



QUINTANA ROO

PUERTO MORELOS



**PUERTO MORELOS**

H. AYUNTAMIENTO 2018-2021

*Evoluciona con rumbo!*



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS,  
QUINTANA ROO**

**C UENTA P ÚBLICA**

**2020**



## CONTENIDO

### INTRODUCCIÓN.....4

### 1. INFORMACIÓN CONTABLE

1.1 Estado de Actividades. ....	6
1.2 Estado de Situación Financiera. ....	7
1.3 Estado de Variación en la Hacienda Pública. ....	9
1.4 Estado de Cambios en la Situación Financiera. ....	10
1.5 Estado de Flujo de Efectivo. ....	11
1.6 Estado Analítico del Activo. ....	12
1.7 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos. ....	13
1.8 Informe sobre Pasivos Contingentes. ....	14
1.9 Notas a los Estados Financieros. ....	15

### 2. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

2.1 Estado Analítico de Ingresos. ....	29
2.2 Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Administrativa. ....	30
2.3 Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación por Objeto del Gasto. ....	31
2.4 Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Económica. ....	33
2.5 Estado Analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos – Clasificación Funcional. ....	34
2.6 Endeudamiento Neto. ....	35
2.7 Intereses de la Deuda. ....	36
2.8 Indicadores de Postura Fiscal. ....	37

### 3. INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

3.1 Gasto por Categoría Programática. ....	38
--	----



#### **4. ANEXOS**

4.1 Formatos referidos por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios. ....	39
4.2 Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos. ....	60
4.3 Información respecto al ejercicio y destino final del gasto federalizado y reintegros. ....	61
4.4 Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras...	62
4.5 Relación de bienes que componen el patrimonio. ....	63
4.6 Programas y proyectos de inversión. ....	70
4.7 Indicadores de resultados. ....	71



## INTRODUCCIÓN

El H. Ayuntamiento de Puerto Morelos fue creado el 06 de noviembre de 2015 según el Decreto número 342 emitido por la Honorable XIV Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo y en consecuencia en la Constitución Política del Estado de Quintana Roo se contempla su existencia.

El Municipio es gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, que se renovará cada tres años y residirá en la Cabecera Municipal. La competencia que la Constitución Política del Estado otorga al Gobierno Municipal se ejercerá por el Ayuntamiento de manera exclusiva y no habrá autoridad intermedia alguna entre este y el Gobierno del Estado.

El Ayuntamiento se integra de la siguiente manera:

- Un Presidente Municipal.
- Un Síndico.
- Nueve Regidores.

Corresponde al Municipio el ejercicio de las facultades y la atención de las obligaciones que sean necesarias para conseguir el cabal cumplimiento de las atribuciones que le confieren la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado y las leyes que emanan de ellas.

Destacan entre las principales Facultades y Obligaciones las siguientes:

A) En materia de Gobierno:

- Enviar proyectos de Ley o Decreto a la Legislatura en los términos del artículo 68 de la Constitución Política del Estado;
- Cumplir y hacer cumplir las Leyes, Decretos y Disposiciones Federales, Estatales y Municipales;
- Expedir el Bando de Policía y Buen Gobierno, Reglamentos, Circulares y demás disposiciones administrativas que organice la Administración Pública Municipal;
- Aprobar el Plan de Desarrollo Municipal;
- Celebrar convenios con los gobiernos Federal, Estatal o Municipal y auxiliarlos en las funciones de su competencia;
- Fomentar la creación de organismos cívicos y de colaboración municipal y reglamentar su funcionamiento;
- Conceder permisos y licencias para la apertura y operación de comercios; y
- Fomentar en el Municipio actividades cívicas, culturales, artísticas y deportivas que eleven el nivel de vida de la población.



B) En materia de Obras Públicas y Desarrollo Urbano:

- Formular, aprobar, y administrar los planes de desarrollo urbano municipal;
- Autorizar, controlar y vigilar la utilización del suelo en el ámbito de su competencia;
- Otorgar licencias y permisos para construcciones;
- Participar en la creación de zonas de reservas ecológicas;
- Celebrar convenios para la administración y custodia de zonas federales; y
- Participar juntamente con los organismos y dependencias oficiales competentes en la planeación de inversiones públicas federales y estatales.

C) En materia de Servicios Públicos:

- Prestar los servicios públicos que estable la Constitución Federal y los que la Legislatura del Estado establezca a su cargo;
- Expedir los reglamentos sobre los servicios públicos a su cargo;



# 1. INFORMACIÓN CONTABLE

## 1.1 Estado de Actividades



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE ACTIVIDADES**  
 Del 01/01/2020 al 31/12/2020

EFI-ESA001	Acumulado 2020	Acumulado 2019	Contabilidad Ver. 10.0.267
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>Ingresos de la Gestión:</b>	<b>288,476,700.84</b>	<b>328,632,750.64</b>	
Impuestos	109,814,754.37	186,487,128.92	
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	
Derechos	84,006,734.66	136,573,054.28	
Productos de Tipo Corriente	373,696.43	891,330.79	
Aprovechamientos de Tipo Corriente	14,776,135.38	4,266,701.65	
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	105,380.00	414,535.00	
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	
<b>Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>157,335,701.97</b>	<b>149,144,636.00</b>	
Participaciones y Aportaciones	157,335,701.97	149,144,636.00	
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>1,101.00</b>	<b>188,697.68</b>	
Ingresos Financieros	0.00	0.00	
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00	
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00	
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00	
Otros Ingresos y Beneficios Varios	1,101.00	188,697.68	
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>445,813,503.81</b>	<b>477,966,084.32</b>	
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>392,645,950.27</b>	<b>412,099,175.91</b>	
Servicios Personales	231,230,786.95	211,145,032.42	
Materiales y Suministros	51,794,247.94	45,635,643.12	
Servicios Generales	109,620,835.38	155,316,500.37	
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>1,988,036.25</b>	<b>2,020,575.17</b>	
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	
Ayudas Sociales	1,988,036.25	2,020,575.17	
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00	
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	
Donativos	0.00	0.00	
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>8,407,619.63</b>	<b>7,600,488.00</b>	
Participaciones	0.00	0.00	
Aportaciones	0.00	0.00	
Convenios	8,407,619.63	7,600,488.00	
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>1,089,935.36</b>	<b>1,279,745.87</b>	
Intereses de la Deuda Pública	823,135.36	1,059,345.87	
Comisiones de la Deuda Pública	266,800.00	220,400.00	
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	
Costo por Coberturas	0.00	0.00	
Apoyos Financieros	0.00	0.00	
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>4,308,528.38</b>	<b>4,010,807.11</b>	
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	4,308,528.38	4,010,807.11	
Provisiones	0.00	0.00	
Disminución de Inventarios	0.00	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00	
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00	
Otros Gastos	0.00	0.00	
<b>Inversión Pública</b>	<b>28,906,159.50</b>	<b>15,675,233.32</b>	
Inversión Pública no Capitalizable	28,906,159.50	15,675,233.32	
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>437,346,229.59</b>	<b>442,686,025.38</b>	
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>8,467,274.22</b>	<b>35,280,058.94</b>	

REVISOR	DIRECTOR DE EGRESOS	AUTORIZADO
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL		TESORERO MUNICIPAL
	C.P. PEDRO ALFONSO NOLASCO VILLANUEVA	LIC. ERICIO SERRA PEÑA
ING. JOSE LUIS CIA LUXIU	DIRECTOR DE INGRESOS	
	C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



1.2 Estado de Situación Financiera

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**



**ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**

AL 31/12/2020

EFL-SIT001

Contabilidad Ver. 10.0.267

ACTIVO			PASIVO		
	Acumulado 2020	Acumulado 2019		Acumulado 2020	Acumulado 2019
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
Efectivo y Equivalentes	83.057.223,44	39.638.309,77	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	137.196.426,46	87.771.518,38
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	90.302.073,51	88.000.341,60	Documentos por Pagar a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0,00	0,00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	712.078,59	643.460,55	Títulos y Valores a Corto Plazo	9.583.338,00	0,00
Inventarios	0,00	0,00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0,00	0,00
Almacenes	227.150,40	227.150,40	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	370.834,53	394.238,33
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0,00	0,00	Otros Pasivos a Corto Plazo	68.307.877,83	56.899.945,74
Otros Activos Circulantes	110.000,00	110.000,00	<b>Total de PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>215.458.476,82</b>	<b>145.065.702,45</b>
<b>Total de ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>174.408.525,94</b>	<b>128.619.262,32</b>	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>		
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>			<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>		
Inversiones			Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0,00	0,00
Financieras a Largo Plazo	0,00	0,00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0,00	0,00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0,00	0,00	Deuda Pública a Largo Plazo	0,00	0,00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	852.881.675,09	826.230.582,75	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0,00	0,00
Bienes Muebles	52.255.939,78	42.389.869,76	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0,00	0,00
Activos Intangibles	8.362.038,67	8.338.157,75	Provisiones a Largo Plazo	0,00	0,00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	1.844.445,40	12.305.917,02	<b>Total de PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Activos Diferidos	0,00	0,00	<b>Total de PASIVO</b>	<b>215.458.476,82</b>	<b>145.065.702,45</b>
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0,00	0,00			
Otros Activos no Circulantes	0,00	0,00			
<b>Total de ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>896.655.208,14</b>	<b>864.422.693,24</b>			
<b>Total de ACTIVO</b>	<b>1.071.063.734,08</b>	<b>993.041.955,56</b>			



**HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO**

	Acumulado 2020	Acumulado 2019
<b>HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	644.717,56	644.717,56
Aportaciones	644.717,56	644.717,56
Donaciones de Capital	0,00	0,00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0,00	0,00
<b>HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO</b>	854.960.539,70	847.331.535,55
Resultado Neto del Ejercicio:	8.467.274,22	35.280.058,94
(Ahorro/Desahorro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0,00	0,00
Resultados de Ejercicios	846.124.847,17	812.051.476,61
Revalúos	0,00	0,00
Reservas	0,00	0,00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios	368.418,31	0,00
<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO</b>	0,00	0,00
Resultado por Posición	0,00	0,00
Resultado por Tenencia de Activos no	0,00	0,00
<b>Total de la HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>855.605.257,26</b>	<b>847.976.253,11</b>
<b>TOTAL DE PASIVO Y HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO:</b>	<b>1071063734</b>	<b>993041955,6</b>

REVISO
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL
ING. JOSE LUIS CIAU XIU

DIRECTOR DE EGRESOS
VILLANUEVA

AUTORIZO
TESORERO MUNICIPAL
LIC. ELIGIO SIERRA PEÑA

DIRECTOR DE INGRESOS
C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del





### 1.3 Estado de Variación en la Hacienda pública



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PÚBLICA**  
 01/01/2020 al 31/12/2020

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Contabilidad	Ver.
					Total	
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto	644.717,56	0,00	0,00	0,00		644.717,56
Aportaciones	644.717,56	0,00	0,00	0,00		644.717,56
Donaciones de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto	0,00	812.051.476,61	35.280.058,94	0,00		847.331.535,55
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0,00	0,00	35.280.058,94	0,00		35.280.058,94
Resultados de Ejercicios Anteriores	0,00	812.051.476,61	0,00	0,00		812.051.476,61
Revaluos	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Exceso o insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Resultado por Posición Monetaria	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final	644.717,56	812.051.476,61	35.280.058,94	0,00		847.976.253,11
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Aportaciones	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Donaciones de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio	0,00	34.073.370,56	26.443.136,11	0,00		7.629.004,15
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0,00	0,00	8.467.274,22	0,00		8.467.274,22
Resultados de Ejercicios Anteriores	0,00	34.073.370,56	17.975.861,89	0,00		52.049.232,45
Revaluos	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Reservas	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios	0,00	0,00	368.418,31	0,00		368.418,31
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Resultado por Posición Monetaria	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final	644.717,56	846.124.847,17	8.835.692,53	0,00		855.605.257,26

REVISÓ  
 DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL  
 ING. JOSÉ LUIS CIAU XIU

DIRECTOR DE EGRESOS  
 VILLANUEVA

AUTORIZÓ  
 TESORERO MUNICIPAL  
 LIC. ELIGIO SIERRA PEÑA

DIRECTOR DE INGRESOS  
 C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



## 1.4 Estado de Cambios en la Situación Financiera

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA**

AL 31/12/2020

EFI-SIT002

Contabilidad Ver. 1.0.0.267

	Origen Acumulado 2020	Acumulado 2020
<b>ACTIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>		
Efectivo y Equivalentes	\$0,00	\$45.789.263,62
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	\$0,00	\$43.418.913,67
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	\$0,00	\$2.301.731,91
Inventarios	\$0,00	\$68.618,04
Almacenes	\$0,00	\$0,00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos	\$0,00	\$0,00
Otros Activos Circulantes	\$0,00	\$0,00
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	\$0,00	\$32.232.514,90
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	\$0,00	\$26.651.092,34
Bienes Muebles	\$0,00	\$9.866.070,02
Activos Intangibles	\$0,00	\$23.880,92
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	\$4.308.528,38	\$0,00
Activos Diferidos	\$0,00	\$0,00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	\$0,00	\$0,00
Otros Activos no Circulantes	\$0,00	\$0,00
<b>PASIVO</b>		
<b>PASIVO CIRCULANTE</b>		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	\$70.392.774,37	\$0,00
Documentos por Pagar a Corto Plazo	\$49.424.908,08	\$0,00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Títulos y Valores a Corto Plazo	\$0,00	\$0,00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	\$9.583.338,00	\$0,00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	\$0,00	\$23.403,80
Provisiones a Corto Plazo	\$0,00	\$0,00
Otros Pasivos a Corto Plazo	\$11.407.932,09	\$0,00
<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Deuda Pública a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
Provisiones a Largo Plazo	\$0,00	\$0,00
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>		
Aportaciones	\$0,00	\$0,00
Donaciones de Capital	\$0,00	\$0,00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	\$0,00	\$0,00
<b>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO</b>		
Resultado Neto del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro)	\$8.467.274,22	\$0,00
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	\$0,00	\$35.280.058,94
Resultados de Ejercicios Anteriores	\$34.073.370,56	\$0,00
Revalúos	\$0,00	\$0,00
Reservas	\$0,00	\$0,00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	\$368.418,31	\$0,00
<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
Resultado por Posición Monetaria	\$0,00	\$0,00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	\$0,00	\$0,00

REVISOR	DIRECTOR DE EGRESOS	AUTORIZADO
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL		TESORERO MUNICIPAL
ING. JOSÉ LUIS CIAU XIU	C. P. PEDRO ALFONSO NOLASCO VILLANUEVA	LIC. ELISIO SIERRA PEÑA
	DIRECTOR DE INGRESOS	
	C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



## 1.5 Estado de Flujos de Efectivo



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**  
 Del 01/01/2020 al 31/12/2020

EFI-FLU001	Acumulado 2020	Contabilidad Acumulado 2019	Ver.
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación	0,00	0,00	0,00
Origen	340.723.473,62	373.072.559,51	0,00
Impuestos	121.300.485,26	100.568.953,83	0,00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0,00	0,00	0,00
Contribuciones de mejoras	0,00	0,00	0,00
Derechos	76.294.395,61	120.812.837,64	0,00
Productos	304.010,39	717.975,75	0,00
Aprovechamientos	4.153.116,19	3.958.766,44	0,00
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	101.805,00	390.335,00	0,00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos	138.572.253,61	146.624.972,85	0,00
Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de			0,00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y			0,00
Pensiones y Jubilaciones			0,00
Otros Origenes de Operación	0,00	0,00	0,00
Aplicación	-299.298.723,71	-359.142.489,92	0,00
Servicios Personales	158.692.753,95	177.145.118,58	0,00
Materiales y Suministros	46.825.365,43	42.446.285,68	0,00
Servicios Generales	81.070.833,80	117.544.125,40	0,00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0,00	0,00	0,00
Transferencias al resto del Sector Público	0,00	0,00	0,00
Subsidios y Subvenciones	2.571.987,57	153.773,00	0,00
Ayudas Sociales	1.727.942,25	2.005.725,17	0,00
Pensiones y Jubilaciones	0,00	0,00	0,00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos	0,00	0,00	0,00
Transferencias a la Seguridad Social	12,48	0,00	0,00
Donativos	0,00	0,00	0,00
Transferencias al Exterior	0,00	0,00	0,00
Participaciones	165.872,54	0,00	0,00
Aportaciones	11.536,46	11.613.600,09	0,00
Convenios	8.232.419,23	8.233.862,00	0,00
Otras Aplicaciones de Operación	0,00	0,00	0,00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>41.424.749,91</b>	<b>13.930.069,59</b>	0,00
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión	0,00	0,00	0,00
Origen	8.402.626,68	184.500,00	0,00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en	0,00	0,00	0,00
Bienes Muebles	0,00	0,00	0,00
Otros Origenes de Inversión	8.402.626,68	184.500,00	0,00
Aplicación	-38.788.465,56	-24.766.381,42	0,00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en	38.338.330,24	24.766.131,43	0,00
Bienes Muebles	0,00	0,00	0,00
Otras Aplicaciones de Inversión	450.135,32	249,99	0,00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-30.385.838,88</b>	<b>-24.581.881,42</b>	0,00
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento	0,00	0,00	0,00
Origen	764.368.559,52	576.269.762,43	0,00
Endeudamiento Neto	0,00	0,00	0,00
Interno	23.000.000,00	19.000.000,00	0,00
Externo	0,00	0,00	0,00
Otros Origenes de Financiamiento	741.368.559,52	557.269.762,43	0,00
Aplicación	-727.143.031,04	-547.129.559,15	0,00
Servicios de la Deuda	0,00	0,00	0,00
Interno	14.506.597,36	20.279.745,87	0,00
Externo	0,00	0,00	0,00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	712.636.433,68	526.849.813,28	0,00
<b>Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>37.225.528,48</b>	<b>29.140.203,28</b>	0,00
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al</b>	<b>48.264.439,51</b>	<b>18.488.391,45</b>	0,00
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>39.638.309,77</b>	<b>38.743.837,11</b>	0,00
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>87.902.749,28</b>	<b>57.232.228,56</b>	0,00

REVISO	DIRECTOR DE EGRESOS	AUTORIZO
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL		TESORERO MUNICIPAL
	VILLANUEVA	LIC. ELIGIO SIERRA PEÑA
ING. JOSE LUIS CIAU XIU	DIRECTOR DE INGRESOS	
	C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA	

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



## 1.6 Estado Analítico del Activo



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO**  
DEL 01/01/2020 AL 31/12/2020

EFI-ANA001

Contabilidad Ver. 1.0.0.267

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
<b>Activo</b>	993.041.955,56	1.714.027.366,19	1.636.005.587,67	1.071.063.734,08	78.021.778,52
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	128.619.262,32	1.648.580.163,41	1.602.790.899,79	174.408.525,94	45.789.263,62
Efectivo y Equivalentes	39.638.309,77	1.152.033.429,90	1.108.614.516,23	83.057.223,44	43.418.913,67
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	88.000.341,60	459.958.818,37	457.657.086,46	90.302.073,51	2.301.731,91
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	643.460,55	9.117.186,18	9.048.568,14	712.078,59	68.618,04
Inventarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Almacenes	227.150,40	27.470.728,96	27.470.728,96	227.150,40	0,00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros Activos Circulantes	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	864.422.693,24	65.447.202,78	33.214.687,88	896.655.208,14	32.232.514,90
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones	826.230.582,75	55.557.251,84	28.906.159,50	852.881.675,09	26.651.092,34
Bienes Muebles	42.389.869,76	9.866.070,02	0,00	52.255.939,78	9.866.070,02
Activos Intangibles	8.338.157,75	23.880,92	0,00	8.362.038,67	23.880,92
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de	12.535.017,02	0,00	4.308.528,38	-16.844.445,40	4.308.528,38
Activos Diferidos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros Activos no Circulantes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

REVISO
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL
ING. JOSÉ LUIS CIAU XIU

DIRECTOR DE EGRESOS
C. P. PEDRO ALFONSO NOLASCO VILLANUEVA

AUTORIZO
TESORERO MUNICIPAL
LIC. ELIOTI TERRA PEÑA

DIRECTOR DE INGRESOS
C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



1.7 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**ESTADO ANALITICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS**

Del 01/01/2020 al 31/12/2020

EF-ANA003

Contabilidad Ver. 1.0.0.267

DENOMINACION DE LAS DEUDAS	MONEDA DE CONTRATACION	INSTITUCION O PAIS ACREEDOR	Saldo al inicio del periodo	Saldo al final del periodo
<b>DEUDA PUBLICA</b>			0.00	0.00
<b>CORTO PLAZO:</b>			0.00	0.00
<b>DEUDA INTERNA</b>			0.00	9,583,338.00
Instituciones de Crédito:			0.00	0.00
Títulos y Valores:			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros:			0.00	0.00
<b>DEUDA EXTERNA</b>			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales:			0.00	0.00
Deuda Bilateral:			0.00	0.00
Títulos y Valores:			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros:			0.00	0.00
<b>SUBTOTAL CORTO PLAZO</b>			<b>0.00</b>	<b>9,583,338.00</b>
			0.00	0.00
<b>LARGO PLAZO:</b>			0.00	0.00
<b>DEUDA INTERNA</b>			0.00	0.00
Instituciones de Crédito:			0.00	0.00
Títulos y Valores:			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros:			0.00	0.00
<b>DEUDA EXTERNA</b>			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales:			0.00	0.00
Deuda Bilateral:			0.00	0.00
Títulos y Valores:			0.00	0.00
Arrendamientos Financieros:			0.00	0.00
<b>SUBTOTAL LARGO PLAZO</b>			<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			0.00	0.00
<b>OTROS PASIVOS</b>			<b>145,065,702.45</b>	<b>205,875,138.82</b>
Corto Plazo:			145,065,702.45	205,875,138.82
Largo Plazo:			0.00	0.00
<b>TOTAL DEUDA Y OTROS PASIVOS</b>			<b>145,065,702.45</b>	<b>215,458,476.82</b>

REVISO
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL
ING. JOSE LUIS CIAU XIU

DIRECTOR DE EGRESOS
C. P. PEDRO ALONSO NOLASCO VILLANUEVA
DIRECTOR DE INGRESOS
C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA

AUTORIZO
TESORERO MUNICIPAL
LIC. ELIGIO SIERRA PEÑA

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor."



## 1.8 Informe Sobre Pasivos Contingentes

### INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

ENERO A DICIEMBRE 2020

NUMERO DE EXPEDIENTE	JUZGADO	AUTORIDADES RESPONSABLES	QUEJOSO	ACTO RECLAMADO	ESTATUS	FECHA DE PRESENTACIÓN	FECHA DE CONCLUSIÓN
718/2020-C-6	JUZGADO QUINTO DE DISTRITO.	*PRESIDENTE MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS. * H. CABILDO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS Q.ROO. * TITULAR DE LA GACETA OFICIAL DE PUERTO MORELOS Q. ROO. *TITULAR DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO DE PUERTO MORELOS. *DIRECTOR DE POLICIA DE TRANSITO Y VIALIDAD. *TESORERO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, Q. ROO. *OFICIAL DE TRANSITO JAQUELINE ALCOGER GARCIA, (SIC) ADSCRITA A LA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO DE PUERTO MORELOS Q. ROO.	BIMBO S.A. DE C.V.	CONSISTENTE EN EL PAGO DE DERECHO POR LA QUEJOSA DE FECHA 09/09/2020, POR CONCEPTO DE PAGO DE 10 PERMISOS DE CARGA Y DESCARGA. MONTO: \$1,146.00 (MIL CIENTO CUARENTA Y SEIS PESOS) MONEDA NACIONAL.	EN PROCESO DE LA CELEBRACION DE LA AUDIENCIA CONSTITUCIONAL 18/01/2020	17/11/2020	SIN CONCLUIR
906/202	JUZGADO CUARTO DE DISTRITO	*PRESIDENTA MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS Q. ROO. * TESORERO MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS, Q. ROO.	PROMOTORA RANCHO SAN MIGUEL S.A. DE C.V.	EL COBRO DE \$58,031.33 (CINCUENTA Y OCHO MIL NOVENTA Y DOS PESOS, MONEDA NACIONAL) POR EL CONCEPTO DE DERECHO DE ALUMBRADO PÚBLICO CORRESPONDIENTE AL PERÍODO DEL TREINTA DE SEPTIEMBRE AL TREINTA Y UNO DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTE, CONTENIDO EN EL AVISO-RECIBO EMITIDO POR LA COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD RESPECTO AL MEDIDOR P019DX, CON NUMERO DE SERVICIO 780190503769. MONTO: \$58,031.33	EN PROCESO DE LA CELEBRACION DE LA AUDIENCIA CONSTITUCIONAL 09/02/2021	23/12/2020	SIN CONCLUIR



1.9 Notas a los Estados Financieros

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020**

**A) NOTAS DE DESGLOCE**

**I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA.**

1. - EFECTIVOS Y EQUIVALENTES

EFECTIVO

El efectivo y equivalentes se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Caja	2,472,162.78	3,132,288.40
Bancos	80,566,544.65	36,487,505.36
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	18,516.01	18,516.01
<b>TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>83,057,223.44</b>	<b>39,638,309.77</b>

2. - DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES, BIENES Y SERVICIOS

DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES

Los derechos a favor del Municipio de Puerto Morelos por los conceptos de deudores diversos a corto plazo, fondos rotatorios y subsidios, anticipo por adquisición de bienes muebles e inmuebles a corto plazo se integran de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Inversiones Financieras de Corto Plazo	2,644.31	2,644.31
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4,575,227.00	3,788,419.00
Ingresos por Recuperar a corto plazo	78,270,474.35	78,270,474.35
Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	6,720,090.29	5,436,270.70
Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	676,053.71	485,924.53
Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	57,583.85	16,608.71
<b>TOTAL DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES</b>	<b>90,302,073.51</b>	<b>88,000,341.60</b>



**DERECHOS A RECIBIR BIENES Y SERVICIOS.**

Los derechos a recibir bienes y servicios se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Anticipo A Proveedores Por Adquisición De Bienes y Prestación de Servicios A Corto Plazo	712,078.54	421,139.52
Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo.	0.08	0.08
Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	-0.03	222,320.95
<b>TOTAL DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS</b>	<b>712,078.59</b>	<b>643,460.55</b>

**3. – ALMACENES**

El saldo de almacén representa el material adquirido para el funcionamiento de las diversas áreas del Municipio y está integrado de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	0.00	184,925.37
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	159,672.17	0.00
Alimentos y Utensilios	13,873.60	13,873.60
Materiales Y Artículos De Construcción Y Reparación.	17,526.23	47,008.23
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	849.70	849.70
Herramientas, Refacciones Y Accesorios Menores Para Consumo.	35,228.70	35,228.70
<b>TOTAL ALMACEN</b>	<b>227,150.40</b>	<b>281,885.60</b>





4. - OTROS ACTIVOS CIRCULANTES.

Esta cuenta representa el pago de siniestro ocasionado por un vehículo oficial asignado a la dirección de alumbrado público el cual se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Depósitos En Garantía	110,000.00	110,000.00
<b>TOTAL, DEPOSITOS EN GARANTIA</b>	<b>110,000.00</b>	<b>110,000.00</b>

5. - BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES.

BIENES INMUEBLES.

El saldo de la cuenta se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Terreno	724,801,237.15	724,801,237.15
Edificios No Habitacionales	32,640,852.00	32,640,852.00
Construcciones En Proceso En Bienes De Dominio Publico	37,646,871.66	12,000,000.00
Construcción en Proceso en Bienes Propios	1,004,220.68	
Otros Bienes Inmuebles	56,788,493.60	56,788,493.60
<b>TOTAL BIENES INMUEBLES</b>	<b>852,881,675.09</b>	<b>826,230,852.75</b>

BIENES MUEBLES.

El saldo de bienes muebles se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Mobiliario Y Equipo De Administración	15,700,338.58	14,327,927.49
Mobiliario Y Equipo Educacional Y Recreativo	1,907,865.92	727,641.41
Equipo E Instrumental Médico Y De Laboratorio	922,503.81	637,143.81
Vehículos Y Equipo De Transporte	17,107,410.13	11,799,250.13
Maquinaria, Otros Equipos Y Herramientas	16,617,821.34	14,897,906.92
Activos Biológicos	0.00	0.00
<b>TOTAL BIENES MUEBLES</b>	<b>52,255,939.78</b>	<b>42,389,869.76</b>



## ACTIVOS INTANGIBLES

Los activos intangibles se integran de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Software	8,362,038.67	8,338,157.75
<b>TOTAL ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>8,362,038.67</b>	<b>8,338,157.75</b>

## 6. - DEPRECIACION, DETERIORO Y AMORTIZACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES.

El valor de depreciación de los activos fijos está integrado por la depreciación acumulada reconocida en los saldos iniciales de alcaldía, y de los bienes adquiridos en 2017. Se utilizó el método de valuación siguiente, según oficio de patrimonio con NO. MPM/OM/PM/0041/III/2017:

Costo de adquisición del activo depreciable o amortizable – Valor de deshecho Vida útil

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Depreciación Acumulada de Bienes muebles	16,732,179.80	12,423,651.42
Amortización Acumulada de Activos Intangibles	-112,265.60	-112,265.60
<b>TOTAL DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES.</b>	<b>-16,844,445.40</b>	<b>-12,535,917.02</b>



TASAS APLICADAS PARA LA DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES.

