483.11	90,660,412.81	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	79,463.98	656,499.98
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	2,509.84	2,644.31	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	367,124.85	419,809.07
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4,593,574.00	4,593,574.00	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0.00	0.00
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5,520,725.09	7,050,719.45	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	78,270,474.35	78,270,474.35	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	618,242.98	717,624.16	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0.00	0.00	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0.00	0.00
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	-2,043.15	25,376.54	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	0.00
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	712,078.59	712,078.59	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	0.00





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DETALLADO - LDF**

ACTUAL VS MES ANTERIOR AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020 Y AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Mes Actual	Mes Anterior	Concepto	Mes Actual	Mes Anterior
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	712,078.54	712,078.54	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0.00	0.00
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0.08	0.08	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0.00	0.00	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0.00	0.00
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	-0.03	-0.03	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0.00	0.00	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0.00	0.00	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	761,295.40	657,430.08
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	761,295.40	657,430.08
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00	0.00
d5) Bienes en Tránsito	0.00	0.00	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0.00	0.00
e. Almacenes	227,150.40	227,150.40	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0.00	0.00	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0.00	0.00
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0.00	0.00	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0.00	0.00
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	110,000.00	110,000.00	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0.00	0.00
g1) Valores en Garantía	110,000.00	110,000.00	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	23,584,278.05	19,361,929.57
			h1) Ingresos por Clasificar	23,584,278.05	19,361,929.57



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DETALLADO - LDF**  
 ACTUAL VS MES ANTERIOR AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020 Y AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Mes Actual	Mes Anterior	Concepto	Mes Actual	Mes Anterior
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0.00	0.00	h2) Recaudación por Participar	0.00	0.00
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0.00	0.00	h3) Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00
IA. Total, de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	161,489,027.05	136,562,328.35	IIA. Total, de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	164,121,923.42	162,999,278.55
<b>Activo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	851,795,350.78	851,795,350.78	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
d. Bienes Muebles	53,233,820.33	53,094,620.33	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
e. Activos Intangibles	8,369,207.47	8,369,207.47	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-20,715,045.01	-16,844,445.40	f. Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
g. Activos Diferidos	0.00	0.00			
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	IIB. Total, de Pasivos No Circulantes (IIB = a + b + c + d + e + f)	0.00	0.00
i. Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00			
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	892,683,333.57	896,414,733.18	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIB)	164,121,923.42	162,999,278.55



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA DETALLADO - LDF**  
 ACTUAL VS MES ANTERIOR AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020 Y AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021

Concepto	Mes Actual	Mes Anterior	Concepto	Mes Actual	Mes Anterior
I. Total del Activo (I = IA + IB)	1,054,172,360.62	1,032,977,061.53	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	0.00	0.00
			III A. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (III A = a + b + c)	644,717.56	644,717.56
			a. Aportaciones	644,717.56	644,717.56
			b. Donaciones de Capital	0.00	0.00
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			III B. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (III B = a + b + c + d + e)	834,246,956.54	861,442,814.99
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	0.00
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	853,783,705.11	853,813,371.83
			c. Revalúos	0.00	0.00
			d. Reservas	0.00	0.00
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	1,308,141.69	1,308,141.69
			f. Resultado Neto del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro)	-20,844,890.26	6,321,301.47
			III C. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (III C=a+b)	0.00	0.00
			a. Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = III A + III B + III C)	834,891,674.10	862,087,532.55
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	999,013,597.52	1,025,086,811.10



#### 4.1.2. Balance Presupuestario – LDF



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
BALANCE PRESUPUESTARIO - LDF  
(PESOS)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>A. INGRESOS TOTALES</b>	<b>458,606,428.00</b>	<b>440,217,374.84</b>	<b>440,274,390.46</b>
A1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	445,735,135.00	426,519,171.42	426,576,187.04
A2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	12,871,293.00	13,698,203.42	13,698,203.42
A3. FINANCIAMIENTO NETO	0.00	0.00	0.00
<b>B. EGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>
B1. GASTO NO ETIQUETADO (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	321,136,096.00	302,475,805.43	253,042,030.90
B2. GASTO ETIQUETADO (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
<b>C. REMANENTES DEL EJERCICIO ANTERIOR</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
C1. REMANENTES DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION APLICADOS EN EL PERIODO	0.00	0.00	0.00
C2. REMANENTES DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS APLICADOS EN EL PERIODO	0.00	0.00	0.00
<b>I. BALANCE PRESUPUESTARIO (I=A-B+C)</b>	<b>137,470,332.00</b>	<b>137,741,569.41</b>	<b>187,232,359.56</b>
<b>II. BALANCE PRESUPUESTARIO SIN FINANCIAMIENTO NETO (II=I-A3)</b>	<b>137,470,332.00</b>	<b>137,741,569.41</b>	<b>187,232,359.56</b>
<b>III. BALANCE PRESUPUESTARIO SIN FINANCIAMIENTO NETO Y SIN REMANENTES DEL EJERCICIO ANTERIOR (II=II-C)</b>	<b>137,470,332.00</b>	<b>137,741,569.41</b>	<b>187,232,359.56</b>
Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
<b>E. INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA</b>	<b>0.00</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>
E1. INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA CON GASTO NO ETIQUETADO	0.00	161,992.82	161,992.82
E2. INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA CON GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
<b>IV. BALANCE PRIMARIO (IV=III+E)</b>	<b>0.00</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>
Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>F. FINANCIAMIENTO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
F1. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	0.00	0.00	0.00
F2. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	0.00	0.00	0.00
<b>G. AMORTIZACION DE LA DEUDA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
G1. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO NO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
G2. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
<b>A3. FINANCIAMIENTO NETO (A3=F-G)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
BALANCE PRESUPUESTARIO - LDF  
(PESOS)

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>A1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION</b>	<b>445,735,135.00</b>	<b>426,519,171.42</b>	<b>426,576,187.04</b>
<b>A3.1. FINANCIAMIENTO NETO CON FUENTE DE PAGO DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
F1. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	0.00	0.00	0.00
G1. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO NO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
<b>B1. GASTO NO ETIQUETADO (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>
<b>C1. REMANENTES DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION APLICADOS EN EL PERIODO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>V. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES (V=A1+A3.1-B1-C1)</b>	<b>124,599,039.00</b>	<b>124,043,365.99</b>	<b>173,534,156.14</b>
<b>VI. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES SIN FINANCIAMIENTO NETO (VI=V-A3.1)</b>	<b>124,599,039.00</b>	<b>124,043,365.99</b>	<b>173,534,156.14</b>
Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>A2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS</b>	<b>12,871,293.00</b>	<b>13,698,203.42</b>	<b>13,698,203.42</b>
<b>A3.2. FINANCIAMIENTO NETO CON FUENTE DE PAGO DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
F2. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	0.00	0.00	0.00
G2. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
<b>B2. GASTO ETIQUETADO (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>C2. REMANENTES DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS APLICADOS EN EL PERIODO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>VII. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS ETIQUETADOS (VII=A2+A3.2-B2+C2)</b>	<b>12,871,293.00</b>	<b>13,698,203.42</b>	<b>13,698,203.42</b>
<b>VIII. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS ETIQUETADOS SIN FINANCIAMIENTO NETO (VIII=VII-A3.2)</b>	<b>12,871,293.00</b>	<b>13,698,203.42</b>	<b>13,698,203.42</b>



#### 4.1.3. Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>-15,756,574.28</b>	<b>305,379,521.72</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>	<b>2,903,716.29</b>
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>136,880,560.00</b>	<b>10,708,152.38</b>	<b>147,588,712.38</b>	<b>147,718,031.97</b>	<b>125,747,727.32</b>	<b>-129,319.59</b>
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	136,880,560.00	-46,123,362.90	90,757,197.10	90,757,197.10	88,075,559.09	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	2,750,164.58	2,750,164.58	2,748,500.00	2,748,500.00	1,664.58
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	20,549,898.24	20,549,898.24	20,547,882.41	19,489,616.07	2,015.83
SEGURIDAD SOCIAL	0.00	23,119,218.86	23,119,218.86	23,119,218.86	5,133,961.57	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	10,078,498.24	10,078,498.24	10,211,498.24	9,967,158.87	-133,000.00
PREVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	333,735.36	333,735.36	333,735.36	332,931.72	0.00
IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>42,267,000.00</b>	<b>9,737,652.30</b>	<b>52,004,652.30</b>	<b>51,610,440.21</b>	<b>46,591,276.98</b>	<b>394,212.09</b>
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	42,267,000.00	-26,760,517.40	15,506,482.60	15,382,237.01	14,597,757.53	124,245.59
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	2,854,085.89	2,854,085.89	2,854,085.89	2,816,166.26	0.00
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	950,000.00	950,000.00	950,000.00	950,000.00	0.00



### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	8,131,420.82	8,131,420.82	8,131,420.82	7,098,754.82	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	4,788,241.10	4,788,241.10	4,788,241.09	4,694,576.09	0.01
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	13,451,348.95	13,451,348.95	13,451,348.95	10,718,567.25	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	3,177,244.82	3,177,244.82	3,177,244.82	2,860,542.08	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	125,454.00	125,454.00	125,454.00	125,454.00	0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	3,020,374.12	3,020,374.12	2,750,407.63	2,729,458.95	269,966.49
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>91,789,966.00</b>	<b>12,744,007.46</b>	<b>104,533,973.46</b>	<b>101,895,167.00</b>	<b>79,495,529.15</b>	<b>2,638,806.46</b>
SERVICIOS BÁSICOS	91,789,966.00	-87,867,876.71	3,922,089.29	3,915,556.92	3,715,603.53	6,532.37
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	26,859,064.51	26,859,064.51	25,376,560.23	17,870,551.99	1,482,504.28
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS	0.00	9,365,882.64	9,365,882.64	9,341,657.60	8,993,654.73	24,225.04
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	1,643,017.92	1,643,017.92	1,643,017.92	1,623,840.29	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN	0.00	26,238,377.12	26,238,377.12	25,388,912.44	25,238,843.59	849,464.68



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	24,879,925.56	24,879,925.56	24,603,845.56	14,272,119.56	276,080.00
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	565,829.47	565,829.47	565,829.47	565,829.47	0.00
SERVICIOS OFICIALES	0.00	2,987,452.19	2,987,452.19	2,987,452.19	2,628,000.35	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	8,072,334.76	8,072,334.76	8,072,334.67	4,587,085.64	0.09
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>500,000.00</b>	<b>-66,438.77</b>	<b>433,561.23</b>	<b>433,561.23</b>	<b>396,061.23</b>	<b>0.00</b>
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	500,000.00	-66,438.77	433,561.23	433,561.23	396,061.23	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>0.00</b>	<b>656,612.20</b>	<b>656,612.20</b>	<b>656,612.20</b>	<b>649,443.40</b>	<b>0.00</b>
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	0.00	467,497.69	467,497.69	467,497.69	467,497.69	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	10,496.84	10,496.84	10,496.84	10,496.84	0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	171,448.87	171,448.87	171,448.87	171,448.87	0.00
ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	7,168.80	7,168.80	7,168.80	0.00	0.00
<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>39,002,093.00</b>	<b>-39,002,075.67</b>	<b>17.33</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>17.33</b>
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	39,002,093.00	-39,002,075.67	17.33	0.00	0.00	17.33
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INVERSIONES FINANCIERAS Y</b>	<b>10,696,477.00</b>	<b>-10,696,477.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>OTRAS PROVISIONES</b>						
INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	10,696,477.00	-10,696,477.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
PARTICIPACIONES APORTACIONES CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DEUDA PÚBLICA</b>	<b>0.00</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>	<b>161,992.82</b>	<b>0.00</b>
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	161,992.82	161,992.82	161,992.82	161,992.82	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COSTO POR COBERTURAS ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>GASTO ETIQUETADO SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PREVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
SERVICIOS BÁSICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS OFICIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EROGACIONES ESPECIALES						
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DEUDA PÚBLICA</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

<b>Concepto</b>	<b>Egresos Aprobado</b>	<b>Ampliaciones / Reducciones</b>	<b>Modificado</b>	<b>Devengado</b>	<b>Pagado</b>	<b>Subejercicio</b>
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>-15,756,574.28</b>	<b>305,379,521.72</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>	<b>2,903,716.29</b>



#### 4.1.4. Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado- LDF Clasificación Administrativa.



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>-15,756,574.28</b>	<b>305,379,521.72</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>	<b>2,903,716.29</b>
SINDICATURA	9,614,962.93	-7,795,092.92	1,819,870.01	1,819,870.01	1,615,314.19	0.00
REGIDORES	0.00	3,290,600.63	3,290,600.63	3,290,600.63	3,010,446.91	0.00
SECRETARIA PARTICULAR	0.00	2,811,880.41	2,811,880.41	2,811,880.45	2,320,115.52	-0.04
COORDINACION DE ASESORES	0.00	2,867,414.00	2,867,414.00	2,747,414.00	2,473,070.77	120,000.00
SECRETARIA TECNICA	0.00	816,188.39	816,188.39	816,188.39	643,868.51	0.00
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	0.00	27,380,703.33	27,380,703.33	27,104,623.33	16,003,797.93	276,080.00
COORDINACION DE GIRAS	0.00	878,670.06	878,670.06	878,670.06	708,542.41	0.00
DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	0.00	566,070.45	566,070.45	566,070.45	527,358.32	0.00
DIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	0.00	786,699.30	786,699.30	786,699.30	661,255.29	0.00
DIRECCION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	0.00	395,405.14	395,405.14	395,405.14	299,340.99	0.00
DELEGACION DE LEONA VICARIO	0.00	3,341,420.62	3,341,420.62	3,341,420.62	2,516,832.37	0.00
SUBDELEGACION DE CENTRAL VALLARTA	0.00	462,788.82	462,788.82	462,788.82	325,782.58	0.00
DIRECCION DE ESTRATEGIAS DIGITALES E IMAGEN INSTITUCIONAL	0.00	409,443.11	409,443.11	409,443.11	296,766.25	0.00
CONSEJERIA JURIDICA Y ASESORIA LEGAL	0.00	1,412,374.68	1,412,374.68	1,412,374.68	1,143,290.83	0.00
DIRECCION GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	0.00	943,908.46	943,908.46	943,908.46	772,244.77	0.00
DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	0.00	4,448,651.76	4,448,651.76	4,448,651.76	3,704,485.51	0.00
DIRECCION DE BOMBEROS	0.00	3,332,259.31	3,332,259.31	3,332,259.31	2,043,608.40	0.00
DIRECCION DE LA UNIDAD TECNICA JURIDICA	0.00	195,165.36	195,165.36	195,165.36	170,636.31	0.00
DIRECCION DE GOBIERNO	0.00	1,415,551.18	1,415,551.18	1,415,551.18	1,204,297.49	0.00
DIRECCION DE ARCHIVO MUNICIPAL	0.00	484,027.53	484,027.53	484,027.53	398,886.01	0.00
DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL	0.00	1,162,547.32	1,162,547.32	1,162,547.32	996,875.66	0.00
DIRECCION DE JUZGADOS CALIFICADORES Y CENTRO DE RETENCION MUNICIPAL	0.00	993,235.83	993,235.83	993,235.83	771,309.28	0.00
TESORERIA MUNICIPAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIRECCION DE INGRESOS	0.00	5,443,966.45	5,443,966.45	5,479,990.45	4,973,594.16	-36,024.00
DIRECCION DE EGRESOS	0.00	3,526,143.53	3,526,143.53	3,556,143.53	3,160,190.43	-30,000.00
DIRECCION DE FISCALIZACION, COMERCIO EN LA VIA PUBLICA Y COBRANZA	0.00	2,892,568.29	2,892,568.29	2,892,568.29	2,565,843.93	0.00
DIRECCION DE CATASTRO	0.00	3,196,257.76	3,196,257.76	3,196,257.76	2,794,686.34	0.00
DIRECCION DE CONTABILIDAD, CONTROL PRESUPUESTAL Y FINANZAS	0.00	2,802,830.71	2,802,830.71	2,802,830.71	2,562,423.24	0.00



## MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
DIRECCION DE ZONA FEDERAL MARITIMO Y TERRESTRE	7,419,175.00	-2,476,578.50	4,942,596.50	4,667,834.22	4,603,077.09	274,762.28
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	0.00	3,057,524.06	3,057,524.06	3,053,034.86	2,669,696.38	4,489.20
SUBCONTRALORIA MUNICIPAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIRECCION DE FISCALIZACION Y AUDITORIA FINANCIERA	0.00	331,582.36	331,582.36	331,582.36	253,773.73	0.00
DIRECCION DE AUDITORIA DE OBRA PUBLICA	0.00	304,843.01	304,843.01	304,843.01	214,643.14	0.00
DIRECCION DE LA FUNCION PUBLICA, DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CONTRALORIA SOCIAL	0.00	116,319.88	116,319.88	116,319.88	77,069.73	0.00
DIRECCION DE PREVENCION E INVESTIGACION DE RESPONSABILIDADES	0.00	237,544.68	237,544.68	237,544.68	189,674.89	0.00
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	0.00	1,786,035.43	1,786,035.43	1,786,035.43	1,358,533.56	0.00
DIRECCION DE EVENTOS CIVICOS	0.00	1,430,605.67	1,430,605.67	1,430,605.67	1,049,800.41	0.00
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	27,712,268.49	27,712,268.49	27,712,268.50	23,784,702.02	-0.01
DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES Y LOGISTICOS	0.00	7,171,619.97	7,171,619.97	7,171,619.97	6,063,232.17	0.00
DIRECCION DE INFORMATICA	0.00	3,824,871.37	3,824,871.37	3,824,871.37	3,663,652.01	0.00
DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL	0.00	665,572.63	665,572.63	664,957.83	555,968.72	614.80
DIRECCION DE CAPACITACION EN CALIDAD	0.00	1,155,783.65	1,155,783.65	1,155,783.65	855,379.24	0.00
DIRECCION DE POLICIA PREVENTIVA Y POLICIA TURISTICA	0.00	21,321,652.49	21,321,652.49	21,321,652.49	18,696,465.39	0.00
DIRECCION DE POLICIA DE TRANSITO Y VIALIDAD	0.00	4,733,441.42	4,733,441.42	4,733,441.42	4,106,956.71	0.00
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y APOYO INSTITUCIONAL	0.00	2,381,650.29	2,381,650.29	2,381,649.49	2,080,031.56	0.80
DIRECCION DE PROFESIONALIZACION, FUNCION Y SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA	0.00	312,727.48	312,727.48	312,727.48	272,821.67	0.00
DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	0.00	722,164.61	722,164.61	722,164.61	634,689.03	0.00
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO	0.00	870,927.81	870,927.81	870,927.81	795,992.65	0.00
DIRECCION DE NORMATIVIDAD E IMAGEN URBANA	0.00	691,675.84	691,675.84	691,675.84	605,553.59	0.00
DIRECCION DE OBRAS ARQUITECTONICAS, CIVILES, FRACCIONAMIENTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	0.00	1,547,651.71	1,547,651.71	1,547,651.71	1,346,820.58	0.00
DIRECCION GENERAL DE ECOLOGIA	0.00	1,110,923.61	1,110,923.61	1,110,923.61	986,080.93	0.00
DIRECCION DE NORMATIVA Y EVALUACION	0.00	478,171.86	478,171.86	478,171.86	435,020.01	0.00
DIRECCION DE PROTECCION DE GESTION AMBIENTAL Y RECURSOS NATURALES	0.00	373,479.36	373,479.36	373,479.36	323,608.35	0.00
DIRECCION GENERAL DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE	0.00	748,227.35	748,227.35	748,227.35	689,770.22	0.00
DIRECCION DE TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIRECCION DE VIALIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SECRETARIA DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	39,002,093.00	-39,002,075.67	17.33	0.00	0.00	17.33



## MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS	0.00	943,321.48	943,321.48	943,321.48	739,106.89	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS	0.00	289,595.85	289,595.85	289,595.85	221,575.58	0.00
DIRECCION DE LICITACIONES Y CONTRATOS	0.00	19,852.35	19,852.35	19,852.35	19,487.08	0.00
DIRECCION DE CONSTRUCCION	0.00	780,932.12	780,932.12	780,932.12	580,929.95	0.00
DIRECCION DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBRA	0.00	179,361.41	179,361.41	179,361.41	144,986.96	0.00
DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS	0.00	31,275,917.44	31,275,917.44	28,982,030.73	27,290,550.93	2,293,886.71
DIRECCION DE ALUMBRADO, BACHEO, PIPAS, POZOS Y LIMPIEZA DE PLAYAS	0.00	3,883,095.54	3,883,095.54	3,883,095.54	3,028,405.73	0.00
DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	0.00	1,290,262.93	1,290,262.93	1,290,262.93	1,020,546.72	0.00
DIRECCION DE OPERATIVIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	0.00	746,576.39	746,576.39	746,576.39	597,969.25	0.00
DIRECCION DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	0.00	699,178.64	699,178.64	699,178.64	578,315.60	0.00
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL	0.00	570,486.84	570,486.84	570,486.84	454,756.40	0.00
DIRECCION DE ORGNIZACION COMUNITARIA	0.00	272,687.33	272,687.33	272,687.33	192,409.59	0.00
DIRECCION DE PROGRAMACION FEDERALES	0.00	345,703.59	345,703.59	345,703.59	177,346.50	0.00
DIRECCION GENERAL DE PARTICIPACION CIUDADANA	0.00	736,094.63	736,094.63	736,094.63	600,660.88	0.00
DIRECCION DE GESTION SOCIAL MUNICIPAL	0.00	54,389.65	54,389.65	54,389.65	54,389.65	0.00
DIRECCION DEL PROGRAMA PRESIDENTE EN TU COLONIA	0.00	87,177.53	87,177.53	87,177.53	61,043.98	0.00
DIRECCION DE ASUNTOS EMERGENTES	0.00	251,019.67	251,019.67	251,019.67	191,041.17	0.00
DIRECCION GENERAL DE SALUD	0.00	2,698,480.34	2,698,480.34	2,696,380.15	2,481,532.05	2,100.19
DIRECCION DE SERVICIOS Y PROMOCIONES DE SALUD	0.00	408,650.41	408,650.41	408,650.41	319,053.44	0.00
DIRECCION DE DISPENSARIOS MEDICOS	0.00	3,249,117.15	3,249,117.15	3,249,117.15	2,563,169.39	0.00
DIRECCION DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	0.00	205,481.70	205,481.70	205,481.70	164,662.64	0.00
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	0.00	646,078.93	646,078.93	646,078.93	557,094.59	0.00
DIRECCION DE COMERCIO	0.00	283,613.10	283,613.10	283,613.10	265,079.00	0.00
DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA	0.00	258,505.15	258,505.15	258,505.15	223,577.62	0.00
DIRECCION DE VINCULACION EMPRESARIAL	0.00	314,323.72	314,323.72	314,323.72	270,756.35	0.00
DIRECCION GENERAL DE TURISMO	0.00	1,379,660.11	1,379,660.11	1,379,660.02	1,293,642.45	0.09
DIRECCION DE PROMOCION DEL TURISMO	0.00	157,955.59	157,955.59	157,955.59	123,927.44	0.00
DIRECCION DE ATENCION AL VISITANTE	0.00	206,944.60	206,944.60	206,944.60	172,987.61	0.00
DIRECCION DE ESTADISTICAS	0.00	226,301.57	226,301.57	226,301.57	173,448.09	0.00
DIRECCION GENERAL DE FOMENTO AGROPECUARIO Y PESQUERO	0.00	608,619.54	608,619.54	606,693.71	510,094.91	1,925.83
DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO	0.00	297,914.89	297,914.89	297,914.89	259,583.98	0.00
DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO	0.00	303,851.93	303,851.93	303,851.93	253,587.82	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	0.00	96,028.30	96,028.30	96,028.30	74,569.71	0.00