CONCEPTO	AÑOS DE VIDA UTIL	% DE DEPRECIACION ANUAL
<b>BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO.</b>		
VIVIENDAS	50	2
EDIFICIOS NO HABITACIONALES	30	3.3
INFRAESTRUCTURA	25	4
OTROS BIENES INMUEBLES	20	5
<b>BIENES MUEBLES</b>		
<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>		
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	10	10
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	10	10
EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3	33.33
OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	10	10
<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>		
EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	3	33.3
APARATOS DEPORTIVOS	5	20
CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	3	33.3
OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO.	5	20
INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	5	20
<b>EQUIPO DE TRANSPORTE</b>		
AUTOMOVILES Y EQUIPO TERRESTRE	5	20
CARROCERIAS Y REMOLQUES	5	20
OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	5	20
<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>		
SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	10	10
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	10	10
EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS.	10	10
OTROS EQUIPOS	10	10



**7. - PASIVO (CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO)**

La cuenta de pasivos a corto plazo se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	13,865,765.72	7,850,092.78
Proveedores por Pagar a Corto Plazo	51,963,868.72	51,848,567.17
Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	28,677,942.79	14,877,297.27
Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	981,374.00	633,374.00
Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	407,396.88	234,366.88
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	40,416,700.31	12,003,602.68
Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	537,448.36	156,602.36
Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	345,929.68	167,615.24
<b>CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO</b>	<b>137,196,426.46</b>	<b>87,771,518.38</b>

**8. - PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A CORTO PLAZO.**

La cuenta de porción a corto plazo de la deuda pública a corto plazo se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	0.00	0.00
<b>CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



9. TITULOS Y VALORES A CORTO PLAZO

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Títulos y Valores de la Deuda Interna a Corto Plazo	9,583,338.00	0.00
<b>Títulos y Valores a Corto Plazo</b>	<b>9,583,338.00</b>	<b>0.00</b>

10. GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO

La cuenta de garantía y/o administración a corto plazo representa el saldo de la cuenta de fondo de ahorro para los trabajadores y se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Garantía y/o administración a corto plazo	370,834.53	394,238.33
<b>GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO</b>	<b>370,834.53</b>	<b>394,238.33</b>

11- OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO

La cuenta de otros pasivos a corto plazo representa el saldo de los depósitos no identificados y se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Ingresos por clasificar	18,499,413.95	20,918,391.84
Otros Ingresos	7,890,250.43	0.00
Aprovisionamiento	41,918,213.45	35,981,553.90
<b>GARANTIA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO</b>	<b>68,307,877.83</b>	<b>56,899,945.74</b>



## II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

### 1.- INGRESOS DE GESTIÓN.

Los ingresos de gestión se integran de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Corriente de Impuesto Sobre Diversiones, Videojuegos y Espectáculos Públicos	1,115.27	98,373.79
Corriente de Impuesto a Músicos y Cancioneros Profesionales	34,030.73	75,200.00
Corriente de Impuesto Predial	95,339,035.87	149,756,124.66
Corriente de Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles (ISABI)	94,440,572.50	356,557,430.47
Derechos de Cooperación para obras públicas que realicen los municipios	95,518.59	201,272.56
Uso de la vía pública o de otros bienes de uso común	58,089.06	77,684.07
Servicio de Tránsito derechos por control vehicular	8,064,433.69	9,069,588.30
Del Registro Civil	558,885.83	835,013.20
Servicios en materia de desarrollo urbano	14,913,967.98	25,511,791.77
De las certificaciones	136,651.41	224,330.52
Alineamiento de predios, constancias del uso del suelo, número oficial, medición de solares del fundo legal y servicios catastrales	8,908,310.95	12,386,965.92
Licencias y refrendos de funcionamiento comercial, industrial y de servicios	264,468.44	483,654.59
Licencias para funcionamiento de establecimientos mercantiles en horas extraordinarias	3,863,951.04	6,913,585.03
Expedición de certificados de vecindad, de residencia y de morada conyugal	11,363.76	14,713.26
Anuncios	1,821,437.14	1,599,917.40
Servicio y mantenimiento de alumbrado público	0.00	592,419.72



Del servicio prestado por las autoridades de seguridad pública.	2,519.31	3,567.78
Servicio de recolección, transportación, tratamiento y destino final de residuos sólidos	14,336,324.01	14,056,790.72
Servicios en materia de ecología y protección al ambiente	9,702,393.94	9,407,250.94
Servicios en materia de protección civil	6,738,400.13	7,911,922.47
De los servicios que presta la Dirección de Zona Federal Marítimo Terrestre	5,500.00	16,643,646.85
Servicios de protección y saneamiento ambiental	14,117,019.38	30,342,439.18
Licitación Publica	407,500.00	296,500.00
Corriente de Impuesto a Mercados	307,798.23	707,226.57
Rendimiento por Inversiones Financieras.	65,668.82	177,047.80
Cargas Financieras	229.38	7,056.42
Otras Multas	5,773,508.70	4,252,519.40
Multas ZOFEMAT	0.00	4,182.25
Donativos en especie	0.00	10,000.00
Aprovechamientos Patrimoniales por Cesiones	8,402,626.68	0.00
Ingresos por servicios / Colegiatura	105,380.00	414,535.00
<b>TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN</b>	<b>288,476,700.84</b>	<b>328,632,750.64</b>

**2.- PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.**

Las participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas ascienden se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Fondo General de Participaciones	69,168,420.00	66,349,076.00
Fondo del Impuesto Sobre la Renta	13,080,908.00	28,866,118.00
Fondo de Fomento Municipal	19,025,219.00	18,187,643.00
Fondo de Fiscalización y Recaudación	5,035,608.00	4,810,569.00
Impuesto Especial Sobre Producción y Servicio	2,510,032.00	3,191,451.00
Fondo Compensatorio ISAN	451,197.00	432,875.00



Impuesto a la Gasolina y al Diesel	1,607,834.00	1,834,171.00
Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos	2,674.00	8,571.00
Impuesto Sobre Automóviles Nuevos (ISAN)	871,747.00	1,587,937.00
ISR Por enajenación de Bienes Inmuebles	310,952.00	0.00
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM)	6,217,010.00	6,079,193.00
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal (FAFM)	12,937,253.00	12,344,169.00
Fondo para la vigilancia, administración, mantenimiento preservación y limpieza de zona federal marítimo terrestre.	8,230,326.00	0.00
Convenios	17,886,521.97	5,452,863.00
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS</b>	<b>157,335,701.97</b>	<b>149,144,636.00</b>

### 3. – OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS.

El saldo de esta cuenta es por el cobro de la penalización por incumplimiento de contrato de proveedores, al igual que las diferencias de centavos por cheques emitidos a favor del Municipio de Puerto Morelos; y está integrado de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Otros Ingresos y Beneficios Varios	1,101.00	188,697.68
Donativo en efectivo.	0.00	0.00
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS.</b>	<b>1,101.00</b>	<b>188,697.68</b>





**4. – GASTOS DE FUNCIONAMIENTO.**

El importe de gastos de funcionamiento se integra de la siguiente manera:

<b>CONCEPTO SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020</b>	<b>01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	166,211,197.45	141,129,757.75
Remuneraciones al personal de carácter transitorio	4,280,837.64	13,306,206.72
Remuneraciones Adicionales y Especiales	20,260,593.21	20,626,304.51
Seguridad Social	25,505,572.97	21,256,690.37
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	14,720,084.17	14,534,960.80
Previsiones	252,481.51	291,112.27
<b>TOTAL, SERVICIOS PROFESIONALES</b>	<b>231,230,766.95</b>	<b>211,145,032.42</b>
<b>CONCEPTO MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020</b>	<b>01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	8,936,025.23	7,785,789.88
Alimentos y Utensilios	5,190,453.94	4,191,897.76
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	850,978.11	558,862.05
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	11,688,556.48	10,632,521.53
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	6,397,684.31	2,256,972.34
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	11,412,139.99	13,991,310.49
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	4,585,574.26	2,953,688.43
Materiales y Suministros para Seguridad	53,983.37	159,157.57
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2,678,852.75	3,105,343.07
<b>TOTAL, MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>51,794,247.94</b>	<b>45,635,643.12</b>
<b>CONCEPTO SERVICIOS GENERALES</b>	<b>01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020</b>	<b>01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019</b>
Servicios Básicos	4,769,663.78	5,993,733.55
Servicios de Arrendamiento	27,322,435.41	25,381,952.95



Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	11,132,333.74	18,028,045.96
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,197,897.72	1,574,901.39
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	33,227,882.67	58,552,367.11
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	20,120,704.00	30,575,174.60
Servicios de Traslado y Viáticos	1,563,808.53	4,705,903.64
Servicios Oficiales	1,939,431.74	4,111,470.58
Otros Servicios Generales	8,364,777.79	6,394,950.59
<b>TOTAL SERVICIOS GENERALES</b>	<b>109,620,935.38</b>	<b>155,318,500.37</b>

**5. – TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.**

El importe de gastos por transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Ayudas sociales a personas	1,778,036.25	2,020,575.17
Becas y otras ayudas para programas de capacitación	150,000.00	0.00
Ayudas Sociales a Instituciones	60,000.00	0.00
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS.</b>	<b>1,988,036.25</b>	<b>2,020,575.17</b>

**6. – CONVENIOS**

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
CONVENIOS	8,407,619.83	7,600,488.00
<b>TOTAL CONVENIOS</b>	<b>8,407,619.83</b>	<b>7,600,488.00</b>



**7. – INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA**

El saldo de la cuenta de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Intereses de la Deuda Pública Interna	823,135.36	1,059,345.87
Comisiones de la deuda publica	266,800.00	220,400.00
<b>TOTAL DE INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA</b>	<b>1,089,935.36</b>	<b>1,279,745.87</b>

**8. – OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS**

El saldo de la cuenta de Otros gastos y pérdidas extraordinarias se integra de la siguiente manera:

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Mobiliario y Equipo de Administración	829,965.31	1,326,412.06
Mobiliario y Equipo de Administración	141.70	141.70
Mobiliario y Equipo de Administración	559,716.64	366,735.96
Mobiliario y Equipo de Administración	7,355.29	286.60
Mobiliario y Equipo de Administración	286.60	89,418.26
Mobiliario y Equipo de Administración	99,876.52	20,540.92
Mobiliario y Equipo de Administración	49,298.18	31,531.53
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	118,368.70	109,629.04
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	11,657.14	8,117.61
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	11,657.74	1,658.20
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	1,658.20	0.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	8,117.61	0.00
Equipo Instrumental Médico y Laboratorio	79,685.64	62,272.10
Equipo de Transporte	1,188,300.76	1,184,075.89
Equipo de Transporte	183,375.00	184,063.88
Equipo de Transporte	11,397.00	
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	997,083.88	507,392.49



Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,187.55	101,310.28
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	63.44	354.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	117,450.55	16,886.59
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	354.00	0.00
<b>TOTAL, DE OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS.</b>	<b>4,308,528.38</b>	<b>4,010,807.11</b>

**9. – INVERSIÓN PÚBLICA.**

La inversión pública se integra de la siguiente manera.

CONCEPTO	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2019
Edificación no habitacional	0.00	2,014,358.49
Equipamiento e Instalaciones	000	
División de terrenos y construcción de obras de urbanización	23,000,000.00	3,760,874.83
Obras de Urbanización	5,906,159.50	9,900,000.00
Proyectos productivos y acciones de fomento	0.00	0.00
<b>TOTAL DE INVERSION PUBLICA</b>	<b>28,906,159.50</b>	<b>15,675,233.32</b>

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidades del emisor”

ELABORÓ

Lic. Nancy Delgado Ramírez  
 Jefe de Control Presupuestal

REVISÓ

Ing. José Luis Ciau Xiu  
 Director de Contabilidad, Control  
 Presupuestal y Finanzas



## 2. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

### 2.1 Estado Analítico de Ingresos



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
ESTADO ANALITICO DE INGRESOS  
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2020

Rubro de Ingresos	Ingresos					
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
IMPUESTOS	122,279,345.70	62,693,224.31	184,972,570.01	189,814,754.37	189,814,754.37	67,535,408.67
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS	150,887,946.96	-50,425,962.56	100,461,984.40	84,039,070.39	84,039,070.39	-66,848,876.57
PRODUCTOS	876,738.16	0.00	876,738.16	342,461.70	342,461.70	-534,276.46
APROVECHAMIENTOS	4,879,179.57	0.00	4,879,179.57	14,176,135.38	14,176,135.38	9,296,955.81
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	105,380.00	105,380.00	105,380.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	144,243,041.61	15,008,878.60	159,251,920.21	157,335,701.97	157,082,993.97	12,839,952.36
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00
<b>Total</b>	<b>423,166,252.00</b>	<b>50,276,140.35</b>	<b>473,442,392.35</b>	<b>468,813,503.81</b>	<b>468,560,795.81</b>	<b>45,394,543.81</b>
<b>Ingresos</b>						
Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	Diferencia
<b>INGRESOS DEL PODER EJECUTIVO FEDERAL O ESTATAL Y DE LOS MUNICIPIOS</b>	<b>268,175,749.49</b>	<b>-16,847,051.53</b>	<b>251,328,697.96</b>	<b>182,788,218.17</b>	<b>182,535,510.17</b>	<b>-85,640,239.32</b>
IMPUESTOS	19,959,784.14	0.00	19,959,784.14	0.00	0.00	-19,959,784.14
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS	99,113,744.17	-31,855,930.13	67,257,814.04	17,049,660.14	17,049,660.14	-82,064,084.03
PRODUCTOS	0.00	0.00	0.00	229.38	229.38	229.38
APROVECHAMIENTOS	4,859,179.57	0.00	4,859,179.57	8,402,626.68	8,402,626.68	3,543,447.11
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	144,243,041.61	15,008,878.60	159,251,920.21	157,335,701.97	157,082,993.97	12,839,952.36
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INGRESOS DE LOS ENTES PUBLICOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, DE LOS ORGANOS AUTONOMOS Y DEL SECTOR PARAESTATAL O PARAMUNICIPAL, ASI COMO DE LAS EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PRODUCTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO</b>	<b>0.00</b>	<b>23,000,000.00</b>	<b>23,000,000.00</b>	<b>23,000,000.00</b>	<b>23,000,000.00</b>	<b>23,000,000.00</b>
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00
<b>Total</b>	<b>268,175,749.49</b>	<b>6,152,948.47</b>	<b>274,328,697.96</b>	<b>205,788,218.17</b>	<b>205,535,510.17</b>	<b>-62,640,239.32</b>

Ejercicio : 2020

Pag. 1 de 1

ELABORO

Lic. Moises Nivardo Fernández Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para el Desarrollo municipal



## 2.2 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS  
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

EJERCICIO: 2020  
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
01 CABILDO	1,734,981.63	11,030,051.90	12,765,033.53	12,765,033.53	8,474,704.68	0.00
02 PRESIDENCIA MUNICIPAL	55,942,578.51	2,772,640.40	58,715,218.91	58,715,218.90	38,374,362.33	0.01
03 SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	13,329,736.94	7,824,391.38	21,154,128.32	21,154,128.32	14,856,033.71	0.00
04 TESORERIA MUNICIPAL	96,608,855.33	-16,980,002.71	79,628,852.62	79,595,026.29	57,371,671.30	33,826.33
05 CONTRALORIA MUNICIPAL	9,351,974.17	-2,452,236.70	6,899,737.47	6,899,737.47	4,522,301.95	0.00
06 OFICIALIA MAYOR	126,145,859.72	-66,563,816.43	59,582,043.29	59,582,043.30	43,795,717.68	-0.01
07 SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	31,949,052.03	17,254,648.05	49,203,700.08	49,176,324.08	36,256,927.33	27,376.00
08 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA	8,336,375.16	39,423.93	8,375,799.09	8,375,799.09	5,027,591.44	0.00
09 SECRETARIA DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	35,884,498.17	79,919,157.71	115,803,655.88	115,622,383.40	77,011,584.15	181,272.48
10 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	12,779,620.81	9,896,590.57	22,676,211.38	22,676,211.38	16,676,789.94	0.00
11 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	6,008,960.78	2,193,625.35	8,202,586.13	8,202,586.13	5,408,379.96	0.00
12 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO	14,726,185.57	1,359,120.53	16,085,306.10	16,085,306.09	12,416,070.75	0.01
13 SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	8,590,274.92	1,557,155.63	10,147,430.55	10,147,430.55	7,262,742.14	0.00
14 INSTITUTO DE PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS	1,777,298.26	2,425,390.74	4,202,689.00	4,202,689.00	2,299,609.02	0.00
<b>Total del Gasto:</b>	<b>423,166,252.00</b>	<b>50,276,140.35</b>	<b>473,442,392.35</b>	<b>473,199,917.53</b>	<b>329,754,486.38</b>	<b>242,474.82</b>

Ejercicio: 2020

Pág. 1 de 1



## 2.3 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto

### MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO. TESORERIA MUNICIPAL



#### ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

#### CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO) EJERCICIO: 2020

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
SERVICIOS PERSONALES	232,187,405.67	-20,137,345.22	212,050,060.45	212,050,060.45	150,148,825.16	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	232,187,405.67	-83,141,383.78	149,046,021.89	149,046,021.89	122,448,526.87	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	3,891,895.93	3,891,895.93	3,891,895.93	3,772,083.79	0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	20,260,593.21	20,260,593.21	20,260,593.21	9,777,467.38	0.00
SEGURIDAD SOCIAL	0.00	25,505,572.97	25,505,572.97	25,505,572.97	1,291,325.90	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	13,093,494.94	13,093,494.94	13,093,494.94	12,614,753.42	0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	252,481.51	252,481.51	252,481.51	244,667.80	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	27,500,000.00	24,294,250.11	51,794,250.11	51,794,247.94	43,432,719.94	2.17
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	27,500,000.00	-18,563,972.60	8,936,027.40	8,936,025.23	8,783,400.57	2.17
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	5,190,453.95	5,190,453.95	5,190,453.94	4,239,343.52	0.01
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	850,978.11	850,978.11	850,978.11	850,000.00	0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	11,688,556.48	11,688,556.48	11,688,556.48	7,651,755.82	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	6,397,684.31	6,397,684.31	6,397,684.31	5,479,036.35	0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	11,412,139.99	11,412,139.99	11,412,139.99	11,168,708.22	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	4,585,574.26	4,585,574.26	4,585,574.26	2,897,554.11	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	53,983.37	53,983.37	53,983.37	53,983.37	0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	2,678,852.24	2,678,852.24	2,678,852.25	2,308,937.98	-0.01
SERVICIOS GENERALES	91,762,032.23	18,067,315.82	109,829,348.05	109,620,935.46	77,444,020.50	208,412.59
SERVICIOS BÁSICOS	79,693,207.23	-74,923,543.45	4,769,663.78	4,769,663.78	2,938,936.78	0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	27,322,435.43	27,322,435.43	27,322,435.41	17,214,266.86	0.02
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	0.00	11,132,333.73	11,132,333.73	11,132,333.74	8,569,893.46	-0.01
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	1,197,897.72	1,197,897.72	1,197,897.72	1,145,731.01	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN	12,068,825.00	21,367,470.25	33,436,295.25	33,227,882.67	31,119,231.54	208,412.58
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	20,102,704.00	20,102,704.00	20,102,704.00	11,036,187.00	0.00
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	1,563,808.61	1,563,808.61	1,563,808.61	1,554,033.73	0.00
SERVICIOS OFICIALES	0.00	1,939,431.74	1,939,431.74	1,939,431.74	813,514.47	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	8,364,777.79	8,364,777.79	8,364,777.79	3,052,225.65	0.00



TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	4,300,000.00	-2,311,963.75	1,988,036.25	1,988,036.25	1,727,942.25	0.00
AYUDAS SOCIALES	4,300,000.00	-2,311,963.75	1,988,036.25	1,988,036.25	1,727,942.25	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	2,300,000.00	7,391,830.40	9,691,830.40	9,691,830.40	4,256,585.34	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	2,300,000.00	-1,108,715.45	1,191,284.55	1,191,284.55	929,373.46	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	1,163,230.51	1,163,230.51	1,163,230.51	90,196.96	0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	285,360.00	285,360.00	285,360.00	208,800.00	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	5,308,160.00	5,308,160.00	5,308,160.00	2,730,060.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	1,719,914.42	1,719,914.42	1,719,914.42	274,274.00	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	23,880.92	23,880.92	23,880.92	23,880.92	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	25,431,786.58	30,125,698.98	55,557,485.56	55,557,251.84	30,178,176.00	233.72
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	25,431,786.58	18,765,091.78	44,196,878.36	44,196,644.64	30,178,176.00	233.72
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	11,360,607.20	11,360,607.20	11,360,607.20	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	25,849,828.44	-25,816,011.10	33,817.34	0.00	0.00	33,817.34
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	25,849,828.44	-25,816,011.10	33,817.34	0.00	0.00	33,817.34
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	13,835,199.08	-5,427,570.25	8,407,628.83	8,407,619.83	8,059,619.83	9.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	13,835,199.08	-5,427,570.25	8,407,628.83	8,407,619.83	8,059,619.83	9.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	24,089,935.36	24,089,935.36	24,089,935.36	14,506,597.36	0.00
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	23,000,000.00	13,416,662.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	823,135.36	823,135.36	823,135.36	823,135.36	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	266,800.00	266,800.00	266,800.00	266,800.00	0.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>423,166,252.00</b>	<b>50,276,140.35</b>	<b>473,442,392.35</b>	<b>473,199,917.53</b>	<b>329,754,486.38</b>	<b>242,474.82</b>

Ejercicio:  
2020

Pág. 2 de 2

ELABORÓ

Lic. Moisés Nivardo Fernández  
Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISÓ

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para  
el Desarrollo municipal





**2.4 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación económica**

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

TESORERÍA MUNICIPAL



ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (por Tipo de Gasto)

EJERCICIO: 2020

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

Concepto	Egresos					Su bejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
GASTO CORRIENTE	396,005,467.00	64,404,674.71	460,410,141.71	460,169,651.25	323,852,671.32	240,490.46
GASTO DE CAPITAL	27,160,785.00	-14,128,534.36	13,032,250.64	13,030,266.28	5,901,815.06	1,984.36
AMORTIZACION DE DEUDA Y DISMINUCION DE PASIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>423,166,252.00</b>	<b>50,276,140.35</b>	<b>473,442,392.35</b>	<b>473,199,917.53</b>	<b>329,754,486.38</b>	<b>242,474.82</b>

Ejercicio: 2020

Pág. 1 de 1

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández  
Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para  
el Desarrollo municipal



**2.5 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación Funcional**

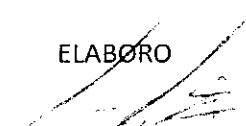


**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)**  
**EJERCICIO: 2020**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020**

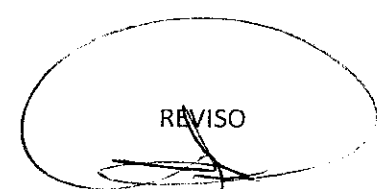
Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
GOBIERNO	423,166,252.00	50,276,140.35	473,442,392.35	473,199,917.53	329,754,486.38	242,474.82
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	423,166,252.00	50,276,140.35	473,442,392.35	473,199,917.53	329,754,486.38	242,474.82
<b>Total, del Gasto</b>	<b>423,166,252.00</b>	<b>50,276,140.35</b>	<b>473,442,392.35</b>	<b>473,199,917.53</b>	<b>329,754,486.38</b>	<b>242,474.82</b>

Pág. 1 de 1

ELABORO

  
Lic. Moisés Nivardo Fernandez  
Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

  
Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para  
el Desarrollo municipal



2.6 Endeudamiento Neto

**ENDEUDAMIENTO NETO**

**ENERO - DICIEMBRE 2020.**



Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación:	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C=A-B
<b>Créditos Bancarios</b>			
Crédito a corto plazo	\$ 23,000,000.00	\$ 13,416,662.00	\$9,583,338.00
<b>Total, Créditos Bancarios</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>			
NINGUNA	\$0.00	\$0.00	\$0.00
<b>Total, Otros Instrumentos de Deuda</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 23,000,000.00</b>	<b>\$ 13,416,662.00</b>	<b>\$9,583,338.00</b>

ELABORO

REVISO

C. Pedro Alfonso Nolasco Villanueva  
 Director de Egresos

Lic. Eligio Sierra Peña  
 Tesorero Municipal



2.7 Intereses de la Deuda

**INTERESES DE LA DEUDA**



Municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo Intereses de la Deuda Periodo Enero - Diciembre 2020		
Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
<b>Créditos Bancarios</b>		
Crédito a corto plazo Banco mercantil del norte S.A	\$ 823,135.36	\$ 823,135.36

ELABORO

C. Pedro Alfonso Nolasco Villanueva  
Director de Egresos  
Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos

REVISO

Lic. Eligio Sierra Peña  
Tesorero Municipal  
Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos



2.8 Indicadores de Postura Fiscal

<b>MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS</b>			
<b>Indicadores de Postura Fiscal</b>			
<b>Del 1 de enero al 31 de diciembre 2020</b>			
Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
<b>I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)</b>			
1. Ingresos del Municipio <sup>1</sup>	\$ 423,166,252.00	\$ 468,813,503.81	\$ 329,754,486.38
2. Ingresos del Sector Paramunicipal <sup>1</sup>	\$ -	\$ -	\$ -
<b>II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)</b>			
3. Egresos del Municipio <sup>2</sup>	\$ 423,166,252.00	\$ 473,199,917.53	\$ 329,754,486.38
4. Egresos del Sector Paramunicipal <sup>2</sup>	\$ -	\$ -	\$ -
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	\$ -	-\$ 4,386,413.72	\$ -
Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	\$ -	-\$ 4,386,413.72	\$ -
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	\$ -	\$ 823,135.36	\$ 823,135.36
V. Balance Primario ( Superávit o Déficit) (V= III - IV)	\$ -	-\$ 5,209,549.08	-\$ 823,135.36
Concepto	Estimado	Devengado	Pagado <sup>3</sup>
A. Financiamiento	\$ 23,000,000.00	\$ 24,089,935.36	\$ 14,506,597.36
B. Amortización de la deuda	\$ 23,000,000.00	\$ 23,000,000.00	\$ 13,416,662.00
C. Endeudamiento ó desendeudamiento (C = A - B)	\$ -	\$ 1,089,935.36	\$ 1,089,935.36



### 3. INFORMACION PROGRAMATICA

#### 3.1 Gasto por categoría Programática

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS						
GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA						
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020						
CONCEPTO	Egresos					SUBEJERCIDO
	APROBADO	AMPLIACIONES /(REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
	1	2	3 = (1+2)	4	5	6 = (3-4)
<b>Programas</b>	\$ 423,166,252.00	\$ 50,276,140.35	\$ 473,442,392.35	\$ 473,199,917.53	\$ 329,754,486.38	\$ 242,474.83
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
<b>Desempeño de las Funciones</b>	\$ 287,668,418.11	\$ 119,292,193.48	\$ 406,960,611.59	\$ 406,718,136.76	\$ 281,436,466.75	\$ 242,474.83
Prestación de Servicios Públicos	\$ 163,892,794.57	\$ 95,116,445.31	\$ 259,009,239.88	\$ 258,800,825.10	\$ 185,411,914.77	\$ 25,170,427.34
Provisión de Bienes Públicos	0					
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	\$ 96,608,855.33	\$ 16,980,002.71	\$ 79,628,852.62	\$ 79,595,026.29	\$ 57,371,671.30	\$ 33,826.33
Promoción y fomento	0					
Regulación y supervisión	\$ 1,734,981.63	\$ 11,030,051.90	\$ 12,765,033.53	\$ 12,765,033.53	\$ 8,474,704.68	\$ -
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0					
Específicos	0					
Proyectos de Inversión	\$ 25,431,786.58	\$ 30,125,698.98	\$ 55,557,485.56	\$ 55,557,251.84	\$ 30,178,176.00	\$ 25,379,075.84
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	\$ 135,497,833.89	\$ -69,016,053.13	\$ 66,481,780.76	\$ 66,481,780.77	\$ 48,318,019.63	\$ -
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	\$ 126,145,859.72	\$ -66,563,816.43	\$ 59,582,043.29	\$ 59,582,043.30	\$ 43,795,717.68	
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	\$ 9,351,974.17	\$ -2,452,236.70	\$ 6,899,737.47	\$ 6,899,737.47	\$ 4,522,301.95	
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	0	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0	0
<b>Total del Gasto</b>	\$ 423,166,252.00	\$ 50,276,140.35	\$ 473,442,392.35	\$ 473,199,917.53	\$ 329,754,486.38	\$ 242,474.83

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández Espadas  
 Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
 Sub Director de Planeación para el Desarrollo municipal



## 4. ANEXOS

### 4.1 Formatos referidos por la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y Municipios

#### 4.1.1 Estado de Situación Financiera Detallado- LDF

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS					
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DETALLADO - LDF					
AÑO ACTUAL VS AÑO ANTERIOR AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019 Y AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020					
EFI-SIT001-LDF					
Concepto	Acumulado 2020	Acumulado 2019	Concepto	Contabilidad Acumulado 2020	Ver. Acumulado
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	83,057,223.44	39,638,309.77	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	137,196,426.46	87,771,518.38
a1) Efectivo	2,472,162.78	3,132,288.40	a1) Servidores Personales por Pagar a Corto Plazo	13,865,765.72	7,850,092.78
a2) Bancos/Tesorería	80,566,544.65	36,487,505.35	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	51,963,868.72	51,848,567.17
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	28,677,942.79	14,877,297.27
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	981,374.00	633,374.00
a5) Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	407,396.88	234,366.88
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	18,516.01	18,516.01	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	40,416,700.31	12,003,602.68
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	90,302,073.51	88,000,341.60	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	537,448.36	156,602.36
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	2,644.31	2,644.31	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	345,929.58	167,615.24
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4,575,227.00	3,788,419.00	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0.00	0.00
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	6,720,090.29	5,436,270.70	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	78,270,474.35	78,270,474.35	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	676,953.71	485,924.53	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0.00	0.00	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0.00	0.00
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	57,583.85	16,608.71	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	0.00
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	712,078.59	643,460.55	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	0.00
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	712,078.54	421,139.52	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0.00	0.00
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0.08	0.08	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	9,583,338.00	0.00
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0.00	0.00	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0.00	0.00
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0.00	222,320.95	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0.00	0.00	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0.00	0.00	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	370,834.53	394,238.33
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	370,834.53	394,238.33
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00	0.00
d5) Bienes en Tránsito	0.00	0.00	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0.00	0.00
e. Almacenes	227,150.40	227,150.40	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0.00	0.00	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00



Estimaciones para Cuentas Incobrables por Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0.00	0.00
Estimación por Deterioro de Inventarios	0.00	0.00	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0.00	0.00
Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	110,000.00	110,000.00	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0.00	0.00
Bienes en Garantía	110,000.00	110,000.00	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	18,499,413.95	20,918,391.84
Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Arrendamientos y Dación en Pago	0.00	0.00	h1) Ingresos por Clasificar	18,499,413.95	20,918,391.84
Adquisición con Fondos de Terceros	0.00	0.00	h2) Recaudación por Participar	0.00	0.00
			h3) Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00
Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	174,408,525.94	128,619,262.32	IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	165,650,012.94	109,084,148.55
Activos No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones	852,881,675.09	826,230,582.75	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	52,255,939.78	42,389,869.76	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Intangibles	8,362,038.67	8,338,157.75	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-16,844,445.40	-12,535,917.02	f. Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00	IIIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIIB = a + b + c + d + e + f)	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00			
Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g)	896,655,208.14	864,422,693.24	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIIB)	165,650,012.94	109,084,148.55
Total del Activo (I = IA + IB)	1,071,063,734.08	993,041,955.56	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
			IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	644,717.56	644,717.56
			a. Aportaciones	644,717.56	644,717.56
			b. Donaciones de Capital	0.00	0.00
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	854,960,539.70	847,331,535.55
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	0.00
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	846,124,847.17	812,051,476.61
			c. Revaluos	0.00	0.00
			d. Reservas	0.00	0.00
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	368,418.31	0.00
			f. Resultado Neto del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro)	8,467,274.22	35,280,058.94
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)	0.00	0.00
			a. Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	855,605,257.26	847,976,253.11
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	1,021,255,270.20	957,060,401.66

REVISOR	DIRECTOR DE EGRESOS	DIRECTOR DE INGRESOS
DIRECTOR DE CONTABILIDAD Y CONTROL PRESUPUESTAL		
	VILLANUEVA	C. TOMAS HERNAN VILLANUEVA
ING=JOSE LUIS CIAU XIU		

AUTORIZADO
TESORERO MUNICIPAL
LIC. ELIGIO SIERRA PEÑA





4.1.2 Balance Presupuestario – LDF

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.				
BALANCE PRESUPUESTARIO - LDF				
(PESOS)				
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020				
FORMATO 4				
Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado	
<b>A. INGRESOS TOTALES</b>	423,166,252.00	468,813,503.81	468,560,795.81	
A1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	410,297,427.00	432,876,250.81	432,623,542.81	
A2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	12,868,825.00	12,937,253.00	12,937,253.00	
A3. FINANCIAMIENTO NETO	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	
<b>B. EGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>	307,554,290.97	255,022,699.59	166,394,595.11	
B1. GASTO NO ETIQUETADO (sin incluir amortización de la Deuda Publica)	307,554,290.97	255,022,699.59	166,394,595.11	
B2. GASTO ETIQUETADO (sin incluir amortización de la Deuda Publica)	0.00	0.00	0.00	
<b>C. REMANENTES DEL EJERCICIO ANTERIOR</b>	0.00	0.00	0.00	
C1. REMANENTES DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION APLICADOS EN EL PERIODO	0.00	0.00	0.00	
C2. REMANENTES DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS APLICADOS EN EL PERIODO	0.00	0.00	0.00	
<b>I. BALANCE PRESUPUESTARIO (I=A-B+C)</b>	115,611,961.03	213,790,804.22	302,166,200.70	
<b>II. BALANCE PRESUPUESTARIO SIN FINANCIAMIENTO NETO (II=I-A3)</b>	115,611,961.03	190,790,804.22	279,166,200.70	
<b>III. BALANCE PRESUPUESTARIO SIN FINANCIAMIENTO NETO Y SIN REMANENTES DEL EJERCICIO ANTERIOR (III=II-C)</b>	115,611,961.03	190,790,804.22	279,166,200.70	
Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado	
<b>E. INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA</b>	0.00	335,975.88	335,975.88	
E1. INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA CON GASTO NO ETIQUETADO	0.00	335,975.88	335,975.88	
E2. INTERESES, COMISIONES Y GASTOS DE LA DEUDA CON GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00	
<b>IV. BALANCE PRIMARIO (IV=III+E)</b>	0.00	335,975.88	335,975.88	
Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado	
<b>F. FINANCIAMIENTO</b>	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	
F1. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	
F2. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	0.00	0.00	0.00	
<b>G. AMORTIZACION DE LA DEUDA</b>	0.00	0.00	0.00	
G1. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO NO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00	
G2. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00	
<b>A3. FINANCIAMIENTO NETO (A3=F-G)</b>	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00	



Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	410,297,427.00	432,876,250.81	432,623,542.81
A3.1. FINANCIAMIENTO NETO CON FUENTE DE PAGO DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00
F1. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	0.00	23,000,000.00	23,000,000.00
G1. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO NO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
B1. GASTO NO ETIQUETADO (sin incluir amortización de la Deuda Pública)	307,554,290.97	255,022,699.59	166,394,595.11
C1. REMANENTES DE INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION APLICADOS EN EL PERIODO	0.00	0.00	0.00
V. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES (V=A1+A3.1-B1-C1)	102,743,136.03	200,853,551.22	289,228,947.70
VI. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS DISPONIBLES SIN FINANCIAMIENTO NETO (VI=V-A3.1)	102,743,136.03	177,853,551.22	266,228,947.70
Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	12,868,825.00	12,937,253.00	12,937,253.00
A3.2. FINANCIAMIENTO NETO CON FUENTE DE PAGO DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	0.00	0.00	0.00
F2. FINANCIAMIENTO CON FUENTE DE PAGO DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	0.00	0.00	0.00
G2. AMORTIZACION DE LA DEUDA CON GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00
B2. GASTO ETIQUETADO (sin incluir amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
C2. REMANENTES DE TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS APLICADOS EN EL PERIODO	0.00	0.00	0.00
VII. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS ETIQUETADOS (VII=A2+A3.2-B2+C2)	12,868,825.00	12,937,253.00	12,937,253.00
VIII. BALANCE PRESUPUESTARIO DE RECURSOS ETIQUETADOS SIN FINANCIAMIENTO NETO (VIII=VII-A3.2)	12,868,825.00	12,937,253.00	12,937,253.00