**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	0.00	1,083,759.01	1,083,759.01	1,083,759.01	973,718.76	0.00
DIRECCION DE CALIDAD EDUCATIVA	0.00	2,151,087.61	2,151,087.61	2,151,087.61	1,859,907.26	0.00
DIRECCION DE BECAS Y APOYO A LA EDUCACION	0.00	356,035.63	356,035.63	356,035.63	311,742.47	0.00
DIRECCION GENERAL DE JUVENTUD	0.00	935,712.71	935,712.71	935,712.71	842,354.54	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS ACADEMICOS	0.00	226,771.84	226,771.84	226,771.84	195,552.84	0.00
DIRECCION DE SERVICIOS A LA JUVENTUD	0.00	251,300.16	251,300.16	251,300.16	209,638.55	0.00
DIRECCION GENERAL DE DEPORTE	0.00	1,344,102.88	1,344,102.88	1,343,604.08	1,163,505.02	498.80
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	0.00	733,598.15	733,598.15	733,598.15	596,912.00	0.00
DIRECCION DE DEPORTE COMPETITIVO Y EVENTOS ESPECIALES	0.00	877,002.84	877,002.84	877,002.84	721,903.11	0.00
DIRECCION GENERAL DE CULTURA Y LAS ARTES	0.00	1,520,645.93	1,520,645.93	1,520,645.93	1,334,563.30	0.00
DIRECCION DE EVENTOS CULTURALES	0.00	152,652.19	152,652.19	152,652.19	123,174.88	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS CULTURALES	0.00	237,796.34	237,796.34	237,796.34	209,088.33	0.00
DIRECCION DE GESTION SOCIAL	0.00	1,898,928.58	1,898,928.58	1,898,928.58	1,622,260.04	0.00
DIRECCION DE SERVICIOS A LA SALUD Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA INFANCIA	0.00	1,281,207.86	1,281,207.86	1,281,207.86	1,123,836.32	0.00
DIRECCION DE TRABAJO SOCIAL	0.00	1,612,407.80	1,612,407.80	1,612,407.80	1,348,172.44	0.00
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL COMUNITARIO	0.00	1,781,465.95	1,781,465.95	1,781,465.95	1,507,972.63	0.00
OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	24,500,000.00	-22,220,471.60	2,279,528.40	2,279,528.40	1,991,945.07	0.00
OFICINA DEL SECRETARIO GENERAL	0.00	3,039,499.15	3,039,499.15	3,039,499.15	2,752,612.97	0.00
OFICINA DEL TESORERO MUNICIPAL	67,865,824.84	-57,054,722.80	10,811,102.04	10,868,654.23	10,233,123.32	-57,552.19
OFICINA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL	2,000,000.00	5,383,622.85	7,383,622.85	7,383,622.85	7,121,297.11	0.00
OFICINA DE LA OFICIALIA MAYOR	38,500,000.00	-23,452,218.65	15,047,781.35	15,031,366.19	9,766,998.81	16,415.16
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	38,999,686.40	-24,029,983.16	14,969,703.24	14,951,309.70	13,234,557.77	18,393.54
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA	6,143,199.82	-3,346,765.44	2,796,434.38	2,796,434.37	2,353,292.06	0.01
OFICINA DE LA SECRETARIA DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	47,109,823.61	-44,985,691.69	2,124,131.92	2,124,131.87	1,586,263.24	0.05
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	5,055,964.34	-2,034,243.66	3,021,720.68	3,003,621.94	2,566,943.24	18,098.74
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	6,678,080.04	-5,668,280.40	1,009,799.64	1,009,799.64	873,127.22	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO	15,437,319.91	-12,989,086.83	2,448,233.08	2,448,233.08	2,267,430.75	0.00
OFICINA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	9,649,161.84	-6,532,143.14	3,117,018.70	3,117,009.70	2,714,160.04	9.00
OFICINA DEL INSTITUTO DE PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS	3,160,804.27	-2,148,035.18	1,012,769.09	1,012,769.09	797,808.68	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>-15,756,574.28</b>	<b>305,379,521.72</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>	<b>2,903,716.29</b>



#### 4.1.5. Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado- LDF Clasificación Funcional



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>-15,756,574.28</b>	<b>305,379,521.72</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>	<b>2,903,716.29</b>
null	321,136,096.00	-15,756,574.28	305,379,521.72	302,475,805.43	253,042,030.90	2,903,716.29
null	321,136,096.00	-15,756,574.28	305,379,521.72	302,475,805.43	253,042,030.90	2,903,716.29
<b>GOBIERNO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
LEGISLACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
JUSTICIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
PROTECCION AMBIENTAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALUD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EDUCACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROTECCION SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
COMUNICACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TURISMO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>ANTERIORES</b>						
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA/COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>GASTO ETIQUETADO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>GOBIERNO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
LEGISLACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
JUSTICIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>DESARROLLO SOCIAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
PROTECCION AMBIENTAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALUD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EDUCACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROTECCION SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Concepto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>DESARROLLO ECONOMICO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMUNICACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TURISMO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA/COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL, DEL GASTO</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>-15,756,574.28</b>	<b>305,379,521.72</b>	<b>302,475,805.43</b>	<b>253,042,030.90</b>	<b>2,903,716.29</b>



#### 4.1.6. Proyección de Ingresos –LDF



#### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

PROYECCION DE INGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINALES)

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

FORMATO 7a

Concepto	Año en Cuestión (de Iniciativa de Ley)	2022	2023	2024	2025	2026
<b>1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION</b>	<b>415,078,715.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
IMPUESTOS	133,384,856.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS	155,626,846.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PRODUCTOS	966,418.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	5,705,066.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	381,642.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	105,463,912.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APORTACIONES	6,130,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	7,419,175.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS</b>	<b>12,871,293.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
APORTACIONES	12,871,293.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIA AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3.INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>4. TOTAL DE RESULTADOS DE INGRESOS</b>	<b>427,950,008.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

#### Datos informativos

1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición

2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas





#### 4.1.7. Proyección de Egresos- LDF



#### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

PROYECCIONES DE EGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINAL)

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

FORMATO 7b

Concepto	Año en cuestión (de proyecto de presupuesto)	2022	2023	2024	2025	2026
<b>1. GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
SERVICIOS PERSONALES	136,880,560.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	42,267,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS GENERALES	91,789,966.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	39,002,093.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	10,696,477.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2. GASTO ETIQUETADO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3. Total de Egresos Proyectados</b>	<b>321,136,096.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



#### 4.1.8. Resultados de Ingresos – LDF



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**RESULTADO DE INGRESOS - LDF**  
**(PESOS)**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

FORMATO 7c

Concepto	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>405,353,477.75</b>
IMPUESTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	168,254,822.53
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112,099,947.38
PRODUCTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	564,615.81
APROVECHAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,852,201.19
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	108,798,186.84
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,091,861.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,691,843.00
<b>2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,698,203.42</b>
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,967,058.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	731,145.42
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIA AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3. INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>4. TOTAL DE RESULTADOS DE INGRESOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>419,051,681.17</b>

**Datos informativos**

1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas



#### 4.1.9. Resultado de Egresos – LDF



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
RESULTADOS DE EGRESOS - LDF  
(PESOS)  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

FORMATO 7d

Concepto	2016	2017	2018	2019	2020	Año del ejercicio Vigente
<b>1. GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>302,475,805.43</b>
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	147,718,031.97
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,610,440.21
SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	101,895,167.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	433,561.23
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	656,612.20
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	161,992.82
<b>2. GASTO ETIQUETADO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3. Total del Resultado de Egresos</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>302,475,805.43</b>



4.2. Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos.



"2021, Año del Maestro Normalista"

INFORMACIÓN A QUE SE REFIERE LA NORMA PARA ESTABLECER LA ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN DE LA RELACIÓN DE LAS CUENTAS BANCARIAS PRODUCTIVAS ESPECÍFICAS PARA PRESENTAR EN LA CUENTA PÚBLICA, EN LAS CUALES SE DEPOSITEN LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS.

Municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo		
Relación de cuentas bancarias productivas específicas		
octubre - diciembre 2021		
Fondo, Programa o Convenio	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta
PARTICIPACIONES 2021	BBVA BANCOMER SA	0116102573
FIMS 2021	BBVA BANCOMER SA	0117571895
FORTAMUN 2021	BBVA BANCOMER SA	0117571988

*[Signature]*  
Elabora  
C. Carlos Omar Pérez Mayorga  
Jefe de Departamento

*[Signature]*  
REVISÓ  
C. Ana Isabel Luna García  
Director de Egresos



*[Signature]*  
AUTORIZÓ  
Lic. Vicente de Jesús Franco Reyes  
Tesorero Municipal



Dirección



4.3. Información respecto al ejercicio y destino final del gasto federalizado y reintegros.



"2021, Año del Maestro Normalista"

NORMAS PARA ESTABLECER LA ESTRUCTURA DE INFORMACION DEL FORMATO DEL EJERCICIO Y DESTINO DE GASTO FEDERALIZADO Y REINTEGROS.

Municipio de Puerto Morelos Quintana Roo Formato del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros Al periodo octubre - diciembre 2021				
PROGRAMA O FONDO	DESTINO DE LOS RECURSOS	EJERCICIO		REINTEGRO
		DEVENGADO	PAGADO	
FISM 2021		\$ 5,969,361.00	\$0.00	\$ 686,510
FORTAMUN 2021	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS	\$ 12,966,622.54	\$4,322,391.69	\$ 31.00
PARTICIPACIONES 2021	GASTO CORRIENTE	\$ 95,876,264.36	\$11,077,492.65	\$ 61.00

Elaboro  
  
 C. Carlos Omar Perea Mayarea  
 Jefe de Departamento

Reviso  
  
 C. Ana Isabel Luna Garcia  
 Director de Egresos

TESORERIA MUNICIPAL  
 DIRECCION DE EGRESOS  
 PUERTO MORELOS  
 QUINTANA ROO

Elaboro  
  
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
 TESORERIA MUNICIPAL  
 DIRECCION DE CONTABILIDAD,  
 PRESUPUESTAL Y FINANZAS  
 Ing. José Luis Caballero  
 Director de contabilidad control  
 presupuestal y finanzas

Autorizo  
  
 Lic. Vicente de Jesús Franco Reyes  
 Tesorero Municipal

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS  
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPIO  
 DE PUERTO MORELOS 2021-2024  
 TESORERIA MUNICIPAL

Dirección





#### 4.4. Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras.

### **RELACION DE ESQUEMAS BURSATILES DE COBERTURA FINANCIERA ENERO A DICIEMBRE 2021**

En Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 46, Fracción IV último párrafo de la ley General de Contabilidad Gubernamental, en relación a los esquemas bursátiles y de coberturas financieras, aclara que ese Municipio de Puerto Morelos, no cuenta con esquemas bursátiles ni de coberturas financieras.



#### 4.5. Relación de bienes que componen el patrimonio.

##### DIRECCION DE PATRIMONIO REPORTE DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES EJERCICIO FISCAL 2021

No. Inventario	Descripción	Fecha Adq.	Valor Factura
5151-21-001-00001	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	20/01/2021	18,114.68
5671-21-001-00001	desbrozadora	22/01/2021	40,339.00
5211-21-001-00001	micrófonos	05/02/2021	10,496.84
5621-21-001-00001	BOMBA	17/03/2021	11,687.00
5151-21-001-00002	Laptop	22/03/2021	20,880.00
5151-21-001-00003	Laptop	22/03/2021	20,880.00
5151-21-001-00004	Laptop	24/03/2021	29,409.77
5151-21-001-00005	Laptop	24/03/2021	29,409.77
5151-21-001-00006	ESCANER	24/03/2021	23,485.22
5151-21-001-00007	Laptop	31/03/2021	24,971.32
5151-21-001-00008	impresora	12/04/2021	14,617.43
5111-21-001-00001	Silla	21/05/2021	5,685.88
5151-21-001-00009	Laptop	07/05/2021	102,373.38
5651-21-018-00001	RADIO PORTATIL DIGITAL	21/05/2021	6,000.00
5651-21-018-00002	RADIO PORTATIL DIGITAL	21/05/2021	6,000.00
5651-21-018-00003	RADIO PORTATIL DIGITAL	21/05/2021	5,999.99
5651-21-018-00004	GPS GEOPOSICIONADOR	21/05/2021	6,000.00
5151-21-012-00001	LAP TOP	06/05/2021	39,208.00
5151-21-012-00002	LAPTOP	06/05/2021	39,208.00
5151-21-012-00003	LAPTOP	06/05/2021	18,618.00
5151-21-012-00004	LAPTOP	06/05/2021	18,618.00
5151-21-012-00005	SCANER INALAMBRICO	06/05/2021	13,804.00
5151-21-012-00006	LAPTOP	06/05/2021	19,235.12
5191-21-012-00001	TRITURADOR DE PAPEL	06/05/2021	10,150.00
5151-21-012-00007	IMPRESORA	06/05/2021	4,080.64



DIRECCION DE PATRIMONIO REPORTE DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES EJERCICIO FISCAL 2021

No. Inventario	Descripción	Fecha Adq.	Valor Factura
5151-21-012-00008	LAPTOP	06/05/2021	19,235.12
5151-21-012-00009	LAPTOP	06/05/2021	19,235.12
5151-21-012-00010	SCANNER	06/05/2021	13,804.00
5151-21-012-00011	SCANNER	06/05/2021	13,804.00
5641-21-001-00001	Aire Acondicionado	10/06/2021	6,552.00
5641-21-001-00002	Aire Acondicionado	15/07/2021	13,191.98
5641-21-001-00003	Aire Acondicionado	18/08/2021	20,005.65
5641-21-001-00004	Aire Acondicionado	17/08/2021	20,005.65
5641-21-001-00005	Aire Acondicionado	17/08/2021	20,005.65
5151-21-001-00010	Laptop	24/08/2021	19,235.12
5151-21-001-00011	Laptop	24/08/2021	19,235.12
5641-21-001-00006	Aire Acondicionado	17/08/2021	9,117.21
5641-21-001-00007	Aire Acondicionado	17/08/2021	9,117.21
5151-21-010-00001	EQUIPO DE COMPUTO	14/09/2021	30,459.29
5151-21-010-00002	EQUIPO DE COMPUTO	14/09/2021	30,459.29
5151-21-010-00003	EQUIPO DE COMPUTO	14/09/2021	30,459.29
5151-21-010-00004	EQUIPO DE COMPUTO	14/09/2021	30,459.29
5641-21-001-00008	Aire Acondicionado	09/09/2021	13,191.52
5673-21-018-00001	HIDROLAVADORA	30/08/2021	8,236.00
5151-21-001-00012	EQUIPO DE COMPUTO	31/12/2021	139,200.00
5151-21-001-00013	EQUIPO DE COMPUTO	31/12/2021	139,200.00
5151-21-001-00015	EQUIPO DE COMPUTO	31/12/2021	139,200.00
		Total	1,302,680.55



## 4.6. Indicadores de resultados.

### CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

#### PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES				
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL					
F- Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.		
P - Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	SEMESTRAL	14	SI	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.		
C01-Evaluar mediante encuestas a todos los servidores públicos. Realizado	Porcentaje del número de encuestas entregadas a los trabajadores de H. Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre		
C02-Contratación de licitaciones públicas de productos de servicios, adquisiciones e invitación de tres, celebrados	Porcentaje del número de contrataciones de licitación pública de productos de servicios, adquisiciones e invitación de tres	Ascendente	TRIMESTRAL	999	SI	360	256	284	67	348	333	318	0	0.00%	96.80%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
C03-Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura e instalaciones, así como la logística de eventos, realizado	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura e instalaciones que conforman el ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	726	SI	247	199	193	0	253	251	222	0	0.00%	88.02%	No hay metas programadas en el trimestre
C04-Servidores públicos de municipio de Puerto Morelos capacitados en base a programas de profesionalización, realizado	Porcentaje de servidores públicos capacitados del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	43	SI	14	13	13	0	14	15	14	0	0.00%	93.02%	No hay metas programadas en el trimestre

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	118	SI	32	32	22	0	0.00%	72.88%	No hay metas programadas en el trimestre
						37	52	29	0			
C06-Eventos cívicos con la participación de la ciudadanía y servidores públicos fomentando valores cívicos, realizados	Porcentaje de eventos cívicos realizados con la participación de la ciudadanía y servidores públicos	Ascendente	TRIMESTRAL	391	SI	30	0	7	0	0.00%	9.46%	No hay metas programadas en el trimestre
						138	127	126	0			
C07-El avance tecnológico es fundamental, por eso es de llevar a cabo la realización, compra o mejora de los ya existente en sistemas computacionales, aficionando las áreas de este municipio, Implementado	Porcentaje de equipos, sistemas computacionales y redes de información con mantenimiento	Ascendente	TRIMESTRAL	401	SI	90	106	122	0	0.00%	79.30%	No hay metas programadas en el trimestre
						150	150	101	0			
C08-Inventario de bienes muebles e inmuebles actualizado por dirección, realizado	Porcentaje de acciones realizadas para la integración de los bienes al Patrimonio Municipal.	Ascendente	TRIMESTRAL	131	SI	3	12	143	0	0.00%	120.61%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	0	78	53			
A01(C1) Realizar 400 en cuentas para la evaluación de desempeño (baja demanda)	Porcentaje de encuestas realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						100	225	75	0			
A01(C2) Atención a 900 Solicitudes de Adquisidores de Bienes, Servicios y Arrendamientos	Porcentaje de solicitud de adquisiciones realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	900	SI	320	248	275	31	0.00%	97.11%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						300	300	300	0			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C2) Realizar 90 Convocatorias dirigida a Proveedores y Prestadores de servicios para la participación de Licitaciones Públicas.	Porcentaje de convocatorias recibido	Ascendente	TRIMESTRAL	90	SI	37	5	3	31	0.00%	84.44%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron solo las publicaciones requeridas para atender las necesidades de las áreas.
						45	30	15	0			
A03(C2) Realizar 9 actas en sesiones ordinarias del comité de adquisiciones para analizar las solicitudes de contratación de Servicios.	Porcentaje de numero actas de sesiones de comité recibido	Ascendente	TRIMESTRAL	9	SI	3	3	6	5	0.00%	188.89%	Debido al cambio e inicio de administración sólo se realizaron las sesiones de Comité para atender las necesidades de las áreas.
						3	3	3	0			
A01(C3) Programar mantenimiento y limpieza general en las 264 Instalaciones que conforman las oficinas del Ayuntamiento. (baja demanda)	Porcentaje de mantenimiento correctivo en limpieza general a las instalaciones que conforman el ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	264	SI	90	90	84	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						90	90	84	0			
A02(C3) Realizar 22 mantenimiento anual de la red eléctrica en las instalaciones del ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo a la red eléctrica de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	22	SI	8	8	8	0	0.00%	109.09%	No hay metas programadas en el trimestre
						8	8	6	0			
A03(C3) Coordinar la logística de los 400 eventos programados por el ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de oficios recibidos por parte de las diferentes direcciones que conforman el H. ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	114	84	85	0	0.00%	70.75%	No hay metas programadas en el trimestre
						140	140	120	0			
A04(C3) Programar 18 mantenimientos preventivo y correctivo de impermeabilización y pintura en las instalaciones del ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo en impermeabilización y pintura de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	18	SI	7	6	5	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						7	6	5	0			
A05(C3) Programar 22 mantenimientos preventivo y correctivo de albañilería y plomería en las instalaciones del ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje del mantenimiento preventivo correctivo en albañilería y plomería de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. ayuntamiento.	Ascendente	TRIMESTRAL	22	SI	8	7	7	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						8	7	7	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A06(C3) Atender 16 solicitudes de servicio de sanitización en las instalaciones del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de servicio de sanitización en las instalaciones	Ascendente	TRIMESTRAL	16	SI	4	4	4	0	0.00%	75.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						4	4	4	4			
A01(C4) Realizar 3 convenios con los tres órdenes de Gobierno para tener servidores públicos capacitados (Bajo Demanda)	Porcentaje de convenios firmados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						1	1	1	0			
A02(C4) Realizar 40 cursos de capacitación para servidores públicos y ciudadanía en general	Porcentaje de cursos, talleres y conferencias impartidas	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	14	13	13	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						13	14	13	0			
A01(C5) Atender 50 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje mensual de las solicitudes atendidas, desagregada por rubros, señalando el tipo de documento que lo respalda y fecha de atención, con nombre de cargo y firma del responsable del área, con sello oficial.	Ascendente	TRIMESTRAL	50	SI	20	20	10	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						20	20	10	0			
A02(C5) Atender 14 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la elaboración de los manuales	Ascendente	TRIMESTRAL	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						5	6	3	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO O A LA META ANUAL	
A03(C5) Atender 8 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en la elaboración de los Reglamentos (Baja demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	8	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						0	4	4	0			
A04(C5) Atender 10 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de avance en respuesta de las solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						0	10	0	0			
A05(C5) Efectuar 36 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	36	SI	12	12	12	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						12	12	12	0			
A01(C6) Ejecución de (41) eventos (Bajo demanda).	Porcentaje de eventos cívicos para la participación de la ciudadanía y servidores públicos, fomentando valores cívicos. Realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	41	SI	4	0	6	0	0.00%	24.39%	No hay metas programadas en el trimestre
						13	14	14	0			
A02(C6) Realizar 350 solicitudes al que corresponda las necesidades materiales y/o humanos que se requieran. (Bajo demanda)	Porcentaje de oficios de solicitudes del material que se utilizara, así como el rendir y el protocolo que debe llevar.	Ascendente	TRIMESTRAL	350	SI	26	0	1	0	0.00%	7.71%	No hay metas programadas en el trimestre
						125	113	112	0			
A01(C7) Realizar 15 mantenimientos preventivos en las diferentes secretarías y Entidades de este Municipio (bajo demanda).	Porcentaje de mantenimientos preventivo, realizado en las diferentes áreas	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	5	5	5	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						5	6	4	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP01 Gobierno eficiente y de Resultados**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C7) Atender en un aproximado de 320 solicitudes de mantenimiento preventivo (bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento o correctivo, realizado en las diferentes áreas	Ascendente	TRIMESTRAL	320	SI	71	94	100	0	0.00%	82.81%	No hay metas programadas en el trimestre
						120	120	80	0			
A03(C7) Realizar 40 diagnósticos y/o dictámenes técnicos para la compra o actualización de componentes (hardware). (bajo demanda)	Porcentaje de asistencia técnica para la compra o actualización de componentes	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	9	6	10	0	0.00%	62.50%	No hay metas programadas en el trimestre
						15	15	10	0			
A04(C7) Realizar 24 diagnósticos y/o dictámenes técnicos para la compra o actualización de software. (bajo demanda)	Porcentaje de asistencia técnica para la compra o actualización de software	Ascendente	TRIMESTRAL	24	SI	4	1	6	0	0.00%	45.83%	No hay metas programadas en el trimestre
						9	9	6	0			
A05(C7) Realizar 2 programas y/o actualización de software propio	Porcentaje de la realización de programas desarrollados por la Dirección de Informática	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						1	0	1	0			
A01(C8) Integrar el 100% de los bienes adquiridos al inventario global.	Porcentaje de las integraciones de bienes realizadas.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A02(C8) Etiquetar el 100% de los bienes adquiridos.	Porcentaje de los bienes patrimoniales que se etiquetaron.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A03(C8) Elaborar el 100% de resguardos individuales de los bienes adquiridos.	Porcentaje de los bienes patrimoniales a los que se les hicieron resguardos.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A04(C8) Integrar el 100% de los bienes a los inventarios específicos.	Porcentaje de los bienes que se integraron a su inventario correspondiente.	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	3	3	3	0	0.00%	9.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						3	3	3	3			
A05(C8) Realizar el levantamiento físico de bienes adquiridos de las 131 Direcciones del Municipio.	Porcentaje de los bienes patrimoniales que se verificaron en el levantamiento físico.	Ascendente	TRIMESTRAL	131	SI	0	0	131	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio e inicio de administración se atendieron las solicitudes respecto al último trimestre.
						0	0	78	53			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	-	-	25000	100.00%	100.00%	se cumplen con las expectativas del municipio al beneficiar a la población con acciones, servicios, obras y la administración de los recursos públicos para tener una mejor calidad de vida
						0	0	0	25000			
P-Los habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno con transparencia donde la rendición de cuentas y los principios éticos guíen el ejercicio público y promuevan la participación de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, donde la rendición de cuentas y principios ético guíen el ejercicio público y promover la participación ciudadana	Ascendente	SEMESTRAL	1379	SI	0	-	-	690	100.00%	50.04%	Se lleva a cabo jornadas de capacitaciones, pláticas, actividades relacionadas con la rendición de cuentas transparencia y un trabajo con la ciudadanía para tener mayor acercamiento con el gobierno municipal
						0	689	0	690			
C01-Realizar acciones de prevención en el cumplimiento de las responsabilidades administrativas de los servidores públicos, en materia de control interno, declaraciones patrimoniales, Programado	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1,902	SI	167	1,072	61	55	31.79%	71.24%	Se realizaron las actividades programadas con una ligera disminución, toda vez que algunas actividades dependen de los movimientos de alta de los servidores públicos
						113	1,521	95	173			
C02-Llevar a cabo el Programa Anual de Auditoría, así como vigilar el uso y destino del gasto público, realizado.	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	12033	SI	3,002	3,000	3,013	3,000	99.57%	99.85%	Se realizó la actividad según lo programado
						3,003	3,004	3,013	3,013			
C03-Llevar a cabo la Auditoría Física y Documental de las Obras Públicas en el Municipio de Puerto Morelos, realizado	Porcentaje de la auditoría Física y Documentada de las obras que se ejecuten en el Municipio	Ascendente	TRIMESTRAL	33	SI	0	10	12	7	100.00%	87.88%	Se realizó la actividad según lo programado
						0	14	12	7			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
C04- Realizar investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorias o de oficio de servidores públicos del Municipio, realizado	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	3	0	1	33.33%	40.00%	se tiene un expediente en investigación en este trimestre
						5	2	0	3			
C05- Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se cuenta con la bitácora de entradas y salidas
						12	0	0	0			
C06- Substanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de los servidores públicos del Municipio y particulares relacionados con faltas graves, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades, realizado	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidad administrativas en contra de servidores públicos que lo ameriten en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	se cuenta con un expediente en proceso de investigación
						0	0	0	1			
C07- Dar seguimiento a los procesos de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia que están obligados de acuerdo a la normatividad aplicable, realizado	Porcentaje de las actas de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1003	SI	124	252	673	277	100.00%	132.20%	Se realizaron las actividades programadas con un aumento de actividades por el proceso de entrega y recepción final
						120	175	431	277			
C08- Realizar actividades relacionadas con el seguimiento de las actualizaciones de los Manuales de Organización y Procedimientos, así como la concientización por medio de la capacitación a los servidores públicos en materia de anticorrupción, implementado	Porcentaje de actividades de seguimiento de manuales realizado	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	0	1	100.00%	100.00%	No hay actividad programada para este trimestre
						1	1	0	1			
A01(C1)- Expedir 200 Constancias de No Inhabilitado para aspirantes a ocupar un cargo Público Municipal (Bajo demanda)	Porcentaje realizado de constancias de no inhabilitado	Ascendente	TRIMESTRAL	200	SI	122	80	51	80	100.00%	166.50%	Se realizó la actividad de acuerdo a los ingresos de servidores públicos
						30	30	60	80			





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C1)- Realizar 2 informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos (inicial, modificada y de conclusión)	Porcentaje de los informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	1	0	1	100.00%	100.00%	Se realizó la actividad según lo programado
						-	1	-	1			
A03(C1)- Recepcionar 1656 declaraciones de situación patrimonial inicial, anual y final por parte de los servidores públicos.	Porcentaje de las acciones de trámites a quejas o denuncias en contra de los servidores	Ascendente	TRIMESTRAL	1656	SI	43	950	10	91	100.00%	66.06%	La actividad se realizó
						80	1,450	35	91			
A04(C1)- Realizar 1 campaña de concientización y promoción para los servidores públicos, en materia de las obligaciones para la presentación de las declaraciones inicial, anual y final.	Porcentaje de campaña realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						1	0	0	0			
A05(C1)- Dar seguimiento a 40 observaciones en materia de control interno	Porcentaje de seguimiento a observaciones en materia de control interno	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	0	40	0	0	0.00%	100.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						0	40	0	0			
A06(C1)- Coordinar 3 acciones relacionadas con la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de acciones relacionadas con la Comisión de Contralores	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	0	1	100.00%	66.67%	La actividad se realizó según lo programado
						1	1	0	1			
A01(C2)- Realizar 3 auditorías de carácter financiero y de cumplimiento, en las diversas áreas que integran la administración pública municipal	Porcentaje de auditorías sobre la aplicación del gasto público realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	1	2	200.00%	100.00%	se realizan dos auditorías una en el mes de octubre a la dirección de los juzgados calificadores y del centro de retención al igual que se realiza una reunión de trabajo derivado de las observaciones, en el mes de noviembre se realiza arqueo a las cajas de recaudadora de la dirección de ingresos de la tesorería municipal.
						0	1	1	1			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 TRIM	2 TRIM	3 TRIM	4 TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A02(C2)- Revisar la correcta integración documental de 12000 órdenes de pago, emitidas y turnadas por las diversas dependencias con motivo de sus comprobaciones contables a efectuar.	Porcentaje de integración de documentación de la comprobación contable	Ascendente	TRIMESTRAL	12000	SI	3,000	3,000	3,000	288	9.60%	77.40%	se realiza la revisión física de formas valoradas de la dirección de los juzgados calificadores y del centro de retención en los meses de octubre y noviembre, en el mes de diciembre se realiza la revisión física de formas valoradas de la tesorería municipal al igual que un informe complementario de la auditoría
<A03(C2)- Efectuar 30 arqueos de caja, en las áreas de recaudación, para comprobar un correcto manejo financiero.	Porcentaje de arqueos de caja (Efectuara 12), en las áreas de recaudación, para comprobar un correcto manejo financiero.	Ascendente	TRIMESTRAL	30	SI	2	0	12	7	58.33%	70.00%	Se realizan 7 arqueos de caja en las áreas de recaudación tanto en leona vicario como en Puerto Morelos
A01(C3)- Efectuar 5 auditorías físicas y documentales a las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal o federal.	Porcentaje de auditorías físicas y documentales realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	2	3	150.00%	100.00%	Se realizaron 3 auditorías físicas, dado que solo tres expedientes unitarios se encontraban completos para su revisión.
A02(C3)- Revisar la correcta integración de 5 expedientes unitarios relacionados con las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal y/o federal.	Porcentaje de auditorías documentales sobre los expedientes de obra pública realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	5	0	9	180.00%	280.00%	Se realizaron revisiones a 9 expedientes unitarios, encontrándose 3 expedientes completos y 6 expedientes incompletos.
A03(C3)-Dar seguimiento a 3 observaciones realizadas por las Instancias Normativas estatales y/o Federales, como parte del seguimiento a las obras públicas realizadas en el Municipio	Porcentaje de observaciones y recomendaciones de órgano externo normativo y de control realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	1	0	0.00%	66.67%	No se realizaron seguimientos de observaciones emitidas por auditorías externas dado que no hubo revisiones de los entes fiscalizadores

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A04(C3) Revisar 20 solicitudes de recursos para pago de estimaciones de las obras públicas realizadas en el Municipio.	Porcentaje de solicitudes de recursos	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	0	4	9	0	0.00%	65.00%	No se realizaron revisiones de procedimientos de pago a contratistas en el último semestre dado que los procedimientos no fueron presentados a la contraloría
						0	11	9	0			
A01(C4)- Realizar 30 investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorias o de oficio de servidores públicos del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorias o de oficio de servidores públicos del H. Ayuntamiento. Realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	3	0	17	566.67%	200.00%	del 01 de octubre al 31 de diciembre del 2021, se radicaron 17 expedientes de presunta responsabilidad administrativa de los cuales cinco ya se concluyeron. Se llevaron a cabo 8 comparecencias presenciales. Se giraron 54 oficios a distintas dependencias
						5	2	0	3			
A01(C5)- Atender 3 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	0	0	0			
A02(C5)- Atender 3 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	0	0	0			
A03(C5)- Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						2	0	0	0			
A04(C5)- Atender 2 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se atienden las solicitudes de transparencia en diversos temas solicitados por la dependencia
						2	0	0	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
A05(C5)- Efectuar 22 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se entrega lista de asistencia para solventar el pago de nómina
						2	0	0	0			
A01(C6)- Substanciar 1 procedimiento de responsabilidad administrativa iniciado en contra de servidores públicos del Ayuntamiento y de particulares que hayan cometido faltas graves.	Porcentaje de procedimiento de responsabilidades administrativas	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	en la dirección de substanciación de procedimientos de responsabilidades administrativas se tiene 1 expediente en proceso hasta que la dirección emite la resolución
						0	0	0	1			
A01(C7) Testificar 105 actas de entrega y recepción de los sujetos obligados de acuerdo a la normativa vigente en materia de entrega y recepción.	Porcentaje de actas realizadas de entrega - recepción sobre la solicitud de nombramientos de los servidores públicos obligados	Ascendente	TRIMESTRAL	105	SI	10	40	50	55	100.00%	147.62%	La actividad se realizó con un incremento, toda vez que existieron movimientos de servidores públicos obligados
						17	17	16	55			
A02(C7)- Realizar 5 capacitaciones en materia de entrega y recepción a los servidores públicos involucrados directamente con el proceso de entrega y recepción-	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	10	4	2	1	100.00%	340.00%	Por el proceso de entrega y recepción final, se realizaron capacitaciones en este trimestre
						3	1	0	1			
A03(C7)- Brindar 860 asesorías en el manejo del sistema informático SENTRE, a los servidores públicos capturistas.	Porcentaje de asesorías en el manejo del sistema informático SENTRE, a los servidores públicos capturistas.	Ascendente	TRIMESTRAL	860	SI	100	200	600	600	272.73%	174.42%	Por el proceso de entrega y recepción final, aumentaron las asesorías en este trimestre
						90	150	400	220			
A04(C7)- Realizar 2 actualizaciones en el sistema informático SENTRE, para constatar el buen manejo y actualización del mismo.	Porcentaje de actualizaciones en el sistema informático SENTRE, para constatar el buen manejo y actualización del mismo.	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	0	1	0.00%	100.00%	por el proceso de cambio de administración se realiza la actualización para verificar el buen funcionamiento del sistema SENTRE y cumplir con lo establecido
						2	0	0	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMDO	ACUMULABLE S/NO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA				RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM			
A05(C7)-Realizar 1 comparecencia con motivo de observaciones realizadas por los sujetos obligados, en materia de entrega y recepción.	Porcentaje comparecencia con motivo de observaciones realizadas por los sujetos obligados, en materia de entrega y recepción.	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						0	1	0	0			
A06(C7)-Testificar 5 integraciones de comité de Contraloría Social, derivado de las obras y/o acciones que se realicen en el Municipio con recurso Municipal, Estatal y/o Federal.	Porcentaje de integraciones de comité de Contraloría Social, derivado de las obras y/o acciones que se realicen en el Municipio con recurso Municipal, Estatal y/o Federal.	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	3	3	0	0.00%	120.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	2	0	0			
A07(C7)-Realizar 5 capacitaciones en materia de Contraloría Social dirigido a servidores públicos y ciudadanía beneficiada de las obras y/o acciones realizadas con recurso municipal, estatal y/o federal.	Porcentaje de capacitaciones en materia de Contraloría Social dirigido a servidores públicos y ciudadanía beneficiada de las obras y/o acciones realizadas con recurso municipal, estatal y/o federal.	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	1	3	3	0	0.00%	140.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						3	2	0	0			
A08(C7)-Coordinar 20 acciones para el cumplimiento del programa de Entrega y Recepción para el cambio de Administración 2018-2021	Porcentaje de campaña de concientización a las obligaciones de los servidores públicos en materia de ética, conducta y reglas de integridad.	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	2	2	15	1	100.00%	100.00%	La actividad fue realizada según lo programado
						2	2	15	1			
A01(C8)-Coordinar 2 capacitaciones relacionadas con la normatividad aplicable en materia de anticorrupción, para los servidores públicos de la administración pública municipal.	Porcentaje de capacitaciones relacionadas con la normatividad aplicable en materia de anticorrupción, para los servidores públicos de la administración pública municipal.	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	1	1	0	1	100.00%	150.00%	La actividad fue realizada según lo programado
						0	1	0	1			
A02(C8)-Dar seguimiento a 1 programa de actualización de manuales de procedimiento y organización de las Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública.	Porcentaje de actualizaciones de manuales de procedimiento y organización de las Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública.	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existe actividad programada de acuerdo al trimestre reportado
						0	1	0	0			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
				META ANUAL PROGRAMDO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F- Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras publicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	-	-	25,000	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	25000			
P- Capitalizar al municipio con la obtención de mayores ingresos y garantizar una gestión responsable del gasto y la deuda pública	Variación porcentual en ingresos propios en 2020 respecto al 2019	Ascendente	SEMESTRAL	\$ 316,365,117.04	SI	0	-	0	158,182,559	100.00%	50.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	158,182,559	0	158,182,559			
C01- Sistema de valuación de las unidades catastrales para establecer los importes a pagar por concepto de impuesto predial y mantener actualizado el padrón de unidades catastrales, implementado	Porcentaje de instrumentos de valuación por concepto de impuesto predial implementados para mantener actualizado el padrón de unidades catastrales	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	En este trimestre no hubo meta programada.
						0	1	0	0			
C02- Procedimientos sobre el uso eficaz de los recursos que requiere de mecanismos de planeación programación, control y evaluación, realizado	Porcentaje de la implementación de los procesos para el uso eficaz de los recursos mediante el ciclo presupuestario	Ascendente	TRIMESTRAL	21	SI	14	1	1	1	100.00%	80.95%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						17	2	1	1			





C03-Modelo administrativo gubernamental, con esquemas de austeridad y participación ciudadana, implementado	Porcentaje de acciones implementadas con esquemas de austeridad y participación ciudadana	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	-	1	100.00%	33.33%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						1	0	1	1			
C04-Instrumentar acciones que coadyuven a la aplicación del cobro coactivo de contribuciones a que tiene derecho el gobierno municipal, implementado	Porcentaje de acciones que coadyuven a la del cobro coactivo de contribuyentes	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	1	1	1	1	100.00%	80.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						2	1	1	1			
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	365	SI	93	84	90	98	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						93	84	90	98			
C06-Implementar acciones relacionadas con las actividades de la Zona Federal Marítimo Terrestre	Porcentaje de acciones implementadas en la Zona Federal Marítimo Terrestre	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	2	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	2			
A01(C1)-Elaboración 1 manual donde se establecen los criterios y fórmulas para determinar el valor de los predios, que sustenten el importe del impuesto predial.	Porcentaje de manuales para establecer los criterios y fórmulas para determinar el valor de los predios	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	En este trimestre no hubo meta programada.
						0	1	0	0			
A01(C2)-Elaborar 4 reporte sobre la implementación de los mecanismos de programación, presupuestación y contabilidad y registro de las operaciones que se realicen en las dependencias y/o entidades	Porcentaje de reportes sobre la implementación de los mecanismos de programación, presupuestación y contabilidad y registro de las operaciones que se realicen en las dependencias y/o entidades	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	1	1	100.00%	75.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						1	1	1	1			
A02(C2)-Implementar 1 Lineamiento sobre el proceso de planeación, programación y presupuesto mediante el modelo de gestión por resultados (GpR)	Porcentaje de lineamientos sobre el proceso de planeación, programación y presupuesto mediante el modelo de gestión por resultados (GpR)	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	En este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			



A03(C2)-Realizar 14 Programas Presupuestarios conforme a la Metodología de Marco Lógico de (PbR)	Porcentaje de Programas Presupuestarios realizados conforme a la Metodología de Marco Lógico (PbR)	Ascendente	TRIMESTRAL	14	NO	14	0	0	0	#iDIV/O!	100.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						14	0	0	0			
A04(C2)- Implementar 1 sistema integral de contabilidad gubernamental para vincular los ingresos, egresos obra pública, bienes muebles e inmuebles, deuda pública, objetivos y metas establecidas en el PMD 2018-2020	Porcentaje del sistema integral de contabilidad gubernamental	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			
A05(C2)- Implantar 1 sistema de evaluación del desempeño municipal a través de 5 componentes: 1.- Metodología, 2. Capacitación al Personal, 3. Manuales de Procedimientos, 4. Sistema Informático, 5. Programas Presupuestarios, 6. Matriz de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño.	Porcentaje de Implementación del sistema de evaluación del desempeño	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						0	1	0	0			
A01(C3)-Aplicar 2 programas de descuentos a los impuestos, derechos y aprovechamientos para incentivar la recaudación.	Porcentaje de programas de descuentos implementados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	1	1	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	1	1			
A02(C3)- Implementar 1 Programa aplicado para reducir y optimizar los gastos de operación de la administración municipal, manteniendo la eficiencia de los servicios que se otorgan a la comunidad	Porcentaje aplicado para reducir y optimizar los gastos de operación de la administración municipal	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			
A01(C4)-Realizar 4 reportes sobre aplicación del cobro coactivo de contribuciones a que tiene derecho el gobierno municipal	Porcentaje de reportes para la aplicación del cobro coactivo	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	1	1	100.00%	75.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						1	1	1	1			
A02(C4)- Incorporar 1 concepto de servicios que generen ingresos adicionales	Porcentaje de conceptos de servicios que generen ingresos	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este trimestre no hubo meta programada.
						1	0	0	0			