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para el Desarrollo municipal



### 4.1.3 Estado Analítico del Presupuesto de Egresos Detallado – LDF

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**

**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF**

**CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)**

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
GASTO NO ETIQUETADO	307,554,290.97	-52,289,125.57	255,265,165.40	255,022,699.59	166,394,595.11	242,465.81
SERVICIOS PERSONALES	125,209,184.64	-30,104,010.89	95,105,173.75	95,105,173.75	49,844,905.57	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	125,209,184.64	-80,828,367.33	44,380,817.31	44,380,817.31	33,038,025.09	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	3,350,167.02	3,350,167.02	3,350,167.02	3,270,942.78	0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	18,561,809.45	18,561,809.45	18,561,809.45	8,483,202.63	0.00
SEGURIDAD SOCIAL	0.00	24,559,739.23	24,559,739.23	24,559,739.23	1,243,010.70	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	4,203,526.67	4,203,526.67	4,203,526.67	3,768,424.01	0.00
PREVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	49,114.07	49,114.07	49,114.07	41,300.36	0.00
IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	27,500,000.00	23,067,922.98	50,567,922.98	50,567,920.81	42,866,113.14	2.17
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	27,500,000.00	-18,824,846.84	8,675,153.16	8,675,150.99	8,522,526.33	2.17
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	5,122,855.16	5,122,855.16	5,122,855.15	4,204,469.73	0.01
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	850,978.11	850,978.11	850,978.11	850,000.00	0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	11,278,817.07	11,278,817.07	11,278,817.07	7,650,311.61	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	6,380,268.07	6,380,268.07	6,380,268.07	5,461,620.11	0.00



COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	11,372,425.00	11,372,425.00	11,372,425.00	11,131,833.81	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	4,539,615.06	4,539,615.06	4,539,615.06	2,878,274.91	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	53,983.37	53,983.37	53,983.37	53,983.37	0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	2,293,827.98	2,293,827.98	2,293,827.99	2,113,093.27	-0.01
SERVICIOS GENERALES	91,762,032.23	6,414,625.52	98,176,657.75	97,968,245.17	66,590,797.80	208,412.58
SERVICIOS BÁSICOS	79,693,207.23	-74,923,543.45	4,769,663.78	4,769,663.78	2,938,936.78	0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	27,293,818.38	27,293,818.38	27,293,818.36	17,203,826.86	0.02
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	0.00	10,696,286.43	10,696,286.43	10,696,286.44	8,179,899.09	-0.01
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	1,197,897.72	1,197,897.72	1,197,897.72	1,145,731.01	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN	12,068,825.00	10,583,948.44	22,652,773.44	22,444,360.87	20,769,431.33	208,412.57
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	20,102,704.00	20,102,704.00	20,102,704.00	11,036,187.00	0.00
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	1,535,384.61	1,535,384.61	1,535,384.61	1,526,533.73	0.00
SERVICIOS OFICIALES	0.00	1,939,431.74	1,939,431.74	1,939,431.74	813,514.47	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	7,988,697.65	7,988,697.65	7,988,697.65	2,976,737.53	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	4,300,000.00	-3,223,689.84	1,076,310.16	1,076,310.16	1,011,596.16	0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	4,300,000.00	-3,223,689.84	1,076,310.16	1,076,310.16	1,011,596.16	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	8,008,345.82	8,008,345.82	8,008,345.82	4,132,478.56	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	0.00	947,743.84	947,743.84	947,743.84	829,147.60	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	1,028,636.96	1,028,636.96	1,028,636.96	90,196.96	0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	285,360.00	285,360.00	285,360.00	208,800.00	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	5,308,160.00	5,308,160.00	5,308,160.00	2,730,060.00	0.00



EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	438,445.02	438,445.02	438,445.02	274,274.00	0.00
ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	<b>25,431,786.58</b>	<b>-25,431,552.86</b>	<b>233.72</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>233.72</b>
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	25,431,786.58	-25,431,552.86	233.72	0.00	0.00	233.72
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES</b>	<b>25,849,828.44</b>	<b>-25,816,011.10</b>	<b>33,817.34</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>33,817.34</b>
INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	25,849,828.44	-25,816,011.10	33,817.34	0.00	0.00	33,817.34
<b>PARTICIPACIONES Y APORTACIONES</b>	<b>7,501,459.08</b>	<b>-5,540,731.08</b>	<b>1,960,728.00</b>	<b>1,960,728.00</b>	<b>1,612,728.00</b>	<b>0.00</b>
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	7,501,459.08	-5,540,731.08	1,960,728.00	1,960,728.00	1,612,728.00	0.00
<b>DEUDA PÚBLICA</b>	<b>0.00</b>	<b>335,975.88</b>	<b>335,975.88</b>	<b>335,975.88</b>	<b>335,975.88</b>	<b>0.00</b>
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	69,175.88	69,175.88	69,175.88	69,175.88	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	266,800.00	266,800.00	266,800.00	266,800.00	0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PREVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS BÁSICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS OFICIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AYUDAS SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS BIOLÓGICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES INMUEBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COSTO POR COBERTURAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ejercicio:  
2020

Total, del Gasto	307,554,290.97	-52,289,125.57	255,265,165.40	255,022,699.59	166,394,595.11	242,465.81
------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	------------

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para el Desarrollo municipal





#### 4.1.4 Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado- LDF Clasificación Administrativa.

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**

**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF**

**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**

**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>307,554,290.97</b>	<b>-52,289,125.57</b>	<b>255,265,165.40</b>	<b>255,022,699.59</b>	<b>166,394,595.11</b>	<b>242,465.81</b>
SINDICATURA	0.00	1,023,152.34	1,023,152.34	1,023,152.34	500,642.83	0.00
REGIDORES	1,734,981.63	4,220,245.41	5,955,227.04	5,955,227.04	3,065,675.97	0.00
SECRETARIA PARTICULAR	0.00	4,126,673.38	4,126,673.38	4,126,673.37	3,217,646.45	0.01
COORDINACION DE ASESORES	0.00	378,323.84	378,323.84	378,323.84	99,837.94	0.00
SECRETARIA TECNICA	0.00	335,673.28	335,673.28	335,673.28	81,695.94	0.00
DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	0.00	21,797,690.68	21,797,690.68	21,797,690.68	11,504,883.40	0.00
COORDINACION DE GIRAS	0.00	871,550.85	871,550.85	871,550.85	393,861.87	0.00
DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS	0.00	107,229.85	107,229.85	107,229.85	25,776.65	0.00
DIRECCION DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES DE LOS SUJETOS OBLIGADOS	0.00	387,172.54	387,172.54	387,172.54	102,873.82	0.00
DIRECCION DE ASUNTOS RELIGIOSOS	0.00	277,635.54	277,635.54	277,635.54	67,843.30	0.00
DELEGACION DE LEONA VICARIO	0.00	2,383,445.10	2,383,445.10	2,383,445.10	736,544.63	0.00
SUBDELEGACION DE CENTRAL VALLARTA	0.00	383,317.95	383,317.95	383,317.95	99,759.12	0.00
DIRECCION DE ESTRATEGIAS DIGITALES E IMAGEN INSTITUCIONAL	0.00	379,766.46	379,766.46	379,766.46	89,769.41	0.00
CONSEJERIA JURIDICA Y ASESORIA LEGAL	0.00	763,757.95	763,757.95	763,757.95	196,835.55	0.00
DIRECCION GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	0.00	501,293.70	501,293.70	501,293.70	126,694.31	0.00
DIRECCION DE PROTECCION CIVIL	0.00	2,131,295.12	2,131,295.12	2,131,295.12	933,475.81	0.00
DIRECCION DE BOMBEROS	0.00	3,016,895.55	3,016,895.55	3,016,895.55	1,347,280.66	0.00
DIRECCION DE LA UNIDAD TECNICA JURIDICA	0.00	146,326.30	146,326.30	146,326.30	54,046.18	0.00
DIRECCION DE GOBIERNO	0.00	473,703.47	473,703.47	473,703.47	173,530.35	0.00
DIRECCION DE ARCHIVO MUNICIPAL	0.00	442,623.29	442,623.29	442,623.29	277,110.44	0.00
DIRECCION DEL REGISTRO CIVIL	0.00	522,509.70	522,509.70	522,509.70	235,411.51	0.00
DIRECCION DE JUZGADOS CALIFICADORES Y CENTRO DE RETENCION MUNICIPAL	0.00	506,537.82	506,537.82	506,537.82	186,717.17	0.00
TESORERIA MUNICIPAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Ejercicio:  
2020

Pág. 1 de 5



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF**  
**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
DIRECCION DE INGRESOS	0.00	3,333,291.60	3,333,291.60	3,333,291.61	2,024,578.33	-0.01
DIRECCION DE EGRESOS	0.00	2,189,206.29	2,189,206.29	2,189,206.29	1,439,388.69	0.00
DIRECCION DE FISCALIZACION, COMERCIO EN LA VIA PUBLICA Y COBRANZA	0.00	1,717,792.59	1,717,792.59	1,717,792.59	1,039,946.16	0.00
DIRECCION DE CATASTRO	0.00	3,368,891.65	3,368,891.65	3,368,891.65	1,722,467.49	0.00
DIRECCION DE CONTABILIDAD, CONTROL PRESUPUESTAL Y FINANZAS	0.00	1,904,123.71	1,904,123.71	1,904,123.71	1,291,416.65	0.00
DIRECCION DE ZONA FEDERAL MARITIMO Y TERRESTRE	6,679,836.91	3,082,152.33	9,761,989.24	9,728,171.90	7,148,641.96	33,817.34
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL	0.00	2,037,068.65	2,037,068.65	2,037,068.65	1,343,326.52	0.00
SUBCONTRALORIA MUNICIPAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIRECCION DE FISCALIZACION Y AUDITORIA FINANCIERA	0.00	207,973.48	207,973.48	207,973.48	56,548.44	0.00
DIRECCION DE AUDITORIA DE OBRA PUBLICA	0.00	187,197.48	187,197.48	187,197.48	42,482.09	0.00
DIRECCION DE LA FUNCION PUBLICA, DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CONTRALORIA SOCIAL	0.00	103,725.81	103,725.81	103,725.81	29,832.07	0.00
DIRECCION DE PREVENCION E INVESTIGACION DE RESPONSABILIDADES	0.00	114,561.71	114,561.71	114,561.71	29,524.39	0.00
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	0.00	1,272,401.37	1,272,401.37	1,272,401.37	567,357.89	0.00
DIRECCION DE EVENTOS CIVICOS	0.00	896,026.46	896,026.46	896,026.46	211,866.40	0.00
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	18,265,932.02	18,265,932.02	18,265,932.02	11,538,271.78	0.00
DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES Y LOGISTICOS	0.00	6,564,109.01	6,564,109.01	6,564,109.03	4,970,298.19	-0.02
DIRECCION DE INFORMATICA	0.00	2,099,058.71	2,099,058.71	2,099,058.71	1,734,794.04	0.00
DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL	0.00	430,113.18	430,113.18	430,113.18	138,188.77	0.00
DIRECCION DE CAPACITACION EN CALIDAD	0.00	420,587.10	420,587.10	420,587.09	94,514.04	0.01
DIRECCION DE POLICIA PREVENTIVA Y POLICIA TURISTICA	0.00	18,524,576.14	18,524,576.14	18,524,576.14	12,618,692.61	0.00
DIRECCION DE POLICIA DE TRANSITO Y VIALIDAD	0.00	3,967,408.66	3,967,408.66	3,967,408.66	2,632,853.52	0.00
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y APOYO INSTITUCIONAL	0.00	2,208,228.37	2,208,228.37	2,180,852.37	1,493,273.93	27,376.00
DIRECCION DE PROFESIONALIZACION, FUNCION Y SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA	0.00	311,295.96	311,295.96	311,295.96	167,700.61	0.00
DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	0.00	672,200.50	672,200.50	672,200.50	447,999.41	0.00
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO URBANO	0.00	353,940.85	353,940.85	353,940.85	207,202.07	0.00

Ejercicio:  
2020

Pág. 2 de 5



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF**  
**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
DIRECCION DE ASUNTOS EMERGENTES	0.00	197,432.92	197,432.92	197,432.92	93,018.93	0.00
DIRECCION GENERAL DE SALUD	0.00	4,719,515.84	4,719,515.84	4,719,515.84	4,284,303.90	0.00
DIRECCION DE SERVICIOS Y PROMOCIONES DE SALUD	0.00	352,564.57	352,564.57	352,564.57	175,298.33	0.00
DIRECCION DE DISPENSARIOS MEDICOS	0.00	2,950,893.83	2,950,893.83	2,950,893.83	1,419,471.23	0.00
DIRECCION DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	0.00	169,806.23	169,806.23	169,806.23	79,365.34	0.00
DIRECCION GENERAL DE DESARROLLO ECONOMICO	0.00	192,567.23	192,567.23	192,567.23	56,006.65	0.00
DIRECCION DE COMERCIO	0.00	100,433.61	100,433.61	100,433.61	32,699.84	0.00
DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA	0.00	102,200.35	102,200.35	102,200.35	30,292.33	0.00
DIRECCION DE VINCULACION EMPRESARIAL	0.00	159,650.59	159,650.59	159,650.59	82,143.31	0.00
DIRECCION GENERAL DE TURISMO	0.00	512,296.41	512,296.41	512,296.41	450,080.11	0.00
DIRECCION DE PROMOCION DEL TURISMO	0.00	101,981.05	101,981.05	101,981.05	30,236.71	0.00
DIRECCION DE ATENCION AL VISITANTE	0.00	79,569.06	79,569.06	79,569.06	27,030.30	0.00
DIRECCION DE ESTADISTICAS	0.00	140,964.93	140,964.93	140,964.93	43,838.73	0.00
DIRECCION GENERAL DE FOMENTO AGROPECUARIO Y PESQUERO	0.00	283,842.17	283,842.17	283,842.17	87,070.06	0.00
DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO	0.00	211,951.87	211,951.87	211,951.87	51,701.34	0.00
DIRECCION DE FOMENTO PESQUERO	0.00	223,769.11	223,769.11	223,769.11	65,968.39	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	0.00	80,083.04	80,083.04	80,083.04	27,030.30	0.00
DIRECCION GENERAL DE EDUCACION	0.00	626,694.88	626,694.88	626,694.87	399,641.73	0.01
DIRECCION DE CALIDAD EDUCATIVA	0.00	719,105.79	719,105.79	719,105.79	356,217.48	0.00
DIRECCION DE BECAS Y APOYO A LA EDUCACION	0.00	142,335.82	142,335.82	142,335.82	54,455.58	0.00
DIRECCION GENERAL DE JUVENTUD	0.00	314,315.89	314,315.89	314,315.89	125,631.35	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS ACADEMICOS	0.00	98,298.15	98,298.15	98,298.15	43,389.40	0.00
DIRECCION DE SERVICIOS A LA JUVENTUD	0.00	125,759.63	125,759.63	125,759.63	55,098.13	0.00
DIRECCION GENERAL DE DEPORTE	0.00	893,426.23	893,426.23	893,426.23	389,780.91	0.00
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	0.00	274,418.78	274,418.78	274,418.78	127,989.51	0.00

Ejercicio:  
2020

Pág. 4 de 5



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
 ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO - LDF  
 CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA  
 DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
DIRECCION DE DEPORTE COMPETITIVO Y EVENTOS ESPECIALES	0.00	347,712.54	347,712.54	347,712.54	155,284.41	0.00
DIRECCION GENERAL DE CULTURA Y LAS ARTES	0.00	4,704,371.12	4,704,371.12	4,704,371.12	4,220,435.85	0.00
DIRECCION DE EVENTOS CULTURALES	0.00	84,967.55	84,967.55	84,967.55	39,577.39	0.00
DIRECCION DE PROYECTOS CULTURALES	0.00	6,024.03	6,024.03	6,024.03	704.51	0.00
DIRECCION DE GESTION SOCIAL	0.00	1,296,689.16	1,296,689.16	1,296,689.16	684,787.83	0.00
DIRECCION DE SERVICIOS A LA SALUD Y DESARROLLO INTEGRAL DE LA INFANCIA	0.00	702,366.76	702,366.76	702,366.76	389,751.16	0.00
DIRECCION DE TRABAJO SOCIAL	0.00	652,272.02	652,272.02	652,272.02	337,880.17	0.00
DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL COMUNITARIO	0.00	1,190,486.30	1,190,486.30	1,190,486.30	643,356.08	0.00
OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	19,914,420.94	-18,280,600.96	1,633,819.98	1,633,819.98	987,822.07	0.00
OFICINA DEL SECRETARIO GENERAL	0.00	1,347,860.53	1,347,860.53	1,347,860.53	879,532.67	0.00
OFICINA DEL TESORERO MUNICIPAL	83,595,278.42	-68,875,589.01	14,719,689.41	14,719,689.41	12,265,769.53	0.00
OFICINA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL	4,000,000.00	-1,260,548.08	2,739,451.92	2,739,451.92	1,628,036.07	0.00
OFICINA DE LA OFICIALIA MAYOR	103,036,531.61	-92,466,084.14	10,570,447.47	10,570,447.47	7,707,314.29	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	17,000,000.00	-1,807,406.00	15,192,594.00	15,192,594.00	13,499,410.22	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA	8,336,375.16	-5,743,935.81	2,592,439.35	2,592,439.35	1,120,630.30	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	0.00	7,734,083.50	7,734,083.50	7,734,083.50	3,038,418.23	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL	12,779,620.81	-8,933,196.72	3,846,424.09	3,846,424.09	2,609,347.16	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	0.00	401,899.19	401,899.19	401,899.19	194,997.72	0.00
OFICINA DE LA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO	14,726,185.57	-13,244,248.65	1,481,936.92	1,481,936.92	1,164,242.61	0.00
OFICINA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	8,590,274.92	-6,607,734.51	1,982,540.41	1,982,540.41	1,289,608.84	0.00
OFICINA DEL INSTITUTO DE PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS	0.00	2,945,140.96	2,945,140.96	2,945,140.96	1,295,430.77	0.00
	<b>307,554,290.97</b>	<b>-52,289,125.57</b>	<b>255,265,165.40</b>	<b>255,022,699.59</b>	<b>166,394,595.11</b>	<b>242,465.81</b>

Ejercicio:  
2020

Pag. 5 de 5

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández  
Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación  
para el Desarrollo municipal



### 4.1.5 Estado Analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado- LDF Clasificación Funcional

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO-LDF**  
**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
GASTO NO ETIQUETADO	307,554,290.97	-52,289,125.57	255,265,165.40	255,022,699.59	166,394,595.11	242,465.81
null	307,554,290.97	-52,289,125.57	255,265,165.40	255,022,699.59	166,394,595.11	242,465.81
null	307,554,290.97	-52,289,125.57	255,265,165.40	255,022,699.59	166,394,595.11	242,465.81
GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
LEGISLACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
JUSTICIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROTECCION AMBIENTAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALUD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EDUCACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROTECCION SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO ECONOMICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMUNICACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TURISMO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
 ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO-LDF  
 CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)  
 DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA/COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTO ETIQUETADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
LEGISLACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
JUSTICIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROTECCION AMBIENTAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALUD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EDUCACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PROTECCION SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO ECONOMICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
COMUNICACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DETALLADO-LDF**  
**CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (Finalidad y Función)**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

Concepto	Egresos						Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado		
TURISMO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA/COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NO APLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Gasto</b>	<b>307,554,290.97</b>	<b>-52,289,125.57</b>	<b>255,265,165.40</b>	<b>255,022,699.59</b>	<b>166,394,595.11</b>	<b>242,465.81</b>	

Pag. 3 de 3

**ELABORO**

Lic. Moisés Nivardo Fernández  
 Espadas  
 Jefe de Control Presupuestal

**REVISÓ**

Lic. Pedro Valencia Luna  
 Sub Director de Planeación para  
 el Desarrollo municipal



4.1.6 proyección de Ingresos -LDF

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

PROYECCION DE INGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINALES)

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

FORMATO 7a

Concepto	Año en Cuestión (de Iniciativa de Ley)	2021	2022	2023	2024	2025
1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	390,257,916.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IMPUESTOS	122,279,345.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS	150,887,946.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PRODUCTOS	876,738.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	4,879,179.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES	98,362,909.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APORTACIONES	6,291,960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	6,679,836.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	12,868,825.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
APORTACIONES	12,868,825.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIA AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>4. TOTAL DE RESULTADOS DE INGRESOS</b>	<b>403,126,741.27</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

Datos informativos

- 1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición
- 2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández  
 Espadas  
 Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
 Sub Director de Planeación para  
 el Desarrollo municipal





4.1.7 proyección de Egresos- LDF

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

PROYECCIONES DE EGRESOS - LDF

(PESOS)

(CIFRAS NOMINAL)

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

FORMATO 7b

Concepto	Año en cuestión (de proyecto de presupuesto)	2021	2022	2023	2025	
<b>1. GASTO NO ETIQUETADO</b>	<b>307,554,290.97</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
SERVICIOS PERSONALES	125,209,184.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	27,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS GENERALES	91,762,032.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	4,300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	25,431,786.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	25,849,828.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	7,501,459.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2. GASTO ETIQUETADO</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3. Total de Egresos Projectados</b>	<b>307,554,290.97</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

Pág.  
1 de  
1

ELABORO

Lic. Moisés Nivardo Fernández  
Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación  
para el Desarrollo municipal



4.1.8 Resultados de Ingresos – LDF

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**  
**RESULTADO DE INGRESOS - LDF**  
**(PESOS)**  
**DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

FORMATO 7c

Concepto	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1. INGRESOS DE LIBRE DISPOSICION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	414,989,728.84
IMPUESTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	189,814,754.37
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DERECHOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,039,070.39
PRODUCTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	342,461.70
APROVECHAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,176,135.38
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	105,380.00
PARTICIPACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112,064,591.00
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,217,010.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,230,326.00
2. TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,937,253.00
APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,937,253.00
CONVENIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIA AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3. INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,000,000.00
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,000,000.00
4. TOTAL DE RESULTADOS DE INGRESOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	450,926,981.84

Datos informativos

- Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Recursos de Libre Disposición
- Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas

Ejercicio  
: 2020

Pag. 1 de 1

ELABORO

Lic. Moises Nivaldo Fernández  
Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para  
el Desarrollo municipal



### 4.1.9 Resultado de Egresos – LDF

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.

RESULTADOS DE EGRESOS - LDF  
 (PESOS)

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

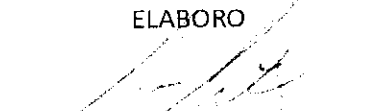
FORMATO 7d

Concepto	2015	2016	2017	2018	2019	Año del ejercicio Vigente
<b>1. GASTO NO ETIQUETADO</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	254,639,381.64
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	94,758,992.28
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,563,769.78
SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	97,935,259.72
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,076,310.16
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,008,345.82
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,960,728.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	335,975.88
<b>2. GASTO ETIQUETADO</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DEUDA PÚBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3. Total del Resultado de Egresos</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	254,639,381.64

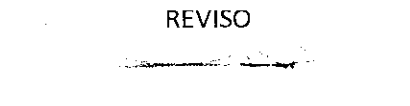
Ejercicio:  
2020

Pag. 1  
1 de

ELABORO

  
 Lic. Moisés Nivardo Fernández  
 Espadas  
 Jefe de Control Presupuestal

REVISO

  
 Lic. Pedro Valencia Luna  
 Sub Director de Planeación para  
 el Desarrollo municipal



4.2 Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositan los recursos federales.

**INFORMACION A QUE SE REFIERE LA NORMA PARA ESTABLECER LA ESTRUCTURA DE LA INFORMACION DE LA RELACION DE LAS CUENTAS BANCARIAS PRODUCTIVAS ESPECIFICAS PARA PRESENTAR EN LA CUENTA PUBLICA, EN LAS CUALES SE DEPOSITEN LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS.**

Municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo		
Relación de cuentas bancarias productivas específicas		
Enero - diciembre 2020		
Fondo, Programa o Convenio	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta
PARTICIPACIONES 2020	BBVA BANCOMER SA	0115462487
FIMS 2020	ACCENDO BANCO SA	001035660018
FORTAMUN 2020	ACCENDO BANCO SA	001035660026

ELABORO

C. Pedro Alfonso Nolasco Villanueva  
Director de Egresos

REVISO

Lic. Eligio Sierra Peña  
Tesorero Municipal



### 4.3 información respecto al ejercicio y destino final del gasto federalizado y reintegros

#### NORMAS PARA ESTABLECER LA ESTRUCTURA DE INFORMACION DEL FORMATO DEL EJERCICIO Y DESTINO DE GASTO FEDERALIZADO Y REINTEGROS.

Municipio de Puerto Morelos Quintana Roo				
Formato del Ejercicio y Destino de Gasto Federalizado y Reintegros				
Al periodo Enero-Diciembre 2020				
PROGRAMA O FONDO	DESTINO DE LOS RECURSOS	EJERCICIO		REINTEGRO
		DEVENGADO	PAGADO	
FISM 2020	OBRA PUBLICA	\$6,216,776.28	\$1,627,738.02	\$ 0.00
FORTAMUN 2020	BASURA Y SEGURIDAD PUBLICA	\$12,935,502.35	\$6,100,385.40	\$ 0.00
PARTICIPACIONES 2020	GASTO CORRIENTE	\$120,948,553.00	\$30,971,934.35	\$ 0.00

ELABORO

C. Pedro Alfonso Nolasco Villanueva  
Director de Egresos

REVISO

Lic. Eligio Sierra Peña  
Tesorero Municipal



#### 4.4 Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

### RELACION DE ESQUEMAS BURSATILES DE COBERTURA FINANCIERA

ENERO A DICIEMBRE 2020

En Cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 46, Fracción IV último párrafo de la ley General de Contabilidad Gubernamental, en relación a los esquemas bursátiles y de coberturas financieras, aclara que ese Municipio de Puerto Morelos, no cuenta con esquemas bursátiles ni de coberturas financieras.

ELABORÓ

---

C. Pedro Alfonso Nolasco Villanueva  
Director de Egresos

REVISÓ

---

Lic. Eligio Sierra Peña  
Tesorero Municipal



4.5 Relación de bienes que componen el patrimonio

**MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO.**

**INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES QUE COMPONEN EL PATRIMONIO MUNICIPAL**

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

**BIENES MUEBLES:**

5151-20-001-00001	Laptop	\$	23,929.54
5151-20-001-00002	Laptop	\$	23,929.54
5641-20-001-00001	Aire Acondicionado	\$	10,556.00
5151-20-001-00003	Laptop	\$	47,168.50
5671-20-001-00001	PLACA COMPACTADORA	\$	47,045.60
5151-20-001-00004	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	15,304.54
5151-20-001-00005	Impresora	\$	21,668.80
5151-20-001-00006	Laptop	\$	40,391.20
5641-20-001-00004	Aire Acondicionado	\$	16,124.00
5641-20-001-00005	Aire Acondicionado	\$	21,112.00
5151-20-001-00007	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	17,240.33
5641-20-001-00002	Aire Acondicionado	\$	12,342.40
5641-20-001-00003	Aire Acondicionado	\$	12,342.40
5671-20-001-00002	PLACA COMPACTADORA	\$	47,045.60
5491-20-018-00001	SILLA ANFIBIA	\$	151,960.00
5121-20-018-00001	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00002	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00003	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00004	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00005	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00006	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00007	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00008	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00009	CAMASTROS	\$	7,424.00
5121-20-018-00010	CAMASTROS	\$	7,424.00
5311-20-001-00001	VENTILADOR MECANICO	\$	69,600.00
5311-20-001-00002	VENTILADOR MECANICO	\$	69,600.00
5311-20-001-00003	VENTILADOR MECANICO	\$	69,600.00
5311-20-001-00004	EQUIPO NEBULIZADOR	\$	76,560.00
5641-20-001-00006	Aire Acondicionado	\$	10,556.00
5231-20-001-00001	DRONE	\$	90,196.96
5152-20-001-00001	DISCO DURO	\$	11,600.00
5151-20-001-00008	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00009	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00010	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00011	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00012	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00013	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00014	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00015	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00016	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00017	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00018	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86



5151-20-001-00019	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00020	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00021	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.86
5151-20-001-00022	LECTOR (CHECADOR)	\$	7,717.90
5421-20-018-00001	CHASIS	\$	5,156,200.00
5151-20-001-00023	impresora	\$	14,997.49
5151-20-001-00024	Laptop	\$	40,391.20
5151-20-001-00025	Laptop	\$	40,391.20
5151-20-001-00026	Laptop	\$	40,391.20
5671-20-001-00003	PATIN DE CARGA	\$	17,400.00
5151-20-001-00027	Laptop	\$	40,391.20
5671-20-001-00004	PODADORA	\$	20,300.00
5671-20-001-00006	PODADORA	\$	21,460.00
5151-20-001-00028	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	16,106.45
5151-20-001-00029	EQUIPO DE COMPUTO	\$	16,106.45
5641-20-001-00007	VENTILADOR	\$	11,600.00
5641-20-001-00008	VENTILADOR	\$	11,600.00
5111-20-001-00001	SILLA EJECUTIVA	\$	7,528.40
5641-20-001-00009	Aire Acondicionado	\$	10,150.00
5641-20-001-00010	Aire Acondicionado	\$	10,150.00
5151-20-001-00031	Laptop	\$	26,100.00
5151-20-001-00032	Laptop	\$	23,200.00
5151-20-001-00030	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	72,717.33
5151-20-001-00033	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	51,147.30
5671-20-001-00007	PODADORA	\$	14,040.00
5671-20-001-00008	PODADORA	\$	14,040.00
5151-20-001-00034	Laptop	\$	26,100.00





5151-20-001-00035	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	16,918.60
5151-20-001-00036	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	16,918.60
5151-20-001-00037	Impresora	\$	18,030.27
5151-20-001-00039	impresora	\$	18,030.26
5151-20-001-00040	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	25,520.00
5151-20-001-00041	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	\$	25,520.00
5151-20-001-00038	Laptop	\$	19,997.50
5671-20-001-00009	MOTOSIERRA	\$	21,045.26
5671-20-001-00010	MOTOSIERRA	\$	21,045.26
5671-20-001-00011	MOTOSIERRA	\$	21,045.26
5671-20-001-00012	MOTOSIERRA	\$	21,045.24
5291-20-001-00001	JUEGOS LUDICOS PARA PARQUE	\$	938,440.00
5151-20-010-00002	SERVIDOR	\$	100,225.86
5151-20-002-00001	SWITCH	\$	16,074.68
5151-20-002-00002	MONITOR	\$	13,714.51
5151-20-002-00003	SWITCH	\$	63,738.80
5151-20-002-00004	CONTROLADOR IP PARA DVR, NVR Y PTZ	\$	12,566.31
5152-20-002-00001	DISCO DURO	\$	12,406.85
5152-20-002-00002	DISCO DURO	\$	12,406.85
5152-20-002-00003	DISCO DURO	\$	12,406.85
5231-20-002-00001	PTZ	\$	33,648.39
5231-20-002-00002	PTZ	\$	33,648.39
5231-20-002-00003	PTZ	\$	33,648.39
5231-20-002-00004	PTZ	\$	33,648.38
5651-20-002-00001	VIDEOWALL	\$	696,461.84
5651-20-002-00002	ESTACION DE TRABAJO	\$	156,605.30
5651-20-002-00003	NVR	\$	19,583.04
5651-20-002-00004	UPS	\$	98,872.02
5651-20-002-00005	UPS	\$	98,872.02
5651-20-002-00006	UPS	\$	98,872.01
5661-20-002-00001	MODULO DE BATERIAS EXTERNAS	\$	37,401.06
5661-20-002-00002	MODULO DE BATERIAS EXTERNAS	\$	37,401.06
5661-20-002-00003	MODULO DE BATERIAS EXTERNAS	\$	37,401.05

TOTAL

\$ 9,621,549.48



**BIENES INTANGIBLES**

Codigo	Descripción del bien	Valor en libros
MPM-5911-00001	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00003	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00004	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00005	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00006	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00007	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00008	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00009	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00010	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00011	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00012	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00013	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00014	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00015	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00016	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00017	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00018	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00019	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00020	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00021	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00022	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00023	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00024	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00025	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00026	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00027	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00028	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00029	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00030	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00031	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,862.88
MPM-5911-00032	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00033	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00034	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00035	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00036	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00037	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00038	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00039	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00040	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00041	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00042	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00043	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00044	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00045	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00046	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00047	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00048	LICENCIA DE SOTFWARE	\$ 2,992.10



MPM-5911-00049	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00050	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00051	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00052	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00053	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00054	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00055	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00056	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00057	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00059	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00060	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00061	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,992.10
MPM-5911-00066	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00067	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00068	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00070	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00071	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00072	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00073	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00074	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00075	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00076	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00077	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00095	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00079	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00080	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00081	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00082	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00083	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00084	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00085	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00086	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00087	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00088	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00089	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00090	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00091	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00092	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00093	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00094	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00062	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 2,970,000.00
MPM-5911-00063	SISTEMA DE ADMON	\$ 7,598.00
MPM-5911-00064	LICENCIA DE SOFTWARE ASPEC NO, DE RH	\$ 5,800.00
MPM-5911-00065	LICENCIA DE SOFTWARE TIMBRES ASPEC NO, RH	\$ 21,576.00
MPM-5911-00096	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00069	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
MPM-5911-00058	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 581.30
5911-17-001-00001	SOFTWARE PARA LA ADMINISTRACION, REGISTRO, SEGUIMIENTO DE TRAMITES Y SERVICIOS DEL PADRON CATASTRAL	\$ 2,668,000.00
5911-17-002-00001	SOFTWARE IDSTUDIO IMAGE CLAVE IDSTDIMAGE	\$ 29,435.47
5911-17-002-00002	SOFTWARE IDSTUDIO IMAGE CLAVE IDSTDIMAGE	\$ 29,435.46
5911-17-001-00002	SOFTWARE PARA LA ELABORACION DE NOMINA	\$ 655,400.00
5911-16-001-00001	LICENCIA DE SOFTWARE	\$ 96,092.30
MPM-5911-00062	Manejador de bases de datos SQL SERVER 2008	\$ 21,576.00
5911-17-002-00003	LICENCIA IP PARA REPETIDOR DIGITAL HYTERA IP CONNECT UPGRADE	\$ 21,046.01
5911-17-002-00004	LICENCIA IP PARA REPETIDOR DIGITAL HYTERA IP CONNECT UPGRADE	\$ 21,046.01
5911-19-001-00001	Licencia del sistema de Contabilidad Gubernamental SCGIV para el sistema de armonización contable	\$ 1,199,730.00
5911-19-001-00002	Licencia del sistema de Contabilidad Gubernamental SCGIV para el sistema de armonización contable	\$ 399,910.00
5911-20-010-0001	SOFTWARE HPE WINDOWS SERVER	\$ 23,880.92
TOTAL		\$ 8,363,514.57



*Bienes Inmuebles*

Codigo	Descripción del bien	Valor en libros
MPM-5811-00002	AREAS VERDES	\$ 1,771,780.50
MPM-5811-00001	AREAS VERDES	\$ 854,654.70
MPM-5811-00003	PARQUES INFANTILES	\$ 2,680,511.40
MPM-5811-00004	AREAS VERDES	\$ 2,796,476.31
MPM-5811-00005	AREAS DE EQUIPAMIENTO	\$ 528,433,290.00
MPM-5811-00006	AREAS DE EQUIPAMIENTO	\$ 136,500,000.00
MPM-5811-00007	AREAS DEPORTIVAS	\$ 9,296,175.00
MPM-5811-00008	PARQUES INFANTILES	\$ 2,702,046.90
MPM-5811-00009	AREAS VERDES	\$ 594,352.36
MPM-5811-00010	PANTEONES	\$ 5,750,000.00
MPM-5811-00011	JARDINES DE NIÑOS	\$ 1,214,117.84
MPM-5811-00012	CARCAMOS	\$ 15,489,411.53
MPM-5811-00013	AREAS VERDES	\$ 307,579.00
MPM-5811-00014	AREAS VERDES	\$ 2,268,168.00
MPM-5811-00015	AREAS VERDES	\$ 4,357,795.05
MPM-5811-00016	AREAS VERDES	\$ 1,466,599.31
MPM-5811-00017	AREAS VERDES	\$ 1,352,623.39
MPM-5811-00018	AREAS VERDES	\$ 799,537.50
MPM-5811-00019	AREAS VERDES	\$ 3,693,110.00
MPM-5811-00020	AREAS DEPORTIVAS	\$ 1,037,500.00
MPM-5811-00021	PANTEONES	\$ 78,120.00
MPM-5811-00022	PARQUES INFANTILES	\$ 446,985.00
MPM-5811-00023	AREAS VERDES	\$ 164,900.00
MPM-5811-00024	AREAS DEPORTIVAS	\$ 745,503.36
MPM-5831-00001	JARDINES DE NIÑOS	\$ 507,531.90
MPM-5831-00002	OFICINAS PUBLICAS	\$ 1,421,560.00
MPM-5831-00003	OFICINAS PUBLICAS	\$ 380,097.00
MPM-5831-00004	ESCUELAS SECUNDARIAS	\$ 6,294,214.50
MPM-5831-00005	TEMPLS CATOLICOS	\$ 150,937.50
MPM-5831-00006	PLAZAS COMERCIALES	\$ 932,500.50
MPM-5831-00007	MERCADOS	\$ 5,909,114.19
MPM-5831-00008	CENTROS COMUNITARIOS	\$ 2,990,437.00
MPM-5831-00009	BIBLIOTECAS	\$ 1,216,443.60
MPM-5831-00010	JARDINES DE NIÑOS	\$ 5,154,840.80
MPM-5831-00011	ESTANCIAS INFANTILES	\$ 287,500.00
MPM-5831-00012	OFICINAS PUBLICAS	\$ 291,732.00
MPM-5831-00013	BIBLIOTECAS	\$ 556,465.12
MPM-5831-00014	ESCUELAS PRIMARIAS	\$ 2,742,304.96
MPM-5831-00015	ESCUELAS SECUNDARIAS	\$ 3,723,896.00
MPM-5831-00016	OFICINAS PUBLICAS	\$ 81,276.93
MPM-5891-00001	VIALIDADES INTERNAS	\$ 9,726,090.50
MPM-5891-00002	VIALIDADES INTERNAS	\$ 6,515,543.50
MPM-5891-00003	VIALIDADES INTERNAS	\$ 25,286,976.25
MPM-5891-00004	AREA DE VIALIDAD	\$ 12,027,883.35
TOTAL		\$ <u>810,998,582.75</u>



4.6 programas y proyectos de Inversión

PROYECTOS Y PROGRAMAS EVALUADOS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020 (a)												
(b) OBJETIVO/ ESTRATEGIA	(c) INDICADOR	(d) FUENTE	(e) UNIDAD DE MEDIDA	(f) LÍNEA Y AÑO BASE	(g) METAS-AVANCE						SEMAFORIZACIÓN	(h) JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO		REALIZADO EN EL PERIODO (2)		PORCENTAJE DE AVANCES			
					ANUAL	TRIMESTRE	TRIMESTRE	ACUMULADO	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL (3)	RESPECTO A LA META ANUAL (4)		
GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE, GESTIÓN CON RUMBO.	Administración municipal con resultados	Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM)	Proyectos Evaluados	76	76	0	0	34	0%	45%	Rojo	Mide el avance del cumplimiento del 45% en rojo, dando seguimiento or medio del MOSEM a través de la semaforización.
TURISMO E IMPULSO ECONÓMICO	Fortalecimiento a la diversificación y competitividad de la actividad económica del municipio	Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM)	Proyectos Evaluados	54	54	0	0	31	0%	57%	Amarillo	Mide el avance del cumplimiento del 57% en amarillo, dando seguimiento or medio del MOSEM a través de la semaforización.
PUERTO MORELOS VERDE, DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURA	Desarrollo urbano ordenado, con obras de calidad y servicios públicos eficientes, preservando el medio ambiente	Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM)	Proyectos Evaluados	38	38	0	0	25	0%	66%	Amarillo	Mide el avance del cumplimiento del 66% en amarillo, dando seguimiento or medio del MOSEM a través de la semaforización.
SEGURIDAD PARA TODOS	Mejora en la protección de la integridad física y patrimonial de la población de Puerto Morelos	Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM)	Proyectos Evaluados	23	23	0	0	11	0%	48%	Rojo	Mide el avance del cumplimiento del 48% en amarillo, dando seguimiento or medio del MOSEM a través de la semaforización.
BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA	Indicador de bienestar del municipio de Puerto Morelos	Sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM)	Proyectos Evaluados	72	72	0	0	29	0%	40%	Rojo	Mide el avance del cumplimiento del 40% en amarillo, dando seguimiento or medio del MOSEM a través de la semaforización.

ELABORO

REVISO

Lic. Moisés Nivardo Fernández Espadas  
Jefe de Control Presupuestal

Lic. Pedro Valencia Luna  
Sub Director de Planeación para el Desarrollo municipal



### 4.7 Indicadores de Resultados

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO													
PROGRAMA PRESUPUEST/PP01 Gobierno eficiente y de Resultados													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020													
PROGRAMA	NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	F- Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	ANUAL	23000	NO	0	0	0	0	25000	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRARON ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	P- Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	SEMESTRAL	14	SI	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C01-Evaluar mediante encuestas a todos los servidores públicos. Realizado	Porcentaje del número de encuestas entregadas a los trabajadores de H. Municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	600	SI	150	225	125	100	0.00%	0.00%	No se cumplió en lo programado por la contingencia sanitaria, y los eventos realizados fue de prevención sanitaria covid-19 a la población. Solo se consideran solo oficios con respecto al tema de contingencia.	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C02-Dar atención a las solicitudes realizadas por las áreas que conforman el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos para la adquisición de bienes, Servicios y Arrendamientos. Implementado	Porcentaje del número de contrataciones de licitación pública de productos de servicios, adquisiciones e inversión de bienes	TRIMESTRAL	1312	SI	355	336	177	647	211.44%	115.47%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C03-Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura e instalaciones así como la logística de eventos, realizado	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura e instalaciones que conforman el ayuntamiento	TRIMESTRAL	726	SI	134	97	172	240	99.17%	98.57%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C04-Servidores públicos de municipio de Puerto Morelos capacitados en base a programas de profesionalización, realizado	Porcentaje de servidores públicos capacitados del municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	51	SI	14	13	14	10	110.00%	49.02%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRAL	217	SI	0	42	0	0	0.00%	19.35%	Debido a la contingencia sanitaria derivada del COVID-19 no se cumple la meta.	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C06-Eventos cívicos con la participación de la ciudadanía y servidores públicos fomentando valores cívicos, realizados	Porcentaje de eventos cívicos realizados con la participación de la ciudadanía y servidores públicos	TRIMESTRAL	583	SI	132	0	94	14	11.57%	41.17%	No se cumple por el motivo de seguridad por que entramos en cuarentena y medidas de prevención por el COVID-19.	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C07-El avance tecnológico es fundamental, por eso es de llevar a cabo la realización, compra o mejora de los ya existente en sistemas computacionales, eficientando las áreas de este municipio, implementado	Porcentaje de equipos, sistemas computacionales y redes de información con mantenimiento	TRIMESTRAL	85	SI	147	91	113	93	46.97%	54.48%	No se cumple por el motivo de seguridad por que entramos en cuarentena y medidas de prevención por el COVID-19.	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	C08-Inventario de bienes muebles e inmuebles actualizado por dirección, realizado	Reporte de acciones realizadas para la integración de los bienes al Patrimonio Municipal.	TRIMESTRAL	100	SI	0	3	0	0	0.00%	3.00%	No hay meta programada en este trimestre	
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C1) Realizar 600 encuestas para la evaluación de desempeño (baja demanda)	Número de encuestas realizadas	TRIMESTRAL	600	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Debido a la contingencia sanitaria derivada del COVID-19 no se cumple la meta.	



PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C)Atender 4 1200 Solicitudes de Adquisiciones de Bienes, Servicios y Arrendamientos.	Número de solicitudes de adquisiciones realizadas	TRIMESTRAL	1200	9	343	164	196	638	212.67%	109.25%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						300	300	300	300			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C2)Realizar 100 Convocatorias dirigidas a Proveedores y Prestadores de servicios para la participación de Licitaciones Públicas.	Número de convocatorias recibidas	TRIMESTRAL	100	Si	9	2	8	6	200.00%	25.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						70	24	3	3			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A03(C2)Realizar 12 acas en sesiones ordinarias del comité de adquisiciones para analizar las solicitudes de contratación de Servicios.	Porcentaje de número actas de sesiones de comité recibidas	TRIMESTRAL	12	Si	3	3	3	3	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						3	3	3	3			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C3)Programar mantenimiento y limpieza general en las 264 instalaciones que conforman las oficinas del Ayuntamiento. (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento correctivo en limpieza general o las instalaciones que conforman el Ayuntamiento.	TRIMESTRAL	264	Si	66	66	66	66	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						66	66	66	66			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C3)Realizar 22 mantenimientos avaras de la red eléctrica en las instalaciones del Ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo a la red eléctrica de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento	TRIMESTRAL	22	Si	4	4	7	8	100.00%	86.36%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						3	4	7	8			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A03(C3) Coordinar la logística de los 400 eventos programados por el Ayuntamiento (Bajo demanda)	Cantidad de oficios recibidos por parte de las diferentes direcciones que conforman el H. Ayuntamiento.	TRIMESTRAL	400	Si	55	21	93	148	98.67%	79.25%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						55	95	100	150			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A04(C3)Programar 35 mantenimientos preventivo y correctivo de impermeabilización y pintura en las instalaciones del Ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo en impermeabilización y pintura de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento.	TRIMESTRAL	35	Si	3	3	3	9	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						3	3	3	9			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C3)Programar 22 mantenimientos preventivo y correctivo de albañilería y plomería en las instalaciones del Ayuntamiento (Bajo demanda)	Porcentaje del mantenimiento preventivo y correctivo en albañilería y plomería de la infraestructura e instalaciones que conforman el H. Ayuntamiento.	TRIMESTRAL	22	Si	7	3	3	9	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						7	3	3	9			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C4)Realizar 6 convenios con los tres ordenes de Gobierno para tener servidores públicos capacitados (Bajo Demanda)	Porcentaje de convenios firmados	TRIMESTRAL	6	Si	0	0	0	1	100.00%	16.67%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
						3	1	1	1			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C4)Realizar 45 cursos de capacitación para servidores públicos y ciudadanía en general	Porcentaje de cursos, talleres y conferencias impartidos	TRIMESTRAL	45	Si	14	0	0	10	100.00%	53.33%	No hay meta programada en este trimestre, pero se llevo a cabo los cursos virtualmente.
						11	0	0	0			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C5)Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Relacion mensual de las solicitudes atendidas, desagregado por rubros, señalando el tipo de documento que lo respalda, fecha de atención, con nombre de cargo y firma del responsable del área, con sello oficial.	TRIMESTRAL	120	Si	0	25	0	0	0.00%	20.83%	Se recibieron solicitudes, sin embargo no a todas se dieron atención debido a la contingencia sanitaria derivada del Covid-19
						20	25	15	50			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C5)Atender 14 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Reporte de avance en la elaboración de los manuales	TRIMESTRAL	14	Si	0	4	4	0	0.00%	57.14%	Se recibieron solicitudes, sin embargo no a todas se dieron atención debido a la contingencia sanitaria derivada del Covid-19
						0	4	4	6			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A03(C5)Atender 14 solicitudes jurídicas (Reglamentos) (Bajo demanda)	Reporte de avance en la elaboración de los Reglamentos (Bajo demanda)	TRIMESTRAL	14	Si	0	1	1	0	0.00%	14.29%	Debido a la contingencia sanitaria derivada del COVID-19, todas nuestras actividades presenciales fueron canceladas, hasta nuevo aviso.
						0	4	4	6			
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A04(C5) Atender 20 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Reporte de avance en la respuesta de las solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	20	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se recibieron solicitudes, sin embargo no a todas se dieron atención debido a la contingencia sanitaria derivada del Covid-19
						0	10	0	10			



PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A05(C5)Ejecutar 49 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Sali	TRIMESTRAL	49	SI	0	12	12	0	0.00%	48.96%	Debido a la contingencia sanitaria derivada del COVID-19, todas nuestras actividades presenciales fueron canceladas, hasta nuevo aviso.
						12	12	13				
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C6)Ejecución de (53) eventos (Bajo demanda)	número de eventos cívicos para la participación de la ciudadanía y servidores públicos, fomentando valores cívicos. Realizados	TRIMESTRAL	53	SI	14	0	2	2	16.67%	33.96%	el motivo del por cual no se realizaron los eventos fue por el motivo de seguridad por que entramos en cuarentena y medidas de prevención por el COVID-19. Por lo que en la mayoría de los eventos requiere que sean en espacios abiertos y con multitudes de gente.
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C6)Realizar 530 solicitudes al que corresponde las necesidades materiales y/o humanos que se requirieron. (Bajo demanda)	Número de oficios de solicitudes del material que se utilizara, así como el render y el prototipo que debe llevar.	TRIMESTRAL	530	SI	118	0	92	12	11.01%	41.89%	el motivo del por cual no se realizaron los eventos fue por el motivo de seguridad por que entramos en cuarentena y medidas de prevención por el COVID-19. Por lo que en la mayoría de los eventos requiere que sean en espacios abiertos y con multitudes de gente.
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C7)Realizar 22 mantenimientos preventivos en las diferentes Secretarías y Entidades de este Municipio (bajo demanda)	Porcentaje de mantenimientos preventivo, realizado en las diferentes areas	TRIMESTRAL	22	SI	3	3	3	2	40.00%	50.00%	Por razones del cese de labores por la pandemia, no hubo solicitudes atender
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C7)Atender en un aproximado de 939 solicitudes de mantenimiento preventivo (bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento correctivo, realizado en las diferentes areas	TRIMESTRAL	639	SI	134	85	78	80	51.28%	59.00%	Por razones del cese de labores por la pandemia, no hubo solicitudes atender
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A03(C7)Realizar 100 diagnósticos y/o dictámenes técnicos para la compra o actualización de componentes(hardware), (bajo demanda)	Porcentaje de asistencia técnica para la compra o actualización de componentes	TRIMESTRAL	100	SI	10	3	8	10	41.67%	31.00%	Por razones del cese de labores por la pandemia, no hubo solicitudes atender
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A04(C7)Realizar 51 diagnósticos y/o dictámenes técnicos para la compra o actualización de software, (bajo demanda)	Porcentaje de asistencia técnica para la compra o actualización de software	TRIMESTRAL	51	SI	11	15	13	12	0.00%	5.88%	Por razones del cese de labores por la pandemia, no hubo solicitudes atender
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A05(C7)Realizar 3 programas y/o actualización de software propio	Porcentaje de la realización de programas desarrollados por la Dirección de Informática	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	1	1	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A01(C8)Integrar el 100% de los bienes adquiridos al inventario global.	Reporte de las integraciones de bienes replicadas.	TRIMESTRAL	100	SI	0	3	3	3	100.00%	9.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A02(C8)Etiquetar el 100% de los bienes adquiridos.	Reporte de los bienes patrimoniales que se etiquetaron.	TRIMESTRAL	100	SI	0	3	3	3	100.00%	9.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A03(C8)Elaborar el 100% de resguardos Individuales de los bienes adquiridos.	Reporte de los bienes patrimoniales a los que se les hicieron resguardos.	TRIMESTRAL	100	SI	0	3	3	3	100.00%	9.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A04(C8)Integrar el 100% de los bienes a los inventarios específicos.	Reporte de los bienes que se integraron a su inventario correspondiente.	TRIMESTRAL	100	SI	0	3	3	3	100.00%	9.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo
PP01 Gobierno eficiente y de Resultados	A05(C8)Realizar el levantamiento físico de bienes adquiridos de las 131 Direcciones del Municipio.	Reporte de los bienes patrimoniales que se verificaron en el levantamiento físico.	TRIMESTRAL	131	SI	0	0	78	53	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta al buen trabajo administrativo





**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO**  
 PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		METAS AVANZADAS												
PROGRAMA		PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO												
NIVEL MIRA CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR		FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA M/N/D	1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	JUSTIFICACIONES	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administradas bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía transparencia y honradez	ANUAL	25000	NO	0	0	0	0	13000	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRABAN ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	P-Los habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno con transparencia desde la rendición de cuentas y los principios éticos que rigen el servicio público y promuevan la participación de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, donde la rendición de cuentas y principios éticos guían el ejercicio público y promover la participación ciudadana	SEMESTRAL	1379	SI	0	0	0	0	689	0	690		0.00%
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CD1-Realizar acciones de prevención en el cumplimiento de las responsabilidades administrativas de los servidores públicos, en materia de control interno, declaraciones patrimoniales, Programado	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameritan en el Municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	1,487	SI	0	121	1,146	94	116	236.73%	96.60%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 236.73% por su parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuyo por las medidas tomadas de seguridad.	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO2-Llevar a cabo el Programa Anual de Auditoría, así como vigilar el uso y destino del gasto público, realizado.	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la vigilancia sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	12015	SI	3,003	3,003	3,003	3,004	3,003	100.00%	99.98%	La actividad fue cumplida por la buena administración	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO3-Llevar a cabo la Auditoría Física y Documental de las Obras Públicas en el Municipio de Puerto Morelos, realizado	Porcentaje de la auditoría física y Documentada de las obras que se ejecuten en el Municipio	TRIMESTRAL	33	SI	0	3	0	0	35	175.00%	115.15%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 175% por su parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuyo por las	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO4-Realizar investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncia, auditorías o de oficio de servidores públicos del Municipio, realizado	Porcentaje de investigaciones derivadas de quejas ciudadanas	TRIMESTRAL	30	SI	5	2	2	1	1	50.00%	20.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO5-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRAL	365	SI	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO6-Subsanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de los servidores públicos del Municipio y particulares relacionados con faltas graves, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades, realizado	Porcentaje de tramites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que lo ameritan en el Municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO7-Dar seguimiento a los procesos de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia que están obligados de acuerdo a la normatividad aplicable, realizado	Porcentaje de las actas de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia en el Municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	258	SI	55	29	0	0	61	138.64%	55.98%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 138.64% por su parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuyo	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	CO8-Realizar actividades relacionadas con el seguimiento de las actualizaciones de los Manuales de Organización y Procedimientos así como la consolidación por medio de la capacitación a los servidores públicos en materia de anticorrupción, implementado	Porcentaje de actividades de seguimiento de manuales realizado	TRIMESTRAL	50	SI	10	0	0	0	1	100.00%	22.00%	La actividad fue cumplida por la buena administración	
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	ADJIC11-Expendi: 120 Constancias de No inhabilitado para aspirar a ocupar un cargo público municipal (Bajo demanda)	Porcentaje realizado de constancias de no inhabilitado	TRIMESTRAL	120	SI	60	3	35	34	54	180.00%	126.67%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 180% por su parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuyo por las medidas tomadas de seguridad.	



PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD2(C1)-Realizar 2 Informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos (inicial, modificada y de conclusión)	Porcentaje de los Informes sobre la revisión de las declaraciones patrimoniales realizados	TRIMESTRAL	2	S	0	1	0	1	100.00%	100.00%	La actividad fue cumplida por la buena administración
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD2(C1)-Recepcionar 1371 declaraciones de situación patrimonial inicial, anual y final por parte de los servidores públicos.	Porcentaje de las acciones de trámites a quejas o denuncias en contra de los servidores	TRIMESTRAL	1371	S	60	1,143	39	49	306.25%	97.58%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 106.25% por el parate de medidas que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuye por las medidas llamadas de seguridad.
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD4(C1)-Realizar 1 campaña de concientización y promoción para los servidores públicos, en materia de las obligaciones para la presentación de las declaraciones inicial, anual y final.	Porcentaje de campaña realizadas	TRIMESTRAL	1	S	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No existen acciones programadas en los meses reportados
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD5(C1)-Dar seguimiento a 40 observaciones en materia de control interno	Porcentaje de seguimiento a observaciones en materia de control interno	TRIMESTRAL	40	S	0	0	40	0	0.00%	25.00%	No existen acciones programadas en los meses reportados
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD6(C1)-Coordinar 3 acciones relacionadas con la Comisión Permanente de Contralores del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de Acciones relacionadas con la Comisión de Contralores.	TRIMESTRAL	3	S	0	1	0	2	100.00%	100.00%	La actividad fue cumplida por la buena administración
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD1(C2)-Efectuar 5 auditorías físicas y documentales a las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal o federal.	Numero de auditorías sobre la aplicación del gasto público realizadas	TRIMESTRAL	5	S	0	2	2	2	100.00%	120.00%	La actividad fue cumplida por la buena administración
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD2(C2)-Revisar la correcta integración documental de 12000 ordenes de pago, emitidas y turnadas por las cuentas dependientes con motivo de sus comprobaciones contables a efectuar.	Numero de integración de documentación de la comprobación contable	TRIMESTRAL	12000	S	1,000	2,000	3,000	3,000	100.00%	1000.00%	La actividad fue cumplida por la buena administración
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD3(C2)-Efectuar 12 arcos de caja, en las áreas de recaudación, para comprobar un correcto manejo financiero.	Efectuar 12 arcos de caja, en las áreas de recaudación, para comprobar un correcto manejo financiero.	TRIMESTRAL	12	S	3	1	3	3	100.00%	83.33%	La actividad fue cumplida por la buena administración
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD1(C3)-Efectuar 5 auditorías físicas y documentales a las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal o federal.	Porcentaje de auditorías físicas y documentales realizadas	TRIMESTRAL	5	S	0	0	3	2	200.00%	160.00%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 200% por otra parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuye por las medidas llamadas de seguridad.
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD2(C3)-Revisar la correcta integración de 3 expedientes unitarios relacionados con las obras públicas que se realicen con recurso municipal, estatal y/o federal.	Numero de auditorías documentales sobre los expedientes de obra pública realizadas	TRIMESTRAL	3	S	0	0	0	3	200.00%	200.00%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 200% por otra parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuye por las medidas llamadas de seguridad.
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD3(C3)-Dar seguimiento a 3 observaciones realizadas por las instancias normativas estatales y/o Federales, como parte del seguimiento a las obras públicas realizadas en el Municipio.	Porcentaje de observaciones y recomendaciones de organo externo normativo y de control realizadas	TRIMESTRAL	3	S	0	0	1	1	100.00%	66.67%	La actividad fue realizada
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD4(C3)-Revisar 20 solicitudes de recursos para pago de estimaciones de las obras públicas realizadas en el Municipio.	Porcentaje de solicitudes de recursos	TRIMESTRAL	20	S	0	0	0	20	153.85%	100.00%	El comportamiento en este trimestre se incrementa por la obligación de la presentación de la declaración patrimonial anual, el cual tuvo un cumplimiento del 153.85% por otra parte se manifiesta que toda vez que en estos meses inicio la contingencia por la crisis sanitaria originada por el SARS-COV 19, el número de actividades disminuye por las medidas llamadas de seguridad.
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD1(C4)-Realizar 30 investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorías o de apoyo de servidores públicos del Ayuntamiento, Realizadas	Numero de Investigaciones derivadas de quejas ciudadanas, por denuncias, auditorías o de apoyo de servidores públicos del Ayuntamiento, Realizadas	TRIMESTRAL	30	S	5	20	3	2	50.00%	16.67%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD1(C5)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y valores para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	TRIMESTRAL	100	S	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	AD2(C5)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	80	S	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.



PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A03(C5)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	TRIMESTRAL	80	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.
						21	18	20	21			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A04(C5)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	80	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.
						21	18	20	21			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A05(C5)-Ejecutar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	TRIMESTRAL	25	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.
						6	6	6	7			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A01(C6)-Substanciar 1 procedimiento de responsabilidad administrativa iniciado en contra de servidores públicos del Ayuntamiento y de particulares que hayan cometido faltas graves.	Porcentaje de procedimiento de responsabilidades administrativas	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Toda vez que por la contingencia por crisis sanitaria originada por el surgimiento del virus SARS-COV 19, las actividades programadas disminuyeron por las acciones tomadas por la seguridad de los habitantes del Municipio y los servidores públicos.
						0	0	0	1			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A01(C7)-Ejecutar 40 actos de entrega y recepción de los sujetos obligados de acuerdo a la normativa vigente en materia de entrega y recepción.	Número de actos realizados de entrega - recepción, sobre la solicitud de nombramientos de los servidores públicos obligados	TRIMESTRAL	40	SI	5	6	0	15	115.38%	65.00%	la actividad fue realizada y superada por la buena administración
						7	12	8	13			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A02(C7)-Realizar 5 capacitaciones en materia de entrega y recepción a los servidores involucrados directamente con el proceso de entrega y recepción.	Número de capacitaciones realizadas	TRIMESTRAL	5	SI	0	2	0	5	250.00%	140.00%	la actividad fue realizada y superada por la buena administración
						0	1	2	2			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A03(C7)-Atender 200 personas en el manejo del sistema informático SENTRE, a los servidores públicos capacitados.	Número de asesorías en el manejo del sistema informático SENTRE, a los servidores públicos capacitados.	TRIMESTRAL	200	SI	50	20	0	25	100.00%	47.50%	la actividad fue realizada y superada por la buena administración
						50	75	50	25			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A04(C7)-Realizar 2 actualizaciones en el sistema informático SENTRE, para constatar el buen manejo y actualización del mismo.	Número de actualizaciones en el sistema informático SENTRE, para constatar el buen manejo y actualización del mismo.	TRIMESTRAL	2	SI	0	1	0	-	0.00%	50.00%	No existen acciones programadas en los meses reportados
						0	1	1	0			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A05(C7)-Realizar 1 comparecencia con motivo de observaciones realizadas por los sujetos obligados, en materia de entrega y recepción.	Número de comparecencias con motivo de observaciones realizadas por los sujetos obligados, en materia de entrega y recepción.	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existen acciones programadas en los meses reportados
						0	0	1	0			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A06(C7)-Testificar 5 integraciones de comité de Contraloría Social, derivado de las obras y/o acciones que se realicen en el Municipio con recurso Municipal, Estatal y/o Federal.	Número de integraciones de comité de Contraloría Social, derivado de las obras y/o acciones que se realicen en el Municipio con recurso Municipal, Estatal y/o Federal.	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	0	8	400.00%	160.00%	la actividad fue realizada y superada por la buena administración
						0	0	3	2			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A07(C7)-Realizar 5 capacitaciones en materia de Contraloría Social dirigida a servidores públicos y ciudadanía beneficiada de las obras y/o acciones realizadas con recurso municipal, estatal y/o federal.	Número de capacitaciones en materia de Contraloría Social dirigida a servidores públicos y ciudadanía beneficiada de las obras y/o acciones realizadas con recurso municipal, estatal y/o federal.	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	0	8	400.00%	160.00%	la actividad fue realizada y superada por la buena administración
						0	0	3	2			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A08(C7)-Realizar 1 campaña de concientización a las obligaciones de los servidores públicos en materia de ética, conducta y reglas de integridad.	Porcentaje de campaña de concientización a las obligaciones de los servidores públicos en materia de ética, conducta y reglas de integridad.	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No existen acciones programadas en los meses reportados
						0	1	0	0			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A01(C8)-Coordinar 2 capacitaciones relacionadas con la normatividad aplicable en materia de anticorrupción, para los servidores públicos de la administración pública municipal.	Número de capacitaciones relacionadas con la normatividad aplicable en materia de anticorrupción, para los servidores públicos de la administración pública municipal.	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	1	100.00%	50.00%	la actividad fue realizada y superada por la buena administración
						0	1	0	1			
PP02 Municipio Abierto Cuentas Claras	A02(C8)-Dar seguimiento a 18 actualizaciones de manuales de procedimiento y organización de las Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública.	Número de actualizaciones de manuales de procedimiento y organización de las Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública.	TRIMESTRAL	48	SI	10	0	0	0	0.00%	20.83%	No existen acciones programadas en los meses reportados
						10	18	20	0			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS																
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO																
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020																
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública														
PROGRAMA	NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES				
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL					
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	P-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas elevando la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez	ANUAL	25000	NO	0	0	0	25000	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRARON ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.				
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	P-Capitalizar al municipio con la obtención de mayores ingresos y garantizar una gestión responsable del gasto y la deuda pública	Variación porcentual en ingresos propios en 2020 respecto al 2019	SEMESTRAL	5 316,365,117.04	SI	0	0	0	158,182,559	0.00%	0.00%	0	158,182,559	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRARON ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	CD1-Sistema de valuación de las unidades catastrales para establecer los impuestos a pagar por concepto de impuestos predial y mantener actualizado el padrón de unidades catastrales, implementado	Porcentaje de instrumentos de valuación por concepto de impuesto predial implementados para mantener actualizado el padrón de unidades catastrales	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	CO2-Procedimientos sobre el uso eficaz de los recursos que requiere de mecanismos de planeación, programación, control y evaluación, realizado	Porcentaje de la implementación de los procesos para el uso eficaz de los recursos mediante el ciclo presupuestario	TRIMESTRAL	22	SI	14	0	0	0	0.00%	63.64%	17	2	1	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	CO3-Medio administrativo gubernamental, con esquemas de austeridad y participación ciudadana, implementado	Porcentaje de acciones implementadas con esquemas de austeridad y participación ciudadana	TRIMESTRAL	8	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	1	1	3	3	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	CO4-Instrumentar acciones que coadyuven a la aplicación del cobro coactivo de contribuciones a que tiene derecho el gobierno municipal, implementado	Porcentaje de acciones que coadyuven a la del cobro coactivo de contribuyentes	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	0	0	100.00%	10.00%	2	5	2	1	Se alcanza la meta por generar ingresos.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	CO5-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRAL	365	SI	93	0	0	0	0.00%	25.48%	93	94	90	98	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	CO6-Instrumentar acciones relacionadas con las actividades de la Zona Federal Marítimo Terrestre	Porcentaje de acciones implementadas en la Zona Federal Marítimo Terrestre	TRIMESTRAL	7	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	2	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	A01(C1)-Elaboración 1 manual donde se establecen los criterios y fórmulas para determinar el valor de los predios, que sustenten el importe del impuesto predial	Número de manuales para establecer los criterios y fórmulas para determinar el valor de los predios	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	1	0	0	No hay meta programada en el trimestre.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	A02(C1)Elaboración 1 manual para establecer los métodos topográficos con criterios unificados para mantener actualizado el padrón de unidades catastrales	Número de manuales para establecer el método topográfico con criterios unificados para mantener actualizado el padrón de unidades catastrales	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	A01(C2)-Elaborar 4 reporte sobre la implementación de los mecanismos de programación, presupuestación y contabilidad y registro de las operaciones que se realicen en las dependencias y/o entidades	Número de reportes, reporte sobre la implementación de los mecanismos de programación, presupuestación y contabilidad y registro de las operaciones que se realicen en las dependencias y/o entidades	TRIMESTRAL	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	1	1	1	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alzar a meta.