A01(C5)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	24	24	24	28	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						24	24	24	28			
A02(C5)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	21	18	20	21	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						21	18	20	21			
A03(C5)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	21	18	20	21	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						21	18	20	21			
A04(C5)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	21	18	20	21	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						21	18	20	21			
A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						6	6	6	7			
A01(C6)-Realizar 1 certificación de playas públicas con el reconocimiento de Blue Flag (Bajo demanda)	Porcentaje de certificación de playas públicas con el reconocimiento de Blue Flag (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	1			
A02(C6)-Implementar 1 Programa de Limpieza de Playa (Bajo demanda)	Porcentaje de programa de limpieza	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se alcanzó la meta en el trimestre por la buena administración
						0	0	0	1			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO		AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						0	0	0	25000			
P-Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	SEMESTRE	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	7	0	7			
C01-Brindar una excelente atención y servicio a la comunidad por medio de recepción y elaboración de documentos, proporcionado	Porcentaje de recepción de documentos y atención a usuarios internos y externos	Ascendente	TRIMESTRE	2,502	SI	635	376	300	0	0.00%	52.40%	
						751	803	803	145			
C02-Llevar campañas de capacitación, donación, acompañamiento y asistencia a las mujeres vulnerables del Municipio de Puerto Morelos, implementado.	Porcentaje de campañas de capacitación a mujeres vulnerables del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRE	34	SI	97	103	69	0	0.00%	791.18%	
						12	6	6	10			
C03-Atender en tiempo y forma a las solicitudes de información pública recibidas por el sujeto obligado y capacitar en materia de transparencia, implementado	Porcentaje de mesas de trabajo en temas de transparencia impartidos en el trimestre	Ascendente	TRIMESTRE	342	SI	67	88	74	0	0.00%	66.96%	
						100	80	80	82			



C04-Actualizar el Padrón Municipal de Asociaciones Religiosas, implementado.	Porcentaje de expedientes actualizado del padrón de asociaciones religiosas	Ascendente	TRIMESTRE	18	SI	11	7	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						11	7	0	0			
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRE	1822	SI	362	286	371	0	0.00%	55.93%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						546	579	573	124			
C06-Beneficiar a la población porto morelense con la información y difusión oportuna acerca de las obras, acciones y programas de gobierno, implementado	Porcentaje de boletines y video notas difundidos en el Gobierno de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRE	500	SI	143	84	71	0	0.00%	59.60%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						126	136	119	119			
C07-Construir una administración municipal moderna y eficiente, con vocación de servicio, donde el acceso a la información y la rendición de cuentas sean los principios fundamentales en las tareas de gobierno, mediante la actualización del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, el seguimiento y evaluación del mismo a través del sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM), así como del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM), manteniendo informada a la población sobre el estado que guarda la administración municipal a una fecha determinada. Implementado.	Porcentaje de documentos realizados para observar a legislación vigente en los procesos de planeación, en cualquiera de sus categorías	Ascendente	TRIMESTRE	12	SI	3	3	5	0	0.00%	91.67%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						3	3	6	0			



C08-Elaborar contratos y efectuar denuncias en tiempo y forma, así como asesorar a funcionarios del municipio de Puerto Morelos, proporcionado.	Porcentaje de Expedientes de Amparos y Contratos	Ascendente	TRIMESTRE	83	SI	7	3	0	0	0.00%	12.05%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						23	25	19	16			
C09-Coordinar, supervisar y dar asistencia personalizada a la Presidenta Municipal en los eventos que realiza el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos y a los externos a los cuales ella es invitada, proporcionado.	Porcentaje de eventos y proyectos especiales realizados.	Ascendente	TRIMESTRE	97	SI	20	4	5	76	316.67%	108.25%	SE REBASO EL PORCETANJE EN ESTE CUARTO TRIMESTRE DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS
						24	25	24	24			
A01(C1)-Atender 180 citas y/o reuniones de trabajo con la finalidad de gestionar recursos, tomar acuerdos, cumplir con agenda, atención a ciudadanos, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de Citas de Trabajo para la gestión de recursos	Ascendente	TRIMESTRE	180	SI	30	0	0	0	0.00%	16.67%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						60	60	60	0			
A02(C1)-Recepcionar 1300 documentos de solicitudes de apoyo, invitaciones, de conocimiento, para seguimiento, solicitud de información, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos de solicitud por apoyo, invitaciones y solicitud de información.	Ascendente	TRIMESTRE	1300	SI	308	232	257	0	0.00%	61.31%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						400	450	450	0			
A03(C1)-Elaborar 450 documentos de atención y seguimiento a petición de instituciones de gobierno y particulares, elaborar invitaciones para eventos y/o reuniones de trabajo, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos de atención y seguimiento a petición de instituciones de gobierno	Ascendente	TRIMESTRE	450	SI	292	140	41	0	0.00%	105.11%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						150	150	150	0			
A04(C1)-Recibir 144 solicitudes por parte de la ciudadanía de la Delegación de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes por parte de la ciudadanía por parte de la delegación de Leona Vicario	Ascendente	TRIMESTRE	144	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						36	36	36	36			
A05(C1)-Canalizar 144 gestiones de la ciudadanía de la Delegación de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de gestiones de la ciudadanía de Leona Vicario	Ascendente	TRIMESTRE	144	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						36	36	36	36			
A06(C1)-Atender 216 reuniones de trabajo y atención a la ciudadanía de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de reuniones atendidas a la ciudadanía	Ascendente	TRIMESTRE	216	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						54	54	54	54			





A07(C1)-Atender 28 solicitudes recibidas de los habitantes de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas de los habitantes de Leona Vicario	Ascendente	TRIMESTRE	28	SI	1	0	0	0	0.00%	3.57%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	7	7	8			
A08(C1)-Elaborar y enviar 12 documentos para informes del área de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos para informes del área	Ascendente	TRIMESTRE	12	SI	3	1	2	0	0.00%	50.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						3	3	3	3			
A09(C1)-Gestionar 28 solicitudes recepcionadas para su respuesta y evaluó de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recepcionadas para respuesta	Ascendente	TRIMESTRE	28	SI	1	3	0	0	0.00%	14.29%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	7	7	8			
A01(C2)-Realizar 12 Campañas para prevenir, sancionar y erradicar delitos en materia de trata de personas, protección y asistencia de las víctimas. "¿PUEDES VERME?" (bajo demanda)	Porcentaje de campañas para prevenir la trata de personas	Ascendente	TRIMESTRE	12	SI	78	47	15	0	0.00%	1166.67%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						3	3	3	3			
A02(C2)-Realizar 8 campañas para prevenir y erradicar la violencia, con derechos humanos, la salud y prevención para promover equidad de género. "MUJERES APOYANDO MUJERES" Y "EVOLUCIONANDO CON IGUALDAD" (bajo demanda)	Porcentaje de campañas de estudios de alfabetización	Ascendente	TRIMESTRE	8	SI	7	15	29	0	0.00%	637.50%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						2	2	2	2			
A03(C2)-Realizar 10 campañas "ABRIGANDO CON RUMBO", consiste en visitar a las comunidades de nuestro municipio llevando las donaciones. (bajo demanda)	Porcentaje de campañas para erradicar la violencia y equidad de género	Ascendente	TRIMESTRE	10	SI	12	41	25	0	0.00%	780.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	0	0	4			
A04(C2)-Realizar 4 visitas a la ciudad de Chetumal a las sesiones ordinarias para la igualdad entre mujeres y hombres (bajo demanda)	Porcentaje de campañas abrigando con rumbo, consiste en visitar a las comunidades de nuestro municipio llevando las donaciones (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRE	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	1	1			



A01(C3)-Elaborar 160 mesas de trabajo para servidores públicos y ciudadanos capacitados para la aplicación de la ley de transparencia y la ley general de protección de datos personales (bajo demanda).	Porcentaje de mesas de trabajo en tema de transparencia impartidos en el trimestre	Ascendente	TRIMESTRE	160	SI	44	44	44	0	0.00%	82.50%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						40	40	40	40			
A02(C3)-Atender 182 solicitudes de información pública ciudadanas de transparencia (bajo demanda).	Porcentaje de solicitudes de información pública por parte de transparencia	Ascendente	TRIMESTRE	182	SI	23	44	30	0	0.00%	53.30%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						60	40	40	42			
A01(C4) Realizar 3 visitas a las delegaciones y subdelegaciones del Municipio para identificar nuevas iglesias.(Bajo demanda)	Porcentaje de talleres de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRE	3	SI	2	1	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						2	1	0	0			
A02(C4)-Brindar 15 asesorías sobre trámites y servicios municipales. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRE	15	SI	9	6	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						9	6	0	0			
A01(C5)-Atender 60 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	60	SI	24	4	23	0	0.00%	85.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						15	15	15	15			
A02(C5)-Atender 1472 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	1472	SI	309	232	298	0	0.00%	57.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						442	493	493	44			
A03(C5)-Atender 83 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	83	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						23	25	19	16			



A04(C5)-Atender 182 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	182	SI	23	44	44	0	0.00%	60.99%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						60	40	40	42			
A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	0	0.00%	72.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						6	6	6	7			
A01(C6)-Dar cobertura a 400 eventos de las áreas del ayuntamiento y difundirlos en los medios de comunicación, mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal, (bajo demanda).	Porcentaje de difusión de eventos del ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	99	55	44	0	0.00%	49.50%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						96	106	97	101			
A02(C6)-Dar cobertura a 70 eventos de las áreas del ayuntamiento y difundirlos en los medios de comunicación, mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal, (bajo demanda).	Porcentaje de evento mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal	Ascendente	TRIMESTRAL	70	SI	36	22	26	0	0.00%	120.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						21	21	16	12			
A03(C6)-Difundir 30 programas especiales de las áreas del ayuntamiento, convocatorias y licitaciones, (bajo demanda).	Porcentaje de programas especiales de las áreas del ayuntamiento	Ascendente	TRIMESTRAL	30	SI	8	7	1	0	0.00%	53.33%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						9	9	6	6			
A01(C7)-Realizar 1 Actualización del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021. (Bajo demanda)	Porcentaje de informes trimestrales por MOSEM	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	0	0	0			
A02(C7)-Realizar 3 Informes trimestrales del sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM). (Bajo demanda)	Porcentaje de informes trimestrales por MOSEM	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	1	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	1	0			



A03(C7)-Realizar 4 Informes de resultados del Sistema de Indicadores de Buen Gobierno, para una mejora continua en la gestión municipal del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM). (Bajo demanda)	Porcentaje de Informes de resultados del Sistema de Indicadores de Buen Gobierno, para una mejora continua en la gestión municipal del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM). (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	1	1	0	0.00%	75.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	1	1			
A04(C7) Elaboración 3 documentos que contenga toda la información de obras y acciones realizadas durante el primer año de gobierno. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos que contenga toda la información de obras y acciones realizadas durante el primer año de gobierno. (Bajo demanda)	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	3	0	0.00%	100.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						1	1	2	0			
A01(C8)-Revisión de 22 contratos, convenios y demás instrumentos jurídicos con viabilidad jurídica (bajo demanda)	Porcentaje de contratos con viabilidad jurídica	Ascendente	TRIMESTRAL	22	SI	1	0	0	0	0.00%	4.55%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						8	5	6	3			
A02(C8)-Realizar 18 amparos en los tiempos establecidos por la ley para dar contestación en tiempo ( bajo demanda).	Porcentaje de amparos contestados en tiempos establecidos por la ley	Ascendente	TRIMESTRAL	18	SI	6	3	0	0	0.00%	50.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						5	5	4	4			
A03(C8)-Realizar 36 asesorías jurídicas a áreas del h. ayuntamiento en los asuntos legales que sean de su competencia, así como formular demandas, denuncias, reclamaciones y querrelas sobre los actos ilícitos que se cometan en contra de la administración pública (bajo demanda).	Porcentaje de asesorías jurídicas a áreas del ayuntamiento en los asuntos legales.	Ascendente	TRIMESTRAL	36	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
						9	9	9	9			



A04(C8)-Realizar 7 denuncias (bajo demanda).	Porcentaje de denuncia a áreas del ayuntamiento en los asuntos legales	Ascendente	TRIMESTRAL	7	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
A01(C9)-Realizar 1 proyecto donde se puedan tomar los acuerdos necesarios con la dirección de ZOFEMAT y la dirección general de servicios públicos, para contener, tirar y trasladar al sitio de transferencia el sargazo que recale en las playas públicas de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de eventos con la participación de manera directa el ejecutivo municipal	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE CUMPLIO EL 100% EN ESTA CUARTO TRIMESTRE DEBIDO A QUE NO SE CONTO CON DICHA INFORMACIÓN
A02(C9)-Realizar 96 eventos en donde participa de manera directa el ejecutivo municipal, siendo que dichos eventos pueden corresponder a cualquiera de los siguientes ordenes: cívico, militar, deportivo, público, privado, formal o informal, (Bajo demanda).	Porcentaje de mejoras por proyectos especiales de diseño	Ascendente	TRIMESTRAL	96	SI	20	4	5	76	316.67%	109.38%	SE REBASO EL PORCETANJE EN ESTE CUARTO TRIMESTRE DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS
						24	24	24	24			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP05 Desarrollo económico para los Porto morelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a promover el desarrollo económico, mediante acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, apícolas, acuícolas y pesqueros locales, con la finalidad de asegurar su consolidación	Porcentaje de acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, apícolas, acuícolas y pesqueros locales	Ascendente	ANUAL	3000	NO	0	-	-	3,000	100.00%	100.00%	La Secretaria Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria busca, posicionar como uno de los principales destinos turísticos del país a el Municipio de Puerto Morelos.
						0	0	0	3000			
P-El municipio de Puerto Morelos se posiciona como uno de los principales destinos turísticos del país	Porcentaje de actividades para promocionar el destino y los servicios a través de ferias turísticas nacionales e internacionales, foros turísticos, inscripción a asociaciones, medios especializados de divulgación, spots, agencias turísticas y plataformas digitales	Ascendente	SEMESTRAL	2262	SI	0	-	-	2,262	200.00%	100.00%	
						0	1,131	0	1,131			
C01-Impulsar el desarrollo económico de las mi pymes y los emprendedores con gestiones de recurso, capacitación empresarial, así mismo impulsando a los habitantes porto morelenses vinculándolos con las ofertas laborales de las empresas, fomentando	Porcentaje de impulsos en el desarrollo económico de las mi pymes y los emprendedores con gestiones de recurso, capacitación empresarial, así mismo impulsando a los habitantes porto morelenses vinculándolos con las ofertas laborales de las empresas.	Ascendente	TRIMESTRAL	166	SI	295	247	406	34	113.33%	591.57%	La Dirección General de Desarrollo Económico llegó a un 591.57% en cumplimiento ya que la demanda en la bolsa de empleo superó lo programado, a pesar de estar en contingencia por COVID-19.
						43	43	50	30			





C02-Eficiencia en gestión de trámites, expedientes electrónicos, avances, visitas, agenda regulatoria, manual de organización y campañas informativas de la mejora regulatoria, gestionando y recopilando.	Porcentaje de la eficiencia en gestión de trámites, expedientes electrónicos, avances, visitas, agenda regulatoria, manual de organización y campañas informativas de la mejora regulatoria concluidos.	Ascendente	TRIMESTRAL	290	SI	226	101	35	0	0.00%	124.83%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria a través de la eficiencia en gestión de trámites, expedientes electrónicos, avances, visitas, agenda regulatoria, manual de organización y campañas informativas de mejora regulatoria, gestionando y recopilando llega a un 124.83%
C03-Incremento de desarrollo al turismo sustentable	Porcentaje de incremento de desarrollo al turismo sustentable, implementado.	Ascendente	TRIMESTRAL	54	SI	13	14	3	0	0.00%	55.56%	La Dirección General de Turismo llega al 55.56% en el cumplimiento para el incremento de desarrollo al turismo sustentable
C04-Gestión de los apoyos entregados para los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos, programado	Porcentaje de los apoyos otorgados a los pequeños productores del municipio de puerto Morelos.	Ascendente	TRIMESTRAL	55	SI	0	75	25	0	0.00%	181.82%	La Dirección General de Fomento Agropecuario y Pesca, alcanzó realizar la Gestión y entrega de los apoyos para los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos, llegando por encima de lo esperado a pesar de la pandemia.
C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	41	28	18	7	0.00%	78.33%	La Secretaría cumple en un 78.33% en el Sistema administrativo de Staff ya que se basa en solicitudes bajo demanda.
A01(C1)-Proporcionar 15 asesorías a emprendedores y MIPYMES que están en proceso de apertura.	Porcentaje de asesorías proporcionadas a los emprendedores y MIPYMES	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	0	1	70	0	0.00%	473.33%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con más del 100% en este trimestre ya que hubo alta demanda a pesar de la contingencia por Covid.



A02(C1)-Gestionar 6 apoyos de recursos municipales estatales o federales para las MYPIMES de Puerto Morelos (Baja demanda)	Porcentaje de MI Pymes, emprendedores y empresarios beneficiados	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió con el porcentaje programado en los trimestres ya que hubo baja demanda por contingencia por Covid.
						2	2	2	0			
A03(C1)-Facilitar 1 platica informativa de convocatoria para crédito, fondo y capacitación por parte de la SEDE,ST y NAFINSA, INADEM .(Bajo demanda.)	Porcentaje de emprendedores y empresarios atendidos	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con el 100% del porcentaje programado.
						0	1	0	0			
A04(C1)-Realizar 1 tianguis artesanales para ser canal de distribución y comercialización de las artesanías y gastronomía elaborada y generada en el municipio de Puerto Morelos./Bajo demanda.)	Porcentaje de tianguis instalados	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió por la baja demanda por contingencia por covid.
						0	0	1	0			
A05(C1)-Gestionar 4 dotaciones de herramientas e incentivos que fomenten y generen mayor producción competitiva de los productos artesanales. (Bajo demanda)	Porcentaje de artesanos beneficiados	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	0	0	0	0.00%	25.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió por la baja demanda por contingencia por covid.
						0	0	4	0			
A06(C1)-Vincular 120 personas a la oferta laboral de las MIPYMES del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de personas vinculadas a un empleo	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	293	243	333	34	113.33%	752.50%	La Dirección General de Desarrollo Económico rebasó el porcentaje programado para este trimestre.
						30	30	30	30			
A07(C1)Realizar 1 ferias del empleo en la cual se ofertan las vacantes de las MIPYMES para reducir el indice de desempleo en Puerto Morelos.	Porcentaje de personas contratadas en las ferias del empleo respecto al total de participantes	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	1	0	0.00%	200.00%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con el 200% del porcentaje programado de este trimestre.
						0	0	1	0			
A08(C1)-Gestionar 3 cursos de capacitación empresarial a los emprendedores, MIPYMES de Puerto Morelos.	Porcentaje de cursos y personas participantes respecto al total de ambos.	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	2	0	0.00%	66.67%	La Dirección General de Desarrollo Económico cumplió con el 66.67% del porcentaje programado de este trimestre.
						1	0	2	0			
A09(C1)-Tramitar 15 visitas en foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la promoción así como diversas gestiones en beneficio del sector económico de Puerto Morelos	Porcentaje de participación en foros y ferias	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	1	0	0	0	0.00%	6.67%	La Dirección General de Desarrollo Económico no cumplió por la baja demanda por contingencia por covid.
						5	5	5	0			



A01(C2)-Gestionar 265 trámites para licencia de funcionamiento de bajo y mediano riesgo. Bajo demanda	Porcentaje de tramites concretados	Ascendente	TRIMESTRAL	265	SI	220	88	32	0	0.00%	128.30%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria cumplió con la entrega de licencias programadas para este trimestre sobrepasando la meta llegando al 128.30%
						220	31	14	0			
A02(C2) Recopilar en 12 secretarías, trámites y servicios del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, que se usara para crear el catálogo de trámites y servicios de mejora regulatoria.	Porcentaje de trámites y servicios	Ascendente	TRIMESTRAL	12	SI	3	7	0	0	0.00%	83.33%	la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria no pudo realizar las actividades programadas ya que estas dependen de la información que se recopila de las secretaría por tal motivo no se logró.
						4	4	4	0			
A03(C2)-Gestionar 6 platicas informativas sobre Mejora Regulatoria para las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de platicas	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	2	2	2	0	0.00%	100.00%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria cumplió al 100% con las pláticas programadas, las cuales se llevaron a cabo en tiempo y forma, tomando todas las medidas de acuerdo a la contingencia por covid-19
						2	2	2	0			
A04(C2)-Asistir a 3 foros, cursos o talleres de forma presencial o virtual de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la mejora regulatoria de Puerto Morelos. Bajo demanda	Porcentaje de Asistir a 3 foros, cursos o talleres de forma presencial o virtual de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la mejora regulatoria de Puerto Morelos. Bajo demanda	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	2	1	0	0.00%	100.00%	La Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria no asistió a ningún foro, ya que no se recibió ninguna invitación por parte de las autoridades de Mejora Regulatoria, aún así se cumplió en su totalidad con lo programado
						1	1	1	0			
A05(C2)-Realizar 3 formatos para la estructura y Planeación en la recopilación de información para la agenda regulatoria de los sujetos obligados	Porcentaje de formatos para la estructura y Planeación en la recopilación de información para la agenda regulatoria de los sujetos obligados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	2	0	0	0.00%	100.00%	la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria cumplió al 100% de acuerdo a lo programado
						1	2	0	0			



A06(C2)-Crear 1 reglamento municipal de mejora regulatoria	Porcentaje de reglamento municipal de mejora regulatoria	Ascendente	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	la Dirección General de Comercio y Mejora Regulatoria no pudo realizar la actividad programada ya que se encuentra en revisión por parte del jurídico para su aprobación
						0	1	0	0			
A01(C3)-Promocionar la marca de Puerto Morelos en 7 ferias turísticas nacionales e internacionales y 4 caravanas de promoción.(bajo demanda)	Porcentaje de promoción de la marca en las ferias	Ascendente	TRIMESTRAL	11	SI	5	4	1	0	0.00%	90.91%	La Dirección de Turismo no asistió a ninguna feria turística en este trimestre, teniendo un cumplimiento del 90.91%
						5	5	1	0			
A02(C3)-Realizar torneos de pesca, festejos y eventos como anfitriones, 2 hermanamientos.	Porcentaje de embarcaciones registradas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	1	0	0.00%	50.00%	La Dirección de Turismo no realizó torneos ni eventos en este trimestre, teniendo un cumplimiento del 50%.
						0	1	2	0			
A03(C3)-Realizar 6 campañas de promoción turística y 10 viajes de familiarización de agencias y prensa(bajo demanda)	Porcentaje de campaña de promoción turística programada	Ascendente	TRIMESTRAL	16	SI	2	5	1	0	0.00%	50.00%	la Dirección General de Turismo llega al 50.00% en el cumplimiento de temas de campañas de promoción turística y viajes de familiarización de agencias y prensa, siendo esto aún por la afectación de la contingencia por covid-19
						7	7	2	0			
A04(C3)-Realizar 15 actividades inherentes al fomento de turismo social a diferentes parques eco turísticos y empresas socialmente responsables con todas las escuelas primarias, secundarias y preparatorias de nuestro municipio con el objetivo de fomentar la cultura turística y el desarrollo de mano de obra.	Porcentaje de vistas concretadas	Ascendente	TRIMESTRAL	15	SI	1	2	0	0	0.00%	20.00%	No se realizaron actividades inherentes al fomento de turismo ya que por motivo de contingencia no se lograron realizar las faltantes
						6	6	3	0			
A05(C3)-Tramitar 10 visitas en foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y o federales, en representación como organismo para la promoción de Puerto Morelos.	Porcentaje de visitas en foros y cursos concretadas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	5	3	0	0	0.00%	80.00%	La Dirección de Turismo no logró llegar a su totalidad de cursos virtuales para promocionar la marca de Puerto Morelos
						4	3	3	0			



A01(C4)-Gestionar 50 paquetes de diferentes tipos de semillas para la población en general (bajo demanda)(DPE)	Porcentaje de paquetes de diferentes semillas	Ascendente	TRIMESTRAL	50	SI	0	25	25	0	0.00%	100.00%	Se cumplió la meta al 100 % con la entrega de esquejes de Pitahaya y diferentes semillas de siembra, todo esto en apoyo a todos los productores del municipio y a las personas que están aprendiendo sobre siembra de traspatio.
A02(C4)-Capacitar a 5 productores y fumigar las plantas contra la plaga de Picudo Cocotero (bajo demanda)(DGFAYP)	Porcentaje de personas capacitadas por sector y por sesión	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se logró concretar la entrega de los fertilizantes a los productores de la población de Delirios y Leona Vicario, por falta de demanda de los mismos.
A01(C5)-Atender 25 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	11	9	6	0	0.00%	104.00%	La Secretaría no atendió solicitudes administrativas en este trimestre, aun así se tuvo un cumplimiento del 104%.
A02(C5)-Atender 20 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	8	2	2	0	0.00%	60.00%	La Secretaría no tuvo solicitudes normativas en este trimestre, teniendo un cumplimiento del 60% (Bajo demanda)
A03(C5)-Atender 10 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Secretaría no atendió ninguna solicitud jurídica, ya que no fue recibida ninguna. (Bajo demanda)
A04(C5)-Atender 40 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	13	8	3	0	0.00%	60.00%	La Secretaría no recibió solicitudes de transparencia pertinentes al periodo, cumpliendo en un 60% según lo programado (Bajo demanda)
A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	9	9	7	0	0.00%	100.00%	La Secretaría efectuó 7 acciones de comprobación del pago de nómina, correspondiente al periodo.

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP06 Programa Municipal de ordenamiento territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, mediante la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico local del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	ANUAL	50	NO	0	50	50	0	0.00%	200.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
P-Un ordenamiento territorial sostenible que vincule al desarrollo urbano con la conservación y equilibrio del medio ambiente, garantiza el tránsito libre, ágil y seguro por calles, avenidas y tramos carreteros del municipio	Impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Ascendente	SEMESTRAL	2708	SI	0	260	750	0	0.00%	37.30%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
C01-Consolidar un Municipio ordenado, habitable, sustentable, con cohesión y desarrollo que mejore la calidad de vida de los puertoblanquenses y desarrolle las políticas de planeación y ordenamiento sustentable, territorial, urbano y ecológico del municipio de Puerto Morelos. Implementado	PORCENTAJE DE LAS PLANEACIONES, REGULACIONES DE LAS FUNDACIONES, CONSERVACIONES, MEJORAMIENTO Y CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO	Ascendente	TRIMESTRAL	702	SI	193	503	523	144	88.89%	194.16%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
C02-Acciones de Mejora para el equilibrio ecológico de Puerto Morelos, Realizado	Porcentaje de las acciones (gestiones, trámites, campañas) que se lleven a cabo para el mejoramiento del desarrollo Urbano	Ascendente	TRIMESTRAL	257	SI	150	260	170	15	33.33%	231.52%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
C03-Movilidad urbana adecuada, eficiente y moderna del Municipio Puerto Morelos, Implementada	Porcentaje de gestiones para una movilidad urbana del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	16	SI	0	13	0	0	0.00%	81.25%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.





C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRAL	66	SI	16	20	0	15	88.24%	77.27%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						17	16	16	17			
A01(C1)-ELABORAR 4 PROGRAMAS MUNICIPALES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ECOLOGICO Y DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE (PMOTEDUS)	Porcentaje de reuniones efectuadas	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	2	1	0	0.00%	75.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	1	1	1			
A02(C1) Expedir 690 licencias de construcción, constancias de congruencia de zona federal marítima-terrestre, anuncios y usos de suelo anuales	Porcentaje de licencias entregadas	Ascendente	TRIMESTRAL	690	SI	193	500	522	144	90.00%	196.96%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						180	180	170	160			
A03(C1)-Hacer 2 gestiones para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Porcentaje de predios conectados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	0	1	0			
A04(C1)Hacer 3 seguimiento al anteproyectos para la construcción de edificios públicos e infraestructura urbana	Porcentaje de Estudios y anteproyectos realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	0	0	0.00%	66.67%	No hay meta programada en este trimestre
						1	1	1	0			
A05(C1)-Hacer 3 campañas para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Porcentaje de campañas para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTA ACTIVIDAD ES PROPIAMENTE DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS
						1	1	0	1			
A01(C2)-Realizar 150 Inspecciones para Vigilar el desarrollo de los proyectos y Verificar que se relacionen con el uso y aprovechamiento racional y sustentable de los recursos naturales del territorio Municipal. (bajo demanda)	Porcentaje de inspecciones realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	150	SI	142	179	150	0	0.00%	314.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						80	30	25	15			



A02(C2)- Reforestar 5 áreas y escuelas del Municipio de Puerto Morelos y Leona Vicario para contar con nuevas áreas verdes con especies nativas que nos ayuden a reproducir ecosistemas. (bajo demanda)	Porcentaje de reforestaciones en áreas y escuelas del municipio	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	4	1	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	2	0	2			
A03(C2)-Impartir 5 pláticas y/o conferencias de temas ambientales para lograr que tanto los individuos como las colectividades comprendan la naturaleza compleja del medio ambiente (resultante de la interacción de sus diferentes aspectos físicos, biológicos, sociales, culturales, económicos, etc.) y adquieran los conocimientos, los valores y las habilidades prácticas, tomando en cuenta las distintas dinámicas sociales, culturales y económicas que impactan la vida de una comunidad. (bajo demanda)	Porcentaje de participantes en pláticas informativas en relación a las realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	0	5	2	0	0.00%	140.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	2	1	1			
A04(C2)-Realizar 33 jornadas de Reciclación con el propósito de que la ciudadanía, las empresas y diversas instituciones u organizaciones civiles, realicen una disposición adecuada de este tipo de residuos, se le invita al acopio de estos mismos que aún puedan ser reciclados, de esta manera, se pretende promover en la población una cultura a favor del medio ambiente, basándonos en las 3RS: Reducir, Reusar y Reciclar (bajo demanda)	Porcentaje de participantes en jornadas de Reciclación en relación a las realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	33	SI	8	21	6	4	66.67%	118.18%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						9	9	9	6			



A05(C2)-Realizar 60 recorridos para la protección y vigilancia de tortugas marinas en temporada de anidación y a su vez coordinar los recorridos con las diferentes autoridades a nivel Federal, Estatal y Municipal con el fin de consensuar y optimizar esfuerzos para su protección. (bajo demanda)	Porcentaje de recorridos concretados	Ascendente	TRIMESTRAL	60	SI	0	48	10	10	50.00%	113.33%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	10	30	20			
A06(C2)-Realizar 4 limpiezas de playa con la ciudadanía y las autoridades municipales para dar una imagen digna a nuestro Puerto Morelos.	Porcentaje de limpieza de playas con la ciudadanía para una imagen digna	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	0	3	1	1	100.00%	125.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						1	2	0	1			
A01(C3)-Realizar 2 Solicitudes de proyectos para construcción y rehabilitar paraderos de autobuses de transporte urbano en el Municipio de Puerto Morelos. Supervisar las condiciones de seguridad y comodidad necesarias para el acceso a los servicios de Movilidad Urbana Sostenibles.	Porcentaje de proyectos solicitados	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	2	0	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	1	0	1			
A02(C3)-Realizar 6 Solicitudes de Proyectos para construcción y rehabilitación de bahías de ascenso y descenso de pasajeros en el Municipio de Puerto Morelos. Proporcionar condiciones de seguridad necesarias para el acceso a los servicios de Movilidad Urbana Sostenibles.	Porcentaje de proyectos solicitados	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	0	3	0	0	0.00%	50.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						2	2	1	1			



A03(C3) Realizar 8 proyectos de la regularización y autorización para las rutas establecidas del transporte público y foráneo tanto en la cabecera municipal de puerto Morelos así como en la delegación leona vicario, para de esta manera brindar una mejor movilidad y servicio, Eficientizar el servicio para los usuarios locales, nacionales y turistas en una mejor movilidad, tiempo, seguridad y confort.	Porcentaje de proyectos solicitados	Ascendente	TRIMESTRAL	8	SI	0	8	0	0	0.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						3	1	2	2			
A01(C5)-Atender 25 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	0	10	13	8	133.33%	124.00%	Se logró la meta al buen seguimiento
						7	6	6	6			
A02(C5)-Atender 3 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	2	200.00%	66.67%	Se logró la meta al buen seguimiento
						1	1	0	1			
A03(C5)-Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	2	2	2	200.00%	300.00%	Se logró la meta al buen seguimiento
						0	1	0	1			
A04(C5)-Atender 12 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	12	SI	10	2	2	3	100.00%	141.67%	Se logró la meta al buen seguimiento
						3	3	3	3			
A05(C5)-Efectuar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	24	SI	6	6	6	0	0.00%	75.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						6	6	6	6			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP07 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual**

NIVIL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F- Impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	ANUAL	50	NO	0	-	-	50	100.00%	100.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	0	0	50			
P-Las localidades de Puerto Morelos cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada, obedeciendo a una planeación innovadora bajo un marco de normatividad moderna	Porcentaje de localidades que cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada	Ascendente	SEMESTRAL	3	SI	0	-	-	1	50.00%	33.33%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						0	1	0	2			
C-01 Contribuir a que el gobierno municipal tenga estudios y proyectos realizados, orientados a un desarrollo urbano ordenado. Programado	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados al inicio de la administración	Ascendente	TRIMESTRAL	31	SI	23	8	1	1	33.33%	106.45%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						10	11	7	3			
C-05 Sistema Administrativo de Staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	Ascendente	TRIMESTRAL	47	SI	8	8	10	6	46.15%	68.09%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						10	14	10	13			
A1(C1) Elaborar 6 anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de: Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadístico, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos. (Bajo Demanda)	Porcentaje de anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de: Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadístico, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos. Realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	5	4	0	1	50.00%	166.67%	Las metas de los anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de: Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadístico, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos, se cumplieron satisfactoriamente
						1	2	1	2			



A2(C1) Apoyar en 7 etapas en la elaboración del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano Sustentable Puerto Morelos. Abarcando la fase de planeación, ejecución y operación de programa.	Porcentaje de etapas de Plataforma Web realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	7	SI	7	2	0	0	0.00%	128.57%	Las metas de las 7 etapas en la elaboración del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano Sustentable Puerto Morelos. Abarcando la fase de planeación, ejecución y operación de programa, se cumplieron satisfactoriamente.
						3	2	2	0			
A3(C1) Apoyar en 3 elaboración del Proyecto ejecutivo del Nuevo Palacio Municipal para el municipio de Puerto Morelos dividido en 3 etapas	Porcentaje de boletines de difusión de la Biblioteca Digital Municipal realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que la elaboración del Proyecto ejecutivo del Nuevo Palacio Municipal para el municipio de Puerto Morelos se concluyó en diciembre del 2020.
						2	1	0	0			
A4(C1) Apoyar 5 Sistemas de Información Geográfica Municipal en 5 etapas	Porcentaje de etapas el anteproyecto denominado "Centro de Transferencia Multimodal" realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	5	SI	1	3	1	0	0.00%	100.00%	Se informa que la elaboración de 5 Sistemas de Información Geográfica Municipal en 5 etapas, se concluyeron satisfactoriamente.
						1	3	1	0			
A5(C1) Apoyar 10 etapas para la elaboración de los programas de Desarrollo Urbano de Centro de Población	Porcentaje de congresos con temas relacionados con Desarrollo Urbano	Ascendente	TRIMESTRAL	10	SI	10	1	0	0	0.00%	110.00%	Se informa que las 10 etapas para la elaboración de los programas de Desarrollo Urbano de Centro de Población fueron cumplidas satisfactoriamente.
						3	3	3	1			
A1(C5) Atender 17 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	17	SI	2	2	4	0	0.00%	47.06%	Se informa que no se recibieron solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda), en el presente trimestre.
						4	5	4	4			
A2(C5) Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que no se recibieron solicitudes normativas en el presente trimestre. (Bajo demanda)
						0	1	0	1			
A3(C5) Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que en el presente trimestre no se recibieron solicitudes jurídicas.
						0	1	0	1			
A4(C5) Atender 2 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se informa que en el presente trimestre no se recibieron solicitudes de transparencia
						0	1	0	1			
A5(C5) Efectuar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de Solicitudes	Ascendente	TRIMESTRAL	24		6	6	6	6	100.00%	100.00%	Se informa que se cumplió con la meta de las 24 acciones de comprobación del pago de nómina
						6	6	6	6			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, mediante la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	50	No	0	-	-	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	50			
P-Las familias portor morelenses cuentan con infraestructura básica y servicios públicos con eficacia y eficiencia, con el fin de mejorar la calidad de vida de toda la población.	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos con eficacia y eficiencia	Ascendente	Semestral	1	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	1	0	0			
C01- Construcción, Modernización y Mejoramiento de Vialidades, Alumbrado Público, Pozos de Absorción Vivienda y Espacios Públicos, realizado	Porcentaje de infraestructura básica, servicios y vialidades realizadas en el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	26,371	Si	22894	11,874	5,809	0	#¡DIV/0!	153.87%	
						11073	11473	3,825	0			
C-02 Llevar a cabo programas de trabajo que contemplen las labores operativas y preventivas para la prestación de los servicios públicos, realizado	Porcentaje realizado de los Servicios Públicos y trabajos de mantenimiento y conservación de la Infraestructura Municipal	Ascendente	Trimestral	46509	SI	13,150	11,957	11,787	7,796	67.04%	96.09%	
						11,620	11,629	11,631	11,629			



C-03 Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal, implementado	Porcentaje de luminarias y circuitos instalados en vialidades y áreas exteriores públicas en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	3523	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	1,761	1,762			
C-04 Construcción de edificios públicos e instalación de un sistema de monitoreo para vigilar en tiempo real la infraestructura con la finalidad de beneficiar directamente a mejorar los servicios públicos brindados a la población, implementado	Porcentaje de construcción de edificios públicos así como monitoreo para la vigilancia en tiempo real	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	2			
C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	160	SI	46	33	30	30	66.67%	86.88%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						43	38	34	45			
C-06 Programa extraordinario de retiro de sargazo en condiciones atípicas, implementado	Porcentaje de acciones para el retiro de sargazo en condiciones atípicas	Ascendente	Trimestral	12	SI	13	18	15	0	0.00%	383.33%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						3	3	3	3			
A-01(C1) Aumentar 13,000 m2 de vialidades que cuenten con pavimentación ya sea de asfalto o de concreto hidráulico	Porcentaje en M2 de aumento en las Vialidades ya sea con Asfalto o Concreto Hidráulico	Ascendente	Trimestral	13000	SI	6167.39	7,629	0	0	0.00%	106.13%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						5571	5571	1,858	0			



A-02(C1) Ampliar y mejorar 3000 MI de la red de alumbrado público	Porcentaje en ML de aumento en la red de Alumbrado Público	Ascendente	Trimestral	250	SI	0	0	1,000	0	0.00%	400.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						107.16	107.16	36	0			
A-03(C1) Aumentar 20 pozos de absorción y mantenimiento a los ya existentes.	Porcentaje en Aumentar pozos de absorción y mantenimiento a los ya existentes.	Ascendente	Trimestral	242	SI	105	210	54	0	0.00%	152.48%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						103.71	103.71	34.58	0			
A-04(C1) Ampliar o rehabilitar 1,418 ml de vialidades que cuenten con guarnición adecuada.	Porcentaje en ML de aumento en las guarniciones de las Vialidades	Ascendente	Trimestral	1418	SI	2207	0	1,720	0	0.00%	276.94%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						608	607.71	203	0			
A-05(C1) Construir o rehabilitar 7948 m2 de banquetas nuevas o en mal estado.	Porcentaje en M2 de aumento en las Banquetas del municipio	Ascendente	Trimestral	7948	SI	6946.49	0	1,135	0	0.00%	101.68%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						3406.26	3406.26	1,135	0			
A-06 (C1) Elaborar, construir y mejorar 1,250 m2 de infraestructura básica de viviendas.	Porcentaje de aumento en la Construcción y mejora de Infraestructura a básica en el municipio	Ascendente	Trimestral	1000	SI	0	0	713	0	0.00%	71.30%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	200	300	200			



A-07 (C1)- Realizar 2,513 m2 de mantenimiento o rehabilitación en espacios públicos recreativos o Multidisciplinari os. (Bajo Demanda)	Porcentaje de aumento en la Construcción de Parque en el municipio	Ascendent e	Trimestral	2513	SI	7467.7	4,035	0	0	0.00%	457.73%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACI ÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACION ES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						1077	1077	359	0			
A-01(C2) Mantener 1285 m2 de vialidades en buen estado en el Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de Mantenimient o en las Vialidades de Puerto Morelos	Ascendent e	Trimestral	1285	SI	2,253	400	110	414	128.45%	247.16%	Esta actividad se atendió bajo las condiciones de mejorar el tránsito vehicular, enviándose el soporte que corresponde
						321	321	321	322			
A-02(C2) Realizar 96 acciones de Limpieza del exterior de las rejillas de los pozos captadores de agua pluvial (bajo demanda)	Porcentaje de Mantenimient o en Pozos de Puerto Morelos	Ascendent e	Trimestral	96	SI	26	27	47	699	2912.50%	832.29%	Esta actividad se atendió bajo las condiciones climatológicas que lo ameritaban, adjuntándose el correspondiente soporte de las acciones implementadas
						24	24	24	24			
A- 03(C2)Realizar 19 acciones de Limpieza del interior de los areneros y pozos captadores de agua pluvial (bajo demanda)	Porcentaje de acciones de Limpieza del interior de los areneros y pozos captadores de agua pluvial	Ascendent e	Trimestral	19	SI	8	16	11	174	3480.00%	1100.00%	Esta actividad se atendió bajo las condiciones climatológicas que lo ameritaban, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						5	4	5	5			
A-04 (C2)Programar 2 acciones de verificación y levantamiento de las condiciones en las que se encuentran los pozos captadores de agua pluvial y su estructura.	Porcentaje de acciones de verificación y levantamient o de las condiciones en las que se encuentran los pozos captadores de agua pluvial y su estructura.	Ascendent e	Trimestral	2	SI	0	1	0	0	0.00%	50.00%	Esta actividad se realizó DEBIDO A LA ATENCION QUE REQUERIA LA CIUDADANIA, enviándose el soporte de las acciones implementadas
						1	1	0	0			
A05(C2)Realiza r 364 acciones en el encendido y apagado manual de luminarias del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de acciones en el encendido y apagado manual de luminarias del Municipio de Puerto Morelos	Ascendent e	Trimestral	364	SI	90	91	69	87	94.57%	92.58%	Esta actividad se realizó DEBIDO A LA ATENCION QUE REQUERIA LA CIUDADANIA., enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						89	91	92	92			
A06(C2) Supervisar 12 acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para la programación del mantenimient o preventivo y correctivo del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos	Ascendent e	Trimestral	12	SI	0	2	4	3	100.00%	75.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN MANTENIMIENT O Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas
						3	3	3	3			