Objetivo	Acción	Indicador	Trimestre	Avance	Objetivo	Acción	Indicador	Trimestre	Avance	Objetivo	Acción	Indicador	Trimestre	Avance	Observaciones
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Implementar 1 Lineamiento sobre el proceso de planeación, programación y presupuesto mediante el modelo de gestión por resultados (GGR)	Numero de lineamientos sobre el proceso de planeación, programación y presupuesto en el modelo de gestión por resultados (GGR)	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Realizar 14 Programas Presupuestarios (PAP) de acuerdo a la Metodología de Marco Logico (PML)	Numero de Programas Presupuestarios (PAP) conforme a la Metodología de Marco Logico (PML)	TRIMESTRAL	14	NO	14	0	0	0	0.00%	100.00%	14	1	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Implementar 1 sistema integral de contabilidad gubernamental para vincular los ingresos, egresos, obra pública, bienes muebles e inmuebles, deuda pública, objetivos y metas establecidos en el PMSD 2018-2020	Instalación del sistema integral de contabilidad gubernamental	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Implementar 1 sistema de evaluación del desempeño municipal a través de 5 componentes: 1. Metodología, 2. Capacidad al Personal, 3. Metodología de Programación, 4. Sistema Informático, 5. Programa Presupuestario, 6. Índice de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño	Implementación del sistema de evaluación del desempeño	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Aplicar 2 programas de desarrollo y los proyectos, talleres y aprovechamientos para mejorar la recaudación	Numero de programas de desarrollo implementados	*TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	0	0	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Implementar 1 Programa de apoyo para reducir y regular los gastos de operación de la administración municipal	Programa de apoyo para reducir y regular los gastos de operación de la administración municipal	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Instrumentar 3 convenios de cooperación de carácter social y privado para potenciar los recursos públicos	Numero de convenios de cooperación de carácter social y privado	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Desarrollo de 2 proyectos en los que se ponga en práctica la presupuesto participativa con la comunidad, desde la definición de los proyectos hasta la ejecución de los mismos, con el acompañamiento y asesoría municipal	Numero de proyectos en el que se ponga en práctica la presupuesto participativa con la comunidad	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	1	1	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Realizar 4 reportes sobre ejecución del caso casativo de aplicación del valor público	Numero de reportes de aplicación del valor público	TRIMESTRAL	4	SI	0	0	0	1	100.00%	25.00%	1	1	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Incorporar 1 concepto de servicios que sean ingresos adicionales	Numero de conceptos de servicios que sean ingresos adicionales	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Realizar 1 ciclo de cambios en códigos de conducta y ética de valores, garantizar la honestidad de los servidores públicos y combatir la corrupción	Numero de códigos de conducta y ética de valores realizados	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Realizar 1 capacitación con base en códigos de conducta y ética de valores, garantizar la honestidad de los servidores públicos	Numero de capacitaciones con base en códigos de conducta y ética de valores	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Desarrollar 1 software para que los contribuyentes paguen en línea	Software desarrollado para que los contribuyentes paguen en línea	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Desarrollar 2 cursos talleres (no personal) especializados en el tema de las concusiones	Numero de cursos talleres realizados	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0	0	0	No hay meta programada en el trimestre
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por pagar a valores que aumenten, disminuyan, guarden y recuperen	TRIMESTRAL	100	SI	24	0	0	0	0.00%	24.00%	24	0	0	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	80	SI	21	0	0	0	0.00%	26.25%	21	0	0	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	TRIMESTRAL	80	SI	21	0	0	0	0.00%	26.25%	21	0	0	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	80	SI	21	0	0	0	0.00%	26.25%	21	0	0	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Efectuar 2 acciones de comprobación de pagos de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	TRIMESTRAL	2	SI	6	0	0	0	0.00%	30.00%	6	0	0	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD01(C) Realizar 1 certificación de planes públicos con el reconocimiento de Blue Flag (Bajo demanda)	Porcentaje de certificación de planes públicos con el reconocimiento de Blue Flag (Bajo demanda)	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	0	0	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta
PP03 Fortalecimiento de la Hacienda Pública	AD02(C) Implementar 1 Programa de Limpieza de Playas (Bajo demanda)	Porcentaje de programa de limpieza	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	0	0	1	Derivado de la contingencia sanitaria del COVID-19 no se lograron alcanzar los porcentajes programados, esperando que en los trimestres futuros alcanzar a meta



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

**PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento**

PROGRAMA	NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA RESPECTO A LA META TRIMESTRAL		JUSTIFICACIONES
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	F.Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestad, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestad, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	ANUAL	25000	NO	0	0			0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRABAN ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS AL CANZAR LA META.
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	SEMESTRE	14	SI	0	0			0.00%	0.00%	
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO1-Brochar una excelente atención y servicio a la comunidad por medio de recepción y elaboración de documentos, proporcionado	Porcentaje de recepción de documentos, y atención a usuarios internos y externos	TRIMESTRE	3,968	SI	1,024	415	694	976	105.17%	78.04%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO2-Llevar campañas de capacitación, donación, acompañamiento y asistencia a las mujeres vulnerables del Municipio de Puerto Morelos, implementado.	Porcentaje de campañas de capacitación a mujeres vulnerables del Municipio de Puerto Morelos, implementado.	TRIMESTRE	48	SI	33	4	15	62	413.33%	237.50%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO3-ATENDER EN TIEMPO Y FORMA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS POR EL SUJETO OBLIGADO Y CAPACITAR EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, IMPLEMENTADO	Porcentaje de nuevas de trabajo en temas de transparencia impartidos en el trimestre	TRIMESTRE	347	SI	169	108	81	75	91.46%	127.49%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficios de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO4-Actualizar el Padon Municipal de Asociaciones Religiosas, Implementado.	Porcentaje de expedientes actualizado del padón de asociaciones religiosas	TRIMESTRE	39	SI	8	4	8	10	100.00%	76.92%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO5-Sistema administrativo de Staff, Implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRE	365	SI	93	393	470	88	100.00%	269.59%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO6-BENEFICIAR A LA POBLACIÓN PORTO MORELENSE CON LA INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN OPORTUNA ACERCA DE LAS OBRAS, ACCIONES Y PROGRAMAS DE GOBIERNO, IMPLEMENTADO	Porcentaje de boletines y videosnotas difundidos en el Gobierno de Puerto Morelos	TRIMESTRE	600	SI	143	215	113	164	106.49%	110.80%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO7-Constuir una administración municipal moderna y eficiente, con vocación de servicio, donde el acceso a la información y la rendición de cuentas sean los principios fundamentales en las tareas de gobierno, mediante la actualización del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021, el seguimiento y evaluación del mismo a través del sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEEM), así como del programa Guía Consultiva de Detonación Municipal (GCDM), manteniendo informada a la población sobre el estado que guarda la administración municipal a una fecha determinada, implementado.	Porcentaje de documentos realizados para observar a legislación vigente en los procesos de planeación, en cualquiera de sus categorías	TRIMESTRE	15	SI	0	3	2	4	193.33%	60.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO8-ELABORAR CONTRATOS Y EFECTUAR DENUNCIAS EN TIEMPO Y FORMA, ASÍ COMO ASESORAR A LOS FUNCIONARIOS DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, PROPORCIONADO	Porcentaje de Expedientes de Amparos y Contratos	TRIMESTRE	89	SI	16	0	2	12	75.00%	36.14%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficios de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	CO9-Coordina, supervisar y dar asistencia personalizada a la Presidencia Municipal en los eventos que realiza el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos y a los externos a los cuales ella es invitada, proporcionado.	Porcentaje de eventos y proyectos especiales realizados.	TRIMESTRE	97	SI	23	14	10	31	129.17%	74.23%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	AD1(C1)-Atender 530 citas y/o reuniones de trabajo con la finalidad de gestionar recursos, tomar acuerdos, cumplir con agenda, atención ciudadana, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de Citas de Trabajo para la gestión de recursos	TRIMESTRE	530	SI	50	30	35	30	35.00%	27.36%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficios de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19



PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C1)-Recepcionar 2280 documentos de solicitudes de apoyo, invitaciones, de consentimiento, para seguimiento, solicitud de información, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos de solicitud por apoyo, invitaciones y solicitud de información.	TRIMESTRE	2280	SI	519	261	407	566	108.85%	76.85%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C1) Elaborar 570 documentos de atención y seguimiento a petición de instituciones de gobierno particulares, elaborar invitaciones para eventos y/o reuniones de trabajo, etc. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos de atención y seguimiento a petición de instituciones de gobierno	TRIMESTRE	570	SI	130	118	244	374	267.14%	151.97%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A04(C1)-Recibir 144 solicitudes por parte de la ciudadanía de la Delegación de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes por parte de la ciudadanía por parte de la Delegación de Leona Vicario	TRIMESTRE	144	SI	8	0	0	0	0.00%	5.56%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A05(C1)-Canalizar 144 gestiones de la ciudadanía de la Delegación de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de gestiones de la ciudadanía de Leona Vicario	TRIMESTRE	144	SI	8	0	0	0	0.00%	5.56%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A06(C1)-Atender 216 reuniones de trabajo y atención a la ciudadanía de Leona Vicario (Bajo demanda)	Porcentaje de reuniones atendidas a la ciudadanía	TRIMESTRE	216	SI	5	0	0	0	0.00%	2.31%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A07(C1)-Atender 30 solicitudes recibidas de los habitantes de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas de los habitantes de Leona Vicario	TRIMESTRE	30	SI	0	0	3	0	0.00%	10.00%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A08(C1)-Elaborar y enviar 24 documentos para informes del área de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos para informes del área	TRIMESTRE	24	SI	6	6	6	6	100.00%	100.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A09(C1)-Gestionar 30 solicitudes recepcionadas para su respuesta y evalué de la Subdelegación de Central Vallarta (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recepcionadas para respuesta	TRIMESTRE	30	SI	0	0	1	0	0.00%	3.33%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C2)-Realizar 12 Campañas para prevenir, sancionar y erradicar delitos en materia de trata de personas, protección y asistencia de las víctimas. "¿PUEDES VERME?" (Bajo demanda)	Porcentaje de campañas para prevenir la trata de personas	TRIMESTRE	12	SI	3	1	0	33	766.67%	725.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C2)-Realizar 12 campañas para prevenir y erradicar la violencia, con derechos humanos, la salud y prevención para promover equidad de género. "MUJERES APOYANDO MUJERES" Y "EVOLUCIONANDO CON IGUALDAD" (Bajo demanda)	Porcentaje de campañas de estudios de alfabetización	TRIMESTRE	12	SI	3	1	14	36	4200.00%	450.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C2)-Realizar 20 campañas "ABIGANANDO CON RUMBO", consiste en visitar a las comunidades de nuestro municipio llevando las donaciones. (Bajo demanda)	Porcentaje de campañas para erradicar la violencia y equidad de género	TRIMESTRE	20	SI	15	2	1	3	37.50%	105.00%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A04(C2)-Realizar 4 vistas a la ciudad de Chetumal a las sesiones ordinarias para la igualdad entre mujeres y hombres (Bajo demanda)	Porcentaje de campañas obligando con rumbo, consiste en visitar a las comunidades de nuestro municipio llevando las donaciones (Bajo demanda)	TRIMESTRE	4	SI	1	0	0	0	0.00%	25.00%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C3)-ELABORAR 160 MESAS DE TRABAJO PARA SERVIDORES PÚBLICOS Y CIUDADANOS CAPACITADOS PARA LA APLICACIÓN DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y LA LEY GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de mesas de trabajo en tema de transparencia impartidos en el trimestre	TRIMESTRE	160	SI	43	43	43	43	107.50%	107.50%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C3)-ATENDER 182 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA CIUDADANAS DE TRANSPARENCIA (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de solicitudes de información pública por parte de transparencia	TRIMESTRE	182	SI	60	65	41	32	76.19%	106.79%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficinas de apoyo y/o invitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C4)-Realizar 2 viajes de trabajo, uno a la ciudad de Chetumal y otro a la Ciudad de México, para capacitaciones y entrega de registros constitutivos de nuevas asociaciones religiosas en el Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las Iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	TRIMESTRE	2	SI	0	0	1	0	0.00%	50.00%	No hay metas Programadas en este Trimestre



PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C4)-Aplicar 1 taller de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres de capacitación para ministros de culto y representantes legales de las iglesias del Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	TRIMESTRE	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay metas Programadas en el Trimestre
						1	0	0	0			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C4)-Realizar 6 visitas a las delegaciones y subdelegaciones del Municipio para identificar nuevas iglesias (Bajo demanda)	Porcentaje de visitas a las delegaciones del municipio	TRIMESTRE	6	SI	1	2	1	2	100.00%	100.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						1	2	1	2			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A04(C4)-Brindar 30 asesorías sobre trámites y servicios municipales. (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías sobre y áreas municipales	TRIMESTRE	30	SI	6	2	6	8	100.00%	73.33%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						6	10	6	8			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C5)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y vícticos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	TRIMESTRAL	100	SI	27	1	11	21	100.00%	60.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						27	27	25	21			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C5)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	80	SI	20	261	410	20	100.00%	888.75%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						20	21	19	20			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C5)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	TRIMESTRAL	80	SI	20	0	2	20	100.00%	52.50%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						20	21	19	20			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A04(C5)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	80	SI	20	65	41	20	100.00%	182.50%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						20	21	19	20			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A05(C5)-Ejecutar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						6	6	6	7			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C6)-DAR COBERTURA A 450 EVENTOS DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO Y DIFUNDIRLOS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, MOSTRANDO AVANCES Y RESULTADOS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL. (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de difusión de eventos del ayuntamiento	TRIMESTRAL	450	SI	107	170	96	120	102.50%	109.50%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						110	110	113	117			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C6)-DAR COBERTURA A 120 EVENTOS DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO Y DIFUNDIRLOS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, MOSTRANDO AVANCES Y RESULTADOS DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL. (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de evento mostrando avances y resultados del plan de desarrollo municipal	TRIMESTRAL	120	SI	30	41	42	36	120.00%	124.17%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						30	30	30	30			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C6)-DIFUNDIR 30 PROGRAMAS ESPECIALES DE LAS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO, CONVOCATORIAS Y LICITACIONES. (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de programas especiales de las áreas del ayuntamiento	TRIMESTRAL	30	SI	0	2	5	8	114.29%	50.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						7	9	3	7			
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C7)-Realizar 4 Actualizaciones del Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021. (Bajo demanda)	Porcentaje de Informes trimestrales por MOSEM	TRIMESTRAL	4	SI	0	0	0	1	100.00%	25.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
						1	1	1	1			





PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C7)-Realizar 4 informes trimestrales del sistema de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación Municipal (MOSEM). (Bajo demanda)	Porcentaje de informes trimestrales por MOSEM	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	1	1	100.00%	75.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C7)-Realizar 4 informes de resultados del Sistema de Indicadores de Buen Gobierno, para una mejora continua en la gestión municipal del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM). (Bajo demanda)	Porcentaje de Informes de resultados del Sistema de Indicadores de Buen Gobierno, para una mejora continua en la gestión municipal del programa Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GCDM). (Bajo demanda)	TRIMESTRAL	4	SI	0	1	1	1	100.00%	75.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A04(C7)Elaboración 3 documentos que contenga toda la información de obras y acciones realizadas durante el primer año de gobierno. (Bajo demanda)	Porcentaje de documentos que contenga toda la información de obras y acciones realizadas durante el primer año de gobierno. (Bajo demanda)	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	0	1	100.00%	65.67%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(C8)-REVISIÓN DE 22 CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMÁS INSTRUMENTOS JURÍDICOS CON VIABILIDAD JURÍDICA (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de contratos con viabilidad jurídica	TRIMESTRAL	22	SI	7	0	2	4	133.33%	59.09%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C8)-REALIZAR 18 AMPAROS EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS POR LA LEY PARA DAR CONTESTACIÓN EN TIEMPO (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de amparos contestados en tiempos establecidos por la ley	TRIMESTRAL	18	SI	9	0	0	8	200.00%	44.44%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A03(C8)-REALIZAR 36 ASESORÍAS JURÍDICAS A ÁREAS DEL H. AYUNTAMIENTO EN LOS ASUNTOS LEGALES QUE SEAN DE SU COMPETENCIA, ASÍ COMO FORMULAR DEMANDAS, DENUNCIAS, RECLAMACIONES Y QUEJAS SOBRE LOS ACTOS ILÍCITOS QUE SE COMETAN EN CONTRA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de asesorías jurídicas a áreas del ayuntamiento en los asuntos legales.	TRIMESTRAL	36	SI	9	0	0	0	0.00%	25.00%	No se cumplió con lo programado por no haber recibido oficios de apoyo y/o limitaciones debido a la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A04(C8)-REALIZAR 7 DENUNCIAS (BAJO DEMANDA)	Porcentaje de denuncia a áreas del ayuntamiento en los asuntos legales	TRIMESTRAL	7	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas Programadas en el Trimestre
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A01(S)-Realizar 1 proyecto donde se puedan tomar los acuerdos necesarios con la dirección de ZOFEMAT y la dirección general de servicios públicos, para mantener, tirar y trasladar al sitio de mantenimiento el sargazo que cae en las playas públicas de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de eventos con la participación de manera directa el ejecutivo municipal	TRIMESTRAL	1	NO	0	1	1	1	100.00%	300.00%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19
PP04 Planeación de recursos para el cumplimiento de las gestiones entre la ciudadanía y el ayuntamiento	A02(C9)-Realizar 96 eventos en donde participe de manera directa el ejecutivo municipal, siendo que dichos eventos pueden corresponder a cualquiera de los siguientes ordenes: cívico, militar, deportivo, público, privado, formal o informal. (Bajo demanda)	Porcentaje de mejoras por proyectos especiales de 1 año	TRIMESTRAL	96	SI	22	7	9	30	125.00%	70.83%	Se cumplió lo programado a pesar de la cuarentena de contingencia por COVID-19



CÓDICE DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P999 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento												
PROGRAMA	NIVEL MIR CON RESULTADO HABITADO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
						1ER TRIM.	2DO TRIM.	3ER TRIM.	4TO TRIM.			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	F Contribuir a promover el desarrollo económico mediante acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, agrícolas, acuáticos y recreativos locales, con la finalidad de asegurar su consolidación	Porcentaje de acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos turísticos del país, impulsando la generación de empleos y fortaleciendo a los artesanos y productores agropecuarios, agrícolas, acuáticos y recreativos locales	ANUAL	3000	NO	0	0	0	3000	0.00%	0.00%	SE PUNTUALIZABA PRINCIPAL SEGUIMIENTO AL COMPONENTE 1 PUESTO QUE EL REPORTE EN ESTE TRIMESTRE DE LA ACTIVIDADES ES CASI NULO EN CUANTO A LA CALIFICACION CON PUES DEBIDO A LA PANDEMIA FUE IMPOSIBLE.
						0	0	0	0	0.00%	0.00%	
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	P El municipio de Puerto Morelos se posicione como uno de los principales destinos turísticos del país	Porcentaje de actividades para promocionar el destino y los servicios a través de ferias y festivales nacionales e internacionales, foros turísticos, inscripción a asociaciones, mesas agropecuarias de divulgación, foros, agencias turísticas y plataformas digitales	SEMESTRAL	2267	SI	0	1,131	0	1,131	0.00%	0.00%	
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	CO1-IMPULSAR EL DESARROLLO ECONOMICO DE LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDADORES CON GESTIONES DE RECURSOS, CAPACITACION EMPRESARIAL, ASÍ MISMO IMPULSANDO A LOS HABITANTES PUERTOMORELENSES VINCULADOS CON LAS OBTENTAS LABORALES DE LAS EMPRESAS FOMENTANDO	PORCENTAJE DE IMPULSOS EN EL DESARROLLO ECONOMICO DE LAS MIPYMES Y LOS EMPRENDADORES CON GESTIONES DE RECURSOS, CAPACITACION EMPRESARIAL, ASÍ MISMO IMPULSANDO A LOS HABITANTES PUERTOMORELENSES VINCULADOS CON LAS OBTENTAS LABORALES DE LAS EMPRESAS.	TRIMESTRAL	273	SI	33	1	300	607	82.66%	312.86%	La Dirección general de desarrollo económico a su consideración a la demanda por la Pandemia Covid-19, dando en sus prioridades a la demanda laboral quedando en un 52% en este trimestre.
						58	58	74	73			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	CO2-EFICIENCIA EN GESTION DE TRÁMITES, EXPEDIENTES ELECTRONICOS, AVANCES, VISITAS, AGENCIA REGULADORA, MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y CAMPAÑAS INFORMATIVAS DE LA MEJORA REGULADORA, GESTIONANDO Y RECORRIENDO.	PORCENTAJE DE LA EFICIENCIA EN GESTION DE TRÁMITES, EXPEDIENTES ELECTRONICOS, AVANCES, VISITAS, AGENCIA REGULADORA, MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y CAMPAÑAS INFORMATIVAS DE LA MEJORA REGULADORA CONCLUIDOS.	TRIMESTRAL	592	SI	225	50	50	47	17.60%	71.05%	Las acciones realizadas para el crecimiento al desarrollo económico y la mejora regulatoria en el componente administrativo basado sobre demanda fue a través del seguimiento oportuno obteniendo un 176%.
						161	109	145	27			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	CO3 INCREMENTO DE DESARROLLO AL TURISMO SUSTENTABLE	PORCENTAJE DE INCREMENTO DE DESARROLLO AL TURISMO SUSTENTABLE, IMPLEMENTADO.	TRIMESTRAL	115	SI	39	21	16	14	58.83%	77.39%	Debido a la pandemia nos enfocamos en la Gestión de Certificaciones como mejora en el manejo de Covid-19 en el municipio de Puerto Morelos y visitas a foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y federales, en representación como seguimiento para la promoción de Puerto Morelos en el Desarrollo Turístico.
						34	28	29	24			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	CO4-Gestión de los apoyos entregados para los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos, programa	Porcentaje de los apoyos otorgados a los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos.	TRIMESTRAL	439	SI	4	255	21	0	0.00%	95.66%	La Dirección general de seguimiento oportuno a los programas para la entrega de semillas y seguimiento las recomendaciones para una entrega segura, en este trimestre a un 0%.
						4	61	120	254			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	CO5-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRAL	365	SI	69	79	74	0	0.00%	60.82%	Las Acciones realizadas para el crecimiento económico y la mejora regulatoria en el componente administrativo S. Basado sobre demanda fue a través del seguimiento, no se logra la meta.
						88	94	92	91			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	AD1(C1) Proposición 100 sesiones a emprendedores y MIPYMES que están en proceso de apertura.	Número de asesorías proporcionadas a los emprendedores y MIPYMES	TRIMESTRAL	100	SI	8	0	3	0	0.00%	11.00%	La Dirección general de desarrollo económico realizó 0% de asesorías a los emprendedores y MIPYMES que están en proceso de apertura, en este tercer trimestre porque no fueron la demanda esperada por la Pandemia Covid-19.
						25	25	25	25			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	AD2(C1)-Gestionar 15 apoyos de recursos municipales estatales e federales para los pequeños productores (Baja demanda)	Porcentaje de MIPYMES, emprendedores y empresas beneficiados	TRIMESTRAL	15	SI	0	0	1	0	0.00%	6.67%	La Dirección general de desarrollo económico pudo realizar el 0% de dichos gestiones en apoyo de recursos municipales estatales o federales para los MIPYMES de Puerto Morelos en este tercer trimestre porque no fueron la demanda esperada por la Pandemia Covid-19.
						0	0	7	8			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	AD3(C1)-Facilitar 3 pláticas virtuales de convocatorias para créditos, fondos y recursos por parte de la SECRET y MADINA, INAGDIN (Baja demanda.)	Número de emprendedores y empresarios beneficiados	TRIMESTRAL	3	SI	1	0	0	0	0.00%	33.33%	No se alcanzó el trabajo por motivos del COVID.
						1	1	0	1			
PP99 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestores de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	AD4(C1)-Realizar 12 bangus artesanales para ser canal de distribución y comercialización de las artesanas y gastronomía elaborados y generados en el municipio de Puerto Morelos (Baja demanda.)	Porcentaje de bangus vendidos	TRIMESTRAL	12	SI	3	0	0	0	0.00%	25.00%	La Dirección general de desarrollo económico no pudo realizar dicho bangus artesanales de distribución y comercialización de las artesanas y gastronomía elaborados y generados en el municipio de Puerto Morelos, en este segundo trimestre porque no fueron demandados por la Pandemia Covid-19.
						3	3	3	3			



Proyecto	Actividad	Indicador	Frecuencia	Meta	Logros	Ejecución				Avance (%)	Observaciones	
						0	1	2	3			
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C1)-Gestionar 30 dotaciones de herramientas e insumos que fomenten y generen mayor producción competitiva de los productos artesanales. (Bajo demanda)	Número de artesanos beneficiados	TRIMESTRAL	30	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La Dirección general de desarrollo económico no pudo recibir dichas gestiones para la dotaciones de herramientas e insumos que fomenten y generen mayor producción competitiva de los productos artesanales en este segundo trimestre porque no fueron demandados por la Pandemia Covid-19.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C1)-Gestionar 1 inscripción para participar como exhibidor en el Pabellón Artesanal Nacional Artesanal 2020	Número de inscripciones para la participación del Pabellón Artesanal	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay meta programada en el Trimestre.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A07(C1)-Iniciar 30 personas a la oferta laboral de las MIPYMES del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de personas vinculadas a un empleo	TRIMESTRAL	30	SI	18	0	295	600	3000.00%	1141.25%	Se supera la meta ya que por motivo de covid-19 hubo despidos y ahora se está reactivando la situación laboral.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C1)-Realizar 4 ferias del empleo en las que se ofertan las vacantes de las MIPYMES para reducir el índice de desempleo en Puerto Morelos.	Porcentaje de personas contratadas en las ferias del empleo respecto al total de participantes	TRIMESTRAL	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se alcanzó el trabajo por motivos de COVID
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C1)-Gestionar 6 cursos de capacitación empresarial a los emprendedores, MIPYMES de Puerto Morelos.	Porcentaje de cursos y servicios participantes respecto al total de arribos.	TRIMESTRAL	60	SI	1	1	1	2	100.00%	6.25%	La Dirección general de desarrollo económico gestionó un curso de capacitación empresarial a los emprendedores, MIPYMES de Puerto Morelos debido a los medios digitales que hoy se usan en aras de contingencia.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A10(C1)-Tramitar 20 vistas en ferias, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y/o federales, en representación como organismo para la promoción turística de las gestiones en beneficio del sector económico de Puerto Morelos	Número de participación en ferias y ferias	TRIMESTRAL	20	SI	2	0	0	0	0.00%	10.00%	La Dirección general de desarrollo económico no pudo realizar dichas vistas en ferias, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y/o federales, en representación como organismo para la promoción turística de las gestiones en beneficio del sector económico de Puerto Morelos en este segundo trimestre porque estuvo turnos de demanda por la Pandemia Covid-19.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A01(C2)-Gestionar 300 tramites para licencia de funcionamiento de bajo y mediano riesgo. Bajo demanda	Número de tramites concluidos	TRIMESTRAL	300	SI	126	0	56	45	220.00%	99.3%	Se cumple con 220% ya que se inició la actividad en guardias en oficina de tramites.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A04(C2)-Realizar 8 cursos de actividades artísticas y actualizaciones en Puerto Morelos, León Vicario, Central Yabarta y Dzonos. Bajo demanda	Porcentaje de comensales atendidos	TRIMESTRAL	8	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo pronosticado
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A03(C2)-Ogir entre 12 meses de trabajo con los comensales informales.	Porcentaje de meses de trabajo con comensales informales	TRIMESTRAL	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo pronosticado
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A04(C2)-Recopilar información de 100 tramites y servicios entregada por los sujetos obligados. Bajo demanda.	Porcentaje de tramites entregados por sujetos obligados	TRIMESTRAL	100	SI	25	25	0	0	0.00%	50.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo pronosticado
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C2)-Gestionar 6 campañas de capacitación en políticas y cursos de información en la implementación de la mejora regulatoria.	Porcentaje de personas informadas	TRIMESTRAL	6	SI	3	0	0	2	200.00%	83.3%	Se llegó al 200% en cumplimiento en las campañas de capacitación.
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A06(C1)-Tramitar 5 vistas en ferias, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y/o federales, en representación como organismo para la mejora regulatoria de Puerto Morelos. Bajo demanda	Número de participaciones en ferias y cursos	TRIMESTRAL	5	SI	1	0	0	0	0.00%	20.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo pronosticado
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A07(C2)-Recopilar 100 datos de información para la agenda regulatoria entregada por los sujetos obligados. Bajo demanda.	Porcentaje de datos de información para la agenda regulatoria entregada por los sujetos obligados	TRIMESTRAL	100	SI	25	25	0	0	0.00%	50.00%	No hay metas programadas en el trimestre
PP05 Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A06(C2)-Crear 1 reglamento municipal de mejora regulatoria	Número de reglamento municipal de mejora regulatoria	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre



PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A01(C)3 Promocionar la marca de Puerto Morelos en 7 ferias turísticas nacionales e internacionales y 4 cruces de promoción (bajo demanda)	Porcentaje de promoción de la marca en las ferias	TRIMESTRAL	11	SI	4	0	2	2	100.00%	72.73%	Promocionar la marca de Puerto Morelos en ferias turísticas nacionales e internacionales y cruces de promoción algunas fueron suspendidas por la pandemia, por tal motivo se llegó a un 100%.
						4	2	3	2			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A02(C)3 Realizar 2 cruces de feria, ferias y eventos como infantiles, 2 humanitarios.	Porcentaje de embarcaciones registradas	TRIMESTRAL	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Los cruces de feria, ferias y eventos con aglomeraciones han sido suspendidos por la pandemia
						0	1	2	1			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A03(C)3 Realizar 6 cruces de promoción turística y 10 viajes de familiarización de agencias y prensa (bajo demanda)	Porcentaje de cruces de promoción turística programada	TRIMESTRAL	10	SI	3	4	3	3	100.00%	100.00%	La promoción turística a través de agencias y prensa se llegó al 100% dado el número de demanda.
						5	4	4	3			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A04(C)3 Realizar 60 viajes guiados y actividades vivenciales al fomento de turismo social a diferentes parques ecológicos y empresas socialmente responsables, con todos los protocolos de seguridad, recorridos y programas de nuestro municipio con el objetivo de fomentar la cultura turística y el desarrollo de mano de obra.	Porcentaje de visitas concretadas	TRIMESTRAL	60	SI	23	0	6	4	30.77%	35.00%	Las visitas guiadas y actividades vivenciales al fomento de turismo social fueron suspendidas por la pandemia, por tal motivo solo se cumplió al 30.77%.
						19	15	19	13			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C)3 Gestionar 9 Certificaciones como mejora de Puerto Morelos en el Desarrollo Turístico.	Porcentaje de Certificaciones como mejora de Puerto Morelos en el Desarrollo Turístico.	TRIMESTRAL	9	SI	0	12	1	1	100.00%	135.56%	La Gestión de Certificaciones como mejora en el manejo de pandemia en el municipio de Puerto Morelos quedó 100% en el Desarrollo Turístico.
						2	1	3	1			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A06(C)3 Tramitar 15 visitas en foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y federales, en representación como organismo para la promoción de Puerto Morelos.	Porcentaje de visitas en foros y cursos concretados	TRIMESTRAL	15	SI	4	5	4	4	100.00%	113.33%	Para la promoción de Puerto Morelos se presenció al 100% en foros, instalaciones, cursos de las dependencias estatales y federales, en representación como organismo de Puerto Morelos.
						4	3	4	4			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A01(C)4 Gestionar 50 paquetes de 15 diferentes tipos de semillas para la población en general (bajo demanda) [DPE]	Número de paquetes de diferentes semillas	TRIMESTRAL	50	SI	0	30	0	0	0.00%	100.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo programado
						0	0	0	50			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A02(C)4 Gestionar 10 paquetes de "paquetes hermaneros" en apoyo a los pequeños agricultores del municipio de Puerto Morelos (bajo demanda) [DPA]	Número de paquetes de pequeños hermaneros de agricultores	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	5	0	0.00%	50.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						0	5	5	0			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A03(C)4 Asesorar y capacitar en 2 cursos de producción civil a pescadores y productores de tilapia. (DPP)	Número de personas capacitadas por sector y por sesión	TRIMESTRAL	2	SI	1	0	1	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas en el trimestre
						1	0	1	0			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A04(C)4 Asesorar y capacitar en 2 cursos de primeros auxilios a pescadores y productores de tilapia. (DPP)	Número de personas capacitadas por sector y por sesión	TRIMESTRAL	2	SI	0	1	0	0	0.00%	50.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo programado
						0	1	0	1			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C)4 Capacitar a 5 productores y turnar las parcelas contra la plaga de Picudo Colorado (bajo demanda) [DGPAPV]	Número de personas capacitadas por sector y por sesión	TRIMESTRAL	5	SI	1	2	0	0	0.00%	60.00%	No hubo demanda para capacitar y turnar a productores para la prevención de la plaga de picudo colorado, se hizo énfasis en este punto.
						1	1	1	2			
PROS Desarrollo económico para los Puertomorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A06(C)4 Asesorar a 10 productores en técnica de sembrar y crecimiento agrícola (bajo demanda) [DGPAPV]	Número de personas capacitadas por sector y por sesión	TRIMESTRAL	10	SI	2	2	0	0	0.00%	40.00%	No hubo demanda que le capacitación de productores, lo que motivó el apoyo a las familias, pues con las técnicas a distancia obtendrán mayor éxito en la cosecha de sus productos, se espera tener demanda para volver a capacitar a más y cumplir, una limitante ha sido esta pandemia de COVID-19.
						2	2	2	4			



Indicador	Código	Descripción	Unidad	Meta	Ene-Jun				Ene-Jun	Ene-Jun	Observaciones	
					0	0	15	0				
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A07(C4)-Gestionar 50 paquetes de fertilizante triple 17 para huertos de tomate en apoyo y fortalecimiento de los pequeños productores del municipio (DFA)	Porcentaje de paquetes de fertilizante triple 17 para huertos de tomate en apoyo y fortalecimiento de los pequeños productores del municipio (DFA)	TRIMESTRAL	50	5	0	0	15	0	0.00%	30.00%	el gobierno del estado en conjunto con la SEDARPE (Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca), nos operaron con estos fertilizantes en meses pendientes de las convocatorias 2020 para poder recibir y participar como municipio.
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A08(C4)-Gestionar 300 kg de semillas de frijol Jamaica y maíz (DPE)	Porcentaje de semillas de frijol y maíz entregado	TRIMESTRAL	300	5	0	300	0	0	0.00%	100.00%	Se ha cumplido el 100% esta meta, en el trimestre pasado con el apoyo del gobierno estatal y la SEDARPE (Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Rural y Pesca) El municipio de Puerto Morelos logró una gestión de entrega de maíz en apoyo a todos los terrenos y a los pequeños productores, este apoyo representa un apoyo a casi 600 personas que dependen de esas cosechas para conseguir un bienestar económico familiar, en el trimestre pasado.
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A09(C4)-1 Gestionar e integración de los documentos para la futura creación de la Cooperativa de Agricultores (DFA)	Porcentaje de documentos para la futura creación de la Cooperativa de Agricultores (DFA)	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo prometido
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A10(C4)-Gestionar e integrar 1 documento para la futura creación de la asociación ganadera local (DFA)	Porcentaje de documento para la futura creación de la asociación ganadera local (DFA)	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por cierre temporal (COVID-19) no se cumplió con lo prometido
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A11(C4)-Gestionar y Organizar el tradicional torneo de pesca local del 1o de junio, Día de la Mariposa (DPP)	Porcentaje de organización del tradicional torneo de pesca local del 1o de junio, Día de la Mariposa (DPP)	TRIMESTRAL	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A12(C4)-Asesorar y capacitar en 2 cursos a los pequeños productores del municipio de Puerto Morelos (DFA)	Porcentaje de personas capacitadas por sector y por sesión	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas en el trimestre
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A13(C4)-Formar 5 talleres en ferias, mercados, cursos, de todas las representaciones estatales y federales, en representación como organizados para el fomento agropecuario y pesquero del municipio de Puerto Morelos.	Numero de visitas a ferias, instalaciones, en representación como organizados para el fomento agropecuario y pesquero del municipio de Puerto Morelos.	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por indicaciones del Gobierno Federal, Estatal se han suspendido todos los eventos, las oficinas están cubiertas a través de guardias por la pandemia COVID-19
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A01(C5)-Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y recibos para alimentos, papales, y otros y fideicomiso	TRIMESTRAL	100	SI	25	26	20	20	76.92%	93.00%	Se dio cumplimiento en su totalidad recibiendo 76.92% de solicitudes administrativas.
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A02(C5)-Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	80	SI	18	20	18	15	75.00%	88.75%	Se dio cumplimiento en un 75% al atender solicitudes normativas recibidas.
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A03(C5)-Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	TRIMESTRAL	80	SI	0	5	10	1	4.76%	20.00%	Se atendió todas las solicitudes jurídicas y hubo poca demanda, un 4.76%.
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A04(C5)-Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	80	SI	20	20	20	20	100.00%	100.00%	Se Atendió al 100% de solicitudes de transparencia.
PP05 Desarrollo económico para los Portuorelenses con gestiones de recursos, capacitación empresarial, fomentando su crecimiento	A05(C5)-Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación del pago de nómina	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se efectuó al 100% las acciones de comprobación del pago de nómina



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PROGRAMA	NIVEL Y/R CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA RESPECTO A LA META		
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	P-Contribuir a impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, mediante la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico local del municipio de Puerto Morelos	ANUAL	70	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	SE PUNTUALIZARA PRINCIPAL SEGUIMIENTO AL COMPONENTE L PUESTO QUE EL REPORTE EN ESTE TRIMESTRE DE LA ACTIVIDADES ES CASI NULO EN CUANTO A LA CALENDARIZACIÓN PUES DEBIDO A LA PANDEMIA FUE IMPOSIBLE.
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	P-Un ordenamiento territorial sostenible que vincule al desarrollo urbano con la conservación y equilibrio del medio ambiente, garantice el tránsito libre, ágil y seguro por calles, avenidas y tramos camineros del municipio	Impulsar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura respetando el medio ambiente.	SEMESTRAL	2708	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	C01-Cancelar un Municipio ordenado, habitable, sustentable, con cohesión y desarrollo que mejora la calidad de vida de los puertorelenses y desarrolle las políticas de planeación y ordenamiento sustentable, territorial, urbano y ecológico del municipio de Puerto Morelos. Implementación	PORCENTAJE DE LAS PLANEACIONES, REGULACIONES DE LAS FUNCIONES, CONSERVACIONES, MEJORAMIENTO Y CRECIMIENTO DEL DESARROLLO URBANO	TRIMESTRAL	702	SI	332	305	198	120	73.62%	136.04%	se de seguimiento a los trámites para tener un municipio ordenado en materia de construcción, usos de suelo de tipo comercial, anillos, porcentaje de las planeaciones, regulaciones de las fundaciones, conservaciones, mejoramiento y crecimiento del desarrollo urbano. a consecuencia de la pandemia que estamos viviendo el ritmo de construcción suspendieron actividades es por ello que bajo el porcentaje estimado
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	C02-Acciones de Mejora para el equilibrio ecológico de Puerto Morelos. Realizado	Porcentaje de las acciones (gestiones, trámites, campañas) que se lleven a cabo para el mejoramiento del desarrollo Urbano	TRIMESTRAL	245	SI	102	126	154	127	395.35%	207.70%	La ciudadanía ya es más consciente de los trámites que debe de realizar para evitar cualquier tipo de sanción tanto de efusura como económica, ya se tiene mayor participación pero con la pandemia que estamos su de un poco las gestiones, trámites, solicitudes campañas etc. Sin embargo se espera la meta esperada.
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	C04-Aktividad urbana adecuada, eficiente y moderna del Municipio Puerto Morelos. Implementación	Porcentaje de gestiones para una movilidad urbana del municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	45	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	se solicitan los recursos y materiales para una movilidad urbana adecuada en el municipio, realizan análisis de movilidad urbana con dimensiones y propuestas para la mejora vial y peatonal, la ciudadanía se coopera con la aplicación de la materia vial y peatonal
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	C05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRAL	66	SI	0	30	10	17	100.00%	86.36%	Se alcanza la meta por la buena administración.
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A01(C1)-Realizar 3 reuniones para la elaboración del programa municipal de ordenamiento territorial, ecológico y desarrollo urbano sustentable (PROMOTUS)	Porcentaje de reuniones efectuadas	TRIMESTRAL	3	SI	0	1	1	1	100.00%	100.00%	se alcanza la meta por la buena administración.
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A02(C1) Expedir 690 licencias de construcción, constancias de congruencia zona fedat al marisma-terrestre, anillos y usos de suelo anuales	Porcentaje de licencias otorgadas	TRIMESTRAL	690	SI	332	300	198	80	50.00%	131.59%	En este trimestre a disminuido en la expedición de licencias y permisos a pesar de la pandemia del covid-19 que está pasando nuestro municipio, la población ya es consciente de la importancia de contar con sus permisos al día para evitar sanciones y/o multas su economía, sin embargo si se ha logrado la meta trimestral en esta actividad
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A03(C1)-Hacer 3 gestiones para la conexión a la red de drenaje sanitario y sellado de las fosas sépticas	Porcentaje de predios conectados	TRIMESTRAL	3	SI	1	1	0	0	0.00%	66.67%	No hay metas programadas en el trimestre.



Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	Actividad	Indicador	Frecuencia	Meta	Avance	Ejecución				Porcentaje de cumplimiento	Observaciones	
						1	2	3	4			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD4(C)1) Hacer 3 seguimientos al emprendimiento para la construcción de edificios públicos e infraestructura urbana	Porcentaje de Estudios y arranques realizados	TRIMESTRAL	3	3	1	1	0	1	0.00%	100.00%	En este trimestre se aprobó el Resolutorio de Impacto Ambiental emitido por la SEMAR. En la construcción del palacio municipal ya se cuenta con los estudios de mecánica de suelo, permisos edilicios, planos de la infraestructura. Se ingresó la documentación a la sede para la aprobación/resolución de la manifestación de impacto ambiental. El resolutorio se ingresó a la agencia, se espera su resolución o fallo para que la dirección de obras arquitectónicas, civiles, fraccionamientos y ordenamiento territorial envíe la agencia de construcción para iniciar con las obras
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD5(C)1) Hacer 3 campañas para la conexión a la red de drenaje sanitario y sepado de las fosas sépticas	Porcentaje de campañas para la conexión a la red de drenaje sanitario y sepado de las fosas sépticas	TRIMESTRAL	3	3	1	1	0	0	0.00%	66.67%	No hay metas programadas en este trimestre.
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD1(C)2) Realizar 150 inspecciones para vigilar el cumplimiento de los proyectos y verificar que se relacionen con el uso y aprovechamiento racional y sustentable de los recursos naturales del territorio Municipal. (bajo demanda)	Porcentaje de inspecciones realizadas	TRIMESTRAL	150	5	95	110	90	0	0.00%	196.67%	Para preservación de nuestro medio ambiente se programan acciones de inspección y vigilancia para hacer cumplir la normatividad en materia ambiental. Las inspecciones programadas se han cumplido, a su vez de que aún no contamos con vehículos, gasolina y materia, a consecuencia de la pandemia que enfrentamos se cancelaron las inspecciones por tal motivo en esta contingencia bajo el número de la vigilancia y las inspecciones
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD2(C)2) Reforzar 5 áreas escuelas del Municipio de Puerto Morelos y zona vicaria para contar con nuevas áreas verdes con espacios naturales que nos ayuden a mejorar ecosistemas. (bajo demanda)	Porcentaje de reforestaciones en áreas y escuelas del municipio	TRIMESTRAL	5	5	1	0	0	0	0.00%	20.00%	Para preservación de nuestro medio ambiente se programan acciones de inspección y vigilancia para hacer cumplir la normatividad en materia ambiental. Las inspecciones programadas se han cumplido, a su vez de que aún no contamos con vehículos, gasolina y materia, a consecuencia de la pandemia que enfrentamos se cancelaron las inspecciones por tal motivo en esta contingencia bajo el número de la vigilancia y las inspecciones
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD3(C)2) Impulsar 5 pláticas y/o conferencias de temas ambientales para lograr que tanto los individuos como las colectividades comprendan la naturaleza compleja del medio ambiente (resultado de la interacción de sus diferentes aspectos físicos, biológicos, sociales, culturales, económicos, etc.) y adquieran los conocimientos, las habilidades y las habilidades prácticas, tomando en cuenta las dinámicas sociales, culturales y económicas que impactan la vida de una comunidad. (bajo demanda)	Numero de participantes en pláticas y/o conferencias en relación a las realizadas	TRIMESTRAL	5	5	1	2	0	0	0.00%	60.00%	Este trimestre no se impartieron pláticas y conferencias por la contingencia que se está viviendo no se impartieron para no poner en riesgo a la ciudadanía y al personal que labora en las reforestación participativa y a su vez.
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD4(C)2) Realizar 22 jornadas de Reciclación con el propósito de que la ciudadanía, las empresas y diversas instituciones u organizaciones civiles, realicen una disposición adecuada de residuos de residuos, se les invite al acopio de estos mismos que aún pueden ser reciclados, de esta manera, se pretende promover en la población una cultura a favor del medio ambiente, basándonos en las 3R's: Reduce, Reusar y Reciclar (bajo demanda)	Numero de participantes en jornadas de reciclación en relación a las realizadas	TRIMESTRAL	22	5	0	4	4	2	50.00%	72.72%	No se cumple la meta programada con el reciclaje ya que por cuestiones de las agendas covid-19 se suspendieron las jornadas las nuevas avísos
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD5(C)2) Realizar 60 recorridos para la protección y vigilancia de tortugas marinas en temporada de reproducción a su vez coordinar los recorridos con los diferentes autoridades nivel Estatal, Federal y Municipal con el fin de conservar y apoyar esfuerzos para su protección. (bajo demanda)	Porcentaje de recorridos coordinados	TRIMESTRAL	60	5	0	0	0	0	150.00%	248.33%	en este trimestre se realizaron 15 recorridos diurnos y 15 nocturnos para la conservación de las tortugas marinas, se dio mucha seguridad para la ecología y liberación de las tortugas
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD6(C)2) Realizar 3 limpiezas de playas con la ciudadanía y las autoridades municipales para dar una imagen digna a nuestro Puerto Morelos.	Porcentaje de limpieza de playas con la ciudadanía para una imagen digna	TRIMESTRAL	3	5	0	0	1	0	0.00%	33.33%	No se realiza limpieza de playa por la contingencia que se está viviendo no se puede realizar de forma masiva
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD1(C)3) Realizar 10 solicitudes de proyectos para construcción y rehabilitación de banquetas de transporte urbano en el Municipio de Puerto Morelos, supervisar las condiciones de seguridad y comodidad necesarias para el acceso a los servicios de Movilidad Urbana Sostenibles.	Porcentaje de proyectos solicitados	TRIMESTRAL	10	5	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron solicitudes debido a que se está trabajando en proyectos para la pandemia. Las personas no gestionan por medio de oficio
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD2(C)3) Realizar 10 Solicitudes de Proyectos para construcción y rehabilitación de banquetas de acceso y descanso de pasajeros en el Municipio de Puerto Morelos. Proponer condiciones de seguridad necesarias para el acceso a los servicios de Movilidad Urbana Sostenibles.	Porcentaje de proyectos solicitados	TRIMESTRAL	10	5	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron solicitudes debido a que se está trabajando en proyectos para la pandemia. Las personas no gestionan por medio de oficio
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	AD3(C)3) Realizar 10 Solicitudes de proyecto para construcción y acondicionamiento de Estacionamientos para Van Cúcs, Mibocidades y bicicletas en el Municipio de Puerto Morelos. Gestionar y supervisar condiciones de seguridad necesarias a sus unidades de Movilidad Urbana Sostenibles y mejorar la imagen urbana.	Porcentaje de proyectos solicitados	TRIMESTRAL	10	5	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron solicitudes debido a que se está trabajando en proyectos para la pandemia. Las personas no gestionan por medio de oficio



PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A01(CS) Realizar 5 Solicitudes de proyecto para control y acondicionamiento para discapacitados en el Municipio de Puerto Morelos. Gestionar y supervisar la construcción para una inclusión a los ciudadanos con capacidades diferentes a una adecuada Movilidad Urbana.	Porcentaje de proyectos solicitados	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron solicitudes debido a que se está trabajando en proyecto para la presidencia. Las personas no gestionan por medio de oficio
						1	1	2	1			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A05(CS) Realizar 10 Solicitudes de proyecto para colocación de señalizaciones restrictivas, informativas, normativas y/o nomenclaturas para calles de el Municipio de Puerto Morelos. Supervisar el suministro y colocación de la señalizadas y correcciones, modificaciones, delimitaciones y reposición, para una buena orientación y movilidad urbana sostenible.	Porcentaje de proyectos solicitados	TRIMESTRAL	10	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se realizó el trabajo de reubicación de sitio de taxistas de la av. caoba con eqs. chechen y seguimos trabajando con proyectos para la presidencia. Las personas se gestionan por medio de oficio
						3	3	3	1			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A01(CS) Atender 25 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y víales para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	TRIMESTRAL	25	SI	0	8	1	0	0.00%	36.00%	se cuenta con la bitácora de entrada y salidas, solo se tiene un registro de solicitudes administrativas.
						7	6	6	6			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A02(CS) Atender 3 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						1	1	0	1			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A03(CS) Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	TRIMESTRAL	2	SI	0	1	2	3	100.00%	100.00%	Se eleva la meta ya que se atendió mas de solicitudes que las programadas.
						0	1	0	1			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A04(CS) Atender 12 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	12	SI	0	4	1	2	66.67%	58.33%	se atienden las solicitudes por parte de transparencia como son numero de licencias, permisos y diversas solicitudes
						3	3	3	3			
PP06 Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos	A05(CS) Efectuar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	TRIMESTRAL	24	SI	0	6	6	6	100.00%	100.00%	se entregan listas de asistencia cada quince días para solventar la nómina
						6	6	6	6			





CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual

PROGRAMA	NIVEL/MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	F- Impulsar acciones que promuevan un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de caracterización, diagnóstico y pronóstico del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del municipio de Puerto Morelos	ANUAL	50	NO	0	0			0.00%	0.00%	SE PUNTUALIZABA PRINCIPAL SEGUIMIENTO AL COMPARANTE 1. PUESTO QUE EL REPORTE EN ESTE TRIMESTRE DE LA ACTIVIDADES ES CASI NULO EN CUANTO A LA CALENDARIZACIÓN PUES DEBIDO A LA PANDEMIA FUE IMPOSIBLE.
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	P- Las localidades de Puerto Morelos cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada, obedeciendo a una planeación innovadora bajo un marco de normatividad moderna	Porcentaje de localidades que cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada	SEMESTRAL	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	C01 Contribuir a que el gobierno municipal tenga estudios y proyectos realizados, atendidos o en desarrollo urbano ordenado. Programado	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados al inicio de la administración	TRIMESTRAL	41	SI	0	12	8	13	130.00%	80.49%	Se logró el trabajo programado
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	C-05 Sistema Administrativo de Staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	TRIMESTRAL	42	SI	9	6	6	8	66.67%	69.05%	No se alcanzó el trabajo por motivos del COVID
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A1C11 Elaborar 6 anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadísticos, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos. (Bajo Demanda)	Número de anteproyectos con la Secretaría Municipal de Desarrollo Urbano y Ecología en materia de Investigación Urbana, Elaboración Cartográfica, Análisis Estadísticos, Generación de Bases de Datos y Anteproyectos Arquitectónicos. (Bajo Demanda)	TRIMESTRAL	6	SI	0	0	0	3	150.00%	50.00%	Se logró el trabajo programado
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A2C11 Apoyar en 12 etapas en la elaboración del Atlas Municipal de Riesgos de Puerto Morelos	Número de etapas de Plataforma Web realizadas	TRIMESTRAL	12	SI	0	12	0	0	0.00%	100.00%	No se alcanzó el trabajo por motivos del COVID
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A3C11 Apoyar en 12 etapas en la elaboración del Programa Municipal de Ordenamiento Territorial, Ecológico y Desarrollo Urbano Sustentable Puerto Morelos. Abarcando la fase de planeación, ejecución y operación de programa.	Número de boletines de difusión de la Biblioteca Digital Municipal realizados	TRIMESTRAL	12	SI	0	0	2	10	333.33%	100.00%	Se superó la meta programada en el trimestre para alcanzar la meta anual.
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A1C11 Apoyar en la elaboración de 6 proyectos ejecutivos de "Nuevo Paladio Municipal para el municipio de Puerto Morelos dividido en 6 etapas"	Número de etapas del anteproyecto denominado "Centro de Transferencia Multimodal" realizados	TRIMESTRAL	6	SI	0	0	6	0	0.00%	100.00%	No se presentaron solicitudes de las diferentes secretarías del ayuntamiento, esto derivado por el confinamiento de los trabajadores por el Covid 19.
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A5C11 Asistir a 5 congresos, conferencias y capacitaciones de temas relacionados con el Desarrollo Urbano y Arquitectura Sustentable. (Bajo Demanda)	Número de congresos con temas relacionados con Desarrollo Urbano	TRIMESTRAL	5	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron trámites, esto derivado por el confinamiento de los trabajadores por el Covid 19.
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A1C11 Atender 12 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Solicitudes	TRIMESTRAL	12	SI	0	0	0	0	0.00%	25.00%	No se realizaron trámites, esto derivado por el confinamiento de los trabajadores por el Covid 19.
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A2C11 Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Solicitudes	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	1	100.00%	50.00%	Se logró el trabajo programado
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A3C11 Atender 2 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Solicitudes	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	1	100.00%	50.00%	Se logró el trabajo programado
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A4C11 Atender 2 solicitudes de naturaleza (Bajo demanda)	Solicitudes	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	No se presentaron solicitudes, esto derivado por el confinamiento de los trabajadores por el Covid 19.
PPO7 Implementar estudios y proyectos orientados a lograr un desarrollo urbano ordenado, con equilibrio, mejorando el entorno visual	A5C11 Ejecutar 24 acciones de comprobación del pago de nómina	Solicitudes	TRIMESTRAL	24	SI	6	6	6	6	100.00%	100.00%	Se logró el trabajo programado



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y META**

PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
 PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica

PROGRAMA	NIVEL CON DESCRIPCIÓN NARRATIVA	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE							
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES	
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	Tramitar acciones que propicien un desarrollo urbano ordenado, la construcción de infraestructura básica y la prestación de servicios públicos de calidad, eficientes y con amplia cobertura, respetando el medio ambiente.	Porcentaje de avance en la elaboración de las fases de planeación, diagnóstico y proyectos del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del municipio de Puerto Morelos	Anual	50	No	0	0	0	50	0.00%	0.00%	SE PUNTUALIZARA PRINCIPAL SEGUIMIENTO AL COMPONENTE L PUESTO QUE EL REPORTE EN ESTE TRIMESTRE DE LA ACTIVIDADES ES CASI NULO EN CUANTO A LA CALENDARIZACIÓN PUES DEBIDO A LA PANDEMIA FUE IMPOSIBLE.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	Para las familias que no cuentan con infraestructura básica y servicios públicos con eficacia y eficiencia, con el fin de mejorar la calidad de vida de toda la población.	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos con eficacia y eficiencia	Semestral	1	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	C01- Construcción, modernización y mejoramiento de vialidades, Alumbrado Público, Pisos de Absorción de Agua y Espacios Públicos, realizado	Porcentaje de infraestructura básica, servicios y vialidades realizadas en el municipio de Puerto Morelos	Trimestral	10,076	Si	0	0	12,000	26,333	459.81%	381.79%	Se supera la meta programa a la buena administración de los recursos.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	C-02-Realizar a cabo programas de trabajo que contemplen las labores operativas y preventivas para la prestación de los servicios públicos, revisado	Porcentaje realizado de los Servicios Públicos y trabajos de mantenimiento y conservación de la Infraestructura Municipal	Trimestral	1180250	Si	2,127,887	605,990	585,960	602,795	20.43%	33.24%	No se logra la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	C-03-Contribuir a impulsar la eficiencia energética a través de la modernización de los sistemas de alumbrado público municipal, implementado	Porcentaje de eficiencia energética a través de modernización en el sistema alumbrado público municipal	Trimestral	3523	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se logra la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	C-04- Construcción de edificios públicos e instalación de un sistema de monitoreo para vigilar en tiempo real la infraestructura con la finalidad de beneficiar al gobierno a mejorar los servicios públicos brindados a la población, implementado	Porcentaje de construcción de edificios públicos así como monitoreo para la vigilancia en tiempo real	Trimestral	2	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas para este Trimestre	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	C-05-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Trimestral	172	Si	40	48	18	68	141.87%	104.65%	Se logra la meta programada gracias al trabajo administrativo	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	C-06-Programa extraordinario de retiro de saguero en condiciones alérgicas, implementado	Porcentaje de acciones para el retiro de saguero en condiciones alérgicas	Trimestral	5	Si	0	14	15	12	100.00%	200.00%	Con la finalidad atender el aumento de saguero, se emprendieron diversas acciones para frenar su avance a las costas del municipio de Puerto Morelos. Es sabiendo las grandes dificultades, comprometidas por el personal del Ayuntamiento, utilizando maquinaria, herramientas, y otros recursos y determinados, a fin de preservar la imagen turística.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-01(C) Aumentar 4,300 m2 de vialidades que cuenten con pavimentación ya sea de adoquín o de concreto hidráulico	Porcentaje en M2 de aumento en las vialidades ya sea con Adoquín o Concreto Hidráulico	Trimestral	4300	Si	0	0	6,385	12,168	586.87%	431.49%	Las obras ya fueron completamente ejecutadas, se envía acta de terminación. Meta: El incremento del porcentaje se da con motivo de la aprobación de obras nuevas al PIA.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-02(C) Ampliar y mejorar 3000 ml de la red de alumbrado público	Porcentaje en ML de aumento en la red de Alumbrado Público	Trimestral	3000	Si	0	0	0	1,365	75.87%	45.50%	Las obras ya fueron completamente ejecutadas, se envía acta de terminación.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-03(C) Aumentar 5 pozos de absorción y mantenimiento a los ya existentes.	Porcentaje de Pozos de Absorción que incrementaron y en mantenimiento	Trimestral	5	Si	0	0	62	12	240.00%	1485.00%	Las obras ya fueron completamente ejecutadas, se envía acta de terminación. Meta: El incremento del porcentaje se da con motivo de la aprobación de obras nuevas al PIA.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-04(C) Ampliar o rehabilitar 1,000 ml de vialidades que cuenten con guarnición de adoquín.	Porcentaje en ML de aumento en las guarniciones de las Vialidades	Trimestral	1000	Si	0	0	2,559	4,545	257.50%	714.40%	Las obras ya fueron completamente ejecutadas, se envía acta de terminación. Meta: El incremento del porcentaje se da con motivo de la aprobación de obras nuevas al PIA.	
PPO8 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-05(C) Construir o rehabilitar 500 m2 de banquetas nuevas o en mal estado.	Porcentaje en M2 de aumento en las Banquetas de municipio	Trimestral	500	Si	0	0	3,011	7,483	5436.59%	2100.00%	Las obras ya fueron completamente ejecutadas, se envía acta de terminación. Meta: El incremento del porcentaje se da con motivo de la aprobación de obras nuevas al PIA.	



PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-06 (C1) Labores, construir y mejorar 1,250 m2 de infraestructura básica de viviendas.	Porcentaje de acuerdo en la Construcción y mejora de Infraestructura básica en el municipio	Trimestral	1250	SI	0	0	0	757	100.00%	60.56%	Las obras ya fueron completamente ejecutadas, se envía acta de terminación. Nota: El incremento del porcentaje se da con motivo de la aprobación de obras nuevas al PIA.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-07 (C1) Construir 1 parque en el municipio. (Bajo Demanda)	Porcentaje de acuerdo en la Construcción de Parque en el municipio	Trimestral	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-01 (C2) Conservar y mantener 1285.7 m2 de veredales en buen estado en el Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de mantenimiento en las Veredales de Puerto Morelos	Trimestral	1285.7	SI	27	138	195	557	173.14%	71.28%	A consecuencia de la pandemia se disminuyeron actividades de siembra, en embargo después de los días de vacaciones se retomaron las actividades para llevar a cabo el trabajo en las principales zonas afectadas.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-02 (C2) Conservar y mantener 158 pozos captadores de agua lluvia, sus rejillas y arneros en buen estado en el Municipio de Puerto Morelos. (Bajo demanda)	Porcentaje de Mantenimiento en Pozos de Puerto Morelos	Trimestral	158	SI	42	31	123	23	54.78%	130.30%	Se realizó el mantenimiento de limpieza arneros de arneros, rejillas y pozos de captación.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-03 (C2) Conservar y Mantener 1,200 luminarias de alumbrado público y veredales deportivos. (Bajo demanda)	Porcentaje de Mantenimiento en Luminarias de Puerto Morelos	Trimestral	1200	SI	841	408	1,209	681	221.00%	269.92%	Se realizó la conservación y mantenimiento de las luminarias del alumbrado público. Apogio y empuje del sistema de alumbrado, lámparas reparadas, cambio de baterías, fotoceldas.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A-04 (C2) Realizar 208 acciones para el mantenimiento y conservación de la red de alumbrado público.	Porcentaje de monitoreo realizado	Trimestral	208	SI	32	74	435	205	284.72%	255.58%	Se superó la meta programada a la Buena administración de los recursos.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A10(C2) Realizar 1872 acciones de mantenimiento para conservar y mantener fondo los 1,870 m de playas y sus accesos.	Porcentaje de Mantenimiento y Limpieza en las Playas de Puerto Morelos	Trimestral	1872	SI	1,150	784	892	448	95.33%	172.22%	Se superó la meta programada a la Buena administración de los recursos.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A06(C2) Realizar 2880 acciones para el mantenimiento y conservación de 12 parques, domos y canchas deportivas	Porcentaje de Mantenimiento en los Parques de Puerto Morelos	Trimestral	2880	SI	505	88	155	344	47.78%	37.95%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A07(C2) Conservar y mantener 11,760,000 m2 de áreas verdes y jardines	Porcentaje de Mantenimiento en las áreas verdes y jardines de Puerto Morelos	Trimestral	11760000	SI	2,117,094	597,604	575,868	592,909	20.17%	33.02%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A08(C2) Recoleccionar 36,800 toneladas de residuos sólidos, generados en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de Toneladas de residuos sólidos recolectados en Puerto Morelos	Trimestral	36800	SI	4,142	7,843	7,053	7,627	67.67%	68.23%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A09(C2) Promover 20 pláticas a la población en general para la concientización de los residuos sólidos orgánicos e inorgánicos y su reciclaje	Cantidad de cursos impartidos sobre la separación adecuada de residuos sólidos	Trimestral	20	SI	10	0	0	0	0.00%	50.00%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A10(C2) Implementar 20 jornadas de capacitación para mantener el municipio y su afluente en condiciones tipo de infecciones	Cantidad de cursos impartidos sobre la valoración adecuada de residuos electrónicos	Trimestral	20	SI	2	0	0	0	0.00%	10.00%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A11(C3) Instalación de 3,488 luminarias en veredales y áreas exteriores públicas (Bajo demanda)	Numero de luminarias en veredales y exteriores implementadas	Trimestral	3488	SI	0	0	1,734	1,734	0.00%	0.00%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A12(C3) Instalación de 55 circuitos eléctricos para sistemas de alumbrado público (Bajo demanda)	Numero de circuitos eléctricos en alumbrado público realizado	Trimestral	55	SI	0	0	0	27	0.00%	0.00%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A11(C4) Construcción de 1 edificio público (Bajo demanda)	Porcentaje resultad de edificio público	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se logró la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19



PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A2(G)Instalación de 1 sistema de monitoreo (Bajo demanda)	Porcentaje de monitoreo realizado	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se logro la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A1(CS)Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Cantidad de solicitudes administrativas atendidas por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos Municipales	Trimestral	100	SI	30	30	0	30	100.00%	90.00%	Se logro la meta programada gracias al trabajo administrativo
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A2(CS)Atender 10 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Cantidad de solicitudes normativas recibidas	Trimestral	10	SI	1	0	3	2	66.67%	60.00%	No se logro la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A3(CS)Atender 35 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Cantidad de solicitudes de asuntos atendidas por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos Municipales	Trimestral	35	SI	6	1	6	9	50.00%	64.00%	No se logro la meta este trimestre por cuestiones del problema de COVID-19
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A4(CS)Atender 25 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Cantidad de solicitudes de transparencia atendidas por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos Municipales	Trimestral	25	SI	6	17	9	33	550.00%	360.00%	Se atendieron 33 solicitudes de transparencia, el incremento en el porcentaje se debe a la suspensión de tiempos que se vivió con motivo de la pandemia.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A5(CS)Ejecutar 12 acciones de cancelación del pago de nómina	Cantidad de acciones programadas mediante la cancelación del pago de nómina de la Secretaría Municipal de Obras y Servicios Públicos Municipales	Trimestral	12	SI	3	0	0	0	0.00%	25.00%	NO SE REALIZARON TRABAJOS.
PP08 Construcción y mejoramiento de la Infraestructura Básica	A1(CS)Implementar 5 acciones emergentes de limpieza de áreas en condiciones de receso aléptico de contagio (Bajo demanda)	Porcentaje de acciones para el retiro de contagio en condiciones alépticas	Trimestral	5	SI	0	14	15	12	100.00%	920.00%	Con la finalidad atender el arribo masivo de contagio, se emprendieron diversas acciones para frenar su avance a las costas del municipio de Puerto Morelos. Estableciendo brigadas de limpieza, compuestas por el personal del ayuntamiento, utilizando mascarillas, guantes, herramientas. En puntos estratégicos y determinados, a fin de preservar la imagen turística.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	NIVEL DEL CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL		
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	F-Contribuir a una mejor calidad de vida de las familias puertorriqueñas mediante acciones que promuevan la integridad física y patrimonial de los habitantes del municipio y reducir los índices delictivos.	Porcentaje de colonias de prevención, así como de implementación de medidas de mitigación, capacitación y de coordinación interinstitucional para fortalecer la seguridad de los ciudadanos y reducir los delitos.	Anual	11	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRAN ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	Plus familiar puertorriqueño cuando las familias cuenten con elementos policíacos capacitados y los instrumentos legales necesarios para salvaguardar la integridad municipal, realizado	Porcentaje de familias beneficiadas con registros elementales policíacos, así como aseguramiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Semestral	10000	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO1-Ofender a la fuerza policial de patrullas, equipo, armamento y uniformes.	Porcentaje de equipamiento e instrumentos adquirido	Trimestral	394	Si	0	0	0	0	0.00%	57.78%	No se cuenta con recursos financieros para poder realizar dicha acción.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO2-Estabilizar en red con la comunidad escolar produciendo la atención oportuna de las necesidades y fortalecer la capacidad de la comunidad estudiantil en materia de prevención del delito. Implementado	Porcentaje de puntos de monitoreo instalados en los diferentes sectores del municipio así como de operativos en terreno con los diferentes poderes de gobierno.	Trimestral	22	Si	0	0	0	0	0.00%	11.11%	No se cumplió con el programa por no haber recibido el mes de apoyo de los recursos de la contingencia por COVID-19	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO3-Pláticas de Promoción Social y Prevención del Delito con la comunidad estudiantil y en general. Realizadas.	Porcentaje de vinculación escolar y acciones que promuevan a la ciudadanía la prevención del delito.	Trimestral	48	Si	0	0	0	0	300.00%	108.33%	Se supuso la meta ya que por temas de COVID-19 se entregó en sobresetas y hay operativos en la zona.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO4-Programación para asesores a policías en evaluación de control y control de implementación	Porcentaje de Elementos Policiales acreditados con las evaluaciones del Control y Confianza.	Trimestral	250	Si	0	0	0	0	0.00%	18.60%	Se cancelaron los Exámenes de confianza por motivo de COVID-19	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO5-Oficina administrativa de Staff. Implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Trimestral	48	Si	0	0	0	0	31.82%	22.73%	No se logró la meta por motivo de contingencia y falta de apoyo administrativo.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO6-Realización de operativos en conjunto con los poderes de gobierno. Implementado	Porcentaje de operativos en conjunto implementado	Trimestral	36	Si	0	0	0	0	162.50%	198.58%	Por motivo de la contingencia el traslado fue cancelado por medidas de prevención de contagio.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	CO7-Campaña móvil de trámite de licencias. Realizado	Porcentaje de matriculas de preparación actualizadas	Trimestral	420	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por motivo de la contingencia el traslado fue cancelado por medidas de prevención de contagio.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C1)Adquirir 310 KIT (uniformes e implementos) para equipar la fuerza policial municipal (Bajo Demanda)	Numero de adquisiciones realizadas	Trimestral	310	Si	0	0	0	0	0.00%	18.06%	No hay meta programada en este trimestre	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A2(C1)Realizar 24 mantenimientos a las unidades del parque vehicular para su buen funcionamiento y adecuado cuidado. (Bajo demanda)	Numero de mantenimientos al parque vehicular realizados	Trimestral	24	Si	0	0	0	0	0.00%	54.17%	No se cuenta con esos recursos para poder realizar dicho servicio.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C2)Realizar 36 actividades de vinculación escolar.(Bajo demanda)	Numero de actividades de vinculación escolar	Trimestral	36	Si	0	0	0	0	0.00%	11.11%	Por motivo de la contingencia el traslado fue cancelado por medidas de prevención de contagio.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A2(C2)Realizar 36 actividades de orientación escolar.(Bajo demanda)	Numero de actividades de orientación escolar	Trimestral	36	Si	0	0	0	0	0.00%	11.11%	Por motivo de la contingencia el traslado fue cancelado por medidas de prevención de contagio.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C3)Realizar 48 Pláticas de Promoción Social y Prevención del Delito.(Bajo demanda)	Numero de pláticas de promoción social y prevención del delito.	Trimestral	48	Si	0	0	0	0	300.00%	100.00%	Se supuso la meta ya que por temas de COVID-19 se entregó en sobresetas y hay operativos en la zona	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C4)Programación de 100 elementos de Evaluación Para CS.(Bajo demanda)	Numero de Elementos capacitados	Trimestral	100	Si	0	0	0	0	0.00%	18.00%	Se cancelaron los Exámenes de confianza por motivo de COVID-19	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A2(C4)Realizar 100 Casos (nómina a elementos) (Bajo demanda)	Numero de Elementos evaluados para CS. realizados	Trimestral	100	Si	0	0	0	0	0.00%	20.00%	Se cancelaron los Exámenes de confianza por motivo de COVID-19	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C5)Realizar 60 sesiones administrativas recibidos.(Bajo demanda)	Numero de solicitudes administrativas atendidas	Trimestral	60	Si	0	0	0	0	0.00%	71.67%	Por motivo de la contingencia el traslado fue cancelado por medidas de prevención de contagio.	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A2(C5)Realizar 1 solicitudes normativas recibidos (Manuales) (Bajo demanda)	Numero de solicitudes normativas recibidos	Trimestral	1	Si	0	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A3(C5)Realizar 1 solicitudes jurídicas (Registros) (Bajo demanda)	Numero de solicitudes jurídicas recibidas	Trimestral	1	Si	0	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A4(C5)Realizar 1 solicitudes de transparencia recibidas (Bajo demanda)	Numero de solicitudes de transparencia recibidas	Trimestral	1	Si	0	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay meta programada en este trimestre	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A5(C5)Realizar 25 acciones de cobro de multa	Numero de solicitudes de pago de multas realizadas	Trimestral	25	Si	0	0	0	0	100.00%	60.00%	Se alcanzó la meta por la buena administración	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C6)Realizar 90 operativos en conjunto.(Bajo demanda)	Numero de operativos en conjunto realizados	Trimestral	90	Si	0	0	0	0	162.50%	138.58%	Se alcanzó la meta por la buena administración	
PP09 Fortalecimiento, seguridad y prevención de la policía municipal	A1(C7)Campaña móvil de trámite de Licencias (Bajo demanda)	Numero de Licencias otorgadas	Trimestral	420	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por motivo de la contingencia el traslado fue cancelado por medidas de prevención de contagio.	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía

PROGRAMA	NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM			
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestidad, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administradas bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestidad	Anual	11	NO	0	0	-	-	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRABAN ALCANZANDO PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	Las estructuras administrativas actúan armónicamente dentro de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Semestral	14	SI	0	0	-	-	0.00%	0.00%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-01 Profesionalización y atención integral a la ciudadanía, realizado	Porcentaje de profesionalización y atención recibida en el Municipio de Puerto Morelos	Trimestral	649	SI	228	238	160	240	123.71%	102.00%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-02 Pláticas, trámites y instalación de comités para la ciudadanía, realizados	Porcentaje de Pláticas, Trámites e instalación de Comités para la Ciudadanía en el Municipio de Puerto Morelos	Trimestral	275	SI	91	2	0	0	0.00%	30.82%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-03 Profesionalización y organización del archivo municipal, realizado	Porcentaje de profesionalización y Organización del Archivo Municipal de Puerto Morelos	Trimestral	44	SI	5	5	10	10	76.97%	68.18%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-04 Organización y difusión de la cultura de protección, realizadas	Porcentaje de Organización y difusión de la Cultura de Protección Civil en el Municipio de Puerto Morelos	Trimestral	39	SI	7	1	0	0	0.00%	20.51%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-05 Sistema administrativo de Staff, implementado	Sistema administrativo de Staff, implementado	Trimestral	312	SI	00	6	40	29	54.72%	43.27%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-06 Servicios de actos registrales, realizados	Porcentaje de Actos registrales para los ciudadanos de escasos recursos del Municipio de Puerto Morelos	Trimestral	2501	SI	485	167	093	736	125.60%	83.37%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-07 Obras de adecuación y reestructuración de los centros de retención municipal de Puerto Morelos y Leona Vicario, realizado	Porcentaje de Obras de adecuación y reestructuración de los centros de retención municipal de Puerto Morelos y Leona Vicario	Trimestral	36	SI	9	9	9	9	100.00%	100.00%	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-08 Gestión para la certeza jurídica de los actos de los ciudadanos, realizados	Porcentaje de Trámites y gestión para la certeza jurídica de los actos de los Ciudadanos de Puerto Morelos	Trimestral	467	SI	55	12	76	92	100.00%	50.41%	



PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-096) Inmatriculación de los actos y funciones de la Secretaría General, realizados	Porcentaje de Normalidad a los actos y funciones de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Trimestral	130	SI	40	49	35	40	114.29%	135.29%	Se logro la meta a la buena administracion.	
						40	26	35	35				
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-100) Fusión de Gobierno Municipal, realizados	Porcentaje de Difusión de Gobierno municipal	Trimestral	12	SI	0	32	19	2	66.67%	44.67%	Toda vez que debido a la contingencia sanitaria COVID-19, se publicaron de manera extraordinaria publicaciones para el bienestar y salud de los habitantes de Puerto Morelos.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	C-13) Brindar certezas jurídicas a través de la atención y seguimiento de las controversias de carácter jurídico en las que se encuentre inmerso el Ayuntamiento, realizadas	Porcentaje de certezas jurídicas y seguimiento de las controversias de carácter jurídico	Trimestral	87	SI	18	5	5	9	52.94%	47.53%	Toda vez que debido a la contingencia sanitaria COVID-19, se publicaron de manera extraordinaria publicaciones para el bienestar y salud de los habitantes de Puerto Morelos.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C)1) Atender 486 Acciones de Prevención (Pláticas de prevención, cupones de primeros auxilios, exámenes manuales, apoyos en general a la ciudadanía, agua, poda y corte de arboles), (Bajo Demanda)	Porcentaje de acciones de pláticas para prevención	Trimestral	486	SI	130	118	107	197	138.12%	110.49%	Se logro la meta a la buena administracion.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C)1) Atender 346 Respuestas a Emergencias, (todo tipo de incendios, forestales, vehiculares, comales, maltrato a mascotas, accidentes en general, vaticaciones, obras, hoteles), (Bajo Demanda)	Porcentaje de respuestas de emergencia en el ayuntamiento	Trimestral	346	SI	100	120	53	48	87.27%	95.07%	Por motivo de la contingencia sanitaria COVID-19 el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semi-funcion, la respuesta de los ciudadanos estaba en calma, por tal motivo no habia personas en la ciudad que requiriera la reduccion de accidentes en general.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C)1) Capacitar 17 personas de la Dirección de Bomberos una vez al año para funcionamiento del área operativa, (Bajo Demanda)	Porcentaje de capacitación en la dirección de bomberos en área operativa	Trimestral	17	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas para este trimestre.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C)2) Promover 34 pláticas de prevención en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda).	Numero de pláticas de prevención en instituciones de educación	Trimestral	34	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron las Pláticas de Prevención en Instituciones de Educación Pública. Debido a la presente contingencia sanitaria (COVID-19), las instituciones de Educación Pública dejaron de laborar el 20 de Marzo del año actual.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C)2) Organizar 17 mesas de trabajo con integrantes del Sistema de SIPNNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes	Numero de mesas de trabajo con integrantes de SIPNNA	Trimestral	17	SI	0	0	0	0	0.00%	17.65%	No se realizaron las mesas de trabajo con integrantes del Sistema SIPNNA debido a la presente contingencia sanitaria (COVID-19)	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C)2) Promover 12 capacitaciones a Funcionarios Públicos que intervienen en la seguridad de los niños, niñas y adolescentes del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de capacitación a funcionarios públicos en donde intervienen en la seguridad de niños y niñas	Trimestral	12	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se realizaron las capacitaciones a funcionarios públicos debido a la presente contingencia sanitaria (COVID-19)	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A4(C)2) Promover 35 Actividades de Promoción de la Salud en el Consejo en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos (nivel primaria) (Bajo demanda)	Porcentaje de mesas de trabajo con integrantes del sistema de SIPNNA	Trimestral	35	SI	0	0	0	0	0.00%	20.00%	No se realizó la actividad de Promoción de la Salud con el Consejo en Instituciones de Educación Pública. Debido a la presente contingencia sanitaria (COVID-19), las instituciones de Educación Pública dejaron de laborar el 20 de Marzo del año actual.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A5(C)2) Recopilar 60 Solicitudes de trámites para Carilla Militar (Bajo Demanda)	Porcentaje de solicitudes de trámites para la carilla militar	Trimestral	60	SI	0	16	20	20	4	0.00%	126.67%	Se realizó 2 trámites para Carilla Militar el 2002, (Bajo Demanda), en el Municipio de Puerto Morelos Quintana Roo.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A6(C)2) Realizar 4 visitas a las Instituciones de Nivel Medio Superior para la información sobre el procedimiento para el Tránsito de la Carilla Militar.	Numero de visitas las instituciones de nivel medio superior sobre el trámite de carilla militar	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	0.00%	50.00%	No hay metas programadas para este trimestre.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A7(C)2) Llevar 11 reportes al 840 Batallon de Infanteria en la Ciudad de Cancun	Porcentaje reportes al 840 Batallon de Infanteria en la Ciudad de Cancun	Trimestral	11	SI	0	0	0	11	100.00%	100.00%	Se cumplio la meta por la buena administracion.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A8(C)2) Crear 2 campañas de difusión para la información por medio de lonas, Perifoneos, Redes Sociales y Perifoneos los trámites de Carilla Militar y Factas de Sonora	Porcentaje de campañas de difusión por medio de lonas, perifoneos, redes sociales y periódicos	Trimestral	2	SI	0	1	0	0	0.00%	50.00%	No hay metas programadas para este trimestre.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A9(C)2) Realizar 1 santeo de Bola Blanca y Bola Negra para marcha de las personas interesadas en Marchar para el Servicio Militar.	Porcentaje de santeos de Bola Blanca y Bola Negra para marcha de las personas interesadas en marchar para el Servicio Militar.	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	100.00%	100.00%	Se cumplio la meta por la buena administracion.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A10(C)2) Entregar 97 cartillas liberadas Clase Amatepec y Remos (Bajo demanda)	Porcentaje de cartillas liberadas entregadas	Trimestral	97	SI	0	0	0	108	111.34%	111.34%	Se cumplio la meta por la buena administracion.	
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A11(C)2) Organizar 2 procesos de Recepción y Entrega de jugues de Carillas Militares a la 34/o Zona Militar de la Ciudad de Chetumal (Bajo demanda)	Porcentaje de procesos de Recepción y Entrega de jugues de Carillas Militares a la 34/o Zona Militar de la Ciudad de Chetumal (Bajo demanda)	Trimestral	2	SI	1	0	0	1	100.00%	100.00%	Se cumplio la meta por la buena administracion.	



PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C3) Aplicar 1 capacitación a los Funcionarios Públicos de las Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el tema de la Nueva Ley General de Archivos (Bajo demanda)	Porcentaje de capacitación a funcionarios públicos con temas de archivo municipal	Trimestral	1	9	0	3	0	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas para este trimestre
						0	1	0	0			
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C) Responder y Resguardar 30 (3) 95 de documentaciones más activas de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración.	Porcentaje de Responder y Resguardar 30 (3) 95 de documentaciones más activas de las dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el Archivo de Concentración.	Trimestral	30	9	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 y el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos estaban en casa, por tal motivo no había personas en la ciudad y esto ayudó la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C3) Aplicar 19 capacitación a los Usuarios Responsables de Archivo Documental de las Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos en el tema de Lineamientos para la Transferencia Primaria al Archivo de Concentración.	Porcentaje de capacitación a funcionarios públicos con temas de archivo municipal	Trimestral	19	9	4	4	10	4	193.33%	163.23%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C4) Implementar 30 pláticas/cursos para transmitir información del virus y oportuna que fomente en la población la cultura de autoprotección. (Bajo demanda)	Porcentaje de pláticas de autoprotección	Trimestral	30	9	5	0	0	0	0.00%	16.67%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 y el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos estaban en casa, por tal motivo no había personas en la ciudad y esto ayudó la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C4) Realizar 2 Taller de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Porcentaje de Taller de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Trimestral	2	9	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas para este trimestre
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C4) Realizar 3 Banderos de Operativos vacacionales, Semana Santa, Verano y Quince de Reyes	Numero de Banderos de Operativos vacacionales, Semana Santa, Verano y Quince de Reyes	Trimestral	3	9	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 y el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos estaban en casa, por tal motivo no había personas en la ciudad y esto ayudó la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A4(C) Realizar 2 instalaciones de comité uno de incendio forestales y otro de fenómenos hidrometeorológicos	Numero de instalaciones de comité uno de incendio forestales y otro de fenómenos hidrometeorológicos	Trimestral	2	9	1	1	0	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas para este trimestre
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A5(C) Realizar 1 Protocolo de Responsabilidades atención a emergencias municipales	Porcentaje de Taller de uso del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos con el fin de poder identificar riesgos.	Trimestral	1	9	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas para este trimestre
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C4) Organizar 3 Programa de actividades de la Semana Nacional de Protección Civil	Numero de Programa de actividades de la Semana Nacional de Protección Civil	Trimestral	1	9	0	0	1	0	0.00%	0.00%	No hay metas programadas para este trimestre
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C5) Atender 226 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y visitas para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	Trimestral	226	9	99	0	25	10	32.56%	29.32%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 y el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos estaban en casa, por tal motivo no había personas en la ciudad y esto ayudó la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C5) Atender 25 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Trimestral	25	9	7	0	2	6	100.00%	60.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C5) Atender 28 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Trimestral	28	9	4	0	0	3	50.00%	62.50%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 y el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos estaban en casa, por tal motivo no había personas en la ciudad y esto ayudó la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A4(C5) Atender 12 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Trimestral	12	9	3	0	1	3	100.00%	58.33%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A5(C5) Ejecutar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Ejecutar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Trimestral	25	9	6	6	6	7	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C6) Implementar 1 Campaña de Campaña de Bajas Colectivas	Numero de campañas de bajas colectivas realizadas	Trimestral	1	9	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas para este trimestre
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C6) Expedir 1000 copias certificadas ( acta de nacimiento, acta de matrimonio y acta de defunción) para dar certifica jurídica al ciudadano. (Bajo demanda)	Numero de copias certificadas ( acta de nacimiento, acta de matrimonio y acta de defunción) para dar certifica jurídica al ciudadano. (Bajo demanda)	Trimestral	1000	9	331	103	475	238	112.80%	114.70%	Se cumplió la meta por la buena administración.





PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C6)Realizar 1500 Trámites de actos registrales (Registro de Nacimiento y Matrimonio) (Bajo demanda)	Porcentaje de jornadas de servicios de registro civil	Trimestral	1500	SI	157 375	64 375	216 375	498 375	132.80%	62.47%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Jueces Calificadores y del Centro de Retención Municipal para la reestructuración de los Baños de la Dirección de Retención Municipal	Porcentaje de oficios elaborados de la dirección de jueces calificados	Trimestral	12	SI	0 3	3 3	3 3	3 3	100.00%	75.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Jueces Calificadores y del Centro de Retención Municipal para el suministro de material de limpieza	Porcentaje de oficios elaborados en materia de limpieza	Trimestral	12	SI	0 3	3 3	3 3	3 3	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C7)Elaborar 12 oficios de solicitud de la Dirección de Jueces Calificadores y del Centro de Retención Municipal para la reestructuración de los Baños de la oficina de la Dirección de Jueces Calificadores y del Centro de Retención Municipal	Porcentaje de oficios de solicitud de la Dirección de Jueces Calificadores y del Centro de Retención Municipal para la reestructuración de los Baños de la oficina de la Dirección de Jueces Calificadores y del Centro de Retención Municipal	Trimestral	12	SI	0 1	3 3	3 3	3 3	100.00%	100.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C8)Atender 313 solicitudes de tramites de Constancia de Residencia, necesidad y Permiso para la Corteza Juvenil de los Actos de los Ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de tramites de constancia de residencia para la corteza juvenil de los actos de los ciudadanos de municipio	Trimestral	313	SI	40 93	6 65	23 78	76 77	98.70%	46.33%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C8)Gestionar 12 tramites de publicación de los Reglamentos y normas de carácter general en el periodo oficial del estado de Quintana Roo, así como de los demás acuerdos y resoluciones emitidos que por disposición de las leyes estatales o federales deban ser publicados en el Periódico Oficial para su vigencia. (Bajo Demanda)	Porcentaje de tramites para la publicación de los reglamentos	Trimestral	12	SI	3 3	2 3	1 3	6 3	200.00%	100.00%	Se supero la meta en el bimestre para cumplir la meta anual.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C9)Organizar 42 Sesiones del Honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos (Bajo Demanda)	Porcentaje de sesiones organizadas en el ayuntamiento	Trimestral	42	SI	9 8	4 12	2 10	10 12	83.33%	59.52%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos se encuentran en casa, por tal motivo no hubo personas en la ciudad y esto ayudo la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C9)Actualizar 1 Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Trimestral	1	SI	0 0	1 1	0 0	0 0	0.00%	100.00%	No hay metas programadas para este trimestre
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C9)Atender 135 sesiones a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Porcentaje de sesiones a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda)	Trimestral	135	SI	46 46	68 25	35 35	40 35	114.29%	135.56%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C10)Realizar 4 publicaciones en la Gaceta en la página Oficial del Municipio de Puerto Morelos, para conocimiento y observancia general, de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones, requeridas.	Porcentaje de publicaciones en la Gaceta en la página Oficial del Municipio de Puerto Morelos, para conocimiento y observancia general, de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás disposiciones, requeridas.	Trimestral	4	SI	0 1	16 1	17 1	1 1	100.00%	850.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C10)Realizar 4 impresiones de ejemplar de cada publicación de la Gaceta Oficial de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás publicaciones que sean publicadas en la página oficial del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de impresión de ejemplar de cada publicación de la Gaceta Oficial de los reglamentos, acuerdos, manuales, circulares y demás publicaciones que sean publicadas en la página oficial del Municipio de Puerto Morelos	Trimestral	4	SI	0 1	16 1	2 1	1 1	100.00%	475.00%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C10)Atender 4 solicitudes de los ciudadanos o interesados que de manera escrita soliciten una impresión certificada de manera simple de la publicación de la Gaceta Oficial en la Página Oficial del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de los ciudadanos o interesados que de manera escrita soliciten una impresión certificada de manera simple de la publicación de la Gaceta Oficial en la Página Oficial del Municipio de Puerto Morelos (Bajo demanda)	Trimestral	4	SI	0 1	0 1	0 1	0 1	0.00%	0.00%	No contamos con solicitudes de ciudadanos interesados
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A1(C11)Atender 34 contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidencia sean parte. (Bajo demanda)	Porcentaje de contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidencia sean parte	Trimestral	34	SI	6 6	4 10	4 12	8 6	133.33%	64.71%	Se cumplió la meta por la buena administración.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A2(C11)Atender 12 contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidencia sean parte. (Bajo demanda)	Porcentaje de contestaciones derivadas de los procedimientos de amparo en los que el Ayuntamiento y la presidencia sean parte	Trimestral	12	SI	1 4	0 2	0 4	0 2	0.00%	16.67%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos se encuentran en casa, por tal motivo no hubo personas en la ciudad y esto ayudo la reducción de accidentes en general.
PP10 Atención y respuesta inmediata la ciudadanía	A3(C11)Realizar 41 visitas a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que derive en los que el Ayuntamiento y la presidencia sean parte	Porcentaje de visitas a los diversos órganos jurisdiccionales en los cuales se tengan controversias jurídicas que derive en los que el Ayuntamiento y la presidencia sean parte	Trimestral	41	SI	6 5	1 10	1 13	1 9	111.11%	21.95%	Por motivos de la contingencia sanitaria COVID-19 el Municipio de Puerto Morelos nos encontramos en semáforo rojo, la mayoría de los ciudadanos se encuentran en casa, por tal motivo no hubo personas en la ciudad y esto ayudo la reducción de accidentes en general.

CEDEJA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
 PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA	NIVEL IMR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE								RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/(NO)	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	TRIMESTRAL	ANUAL			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	F-Coverir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, el combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y reforzar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante a la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a las temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Porcentaje de avance en el informe anual sobre la situación de pobreza y riesgo social	Anual	1.0	NO	0	0	-	-	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTIGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRARON ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.		
					0	0	0	1.0						
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	Pasas familias de Puerto Morelos cuentan con centros médicos, campañas de divulgación de acciones de prevención, de higiene y limpieza, promoviendo la participación de la comunidad con acciones encaminadas al combate de la marginación, el rezago y la pobreza.	Porcentaje de avance en los indicadores del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)	Semestral	1	SI	0	0	-	-	0.00%	0.00%			
					0	0	0	1						
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	C-03Facilitar a todos los habitantes el acceso a los servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel, así como al control, manejo y cuidados de la fauna doméstica. Reiniciado	Porcentajes de atenciones a la población en general, mediante consultas, promociones a la salud y protección al bienestar animal.	Trimestral	48,177	SI	7,542	4,092	4,625	3,976	33.40%	41.86%	10/feb/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.		
					14,170	11,803	11,843	11,753						
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	C-021Iniciarse a cabo el proceso de organización comunitaria, cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable, reanuda	Porcentaje de Comités Comunitarios Creados en el Municipio de Puerto Morelos.	Trimestral	14	SI	0	0	4	0	0.00%	28.57%	10/feb/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.		
					4	3	4	3						
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	C-03Complementar acciones de participación ciudadana sobre asuntos de gobierno para la solución de demandas de interés colectivo.	Porcentajes de jornadas de atención a las demandas ciudadanas ante las autoridades municipales.	Trimestral	27	SI	3	0	0	0	0.00%	11.11%	10/feb/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.		
					6	6	9	6						
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	C-05Sistema administrativo de staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el staff	Trimestral	101	SI	40	25	15	60	81.00%	71.82%	10/feb/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.		
					30	45	26	74						
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A-11C-11atender 35,000 solicitudes médicas oportunas y de calidad.(Bajo demanda)	Número de credenciales reanudas	Trimestral	36000	SI	7,395	4,032	2,971	3,926	43.52%	49.35%	10/feb/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.		
					5,000	5,000	9,000	9,000						



PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A2(C1) atender a 1,292 pacientes en las comunidades con situación de pobreza extrema (bajo demanda)	Número de credenciales entregadas a servidores de nuevo ingreso	Trimestral	1292	Si	97	0	0	0	0.00%	6.37%	10/abril/2020 Declaración por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salubridad general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						348	348	348	348			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A9(C1) atender 1,715 animales de compañía con la aplicación de vacunas antirrábicas (felinos y caninos) (bajo demanda)	Número de conexiones de prestadores de servicios con licitación pública e inversión a cuando menos tres realidades	Trimestral	1715	Si	0	0	2,254	0	0.00%	131.43%	SE LOGRO LA META POR LA DEMANDA DE LA CIUDADANIA
						1,130	195	195	195			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A1(C1) atender 150 animales de compañía con métodos quirúrgicos de esterilización (bajo demanda)	Número de métodos de esterilización animal realizados	Trimestral	150	Si	50	50	0	0	0.00%	66.67%	No hay meta programada en el bimestre
						50	50	50	0			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A5(C1) capacitar a 600 estudiantes de los diferentes niveles educativos, en temas relacionados con alimentación saludable, tenencia responsable de mascotas y educación vial realizados	Número de alumnos capacitados con temas relacionados en alimentación saludable, tenencia responsable de mascotas y educación vial realizados	Trimestral	600	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/abril/2020 Declaración por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salubridad general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						150	150	150	150			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A6(C1) atender a 80 mujeres adolescentes y adultas con administración de pruebas de VIH, PAPANICOLAU Y AUTOEXPLORACIÓN DE MAMA (prevención VIH) (bajo demanda)	Número de mujeres atendidas con pruebas de VIH, PAPANICOLAU Y AUTOEXPLORACIÓN DE MAMA realizadas	Trimestral	80	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/abril/2020 Declaración por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salubridad general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						20	20	20	20			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A7(C1) atender a 240 pacientes entre mujeres y hombres mayores de edad para la detección de enfermedades crónico degenerativas y con obesidad (por un futuro saludable) (bajo demanda)	Número de mujeres y hombres mayores de edad atendidos para la detección de enfermedades crónico degenerativas y con obesidad realizados	Trimestral	240	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/abril/2020 Declaración por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salubridad general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						40	40	80	40			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A8(C1) atender 8,000 viviendas mediante la eliminación de criaderos del mosquito transmisor del dengue, zika y chikungunya (bajo demanda)	Número de viviendas visitadas para la eliminación de criaderos del mosquito transmisor del dengue, zika y chikungunya implementados	Trimestral	8000	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/abril/2020 Declaración por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salubridad general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						2,000	2,000	2,000	2,000			
PP011 Bimester social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A1(C2) instalación de 4 comités de contraloría social para la supervisión de obra pública (bajo demanda)	Número de comités de vigilancia de la Contraloría Social para la supervisión de Obra Pública implementados	Trimestral	4	Si	0	0	4	0	0.00%	100.00%	Se cumplió la meta al haberse establecido administrativamente
						1	1	1	1			

PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A2(C2)Instalación de 4 comités de ciudadanos para la representación, gestión y supervisión de proyectos de infraestructura social. (bajo demanda)	Numero de comites vecinales para la representación y gestión de proyectos de infraestructura ante autoridades municipales implementados	Trimestral	4	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						1	1	1	1			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A3(C2)Realizar 6 brigadas de atención para el desarrollo social, mejora y calidad en las viviendas.(bajo demanda)	Numero de Brigadas de atención para el desarrollo social, mejora y calidad en la vivienda	Trimestral	6	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						2	1	2	1			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A1(C3)Atender 6 brigadas ciudadanas para la atención de conflictos vecinales.(bajo demanda)	Numero de Brigada ciudadanas para la atención de conflictos vecinales	Trimestral	6	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						2	1	2	1			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A2(C2)Implementar 5 brigadas ciudadanas para la atención de solicitud, quejas y sugerencias, en presencia de autoridades municipales.(bajo demanda)	Numero de brigadas ciudadanas para la atención de solicitud, quejas y sugerencias, en presencia de autoridades municipales	Trimestral	6	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						2	1	2	1			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A3(C3)Implementar 6 brigadas ciudadanas para la gestión del apoyo a personas con problemas de visión en la lectura, programadas.	Numero de brigadas ciudadanas para la gestión del apoyo a personas con problemas de visión en la lectura, programadas.	Trimestral	6	SI	3	0	0	0	0.00%	50.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						2	1	2	1			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A4(C3) Realizar 9 acciones del Programa Emergencia de asistencia social para atender la contingencia sanitaria COVID-19 (Bajo Demanda)	Porcentaje de acciones del programa de asistencia social sobre la contingencia COVID-19	Trimestral	9	SI	0	3	0	0	0.00%	33.33%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						0	3	3	3			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A1(C5)Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelerías y viduales para documentos, pasajes, gestoría y hospedaje	Trimestral	120	SI	30	25	10	50	100.00%	95.83%	Se logro la meta por la buena administración
						30	25	15	50			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A3(C5)Atender 2 solicitudes normativas recibidas (Manuales)(bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						0	0	1	1			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A3(C5)Atender 14 solicitudes jurídicas (Reglamento)(bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Trimestral	14	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
							4	4	6			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A4(C5)Atender 20 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Trimestral	20	SI	0	0	5	10	100.00%	75.00%	Se cumplio la meta al buen trabajo administrativo
						0	10	0	10			
PP011 Bienestar social para el mejoramiento y calidad de vida de los grupos vulnerables y de extrema pobreza del municipio.	A5(C5)Realizar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	Trimestral	25	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	10/Enero/2020 Declaratoria por la que se determinan acciones extraordinarias en materia de salud pública general para prevenir, controlar y combatir la existencia y transmisión del virus SARS-COV2, COVID-19.
						0	0	6	7			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo

PROGRAMA	NIVEL MIIK CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				RESPECTO A LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM			
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	F-Contribuir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, al combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y reforzar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a los de a los temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Promedio de carencias sociales de la población en pobreza multidimensional	Anual	1.8	NO	0	0	0	1.8	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRARON ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAN LA META.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	F-Familias de Puerto Morelos cuentan con derechos fundamentales que tiene la población, salud, educación, cultura, deporte, recreación, combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida.	Porcentaje de Derechos fundamentales implementados para el mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida.	Semestral	6	SI	0	0	0	3	0.00%	0.00%	
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	C-01 Servicio de educación básica, integral e inclusiva con actividades formativas con enfoque de desarrollo personal en el área del municipio de Puerto Morelos implementado.	Porcentaje de eventos, talleres, cursos, capacitaciones e incentivos de la dirección general de educación.	Trimestral	365	SI	13	0	4	107	94.69%	47.55%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pud realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	C-02 Realizar actividades recreativas de apoyo para los jóvenes portomorelenses implementado.	Porcentaje de asoros, murales, tarjetas y conuvenios	Trimestral	127	SI	1	0	2	4	36.38%	5.51%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pud realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	C-03 Se realizan múltiples eventos y actividades tanto en el fomento recreación, salud y representativas del municipio de puerto morelos implementado.	Porcentaje de eventos y actividades para el deporte.	Trimestral	84	SI	20	0	17	16	81.21%	63.10%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pud realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	C-04 Realizar eventos, talleres y cursos que hagan rescatar las tradiciones a las familias portomorelenses, una cultura de calidad y fomentar el aprendizaje para todas las edades, implementadas.	Porcentaje de eventos, talleres y cursos realizados para las familias portomorelenses.	Trimestral	26	SI	7	0	0	0	0.00%	30.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pud realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	C-05 Sesión Administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Trimestral	362	SI	108	0	0	38	100.00%	40.93%	Se realizo la actividad completamente por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A1(C1) Participar en 6 homenajes en diferentes instituciones educativas con la finalidad de fomentar el civismo y amor a la patria.	Numero homenajes en diferentes instituciones educativas realizadas	Trimestral	6	SI	3	0	0	-	0.00%	50.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A2(C1) Participar en 2 desfiles cívicos militar y deportivos en coordinación de manera directa con las escuelas de diferentes niveles educativos públicas y privados.	Úmero de desfiles cívicos militar y deportivos en coordinación de manera directa con las escuelas de diferentes niveles educativos públicas y privados.	Trimestral	2	SI	0	0	0	1	100.00%	50.00%	Se realizo la actividad completamente por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A3(C1) Realizar 1 evento municipal de demostración de escoltas con la participación de alumnos de diferentes niveles educativos	Numero de evento municipal de demostración de escoltas con la participación de alumnos de diferentes niveles educativos	Trimestral	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A4(C1) Realizar 1 evento municipal de ensonación del himno a Quintana Roo con la participación de diferentes niveles educativos	Numero de eventos ensonados de ensonación al himno a Quintana Roo, realizados	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	No hay actividad programada



Código	Descripción de la actividad	Indicador	Trimestre	Estatus	Ejecución				Porcentaje de ejecución	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones	
					3	0	0	0				
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A5(C1) Realizar 6 pláticas de desarrollo personal además de dar a conocer las actividades que realiza las diferentes dependencias del H. Ayuntamiento.	Número de pláticas de desarrollo personal además de dar a conocer las actividades que realiza las diferentes dependencias del H. Ayuntamiento.	Trimestral	6	si	3	0	0	0	0.00%	50.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A6(C1) Seleccionar a los 12 alumnos más destacados en aprovechamiento y oratoria de sexto grado de nivel primaria para ocupar los cargos públicos más importantes del cabildo municipal	Número de alumnos más destacados en aprovechamiento y oratoria de sexto grado de nivel primaria para ocupar los cargos públicos más importantes del cabildo municipal	Trimestral	12	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A7(C1) Realizar 10 actividades para fomentar el hábito de la lectura en los alumnos de nivel básico del municipio	Número de actividades para fomentar el hábito de la lectura en los centros escolares del municipio realizadas	Trimestral	10	si	3	0	1	0	0.00%	40.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A8(C1) Realizar 1 plática a la comunidad de padres de familia de un centro escolar del municipio	Número de plática a la comunidad de padres de familia de un centro escolar del municipio	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A9(C1) Realizar 2 firmas de convenio con diferentes universidades para facilitar el acceso a la educación universitaria en la comunidad escolar del municipio	Número de firmas de convenio con diferentes universidades para facilitar el acceso a la educación universitaria en la comunidad escolar del municipio	Trimestral	2	si	0	0	0	3	150.00%	150.00%	Se logra superar la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A10(C1) Apoyar con 200 becas escolares para la comunidad estudiantil vulnerable de escasos recursos para evitar la deserción escolar que afecta a las escuelas	Número de becas escolares para la comunidad estudiantil vulnerables	Trimestral	200	si	0	0	0	100	100.00%	50.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A11(C1) Realizar 9 talleres que ayuden a la sociedad a desarrollar habilidades creativas, lúdicas e innovadoras en el municipio	Número de talleres que ayuden a la sociedad a desarrollar habilidades creativas, lúdicas e innovadoras realizadas	Trimestral	9	si	2	2	3	2	100.00%	55.56%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A12(C1) Crear un comité de seguridad escolar conformados por padres de familia para brindar un ambiente seguro dentro y a los alrededores de los planteles educativos	Número de comité de seguridad escolar conformados por padres de familia para brindar un ambiente seguro dentro y a los alrededores de los planteles educativos	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A13(C1) Realizar un taller de escuela ecológica en un plantel educativo del municipio con la finalidad de cambiar los hábitos de separación de basura y de reciclaje	Número de taller de escuela ecológica en un plantel educativo del municipio con la finalidad de cambiar los hábitos de separación de basura y de reciclaje	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A14(C1) Realizar 5 visitas guiadas a las bibliotecas del municipio donde participen adultos, jóvenes y niños para dar a conocer el acervo cultural de la biblioteca	Número de visitas guiadas a las bibliotecas del municipio realizadas	Trimestral	5	si	3	0	0	0	0.00%	33.33%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A15(C1) Visitar 1 escuelas para fomentar el uso de la radio en la comunidad escolar del municipio	Número de escuelas para fomentar el uso de la radio en la comunidad escolar del municipio	Trimestral	2	si	1	0	0	0	0.00%	50.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A16(C1) Realizar 2 capacitaciones a los bibliotecarios para poder brindar un servicio eficiente y de calidad a los usuarios	Número de capacitaciones a los bibliotecarios para poder brindar un servicio eficiente y de calidad a los usuarios	Trimestral	2	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A17(C2) Realizar 5 Murales para darles un espacio a los jóvenes a su creatividad y libertad de expresión	Número de murales realizados	Trimestral	5	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A2(C2) Entregar 100 tarjetas de descuentos para los jóvenes de puerto morelos	Número de tarjetas de descuentos para los jóvenes de puerto morelos	Trimestral	100	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada



Proyecto	Actividad	Descripción	Trimestre	Objetivo	Indicador	Valor Objetivo	Valor Realizado	Porcentaje	Observaciones
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A3(C2)Realizar 5 convivencias deportivas con los jóvenes(Fútbol,Skate,Béisbol,Fútbol)	Número de convivencia deportivas realizadas	Trimestral	5	si	0	0	0.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A4(C2)Realizar 1 evento referente al día internacional de la Juventud	Numero de evento referente al día internacional de la Juventud	Trimestral	1	si	0	0	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A5(C2)Realizar 2 eventos calaveritas literarias	Número de eventos realizados de calaveritas literarias	Trimestral	2	si	0	0	0.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A6(C2)Realizar 2 brigadas de servicios a la Juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Número de brigadas de servicios a la Juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Trimestral	2	si	0	0	0.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A7(C2)Realizar 2 ferias de la Juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Número de ferias de la Juventud que beneficie a la comunidad del municipio de Puerto Morelos	Trimestral	2	si	0	0	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A8(C2)Hacer 1 redada rosa en conmemoración al mes del mes de la lucha del cancer de mama.	Numero redada rosa en conmemoración al mes del mes de la lucha del cancer de mama.	Trimestral	1	si	0	0	0.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A9(C2)Instalar 4 parque, donde participen jóvenes y comunidad en general, para fomentar el cuidado del medio ambiente y una cultura por preservar los espacios recreativos del municipio	Número de jornadas municipales realizadas para los jóvenes	Trimestral	4	si	1	1	100.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A10(C2)Realizar 1 concurso en donde los jóvenes expresen su talento para desarrollarse en un ambiente sano	Numero concurso en donde los jóvenes expresen su talento para desarrollarse en un ambiente sano	Trimestral	1	si	0	0	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A11(C2)Premiar a 4 jóvenes sobresalientes en áreas específicas para reconocer el talento de la comunidad juvenil del municipio de Puerto Morelos	Numero jóvenes sobresalientes en áreas específicas para reconocer el talento de la comunidad juvenil del municipio de Puerto Morelos	Trimestral	4	si	0	0	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A12(C2)Realizar 1 Certificación deportivas dirigida a los entrenadores para mejorar el desempeño y tener un crecimiento deportivo	Número de Certificaciones realizadas	Trimestral	1	si	0	0	0.00%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A13(C2)Realizar 3 Cursos de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Número de Cursos de capacitación deportivas que beneficien a los entrenadores y deportistas del Municipio de Puerto Morelos	Trimestral	3	si	1	1	33.33%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A14(C2)Crear 3 conchas deportivas para el fomento y practica deportiva	Numero de conchas deportivas para el fomento y practica deportiva	Trimestral	3	si	1	1	66.67%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A15(C2)Realizar 1 evento Puerto Morelos Fest 2020 con el objetivo de promover la practica deportiva en las playas del municipio	Número de evento Puerto Morelos Fest 2020 con el objetivo de promover la practica deportiva en las playas del municipio	Trimestral	1	si	0	0	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A16(C2)Realizar 7 cuadrangulares (fútbol, basquetbol, voleibol, atletismo, béisbol, natación, taek-won-do, hoo, jing fu, wushu y fútbol americano) (bajo demanda)	Número realizados de cuadrangulares (fútbol, basquetbol, voleibol, atletismo, béisbol, natación, taek-won-do, hoo, jing fu, wushu y fútbol americano) (bajo demanda)	Trimestral	7	si	2	2	28.57%	Se recalendatiza la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A17(C2)Realizar 1 juego recreativo y deportivo referente al día de la maraña	Numero de juego recreativo y deportivo referente al día de la maraña	Trimestral	1	si	0	0	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A18(C2)Realizar 1 evento de eliminatorias para conformar los equipos y deportistas que representaran al municipio en las Olimpiadas Juveniles Nacionales 2020 (bajo demanda)	Número de evento de eliminatorias para conformar los equipos y deportistas que representaran al municipio en las Olimpiadas Juveniles Nacionales 2020 (bajo demanda)	Trimestral	1	si	1	1	100.00%	No hay actividad programada



Categoría	Actividad	Descripción	Frecuencia	Ciclo	Estatus	Indicadores				Avance (%)	Cobertura (%)	Observaciones
						1	2	3	4			
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A8(C3) Realizar 1 evento de eliminatorias para conformar los equipos y deportistas que representaran al municipio en los juegos populares nacionales 2020 (bajo demanda)	Número de evento de eliminatorias para conformar los equipos y deportistas que representaran al municipio en los juegos populares nacionales 2020 (bajo demanda)	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A9(C3) Realizar 1 evento de eliminatorias para conformar los equipos y deportistas que representaran al municipio en los juegos indígenas 2020 (bajo demanda)	Número de evento de eliminatorias para conformar los equipos y deportistas que representaran al municipio en los juegos indígenas 2020 (bajo demanda)	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A10(C3) Realizar 60 podas en los diferentes campos deportivos del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda).	Número de podas en los diferentes campos deportivos del Municipio de Puerto Morelos (bajo demanda).	Trimestral	60	si	15	0	15	15	100.00%	75.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A11(C3) Dar 5 leques deportivos (bajo demanda)	Número de leques deportivos (bajo demanda)	Trimestral	5	si	1	0	1	1	100.00%	40.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A1(C4) Realizar 11 eventos en el que se cita a la ciudadanía de Leona Vicario a que vayan participando cada 15 días en noches ceriballas.	Número de eventos en el que se cita a la ciudadanía de Leona Vicario a que vayan participando cada 15 días en noches ceriballas.	Trimestral	11	si	3	0	3	0	0.00%	54.55%	Se recomienda la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A2(C4) Realizar 11 talleres de danzón en el que se cita a los ciudadanos a que participen cada 15 días.	Número de talleres de danzón en el que se cita a los ciudadanos a que participen cada 15 días.	Trimestral	11	si	3	0	3	0	0.00%	54.55%	Se recomienda la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A3(C4) Realizar 1 carnaval para la ciudadanía del municipio de Puerto Morelos en la cabecera municipal y en la comunidad de Leona Vicario	Número de carnaval para la ciudadanía del municipio de Puerto Morelos en la cabecera municipal y en la comunidad de Leona Vicario	Trimestral	1	si	1	0	0	0	0.00%	100.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A4(C4) Realizar 1 evento en el que se revivían las tradiciones culturales de la región con el fin de que participen el público en general (bajo demanda).	Número de evento en el que se revivían las tradiciones culturales de la región con el fin de que participen el público en general (bajo demanda)	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se recomienda la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A5(C4) Realizar 1 evento en el que se revivían las tradiciones culturales de la región con el fin de que participen los trabajadores de puerto morelos.	Número de evento en el que se revivían las tradiciones culturales de la región con el fin de que participen los trabajadores de puerto morelos.	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Se recomienda la actividad ya que no se pudo realizar por la pandemia del COVID-19.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A6(C4) Realizar 1 evento donde se eligan a las representantes del mas pueblo con el fin de que participen las jóvenes del municipio de puerto morelos.	Número de evento donde se eligan a las representantes del mas pueblo con el fin de que participen las jóvenes del municipio de puerto morelos.	Trimestral	1	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A1(C5) Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes administrativas recibidas	Trimestral	100	si	30	0	0	10	100.00%	40.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A2(C5) Atender 80 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Número de solicitudes normativas recibidas	Trimestral	80	si	24	0	0	8	100.00%	40.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A3(C5) Atender 80 solicitudes jurídicas (Reglamento) (Bajo demanda)	Número de solicitudes jurídicas atendidas	Trimestral	80	si	24	0	0	8	100.00%	40.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A4(C5) Atender 80 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Trimestral	80	si	24	0	0	8	100.00%	40.00%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.
PP12 Evolución, Calidad y Aprendizaje con Rumbo	A5(C5) Efectuar 22 acciones de comprobación del pago de nómina	Número de solicitudes de transparencia atendidas	Trimestral	22	si	6	0	0	4	100.00%	45.45%	Se logra cumplir la actividad por la buena administración.





CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO  
 PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES

PROGRAMA	NIVEL Y CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INVESTIGADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	METAS-AVANCE					AVANCE DE LA META PROGRAMADA		SALIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLES LVNO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				RESPECTO A LA META TRIMESTRAL		RESPECTO A LA META ANUAL
						1 ER TRIM	2DO TRIM	3 ER TRIM	4TO TRIM			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	6.- Contribuir al cumplimiento de los derechos fundamentales que tiene la población a la salud, educación, cultura, deporte y recreación, al combate a la pobreza, al mejoramiento del nivel de bienestar y calidad de vida, a garantizar asistencia social a los grupos vulnerables y mejorar el empoderamiento de la mujer para alcanzar la equidad de género y la atención de la juventud mediante a la modernización y mejoramiento de los servicios prestados por el municipio para la atención a los temas de atención de la comunidad y grupos vulnerables	Porcentaje de avance en el informe anual sobre la situación de pobreza y riesgo social	ANUAL	28	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRAN ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	P.- La población del municipio de Puerto Morelos en estado de indeferencia y/o vulnerabilidad mejoró su calidad de vida	Porcentaje de población en estado de indeferencia y/o vulnerabilidad mejoró su calidad de vida	SEMESTRAL	290	9	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	CO1.- Generar actividades al adulto mayor como capacitación y talleres, a su como el apoyo de desayunos a niños de temprana edad.	Porcentaje de actividades realizadas con el adulto mayor y niños de temprana edad del municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	321,256	9	80,844	1,961	520	250	0.29%	73.39%	Este componente en su mayoría está compuesto por actividades presenciales las cuales han quedado suspendidas hasta nuevo aviso, por el fenómeno que hoy en día se vive, que es el COVID-19, por ello la meta no pudo concluir este trimestre.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	CO2.- Fomentar actividades para la prevención ocupacional, cursos de psicología, conferencias, para que las familias vulnerables, niños y adolescentes, prevenga de consultas ante una hora de que sus hijos requiera	Porcentaje de planes de prevención y consultas con niños y adolescentes con mamá y papá del municipio de Puerto Morelos	TRIMESTRAL	2987	9	755	109	151	457	61.92%	49.00%	Este componente en su mayoría está compuesto por actividades presenciales las cuales han quedado suspendidas hasta nuevo aviso, por el fenómeno que hoy en día se vive, que es el COVID-19, por ello la meta no pudo concluir este trimestre.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	CO3.- Realizar talleres y servicios de atención de menor y la familia	Porcentaje de talleres y servicios de atención de menor y la familia	TRIMESTRAL	1360	9	289	66	130	423	128.18%	67.35%	Se superó la meta trimestral debido al empeño administrativo y logar alcanzar la meta anual.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	CO4.- Fomentar actividades en la educación comunitaria de los niños y apoyo a las familias de Puerto Morelos.	Porcentaje de alimentadores, cuidados y proyecto del CAD	TRIMESTRAL	40,801	9	5,350	0	0	0	0.00%	72.92%	Este componente en su mayoría está compuesto por actividades presenciales las cuales han quedado suspendidas hasta nuevo aviso, por el fenómeno que hoy en día se vive, que es el COVID-19, por ello la meta no pudo concluir este trimestre.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	CO5.- Sistema administrativo de S.M.I. implementado	Porcentaje de sistema administrativo de S.M.I. implementado	TRIMESTRAL	181	9	49	52	46	33	44.59%	39.47%	Este componente en su mayoría está compuesto por actividades presenciales las cuales han quedado suspendidas hasta nuevo aviso, por el fenómeno que hoy en día se vive, que es el COVID-19, por ello la meta no pudo concluir este trimestre.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	AD1(C1) Realizar 2400 actividades culturales con clases, danza, teatro, música, inglés y otras actividades realizadas	Número actividades culturales con clases, danza, teatro, música, inglés y otras actividades realizadas	TRIMESTRAL	2400	9	724	76	135	197	32.83%	47.17%	Por lo que se ve la cifra es mucho menor, ya que esta también es una actividad que se lleva a cabo de forma presencial lo que complica el hecho que se realice en su totalidad.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	AD2(C1) Realizar 114 actividades recreativas que son desayunos, excursiones y visitas a playas y lugares recreativos en donde participa el adulto mayor	Número de actividades recreativas que son desayunos, excursiones y visitas a playas y lugares recreativos en donde participa el adulto mayor realizadas	TRIMESTRAL	114	9	18	0	0	0	0.00%	15.79%	No se llegó a cabo ya que en estos tiempos debido a los de poder realizar eventos e actividades de forma presencial ya que se vive la contingencia de la enfermedad que genera tanto menor y así, evitamos contagios de lo que ahora invade como la necesidad y nivel global que es el COVID-19
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	AD3(C1) Visita a 400 adultos mayores, para ver sus necesidades y proporcionarles el apoyo requerido	Número de visitas a adultos mayores, para ver sus necesidades y proporcionarles el apoyo requerido	TRIMESTRAL	400	9	108	82	51	20	20.00%	80.20%	Lo que tenemos presente es que como servidores públicos nuestra obligación es estar al pendiente de las necesidades de los ciudadanos en las diferentes comunidades que conforma nuestro municipio, y es el propósito de la visita y no solo a adultos mayores sino también la familia en general esto para dar atención lo mejor posible sin necesidad de que salgan de su domicilio.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	AD4(C1) Otorgar 1200 desayunos al adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Número desayunos al adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad otorgados	TRIMESTRAL	1200	9	200	1,820	325	20	6.67%	197.08%	Se logró la meta, debido a la pandemia del COVID-19 las personas como desayunos aumentaron, ya que se forma se entregan la mejor forma de brindar ayuda a las familias más vulnerables que consiste en desayunos productivos de la comunidad.
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	AD5(C1) Transferir 360 créditos para el pago del programa de IS y mes del gobierno federal	Número de transferencias de créditos para el pago del programa de IS y mes del gobierno federal realizadas	TRIMESTRAL	360	9	94	3	7	13	15.48%	32.50%	No se logró la meta ya que como en las actividades anteriores se dio prioridad a las visitas y no solo a adultos mayores sino también la familia en general esto para dar atención lo mejor posible sin necesidad de que salgan de su domicilio.



PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A06(C1)- Realizar 12 talleres para el adulto mayor, de capacitación para el trabajo acorde a su capacidad física.	Numero talleres para el adulto mayor, de capacitacion para el trabajo acorde a su capacidad fisica realizadas	TRIMESTRAL	12	SI	4	0	2	0	0.00%	50.00%	La meta no pudo ser alcanzada ya que los talleres de manera general y que no se salvaguarda a los adultos mayores para que como consecuencia enteros aglomeracion y por su puesto no hayan detectado riesgos por contagios por Coronavirus
						3	3	3	3			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A07(C1)- Atender con 1,800 alumnos frías a 500 niños estudiantes del municipio de puerto morelos (bajo demanda)	Numero de niños estudiantes atendidos con desayuno frías realizadas	TRIMESTRAL	1,800	SI	36,478	0	0	0	0.00%	26.17%	No se entregaron desayuno calientes por que las escuelas ya habian suspendido toda actividad con el fin de salvaguardar a los infantes.
						43,700	36,011	21,218	30,081			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A08(C1)- Atender con 18000 desayunos calientes a 700 alumnos de las diferentes escuelas del municipio de puerto morelos (bajo demanda)	Numero de niños estudiantes atendidos con desayuno calientes realizados	TRIMESTRAL	18000	SI	44,140	0	0	0	0.00%	33.37%	No se entregaron los desayunos calientes por que las escuelas ya habian suspendido toda actividad con el fin de salvaguardar a los infantes.
						60,263	45,613	29,538	49,619			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A01(C2)- Fomentar 8 eventos con 240 niños y adolescentes de familias vulnerables en el desarrollo de actividades deportivas y culturales (bajo de demanda)	Numero de eventos con niños y adolescentes de familias vulnerables en el desarrollo de actividades deportivas y culturales realizadas	TRIMESTRAL	8	SI	4	0	0	2	100.00%	35.00%	Se logro la meta
							5	1	2			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A02(C2)- Brindar 1820 consulta de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de puerto morelos. (bajo demanda)	Numero de consultas de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de puerto morelos	TRIMESTRAL	1820	SI	341	40	48	166	40.99%	35.73%	Las consultas de rehabilitación se han estado llevando a cabo de forma virtual con los pacientes, cabe mencionar que muchos de los que asisten a la institución no cuentan con la tecnología suficiente para que formen sus tiempos de forma virtual, lo que ha provocado un descenso en las consultas de rehabilitación motivo por el cual la meta no se cumplió.
						405	405	405	405			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A03(C2)- Promover y apoyar a mujeres solistas con 130 pláticas, asesorías y capacitación para el trabajo	Numero de promotorías a nivel municipal con pláticas, asesorías y capacitación para el trabajo realizadas	TRIMESTRAL	120	SI	30	6	16	41	143.33%	92.50%	Se logro la meta
						20	30	30	30			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A04(C2)- Visitar 12 escuelas para impartir pláticas sobre los derechos del niño y en adolescentes	Numero de pláticas sobre los derechos del niño y en adolescentes realizadas	TRIMESTRAL	12	SI	3	2	10	0	0.00%	125.00%	Se visitaron a algunos niños para la realización de pláticas y para que tengan alguna actividad que les sirva de estímulo, por lo que se abren más de un curso para que ellos puedan estar en contacto, por lo que el personal encargado de estos niños los visita con gusto y agrado.
						3	4	2	3			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A05(C2)- Brindar 1215 consultas a las familias vulnerables de puerto morelos	Numero de consultas a las familias vulnerables de puerto morelos realizadas	TRIMESTRAL	1215	SI	374	55	57	246	93.89%	60.25%	No se llegó a la meta ya que la mayoría de los pacientes que toman terapias psicológicas están mejor a la institución para un mejor entendimiento, lo que por el momento puede realizarse de esa forma, las atenciones son vía telefónica.
						340	206	256	256			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A06(C2)- Visitar 12 escuelas para impartir pláticas sobre los derechos del niño y en adolescentes	Numero de pláticas para la prevención de los delitos de trata de personas, obligo con, abuso sexual y por otro delito	TRIMESTRAL	12	SI	5	0	0	0	0.00%	41.67%	No se han realizado pláticas a escuelas ya que debido a la pandemia que atraviesa todo el país y el mundo las clases han permanecido suspendidas.
						3	4	2	3			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A07(C2)- Realizar 1360 talleres, seminarios y asesorías de consejería de la procuraduría de la defensa del menor y la familia	Numero de talleres, seminarios y asesorías personalizadas de la procuraduría de la defensa del menor y la familia realizadas	TRIMESTRAL	1360	SI	289	66	138	429	138.18%	67.35%	Se logro la meta
						30	325	345	330			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A01(C4)- Realizar 1 proyecto en el parque Morelos del centro histórico de desarrollo urbano (CADU) para la investigación en laboratorio natural y vivo	Numero proyectos en acciones de desarrollo urbano del centro histórico de desarrollo urbano (CADU) para la investigación en laboratorio natural y vivo	TRIMESTRAL	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No hay actividad programada en el trimestre
						0	1	0	0			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A02(C4)- Apoyar con 40000 alimentos a los alumnos durante el año en el (CADU) así como en el estado de los niños y beneficiando a las familias de puerto morelos	Numero de alimentos para los alumnos durante el año realizado	TRIMESTRAL	40000	SI	9,850	0	0	0	0.00%	22.50%	Las clases y actividades que se realizan en el Centro Asistencial "El Principito" se encuentran suspendidas hasta nuevo aviso
						10,200	10,200	10,200	10,200			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A01(C5)- Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Numero de solicitudes administrativas recibidas	TRIMESTRAL	120	SI	42	39	35	14	28.00%	108.33%	No se han realizado pláticas a escuelas ya que debido a la pandemia que atraviesa todo el país y el mundo las clases han permanecido suspendidas.
						30	26	15	30			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A02(C5)- Atender 2 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Numero de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	No se han realizado pláticas a escuelas ya que debido a la pandemia que atraviesa todo el país y el mundo las clases han permanecido suspendidas.
						0	0	1	1			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A03(C5)- Atender 14 solicitudes jurídicas recibidas (bajo demanda)	Numero de solicitudes jurídicas recibidas	TRIMESTRAL	14	SI	0	5	4	12	200.00%	150.00%	Se logro la meta
						0	4	4	6			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A04(C5)- Atender 20 solicitudes de transacciones atendidas (bajo demanda)	Numero de solicitudes de transacciones atendidas	TRIMESTRAL	20	SI	0	2	1	1	10.00%	20.00%	Se reanuda la actividad ya que no se puede realizar por la pandemia del COVID-19
						0	10	0	10			
PP13 FOMENTAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA Y GRUPOS VULNERABLES	A05(C5)- Ejecutar 25 acciones de compensación del pago de nómina	Numero de acciones de compensación del pago de nómina realizadas	TRIMESTRAL	25	SI	6	6	6	6	85.71%	85.00%	se cumplió la meta
						6	6	6	7			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO**  
 PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO

PROGRAMA	NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADO	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
						1ER TRIM	2DO TRIM	3ER TRIM	4TO TRIM	RESPECTO A LA META TRIMESTRAL	RESPECTO A LA META ANUAL	
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	F-Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, economía, transparencia y honestidad, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas de acuerdo a la calidad de vida de los habitantes del municipio	Administrar los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honestidad, a través de la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas de acuerdo a la calidad de vida de los habitantes del municipio	ANUAL	25000	NO	0	0	0	25000	0.00%	0.00%	DERIVADO DE LA CONTINGENCIA SANITARIA DEL COVID-19 NO SE LOGRAN ALCANZAR LOS PORCENTAJES PROGRAMADOS, ESPERANDO QUE EN LOS TRIMESTRES FUTUROS ALCANZAR LA META.
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	P-49 Estructuras administrativas actualizadas de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	Las estructuras administrativas actualizadas de cada una de las dependencias y cuentan con procesos vinculados con las demás unidades administrativas	SEMESTRE	14	SI	0	0	0	7	0.00%	0.00%	
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	CDI-Sistema administrativo de Staff, implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	TRIMESTRE	365	SI	0	51	50	51	57.95%	41.64%	No se cumplió lo programado debido a no realizar trámites por la cuarentena por la contingencia por COVID-19
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	AD1(C1) Atender 100 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas por papelería y videos para alimentos, pasajes, gasolina y hospedaje	TRIMESTRAL	100	SI	0	22	20	20	95.24%	60.00%	No se cumplió lo programado debido a no realizar trámites por la cuarentena por la contingencia por COVID-19
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	AD2(C1) Atender 60 solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	TRIMESTRAL	60	SI	0	10	10	15	75.00%	43.75%	No se cumplió lo programado debido a no realizar trámites por la cuarentena por la contingencia por COVID-19
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	AD3(C1) Atender 80 solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	TRIMESTRAL	80	SI	0	0	0	15	75.00%	18.75%	No se cumplió lo programado debido a no realizar trámites por la cuarentena por la contingencia por COVID-19
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	AD4(C1) Atender 40 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia	TRIMESTRAL	40	SI	0	15	0	0	0.00%	18.75%	No se cumplió lo programado debido a no realizar trámites por la cuarentena por la contingencia por COVID-19
PP14 PLANEACIÓN DE RECURSOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS GESTIONES ENTRE LA CIUDADANA Y EL AYUNTAMIENTO	AD5(C1) Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de pagos de nómina	TRIMESTRAL	25	SI	0	6	6	1	14.29%	32.00%	No se cumplió lo programado debido a no realizar trámites por la cuarentena por la contingencia por COVID-19

ELABORO

Lic. Moises Nivarro Fernandez Espadas  
 Jefe de Control Presupuestal

REVISO

Lic. Pedro Valencia Luna  
 Sub Director de Planeación para el Desarrollo municipal


**Entrega