A07(C2)Realizar 1196 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, del Municipio de Puerto Morelos, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, del Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	1196	SI	378	728	1,366	835	279.26%	276.51%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						299	298	300	299			
A08(C2)Realizar 240 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	240	SI	129	314	250	250	416.67%	392.92%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN MANTENIMIENTO Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas
						60	60	60	60			
A09(C2) Realizar 364 acciones para el encendido y apagado manual de luminarias de la Delegación de Leona Vicario.	Porcentaje acciones para el encendido y apagado manual de luminarias de la Delegación de Leona Vicario.	Ascendente	Trimestral	364	SI	90	91	91	92	100.00%	100.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						89	91	92	92			
A10(C2)Coordinar y Supervisar 12 acciones para la Programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para la Programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario, (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este periodo no se llevaron acciones tendientes al mantenimiento preventivo y correctivo de alumbrado público en la delegación de Leona vicario
						3	3	3	3			
A11 (C2)- Realizar 400 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Delegación de Leona Vicario, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Delegación de Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	400	Si	330	354	0	252	249.50%	234.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						96	101	102	101			



A12(C2)- Realizar 188 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario , (bajo demanda)	Porcentaje acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Delegación de Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	188	Si	37	43	25	15	32.61%	63.83%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A13(C2) Supervisar 12 acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	2	2	2	66.67%	50.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A14 (C2)-Realizar 25 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Central Vallarta, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Central Vallarta	Ascendente	Trimestral	25	Si	2	5	2	4	57.14%	52.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A15 (C2)-Realizar 4 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta , (bajo demanda)	Porcentaje acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación de Central Vallarta	Ascendente	Trimestral	4	Si	1	2	1	2	200.00%	150.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
A16 (C2)-Coordinar y Supervisar 2 acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Delirios, (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para la programación del mantenimiento preventivo y correctivo del alumbrado público de la Subdelegación de Delirios, (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	2	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	en este periodo no se llevaron acciones tendientes al mantenimiento preventivo y correctivo de alumbrado público en la subdelegación de delirios
A17 (C2)-Realizar 10 acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Delirios, (bajo demanda)	Porcentaje acciones para atender y reparar las fallas del alumbrado público, de la Subdelegación de Delirios	Ascendente	Trimestral	10	Si	1	3	2	5	250.00%	110.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						47	47	48	46			
						3	3	3	3			
						6	7	5	7			
						1	1	1	1			
						1	3	3	2			





A18 (C2)-Realizar 2 acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación Delirios , (bajo demanda)	Porcentaje de acciones para prevenir y corregir las fallas de la red eléctrica del alumbrado público de la Subdelegación Delirios	Ascendente	Trimestral	2	Si	1	1	1	1	0.00%	200.00%	Esta actividad se REALIZO BAJO DEMANDA DADO ALAS CONDICIONES EN QUE SE ENCONTRABAN OCUPABAN REPARACION Y ATENCION INMEDIATA, enviándose el soporte de las acciones implementadas.
						1	1	0	0			
A19 (C2)-Realizar 1872 acciones para conservar y mantener limpio 2,127 metros lineales de playas y accesos.	Porcentaje acciones para conservar y mantener limpio lineales de playas y accesos.	Ascendente	Trimestral	1872	Si	935	1,008	855	706	150.85%	187.18%	Esta actividad se atendió de acuerdo a las condiciones climáticas necesarias para tener playas óptimas condiciones condiciones, enviándose el soporte con las acciones implementadas.
						468	468	468	468			
A20 (C2)-Realizar 2880 acciones para el mantenimiento y conservación de 12 parques, domos y canchas deportivas	Porcentaje acciones para el mantenimiento y conservación de parques, domos y canchas deportivas	Ascendente	Trimestral	2880	Si	508	418	371	376	52.22%	58.09%	Debido a las demandas ciudadanas nos hemos enfocado en atender loa sitios con mayor demanda, ocasionando una reducción en los trabajos de limpieza. Se anexa soporte y evidencia fotográfica.
						720	720	720	720			
A21 (C2)-Realizar 2700 acciones para el mantenimiento de áreas verdes y jardines (bajo demanda)	Porcentaje acciones para el mantenimiento de áreas verdes y jardines	Ascendente	Trimestral	2700	Si	437	290	286	141	20.89%	42.74%	Debido a las demandas ciudadanas nos hemos enfocado en atender loa sitios con mayor demanda, ocasionando una reducción en los trabajos de limpieza. Se anexa soporte y evidencia fotográfica.
						675	675	675	675			
A22 (C2)- Recolectar 34,800 toneladas de residuos sólidos, generados en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos, generados en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	34800	Si	7,925	8,161	8,294	3,738	42.96%	80.80%	ESTA ACTIVIDAD SE REALIZO BAJO DEMANDA , SE ANEXA REPORTE SEMANAL CON BOLETAS
						8,700	8,700	8,700	8,700			
A23(C2)-Realizar 12 acciones para visitar y difundir a casas habitación y comercios, las rutas y horarios de recolección de los residuos solidos	Porcentaje de acciones para visitar y difundir a casas habitación y comercios, las rutas y horarios de recolección de los residuos solidos	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO DEBIDO A LA CONTINGUENCIA SANITARIA POR EL COVID 19.
						1	1	1	1			
A24(C2)-Programar y coordinar 12 acciones de instalación de módulos de recolección de baterías alcalinas y medicamentos caducos (bajo demanda)	Porcentaje de acciones de instalación de módulos de recolección de baterías alcalinas y medicamentos caducos (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZO DEBIDO A LA CONTINGUENCIA SANITARIA POR EL COVID 19.
						1	1	1	1			



A1(C3)Instalación de 3, 468 luminarias en vialidades y áreas exteriores públicas (Bajo demanda)	Porcentaje de luminarias en vialidades y exteriores implementadas	Ascendente	Trimestral	3468	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	1,734	1,734			
A2(3)Instalación de 55 circuitos eléctricos para sistemas de alumbrado público (Bajo demanda)	Porcentaje de circuitos eléctricos en alumbrado público realizado	Ascendente	Trimestral	55	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	27	28			
A1(C4)Construcción de 1 edificio públicos (Bajo demanda)	Porcentaje realizado de edificio publico	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	1			
A2(C4)Instalación de 1 sistema de monitoreo (Bajo demanda)	Porcentaje de monitoreo realizado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	ESTE INFORME CORRESPONDE A LA ADMINISTRACIÓN ANTERIOR, SE ENCUENTRAN EN INVESTIGACIÓN LAS OBSERVACIONES REALIZADAS, SE ESTÁ A LA ESPERA DE LOS RESULTADOS.
						0	0	0	1			
A1(C5)Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	100	SI	30	20	20	30	100.00%	100.00%	SE ANEXA SOPORTE DE LAS 30 SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS
						30	20	20	30			
A2(C5)Atender 10 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	10	SI	0	0	0	6	200.00%	60.00%	SE ANEXA SOPORTE DE LAS 30 SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS
						1	3	3	3			



A3(C5)Atender 25 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de anuencias atendidas por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	25	SI	9	4	8	9	150.00%	120.00%	SE TRABAJARON 9 ANUENCIAS ATENDIDAS, SE ANEXA SOPORTE
						6	8	5	6			
A4(C5)Atender 25 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	25	SI	7	9	2	15	250.00%	132.00%	SE ATENDIERON 15 SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA, SE NAEXAN LOS ACUSEN DE LOS YA RECIBOS.
						6	7	6	6			
A5(C5)Efectuar 12 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones programadas mediante la comprobación del pago de nómina de la Secretaría Municipal de Obras y Servicios Públicos Municipales	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	EN ESTE PERIDIO NO SE REALIZO COMPROBACION ALGUNA
						3	3	3	3			
A1(C6)Implementar 12 acciones emergente de limpieza de playas en condiciones de recale atípico de sargazo (Bajo demanda)	Porcentaje de acciones para el retiro de sargazo en condiciones atípicas	Ascendente	Trimestral	12	SI	13	18	15	13	433.33%	491.67%	Esta actividad se realiza BAJO DEMANDA DEPENDIENDO DE LA CANTIDAD DE RECALE MASIVO DE SARGAZO.
						3	3	3	3			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP09Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
F-Contribuir a una mejor calidad de vida de las familias puerto morelenses mediante acciones que propicien la integridad física y patrimonial de los habitantes del municipio y reducir los índices delictivos.	Porcentaje de acciones de prevención, así como de implementación de medidas de inteligencia, operacionales y de coordinación interinstitucional para fortalecer la seguridad de los ciudadanos y reducir los delitos.	Ascendente	Anual	11	No	0	-	-	11	100.00%	100.00%	Se logra cumplir meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo.	
						0	0	0	11				
P-Las familias puerto morelenses cuentan con elementos policiales capacitados y los instrumentos legales necesarios para salvaguardar la integridad municipal, realizado	Porcentajes de familias beneficiadas con mejores elementos policiales, así como equipamiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Ascendente	Semestral	10000	Si	0	5,000	-	5,000	100.00%	100.00%		Se logra cumplir meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo.
						0	5,000	0	5,000				
C01-Proveer a la fuerza policial de patrullas, equipo, armamento y uniformes.	Porcentaje de equipamiento e instrumentarios adquirido	Ascendente	Trimestral	334	Si	318	19	7	11	183.33%	106.29%	Se logra meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo.	
						316	6	6	6				
C-02Establecer Vínculos con la comunidad escolar procurando la atención optima de las necesidades y fortalecer la capacidad de la comunidad estudiantil en materia de prevención del delito. Implementado	Porcentaje de vinculación escolar y acciones que promuevan a la ciudadanía la prevención del delito.	Ascendente	Trimestral	24	Si	6	6	6	6	100.00%	100.00%		Se logra meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo y administrativo.
						6	6	6	6				
C-03Platicas de Proximidad Social y Prevención del Delito con la comunidad estudiantil y en general. Realizado.	Porcentaje de pláticas de concientización y prevención del delito.	Ascendente	Trimestral	36	Si	15	12	67	9	100.00%	286.11%	Se logra meta programada del trimestre por el buen trabajo operativo y administrativo.	
						9	9	9	9				



C-04 Programación para aspirantes a Policías en evaluación de control y confianza. Implementado	Porcentaje de Elementos Policiacos acreditados con las evaluaciones del Control y Confianza.	Ascendente	Trimestral	206	Si	0	55	51	60	125.00%	80.58%	Se cumple con meta trimestral programada de elementos programados y acreditados de las evaluaciones de C3.
						54	50	54	48			
C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	60	Si	8	16	17	22	146.67%	105.00%	Se cumple con la meta programada gracias al buen trabajo administrativo.
						15	15	15	15			
C-06 Realización de operativos en conjunto con los tres órdenes de gobierno. Implementado	Porcentaje de operativos en conjunto implementado	Ascendente	Trimestral	96	Si	25	31	30	32	133.33%	122.92%	Se logra rebasar con la meta programada gracias al buen trabajo Operativo de las 3 órdenes de Gobierno.
						24	24	24	24			
C-07 Campaña móvil de trámite de licencias en Leona Vicario. Realizado	Porcentaje de documentos realizados	Ascendente	Trimestral	100	Si	0	100	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada por cumplir en este trimestre.
						0	100	0	0			
C-08 Alarma de prevención de robo a casa-habitación y comercios. Realizado	Porcentaje de prevención de robo a casa-habitación y comercios. Realizado	Ascendente	Trimestral	12	Si	3	9	5	3	100.00%	166.67%	Se cumple con la meta programada de prevención de Robo a Casa-Habitación, gracias al buen trabajo administrativo y operativo.
						3	3	3	3			
C-09 Código Q.R. (Negocio Seguro). Realizado	Porcentaje de Código Q.R. (Negocio Seguro). Realizado	Ascendente	Trimestral	24000	Si	133590	81915	18,120	17,250	287.50%	1045.31%	Se logra rebasar el total de la meta programada de lecturas de códigos QR en los comercios y establecimientos del Municipio de Puerto Morelos, gracias al trabajo operativo y Administrativo.
						6000	6000	6000	6000			
A1(C1) Adquirir 310 KIT (uniformes e instrumentaría) para equipar a la fuerza policial municipal (Bajo Demanda)	Porcentaje de equipo para a la fuerza policial. Realizado	Ascendente	Trimestral	310	SI	317	19	3	11	0.00%	112.90%	Se logra rebasar el total de la meta programada de equipamiento policial por el ingreso de elementos nuevos.
						310	0	0	0			
A2(C1) Realizar 24 mantenimientos a las unidades del parque vehicular para su buen funcionamiento y adecuado cuidado. (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimientos a los unidades del parque vehicular para su buen funcionamiento y adecuado cuidado. Realizado	Ascendente	Trimestral	24	SI	4	7	6	7	116.67%	100.00%	Se logra rebasar la meta programada. Por el requerimiento de mantenimiento de las unidades adscritas a la Secretaría.
						6	6	6	6			



A1(C2)-Realizar 12 platicas de vinculación escolar de manera virtual.(Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas de vinculación escolar de manera virtual	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	6	5	3	100.00%	141.67%	Se logra cumplir con la meta programada, gracias al buen trabajo administrativo.
						3	3	3	3			
A2(C2)-Realizar 12 actividades de orientación escolar y público en general de manera virtual y presencial.(Bajo demanda)	Porcentaje de actividades de orientación escolar y público en general de manera virtual y presencial	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	6	5	3	100.00%	141.67%	Se logra cumplir con la meta programada, gracias al buen trabajo administrativo.
						3	3	3	3			
A1(C3)-Realizar 36 Platicas de GEAVIG.(Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas de proximidad social y prevención del delito realizado	Ascendente	Trimestral	36	SI	15	9	67	9	100.00%	277.78%	Se logra cumplir con la meta programada, gracias al buen trabajo administrativo.
						9	9	9	9			
A1(C4)Programar a 56 elementos para la Evaluación de C3.(Bajo demanda)	Porcentaje de elementos para la Evaluación de C3	Ascendente	Trimestral	56	SI	8	18	17	48	369.23%	162.50%	Se logra cumplir con la meta programada, de elementos programados a evaluación de C3.
						14	15	14	13			
A2(C4)Realizar 150 Capacitaciones a elementos de la corporación (Bajo demanda)	Porcentaje de Capacitaciones a elementos de la corporación	Ascendente	Trimestral	150	SI	84	55	52	40	114.29%	154.00%	Se logra rebasar la meta programada de capacitaciones a elementos adscritos a la Secretaría.
						40	35	40	35			
A1(C5)Atender 60 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas	Ascendente	Trimestral	60	SI	8	16	17	22	146.67%	105.00%	Se cumple con la meta programada gracias al buen trabajo administrativo.
						15	15	15	15			
A1(C6)Realizar 96 operativos en conjunto.(Bajo demanda)	Porcentaje de operativo en conjunto realizado	Ascendente	Trimestral	96	SI	25	31	30	32	133.33%	122.92%	Se logra rebasar el total de la meta programada gracias el buen trabajo Operativo de las 3 órdenes de Gobierno.
						24	24	24	24			
A1(C7) Realizar 100 expediciones de licencias en Leona Vicario.	Porcentaje de Licencias entregadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	0	100	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada por cumplir en este trimestre.
						0	100	0	0			
A1 (C08)- Realizar 12 platicas vecinales acerca de prevención de casa-habitación y comercios. Realizado	Porcentaje de prevención de robo a casa-habitación y comercios. Realizado	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	9	5	3	100.00%	166.67%	Se cumple con la meta programada de prevención de Robo a Casa-Habitación, gracias al buen trabajo administrativo y operativo.
						3	3	3	3			
A1(C09) Validar con 24,000 escaneos de periodos a fin de coadyuvar a la sociedad de seguridad pública y la prevención .	Porcentaje de Código Q.R. (Negocio Seguro).Realizado	Ascendente	Trimestral	24000	SI	133590	81,915	18,120	17,250	287.50%	1045.31%	Se logra rebasar el total de la meta programada de lecturas de códigos QR en los comercios y establecimientos del Municipio de Puerto Morelos, gracias al trabajo operativo y Administrativo.
						6000	6000	6000	6000			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de acciones de prevención, así como de implementación de medidas de inteligencia, operacionales y de coordinación interinstitucional para fortalecer la seguridad de los ciudadanos y reducir los delitos	Ascendente	Anual	11	NO	0	-	-	11	100.00%	100.00%	Se logra la meta por la buena y oportuna administración
						0	0	0	11			
P-Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	Semestral	14	SI	0	-	-	7	100.00%	50.00%	
						0	7	0	7			
C-01 Profesionalización y atención integral a la ciudadanía, realizado	Porcentaje de profesionalización y atención realizada en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	924	SI	143	176	213	207	88.09%	79.98%	El motivo de no tener la meta alcanzada es dependiendo de los reportes que solicite la ciudadanía siendo: captura de animales, fugas de gas, apoyo a la ciudadanía, agua, poda, etc.
						232	297	160	235			
C-02 Pláticas, trámites e instalación de comités para la ciudadanía, realizados	Porcentaje de Pláticas, Trámites e Instalación de Comités para la Ciudadanía en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	234	SI	95	31	39	206	163.49%	158.55%	Este trimestre se atendió 32 solicitudes de cartilla militar, se cumplió con la cantidad programada.
						34	36	38	126			
C-03 Profesionalización y organización del archivo municipal, realizado	Porcentaje de profesionalización y Organización del Archivo Municipal de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	305	SI	36	21	45	130	135.42%	76.07%	Por temas de entrega recepción no se resguardo ningunas cajas por sistema de cierre del Sentre. Se realizaron 130 revisiones de cada dependencia por el proceso de entrega recepción
						36	77	96	96			
C-04 Organización y difusión de la cultura de protección, realizada.	Porcentaje de Organización y difusión de la Cultura de Protección Civil en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	10	SI	0	2	2	1	100.00%	50.00%	Este trimestre la Coordinación Municipal de Protección Civil, cumplió con la meta programada.
						2	5	2	1			



C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	169	SI	30	34	22	27	62.79%	66.86%	Este trimestre no se cumplió con las cantidades programadas, debido al cambio de administración, y fin de año fiscal, solo se cubrieron las necesidades más importantes.
						42	42	42	43			
C-06 Servicios de actos registrales, realizado	Porcentaje de Actos registrales para los ciudadanos de escasos recursos del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1293	SI	763	946	1,035	1,012	314.29%	290.49%	Este trimestre hubo demasiada demanda de tramites de copias certificadas, debido a las necesidades de los ciudadanos para cumplir con algunos trámites en otras dependencias.
						314	325	332	322			
C-07 Oficios de adecuación y reestructuración de los centros de retención municipal de Puerto Morelos y Leona Vicario, realizado	Porcentajes de Oficios de adecuación y reestructuración de los centros de retención municipal de Puerto Morelos y Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	9	9	100.00%	100.00%	Este trimestre se cumplió con las cantidades programadas, para este componente.
						9	9	9	9			
C-08 Trámites y gestión para la certeza jurídica de los actos de los ciudadanos, realizados	Porcentaje de Trámites y gestión para la certeza jurídica de los actos de los Ciudadanos de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	436	SI	503	95	46	126	143.18%	176.61%	Este trimestre se cumplió con las cantidades programadas, para este componente. Y se atendió la demanda en trámites de constancia y permisos, según las necesidades de la ciudadanía.
						171	86	91	88			
C-09 Normatividad a los actos y funciones de la Secretaría General, realizados	Porcentaje de Normatividad a los actos y funciones de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	141	SI	40	36	35	35	100.00%	103.55%	Este trimestre se cumplió con las cantidades programadas, para este componente.
						40	31	35	35			
C-10 Difusion de Gobierno Municipal, realizados	Porcentaje de Difusión de gobierno municipal	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	2	4	133.33%	50.00%	Se realizaron 2 publicaciones y 2 impresiones, mismas que fueron publicadas en la página de la Gaceta Oficial del Municipio de Puerto Morelos, no se atendió a ningún ciudadano o interesado, toda vez que ningún ciudadano, solicito de manera escrita alguna solicitud.
						3	3	3	3			



C-11 Bridar certeza jurídica a través de la atención y seguimiento de las controversias de carácter jurídico en los que se encuentre inmerso el ayuntamiento, realizados	Porcentaje de Normatividad a los actos y funciones de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	70	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre estas actividades del (PBR) las cuales corresponden a atender las contestaciones derivadas de los amparos y procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta pudieran ser parte a visitar a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.
A1(C1) Atender 553 Acciones de Prevención (pláticas de prevención, captura de animales, fuga de gas, eventos masivos, apoyos en general a la ciudadanía, agua, poda y corte de árboles). (Bajo Demanda)	Porcentaje de acciones de pláticas para prevención	Ascendente	Trimestral	553	SI	70	79	121	143	92.26%	74.68%	El motivo de no tener la meta alcanzada es dependiendo de los reportes que solicite la ciudadanía siendo: captura de animales, fugas de gas, apoyo a la ciudadanía, agua, poda, etc.
A2(C1) Atender 351 Respuestas a Emergencias, (todo tipo de incendios, forestales, vehiculares, conatos, maleza, casa habitación), accidentes en general, vehiculares, obras, hoteles). (Bajo Demanda)	Porcentaje de respuestas de emergencia en el ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	351	SI	73	97	72	54	77.14%	84.33%	El motivo de no tener la meta alcanzada es dependiendo de los reportes que solicite la ciudadanía siendo: incendios forestales, accidentes vehiculares, incendios de casa habitación, etc.



A3(C1) Capacitar 20 personas de la Dirección de Bomberos una vez al año para funcionamiento del área operativa. (Bajo Demanda)	Porcentaje de capacitación en la dirección de bomberos en área operativa	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	20	10	100.00%	150.00%	Se capacitaron 10 del personal operativo en la academia latinoamericana y del caribe para cuerpos de emergencias Cancún Quintana roo. del 8 al 12 de noviembre del 2021. en el curso de rescate vertical. Así como otro curso que tomaron de 4 horas el día 29 de noviembre 2021. 8 del personal operativo de la base de Puerto Morelos. curso: primeros auxilios básicos, con SECAT-S servicios de emergencia capacitación y asesoría técnica en seguridad.
A1(C2)-Organizar 11 mesas de trabajo con integrantes del Sistema de SIPINNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes	Porcentaje de mesas de trabajo con integrantes del Sistema de SIPINNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes	Ascendente	Trimestral	11	SI	0	0	3	3	100.00%	54.55%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
A2(C2) Impartir 12 capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en el Seguridad de Los Niños, Niñas y Adolescentes del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de Capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en el Seguridad de Los Niños, Niñas y Adolescentes del Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	0	3	3	100.00%	50.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
A3(C2)Recepcionar 94 Solicitudes de trámites para Cartilla Militar (Bajo Demanda)	Porcentaje de Solicitudes de trámites para Cartilla Militar (Bajo Demanda)	Ascendente	Trimestral	94	SI	89	30	29	32	320.00%	191.49%	Este trimestre se atendió 32 solicitudes de cartilla militar, se cumplió con la cantidad programada.
A4(C2) Llevar 11 reportes al 64/0 Batallón de Infantería en la Ciudad de Cancún	Porcentaje de reportes al 64/0 Batallón de Infantería en la Ciudad de Cancún	Ascendente	Trimestral	11	SI	3	0	3	4	36.36%	90.91%	Se realizaron 10 visitas en el transcurso del año, debido a que eran las necesarias para esta actividad.
A5(C2)Crear 2 campañas de difusión para la información por medio de Lonas, Perifoneo, Redes Sociales y Periódicos los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo	Porcentaje de difusión para la información por medio de Lonas, Perifoneo, Redes Sociales y Periódicos los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	0	1	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.



A6(C2) Realizar 4 entrevistas con los Directores de las Instituciones de Nivel Medio Superior para solicitar difusión en las redes sociales de dicha institución para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Porcentaje de entrevistas con los Directores de las Instituciones de Nivel Medio Superior para solicitar difusión en las redes sociales de dicha institución para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Ascendente	Trimestral	4	SI	2	1	0	1	0.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						2	0	2	0			
A7(C2)-Realizar 1 sorteo de Bola Blanca y Bola Negra para marcha de las personas Interesadas en Marchar para el Servicio Militar.	Porcentaje de sorteo de Bola Blanca y Bola Negra para marcha de las personas Interesadas en Marchar para el Servicio Militar.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						0	0	0	1			
A8(C2)- Entregar 97 cartillas liberadas Clase Anticipados y Remisos (Bajo demanda)	Porcentaje de cartillas liberadas Clase Anticipados y Remisos (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	97	SI	0	0	0	162	167.01%	167.01%	Se entregaron 197 cartillas liberadas, atendiendo la demanda de esta actividad.
						0	0	0	97			
A09(C2)Organizar 2 proceso de Recepción y Entrega de Juegos de Cartillas Militares a la 34/o Zona Militar de la Ciudad de Chetumal (Bajo demanda)	Porcentaje de proceso de Recepción y Entrega de Juegos de Cartillas Militares a la 34/o Zona Militar de la Ciudad de Chetumal (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						1	0	0	1			
A1(C3)Gestionar 1 inmuebles y equipamiento del archivo municipal.	Porcentaje de inmuebles y equipamiento del archivo municipal.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	2	2	0	0.00%	400.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						0	1	0	0			
A2(C3)Resguardar 160 cajas de documentación semi activa de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración .	Porcentaje de Resguardo de documentación semi activa de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración.	Ascendente	Trimestral	160	SI	0	10	6	0	0.00%	10.00%	Por temas de entrega recepción no se resguardo ningunas cajas por sistema de cierre del Sentre.
						0	40	60	60			
A3(C3)-Aplicar 144 Revisiones del archivo Documental de las Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el tema de Lineamientos para la Transferencia Primaria al Archivo de Concentración. (Bajo demanda)	Porcentaje de Revisiones del archivo Documental de las Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el tema de Lineamientos para la Transferencia Primaria al Archivo de Concentración. (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	144	SI	36	9	37	130	361.11%	147.22%	Se realizaron 130 revisiones de cada dependencia por el proceso de entrega recepción
						36	36	36	36			



A1(C4)-Realizar 3 Talleres de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Porcentaje de Talleres de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	1	0	0	0	0.00%	33.33%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						1	1	1	0			
A2(C4)Realizar 3 Banderazos de Operativos vacacionales, Semana Santa, Verano y Guadalupe Reyes	Porcentaje de Operativos vacacionales	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	1	1	1	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						0	1	1	1			
A3(C4)Realizar 2 instalaciones de comité uno de Incendio Forestales y otro de Fenómenos Hidrometeoro lógicos	Porcentaje de instalaciones de comité uno de Incendio Forestales y otro de Fenómenos Hidrometeoro lógicos	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	1	0	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						1	1	0	0			
A4(C4)-Realizar 1 Manual de preparación y respuesta a desastres en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de Taller de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						0	1	0	0			
A5(C4)Organizar 1 Programa de actividades de la Semana Nacional de Protección Civil	Porcentaje de Programa de actividades de la Semana Nacional de Protección Civil	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	1	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programada.
						0	0	1	0			
A1(C5)Atender 108 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	Trimestral	108	SI	15	19	11	18	66.67%	58.33%	No se cumplió con las solicitudes administrativas en este trimestre, debido al cambio de administración y cierre de año fiscal.
						27	27	27	27			
A2(C5)Atender 12 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	1	3	100.00%	83.33%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A3(C5)Atender 12 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A4(C5)Atender 12 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	1	3	100.00%	83.33%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A5(C5)Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Ascendente	Trimestral	25	SI	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						6	6	6	7			





A1(C6)Implementar 1 Campaña de Campaña de Bodas Colectivas	Porcentaje de campañas de bodas colectivas realizado	Ascendente	Trimestral	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						1	0	0	0			
A2(C6) Expedir 500 copias certificadas (acta de nacimiento, acta de matrimonio y acta de defunción) para dar certeza jurídica al ciudadano. (Bajo demanda)	Porcentaje de copias certificadas ( acta de nacimiento, acta de matrimonio y acta de defunción) para dar certeza jurídica al ciudadano	Ascendente	Trimestral	500	SI	541	722	805	755	608.87%	564.60%	Este trimestre hubo demasiada demanda de tramites de copias certificadas, debido a las necesidades de los ciudadanos para para cumplir con algunos trámites en otras dependencias.
						115	127	134	124			
A3(C6)Realizar 792 Tramite de actos registrales (Registro de Nacimiento y Matrimonio) (Bajo demanda)	Porcentaje de Tramites de actos registrales (Registro de Nacimiento y Matrimonio)	Ascendente	Trimestral	792	SI	221	224	230	257	129.80%	117.68%	Este trimestre se cumplió con la cantidad programada, cumpliendo con la demanda y necesidades de los ciudadanos.
						198	198	198	198			
A1(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los Centros de Retención Municipal	Porcentaje de oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los Centros de Retención Municipal	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	0	0.00%	75.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A2(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para el suministro de material de limpieza	Porcentaje de oficios elaborados en materia de limpieza	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A3(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los baños de la oficina de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de Retención Municipal	Porcentaje de oficios de solicitud de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de retención Municipal para la reestructuración de los baños de la oficina de la Dirección de Juzgados Calificadores y del Centro de Retención Municipal	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre.
						3	3	3	3			
A1(C8)Atender 390 Solicitudes de tramites de Constancia de Residencia, vecindad y Permisos para la Certeza Jurídica de los Actos de los Ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de tramites de constancia de residencia para la certeza jurídica de los actos de los ciudadanos de municipio	Ascendente	Trimestral	390	SI	493	86	40	109	141.56%	186.67%	Se cumplió con la cantidad programada, para este trimestre, atendiendo a las necesidades de la ciudadanía, en cuestión de constancia y permisos.
						160	75	78	77			



A2(C8) Gestionar 12 tramites de Publicación de los Reglamentos y normas de carácter general en el periódico oficial del estado de Quintana Roo, así como de los demás acuerdos y resoluciones emitidos que por disposición de las leyes estatales o federales deban ser publicados en el Periódico Oficial para su Vigencia. (Bajo Demanda)	Porcentaje de trámites para la publicación de los reglamentos	Ascendente	Trimestral	12	SI	4	2	2	7	233.33%	125.00%	Se cumplió con la cantidad programada y se generaron más publicaciones, para dar cumplimiento a los acuerdos aprobados por el cabildo.
						3	3	3	3			
A3(C8)Organizar 34 Sesiones del Honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos (Baja Demanda)	Porcentaje de sesiones organizadas en el ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	34	SI	6	7	4	10	125.00%	79.41%	Se cumplió con la cantidad programa para este trimestre, se celebraron sesiones, para atender los temas del cabildo en beneficio de la comunidad.
						8	8	10	8			
A1(C9)Actualizar 1 Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	Esta actividad no cuenta con actividades programadas.
						0	1	0	0			
A2(C9)Atender 140 asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	140	SI	40	35	35	35	100.00%	103.57%	Se cumplió con la cantidad programada para este trimestre.
						40	30	35	35			
A1(C10) Realizar 4 publicación en la Gaceta en la página Oficial del Municipio de Puerto Morelos, para conocimiento y observancia general, de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones, requeridas.	Porcentaje de publicaciones en la Gaceta en la página Oficial del Municipio de Puerto Morelos, para conocimiento y observancia general, de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones, requeridas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	0	1	2	200.00%	100.00%	Se realizaron 2 publicaciones extraordinarias en la Gaceta Oficial, toda vez que por disposición del H. Ayuntamiento, se solicitó,
						1	1	1	1			
A2(C10)Realizar 4 Impresión de ejemplar de cada publicación de la Gaceta Oficial de los reglamento acuerdo, manuales, circulares y demás publicación que sean publicados en la página oficial del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de Impresión de ejemplar de cada publicación de la Gaceta Oficial de los reglamento acuerdo, manuales, circulares y demás publicación que sean publicados en la página oficial del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	0	1	2	200.00%	100.00%	Se realizaron 2 impresiones, mismas que fueron publicadas en la página de la Gaceta Oficial del Municipio de Puerto Morelos
						1	1	1	1			



<p>A3(C10)Atender 4 solicitudes de los ciudadanos o interesados que de manera escrita soliciten una impresión certificada o de manera simple de la Publicación de la Gaceta Oficial en la Página Oficial del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje de solicitudes de los ciudadanos o interesados que de manera escrita soliciten una impresión certificada o de manera simple de la Publicación de la Gaceta Oficial en la Página Oficial del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>4</p>	<p>SI</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0.00%</p>	<p>25.00%</p>	<p>No se atendió a ningún ciudadano o interesado, toda vez que ningún ciudadano, solicito de manera escrita alguna solicitud.</p>
<p>A1(C11) Atender 30 contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte. (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>30</p>	<p>SI</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0.00%</p>	<p>0.00%</p>	<p>Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre esta actividad del (PBR) las cuales corresponden a atender las contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidenta pudieran ser parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.</p>



<p>A2(C11) Atender 09 contestaciones derivados de los procedimientos contenciosos administrativos en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte. (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje de contestaciones derivados de los procedimientos contenciosos administrativos en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>9</p>	<p>SI</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>-</p>	<p>0.00%</p>	<p>0.00%</p>	<p>Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre esta actividades del (PBR) las cuales corresponden a atender las contestaciones derivadas de los procedimientos de procedimientos contenciosos administrativos en los en los que el Ayuntamiento y la presidenta pudieran ser parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.</p>
<p>A3(C11) Realizar 31 visitas a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte (Bajo demanda)</p>	<p>Porcentaje de visitas a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Trimestral</p>	<p>31</p>	<p>SI</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>-</p>	<p>0.00%</p>	<p>0.00%</p>	<p>Derivado de diversos cambios y estrategias de estructura y organización interna, y por así convenir a los intereses del Municipio de Puerto Morelos, ya no es competencia de esta Subsecretaria informar sobre esta actividad del (PBR) las cuales corresponden a visitar a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que dirimir en los que el Ayuntamiento y la presidenta sean parte, toda vez que dichas actividades son competencia de la Consejería Jurídica y Asesoría Legal del Municipio de Puerto Morelos del Estado de Quintana Roo.</p>
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p>3</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p>2</p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir a mejorar la calidad de vida y disminuir la vulnerabilidad de las familias del Municipio de Puebla en situación de pobreza mediante el mejoramiento de servicios básicos y espacios en la vivienda	Porcentaje de avance en el informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social	Ascendente	Anual	1.8	NO	0	0	0	1.8	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1.8			
P-Las familias de Puerto Morelos cuentan con servicios médicos, campañas de divulgación de acciones de prevención, de higiene y limpieza, promoviendo la participación de la comunidad con acciones encaminadas al combate de la marginación, el rezago y la pobreza.	Porcentaje de avance en los Indicadores del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)	Ascendente	Semestral	1	SI	0	-	-	1	100.00%	100.00%	Se logra la meta por la buena y oportuna administración
						0	0	0	1			
C-01 Facilitar a todos los habitantes el acceso a los servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel, así como el control, manejo y cuidados de la fauna doméstica. Realizado	Porcentajes de atenciones a la población en general, mediante consultas, promociones a la salud y protección al bienestar animal.	Ascendente	Trimestral	13,881	SI	0	3,181	8,252	5,314	166.06%	120.65%	El apoyo y trabajo conjunto con asociaciones civiles ayudo a realizar más actividades de las programadas.
						4,184	3,248	3,249	3,200			
C-02 Llevar a cabo el proceso de organización comunitaria, cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable, realizado	Porcentaje de Comités Comunitarios Creados en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Trimestral	12	SI	0	4	5	0	0.00%	75.00%	Por contingencia sanitaria se habían suspendido toda actividad donde se solicitara la concentración de gente
						3	3	3	3			



C-03 Implementar acciones de participación ciudadana sobre asuntos de gobierno para la solución de demandas de interés colectivo.	Porcentajes de jornadas de atención a las demandas ciudadanas ante las autoridades municipales.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0	0	6	9	180.00%	100.00%	se cumplió la meta
						4	2	4	5			
C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	181	SI	0	30	0	0	0.00%	16.57%	Si se recibieron solicitudes pero no se llegó a la meta
						36	45	26	74			
A1(C1) atender 12,000 solicitudes medicas oportunas y de calidad.(bajo demanda).	Porcentaje de solicitudes medicas oportunas y de calidad	Ascendente	Trimestral	12000	SI	0	2,578	5,716	4,500	150.00%	106.62%	Aumento la demanda del servicio por parte de la comunidad
						3,000	3,000	3,000	3,000			
A2(C1)-Realizar 4 brigadas médicas en las comunidades con situación de pobreza extrema.(bajo demanda)	Porcentaje de brigadas médicas en las comunidades con situación de pobreza extrema	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	4	2	2	200.00%	200.00%	En coordinación con otras áreas, se pudo llevar el servicio a más comunidades
						1	1	1	1			
A3(C1) atender 1,715 animales de compañía con la aplicación de vacunas antirrábicas (felinos y caninos)(bajo demanda)	Porcentaje de atención en vacunas para animales domésticos	Ascendente	Trimestral	1715	SI	0	326	2,200	428	219.49%	172.24%	Gracias al apoyo de asociaciones civiles, se pudo realizar más actividades
						1,130	195	195	195			
A4(C1) atender 150 animales de compañía con métodos quirúrgicos de esterilización (bajo demanda)	Porcentaje de atención a animales estilizados	Ascendente	Trimestral	150	SI	0	269	330	367	0.00%	644.00%	Gracias al apoyo de asociaciones civiles, se pudo realizar más actividades
						50	50	50	0			
A5(C1) Realizar 2 capacitaciones de los diferentes niveles educativos, en temas relacionados con alimentación saludable, tenencia responsable de mascotas y educación vial.	Porcentaje de capacitaciones de los diferentes niveles educativos, en temas relacionados con alimentación saludable, tenencia responsable de mascotas y educación vial.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	6	600.00%	300.00%	La meta se había disminuido por el tema de contingencia sanitaria, una vez que pasamos a semáforo verde se volvió a retomar la actividad
						0	0	1	1			
A6(C1)-Realizar 3 brigadas de atención para mujeres adolescentes y adultas con aplicación de pruebas de VPH,PAPANICO LAU y AUTOEXPLORACIÓN DE MAMA(prevenir es vivir)(bajo demanda).	Porcentaje de brigadas de atención para mujeres adolescentes y adultas con aplicación de pruebas de VPH,PAPANICO LAU y AUTOEXPLORACIÓN DE MAMA(prevenir es vivir)(bajo demanda).	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	1	0.00%	100.00%	se cumplió la meta
						1	1	1	0			





A7(C1)-Realizar 4 brigadas de atención a pacientes entre mujeres y hombres mayores de edad para la detección de enfermedades crónico degenerativas, con obesidad, pruebas rápidas de antígeno prostático y de VIH.(por un futuro saludable)(bajo demanda).	Porcentaje de brigadas de atención a pacientes entre mujeres y hombres mayores de edad para la detección de enfermedades crónico degenerativas, con obesidad, pruebas rápidas de antígeno prostático y de VIH	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	4	2	9	450.00%	375.00%	Gracias al apoyo de la Secretaría de salud del Estado, se contó con recurso para poder llevar a cabo las actividades
						1	1	0	2			
A8(C1)-Realizar 3 campañas de eliminación de criaderos de larvas del mosquito transmisor del dengue, zika y chikunkuya.(bajo demanda)	Porcentaje de campañas de eliminación de criaderos de larvas del mosquito transmisor del dengue, zika y chikunkuya.(bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	0	1	100.00%	33.33%	A pesar de que se disminuyó la meta, no se pudo cumplir por falta de recursos propios
						1	1	0	1			
A1(C2)Instalación de 4 comités de contraloría social para la supervisión de obra pública.(bajo demanda)	Porcentaje de comités de vigilancia de la Contraloría Social para la supervisión de Obra Pública implementados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	0	3	0	0.00%	75.00%	No se iniciaron obras en este último trimestre
						1	1	1	1			
A2(C2) Instalación de 4 comités de ciudadanos para la representación, gestión y supervisión de proyectos de infraestructura social. (bajo demanda)	Porcentaje de comités vecinales para la representación y gestión de proyectos de infraestructura ante autoridades municipales implementados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por falta de reglamentos y personal
						1	1	1	1			
A3(C2)Realizar 4 Brigadas de atención para el desarrollo social, mejora y calidad en las viviendas.(bajo demanda)	Porcentaje de Brigadas de atención para el desarrollo social, mejora y calidad en las viviendas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	4	2	0	0.00%	150.00%	Se trabajó en conjunto con otras áreas y esto sirvió para cumplir y superar la meta
						1	1	1	1			
A1(C3)Atender 3 brigadas ciudadanas para la atención de conflictos vecinales.(bajo demanda)	Porcentaje de Brigada ciudadana para la atención de conflictos vecinales	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	1	100.00%	100.00%	se cumplió la meta
						1	0	1	1			
A2(C3)Implementar 3 brigadas ciudadanas para la atención de solicitud, queja y sugerencia, en presencia de autoridades municipales.(bajo demanda)	Porcentaje de brigadas ciudadanas para la atención de solicitud, queja y sugerencia, en presencia de autoridades municipales	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	3	300.00%	166.67%	Se trabajó en conjunto con otras áreas y esto sirvió para cumplir y superar la meta
						1	0	1	1			
A3(C3)Implementar 3 brigadas ciudadanas para la gestionar el apoyo a personas con problemas de visión en la lectura, programadas.	Porcentaje de brigadas ciudadanas para la gestionar el apoyo a personas con problemas de visión en la lectura, programadas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	2	1	100.00%	100.00%	se cumplió la meta
						1	0	1	1			



A4(C3)-Realizar 6 acciones del Programa Emergente de asistencia social.	Número de acciones del Programa Emergente de asistencia social.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	0	3	150.00%	50.00%	Se cuenta con poco personal
						1	2	1	2			
A1(C5)Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	Trimestral	120	SI	0	25	0	0	0.00%	20.83%	Por tema de pandemia, se procura hacer el menor número de solicitudes,
						30	25	15	50			
A2(C5)Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Manuales)(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se recibió alguna solicitud
						0	0	1	1			
A3(C5)Atender 14 solicitudes jurídicas (Reglamentos)(Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	Trimestral	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se solicita directamente a la consejería jurídica
							4	4	6			
A4(C5)Atender 20 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	20	SI		5	0	0	0.00%	25.00%	Solo nos llegaron pocas solicitudes
						0	10	0	10			
A5(5)Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	Trimestral	25	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	El área de Recursos Humanos ve el tema
						6	6	6	7			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANACE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Contribuir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, al combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y reforzar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante a la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a los de a los temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional	Ascendente	Anual	1.8	NO	0	-	-	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						0	0	0	1.8			
P-Familias de Puerto Morelos cuentan con derechos fundamentales que tiene la población, salud, educación, cultura, deporte, recreación, combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida.	Porcentaje de Derechos fundamentales implementados para el mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida	Ascendente	Semestral	6	si	0	0	0	-	0.00%	0.00%	
						0	3	0	3			
C-01 Servicio de educación básica, integral e inclusiva con actividades formadoras con enfoque de desarrollo personal en el área del municipio de Puerto Morelos implementado.	Porcentaje de eventos, talleres, cursos, capacitaciones e incentivos de la dirección general de educación.	Ascendente	Trimestral	229	si	5	2	102	3	2.83%	48.91%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						6	14	103	106			
C-02 Realizar actividades recreativas de apoyo para los jóvenes portomorelenses implementado.	Porcentaje de apoyos, murales, tarjetas y convivencias	Ascendente	Trimestral	19	si	0	1	3	3	37.50%	36.84%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						3	4	4	8			



C-03 Se realizan múltiples eventos y actividades tanto en el fomento, recreación, salud y representativos del municipio de puerto Morelos Implementado.	Porcentaje de eventos y actividades para el deporte.	Ascendente	Trimestral	71	si	17	18	15	18	100.00%	95.77%	Se logró con Éxito
						17	19	17	18			
C-04 Realizar eventos ,talleres y cursos que hagan resaltar las tradiciones a las familias portomorelenses , una cultura de calidad y fomentar el aprendizaje para todas las edades, implementadas.	Porcentaje de eventos, talleres y cursos realizados para las familias portomorelenses.	Ascendente	Trimestral	9	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						3	6	0	0			
C-05 Sistema Administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	342	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						88	108	108	38			
A1(C1) Participar en 2 homenajes en diferentes instituciones educativas con la finalidad de fomentar el civismo y amor a la patria.	Porcentaje de participación en los homenajes que se realizan en las diferentes instituciones.	Ascendente	Trimestral	2	si	0	1	0	0	0.00%	50.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	1	0	0			
A2(C1) Participar en 2 desfiles cívicos militar y deportivos en coordinación de manera directa con las escuelas de diferentes niveles educativos públicas y privadas.	Porcentaje de desfiles cívicos militar y deportivos en coordinación de manera directa con las escuelas de diferentes niveles educativos públicas y privadas.	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	0	1	100.00%	50.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						0	0	1	1			
A3(C1) Realizar 1 evento municipal de demostración de escoltas con la participación de alumnos de diferentes niveles educativos	Porcentaje de evento municipal de demostración de escoltas con la participación de alumnos de diferentes niveles educativos	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	0	1	0			
A4(C1) Realizar 1 evento municipal de entonación del himno a Quintana Roo con la participación de diferentes niveles educativos	Número de eventos realizados de entonación al himno a Quintana Roo, realizados	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	POR MOTIVOS DE LA PANDEMIA ORIGINADA POR COVID 19. NO SE PUEDEN HACER EVENTOS MASIVOS ADEMÁS DE QUE LA COMUNIDAD EDUCATIVA NO A REGRESADO A LOS SALONES DE CLASE
						0	0	0	1			



A5(C1)-Realizar 4 jornadas de limpieza a las escuelas con las cuadrillas de servicios públicos para brindar mantenimiento a los planteles escolares del municipio	Porcentaje de jornadas de limpieza a las escuelas con las cuadrillas de servicios públicos para brindar mantenimiento a los planteles escolares del municipio	Ascendente	Trimestral	4	si	3	1	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						3	1	0	0			
A6(C1)Selección a los 12 alumnos más destacados en aprovechamiento y oratoria de sexto grado de nivel primaria para ocupar los cargos públicos más importante del cabildo municipal	Porcentaje de alumnos más destacados en aprovechamiento y oratoria de sexto grado de nivel primaria para ocupar los cargos públicos más importante del cabildo municipal	Ascendente	Trimestral	12	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	12	0	0			
A7(C1)Realizar 2 actividades para fomentar el hábito de la lectura en los alumnos de nivel básico del municipio	Porcentaje de actividades para Fomentar el hábito de la lectura en los centros escolares del municipio realizados	Ascendente	Trimestral	2	si	1	0	0	1	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	0	0	1			
A8(C1)Realizar 1 firmas de convenio con diferentes universidades para facilitar el acceso a la educación universitaria en la comunidad escolar del municipio	Porcentaje de firmas de convenio con diferentes universidades para facilitar el acceso a la educación universitaria en la comunidad escolar del municipio	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE PUDO CONCRETAR EL CONVENIO DE COLABORACION POR TRAMITES DE LA CONSEJERIA JURIDICA
						0	0	0	1			
A09(C1)Apoyar con 200 becas escolares para la comunidad estudiantil vulnerable de escasos recursos para evitar la deserción escolar que afecta a las escuelas	Porcentaje de becas escolares para la comunidad estudiantil realizadas	Ascendente	Trimestral	200	si	0	0	100	0	0.00%	50.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						0	0	100	100			
A10(C1)Realizar 4 talleres que ayuden a la sociedad a desarrollar habilidades creativas, lúdicas e innovadoras en el municipio	Porcentaje de talleres que ayuden a la sociedad a desarrollar habilidades creativas, lúdicas e innovadoras realizadas	Ascendente	Trimestral	4	si	1	0	2	1	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	0	2	1			
A1(C2)Realizar 3 Murales para darles un espacio a los jóvenes a su creatividad y libertad de expresión	Porcentaje de murales realizados	Ascendente	Trimestral	3	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						2	0	1	0			



A2(C2)-Realizar 3 convivencias deportivas con los jóvenes (Futbol, Skate, Béisbol, Futbeis)	Porcentaje de convivencias deportivas con los jóvenes (Futbol, Skate, Beisbol,Futbeis)	Ascendente	Trimestral	3	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	NO SE PUDO REALIZAR DEBIDO A QUE NO SE PUEDE HACER EVENTOS MASIVOS
						1	1	0	1			
A3(C2)Realizar 1 evento referente al día internacional de la Juventud	Porcentaje de evento referente al día internacional de la Juventud	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	1	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	0	1	0			
A4(C2)Realizar 2 evento calaveritas literarias	Porcentaje de evento realizado de calaveritas literarias	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	0	2	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						0	0	0	2			
A5(C2)Realizar 2 brigadas de servicios a la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de brigadas de servicios a la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	2	si	0	1	1	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	1	0			
A6(C2)Realizar 2 ferias de la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de ferias de la juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	1	0	0.00%	50.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	1	0			
A7(C2)Realizar 1 actividad en conmemoración al marco del mes de la lucha del cáncer de mama.	Porcentaje rodada rosa en conmemoración al marco del mes de la lucha del cáncer de mama.	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	1	100.00%	100.00%	Se trabajó en conjunto con el instituto de la mujer para realizar el evento, pero debido a las fuertes lluvias se tuvo que cancelar
						0	0	0	1			
A8(C2)Realizar 1 concurso en donde los jóvenes expresen su talento para desarrollarse en un ambiente sano	Porcentaje de concurso en donde los jóvenes expresen su talento para desarrollarse en un ambiente sano	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	0	0			
A09(C2)Premiar a 4 jóvenes sobresalientes en áreas específicas para reconocer el talento de la comunidad juvenil del municipio de Puerto Morelos	Porcentaje jóvenes sobresalientes en áreas específicas para reconocer el talento de la comunidad juvenil del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se Canceló debido a que los alumnos aun no regresaban a las escuelas y no había una escala de medición debido a las áreas a calificar
						0	0	0	4			





A1(C3)Realizar 1 Curso de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	1	si	0	1	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	1	0	0			
A2(C3)-Realizar 2 eventos Puerto Morelos fest 2021 con el objetivo de promover la práctica deportiva en las playas del municipio	Porcentaje de Cursos de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestral	2	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						0	2	0	0			
A3(C3)-Realizar 3 cuadrangulares (futbol, basquetbol, voleibol, atletismo, béisbol, natación, taek won do, box, kung fu, wushu y futbol americano) (bajo demanda)	Porcentaje de cuadrangulares (futbol, basquetbol, voleibol, atletismo, béisbol, natación, taek won do, box, kung fu, wushu y futbol americano) (bajo demanda)	Ascendente	Trimestral	3	si	1	1	0	1	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	1	0	1			
A04(C3)Realizar 60 podas en los diferentes campos deportivos del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda).	Porcentaje de podas en los diferentes campos deportivos del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda).	Ascendente	Trimestral	60	si	15	15	15	15	100.00%	100.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						15	15	15	15			
A05(C3)Dar 5 apoyos deportivos a jóvenes del municipio(bajo demanda)	Porcentaje de apoyos deportivos a jóvenes del municipio	Ascendente	Trimestral	5	si	1	1	0	2	100.00%	80.00%	SE REALIZO CON ÉXITO
						1	1	1	2			
A1(C4)Realizar 04 eventos en el que se cita a la ciudadanía de leona vicario a que vallan participando cada 15 días en noches caribeñas.	Porcentaje de eventos en el que se cita a la ciudadanía de leona vicario a que vallan participando cada 15 días en noches caribeñas.	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	3	0	0			
A2(C4)Realizar 4 talleres de danzón en el que se cita a los ciudadanos a que participen cada 15 días.	Porcentaje de talleres de danzón en el que se cita a los ciudadanos a que participen cada 15 días.	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	3	0	0			
A3(C4)Realizar 1 carnaval para la ciudadanía del municipio de Puerto Morelos en la cabecera municipal y en la comunidad de Leona Vicario	Porcentaje de carnaval para la ciudadanía del municipio de Puerto Morelos en la cabecera municipal y en la comunidad de Leona Vicario	Ascendente	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en este trimestre
						1	0	0	0			
A1(C5)Atender 80 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						10	30	30	10			
A2(C5)Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						24	24	24	8			



A3(C5)Atender 80 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes Jurídicas atendidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						24	24	24	8			
A4(C5)Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas	Ascendente	Trimestral	80	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						24	24	24	8			
A5(C5)Efectuar 22 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas	Ascendente	Trimestral	22	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al Cambio de administración municipal no se le pudo dar seguimiento a lo programado
						6	6	6	4			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMDO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F - Contribuir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, al combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y reforzar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante a la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a los temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Porcentaje de avance en el informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social	Ascendente	ANUAL	0	NO	0	-	-	1.8	100.00%	#¡DIV/0!	Se alcanzó la meta por la buena administración
P - La población del municipio de Puerto Morelos en estado de indefensión y/o vulnerabilidad mejora su calidad de vida	Porcentaje de población en estado de indefensión y/o vulnerabilidad atendido con acciones que mejoren su calidad de vida	Ascendente	SEMESTRAL	2262	SI	-	-	-	1,131	100.00%	50.00%	
C01 - Generar actividades al adulto mayor como capacitación y talleres, así como el apoyo de desayunos a niños de temprana edad.	Porcentaje de actividades realizadas con el adulto mayor y niños de temprana edad del municipio de Puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	119,329	SI	1,304	22,710	42,161	23,278	31.58%	74.96%	No llegó a la meta, ya que estas actividades se tienen que llevar a cabo de forma presencial Y visita a lugares al aire libre.
						564	574	44,472	73,719			



C02 - Fomentar actividades para la prevención con pláticas, consultas psicológicas, conferencia, para que las familias vulnerables, niños y adolescente, proveer de consultas de terapia física de quien lo requiera	Porcentaje plática de prevención y consultas con niños y adolescentes y terapia física del municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1865	SI	502	550	612	630	134.33%	123.00%	Se alcanzó la meta por la buena administración
						464	465	467	469			
C03 - Realizar trámites y servicio en defensa del menor y la familia	Porcentaje de trámites y servicio en defensa del menor y la familia	Ascendente	TRIMESTRAL	1180	SI	304	358	325	150	51.02%	96.36%	Se alcanzó la meta por la buena administración
						296	296	294	294			
C04 - Fomentar actividades en la educación, comida, cuidado de los niños y apoyo a las familias de Puerto Morelos.	Porcentaje de alimentación, cuidado y proyectó del CADI	Ascendente	TRIMESTRAL	13,601	SI	0	1	1	-	0.00%	0.01%	Las clases presenciales aún no se reanudan lo cual afecta en la meta trazada.
						0	0	5,101	8,500			
C05 - Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de sistema administrativo de Staff, implementado.	Ascendente	TRIMESTRAL	181	SI	34	81	66	65	141.30%	135.91%	Se alcanzó la meta por la buena administración
						45	45	45	46			
A01(C1)- Realizar 500 horas de actividades culturales con clases, danzón, flocllore, canto, escolta, inglés y demás actividades de 180 adultos mayores (bajo demanda)	Porcentaje de horas de actividades culturales con clases, danzón, flocllore, canto, escolta, inglés y demás actividades de 180 adultos mayores	Ascendente	TRIMESTRAL	500	SI	98	108	205	310	246.03%	144.20%	Llegó a la meta, debido a la pandemia el personal lleva a cabo las actividades de forma virtual , y de forma presencial con las medidas sanitarias correspondientes
						123	123	128	126			
A02(C1)- Realizar 40 actividades recreativas que son desayunos, excursiones y visitas a playas y lugares recreativos en donde participa el adulto mayor	Porcentaje de actividades recreativas que son desayunos, excursiones y visitas a playas y lugares recreativos en donde participa el adulto mayor realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	40	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No llegó a la meta, ya que estas actividades se tienen que llevar a cabo de forma presencial Y visita a lugares al aire libre.
						0	0	20	20			



A03(C1)-Visitar a 400 adultos mayores, para ver sus necesidades y proporcionarles el apoyo	Porcentaje de visitas a adultos mayores para conocer sus necesidades y proporcionar apoyo	Ascendente	TRIMESTRAL	400	SI	88	80	108	40	40.00%	79.00%	No se llegó a la meta, debido a la pandemia que estamos viviendo el personal a cargo del programa y quienes llevan a cabo la labor de gestiones alimenticias han hecho de la mejor forma su labor con las medidas de protección sanitaria.
						96	104	100	100			
A04(C1)- Otorgar 1200 despensas al adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Porcentaje de despensas al adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Ascendente	TRIMESTRAL	1200	SI	1,304	1,238	900	1,200	400.00%	386.83%	La descarga de despensas aumentó, ya que se solicitó un incremento en las mismas, que por la contingencia sanitaria ha sido muy necesario la entrega de insumos a las familias vulnerables.
						300	300	300	300			
A05(C1)- Tramitar 183 credenciales de inapam y pago del programa de 65 y más del gobierno federal (bajo demanda)	Porcentaje de credenciales de inapam y pago del programa de 65 y más del gobierno federal	Ascendente	TRIMESTRAL	183	SI	83	100	50	77	171.11%	169.40%	Llegó a la meta, ya que hubo demanda de la ciudadanía y tenía la documentación necesaria.
						45	47	46	45			
A06(C1)- Realizar 6 talleres para el adulto mayor, de capacitación para el trabajo acordes a su capacidades físicas	Porcentaje de talleres para el adulto mayor, de capacitación para el trabajo acordes a su capacidades físicas	Ascendente	TRIMESTRAL	6	SI	1	2	6	3	100.00%	200.00%	Los talleres se instruyen por WhatsApp por el personal a cargo, mediante esa red social se esmeran en ser sumamente detallados por medio de video llamadas, lo cual por esa iniciativa, también ya se lleva a cabo de manera presencial con las medidas de protección sanitaria y en grupos reducidos
						0	0	3	3			
A07(C1)- Atender con 54000 desayunos fríos a 503 niños estudiante del municipio de puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de desayunos fríos a 503 niños estudiante del municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	54,000	SI	0	19,710	39,420	19,440	57.60%	145.50%	Se han reanudado la entrega de desayunos fríos, con las medidas de salud preventivas correspondientes.
						0	0	20,250	33,750			



A08(C1)- Atender con 63000 desayunos calientes a 700 alumno de las diferentes escuelas del municipio de puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de desayunos calientes a 700 alumno de las diferentes escuelas del municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	63000	SI	0	1,47 2	1,47 2	2,20 8	5.61%	8.18%	Los desayunos calientes se han entregado en forma de canasta básica para los alumnos, lo que las cantidades de desayunos disminuyo, sin embargo se sigue llevando a cabo.
						0	0	23,6 25	39,3 75			
A01(C2)- Fomentar 4 eventos con 240 niños y adolescentes de familias vulnerables en el desarrollo de actividades deportivas y culturales (bajo de demanda)	Porcentaje de eventos con niños y adolescentes de familias vulnerables en el desarrollo de actividades deportivas y culturales	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	2	2	2	1	50.00%	175.00%	Llegó a la meta. Aún con la pandemia que se vive en el mundo entero, se vio la forma de llevar a cabo estos eventos.
						0	0	2	2			
A02(C2)- Brindar 1066 consulta de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de consulta de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	1066	SI	268	218	252	355	132.96%	102.53%	Se llegó a la meta, aun bajo la pandemia que se vive de manera mundial y siendo un servicio que se brinda de manera presencial.,
						266	267	266	267			
A03(C2) Realizar 120 pláticas a madres adolescente en capacitación para el trabajo	Porcentaje de pláticas a madres adolescente en capacitación para el trabajo	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	21	20	25	9	30.00%	62.50%	Una de las partes más afectadas por la contingencia sanitaria fue la población de mujeres embarazadas, sin embargo, el programa se sigue llevando a cabo por medio de plataformas como Zoom, WhatsApp, Meet. De esa forma el personal a cargo hecho sus pláticas de diversos temas que las ayude en su vida cotidiana o en cualquier ámbito de su vida.
						30	30	30	30			
A04(C2)-Visitar 4 escuelas para impartir pláticas sobre los derecho del niño y en adolescentes	Porcentaje de escuelas para impartir pláticas sobre los derecho del niño y en adolescentes	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	5	2	2	100.00%	250.00%	Se llegó a la meta,
						0	0	2	2			
A05(C2)- Brindar 667 consultas a las familias vulnerables de puerto Morelos	Porcentaje de consultas a las familias vulnerables de puerto Morelos	Ascendente	TRIMESTRAL	667	SI	209	305	329	261	157.23%	165.52%	Se llegó a la meta, brindando consultas tanto presenciales como virtuales debido a la contingencia por COVID 19
						168	168	165	166			





A06(C2)-Visitar 4 escuelas para impartir pláticas sobre los derechos del niño y en adolescentes	Porcentaje de pláticas para la prevención de los delitos de trata de personas, drogadicción, abuso sexual y suicidio realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	4	SI	1	0	2	2	100.00%	125.00%	Se llegó a la meta, brindando visitas virtuales a los alumnos de diversas escuelas.
						0	0	2	2			
A01(C3)- Realizar 960 trámites, servicios y atención personalizada de la procuraduría de la defensa del menor y la familia	Porcentaje de trámites, servicios y atención personalizada de la procuraduría de la defensa del menor y la familia	Ascendente	TRIMESTRAL	960	SI	191	255	220	150	62.50%	85.00%	Estuvo a cerca de llegar a la meta, sin embargo estos trámites son bajo demanda.
						240	240	240	240			
A02(C3)- Brindar 220 llamadas de atención mediante la asistencia telefónica a niños, niñas, adolescentes, tercera edad y familias que requieran de atención urgente en áreas de psicología, trabajo social, procuraduría y la unidad básica de rehabilitación (UBR). (bajo demanda)	Porcentaje de llamadas de atención mediante la asistencia telefónica a niños, niñas, adolescentes, tercera edad y familias que requieran de atención urgente en áreas de psicología, trabajo social, procuraduría y la unidad básica de rehabilitación (UBR)	Ascendente	TRIMESTRAL	220	SI	113	37	105	0	0.00%	115.91%	Se llegó a la meta, debido a la contingencia se implementó esta actividad que ha funcionado ya que muchas veces la ciudadanía no puede llegar por motivos de la contingencia sanitaria.
						56	56	54	54			
A01(C4)- Realizar 1 proyecto en espacios libres del centro asistencial de desarrollo infantil (CADI) para la investigación en laboratorio natural y vivo	Porcentaje de proyectos en espacios libres del centro asistencial de desarrollo infantil (CADI) para la investigación en laboratorio natural y vivo realizados	Ascendente	TRIMESTRAL	1	SI	0	1	1	0	0.00%	200.00%	Se llevó a cabo el proyecto "un huerto en casa".
						0	0	1	0			
A02(C4)- Apoyar con 13600 alimentos a los 85 alumnos durante el año en el (CADI) así como el en cuidado de los mismo y beneficiando a 85 familias de puerto Morelos	Porcentaje de alimentos para los alumnos durante el año realizado	Ascendente	TRIMESTRAL	13600	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Las clases presenciales aún no se reanudan lo cual afecta en la meta trazada.
						0	0	5,100	8,500			



A01(C5)- Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativ as recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	120	SI	25	66	55	58	193.33%	170.00%	Se logró.
						30	30	30	30			
A02(C5)- Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						0	0	1	1			
A03(C5)- Atender 14 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas atendidas	Ascendente	TRIMESTRAL	14	SI	0	7	3	0	0.00%	71.43%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						3	3	3	5			
A04(C5)- Atender 20 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparenci a atendidas	Ascendente	TRIMESTRAL	20	SI	3	2	2	1	33.33%	40.00%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						6	6	5	3			
A05(C5)- Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobació n del pago de nómina realizadas	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	6	85.71%	96.00%	Debido al cambio administración municipal no se alcanza la meta
						6	6	6	7			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANIA Y EL AYUNTAMIENTO**

NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	Ascendente	ANUAL	25000	NO	0	0	0	-	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						-	-	-	25000			
P-Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	SEMESTRE	14	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						-	7	-	7			
C01-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	TRIMESTRE	365	SI	51	51	51	-	0.00%	41.92%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						93	96	88	88			
A01(C1)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y viáticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Ascendente	TRIMESTRAL	100	SI	0	15	15	-	0.00%	30.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						-	27	25	21			



A02(C1)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	15	0	0	0	0.00%	18.75%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						20	21	19	20			
A03(C1)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	15	15	15	-	0.00%	56.25%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						20	21	19	20			
A04(C1)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	TRIMESTRAL	80	SI	15	15	15	-	0.00%	56.25%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						20	21	19	20			
A05(C1)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Ascendente	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	-	0.00%	72.00%	Debido al cambio de Administración municipal, no fue posible alcanzar la meta por falta de información que se dejó.
						6	6	6	7			



**Entrega de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio 2021 del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, del Estado de Quintana Roo.**

**26 de abril del año 2022**

**C. Alberto Arelle Sergent**  
**Síndico Municipal**  
**Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos**

**C. Ana Isabel Luna García**  
**Tesorera Municipal**  
**Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos**

**Ing. José Luis Ciau Xiu**  
**Director de Contabilidad, Control Presupuestal y Finanzas**  
**Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos**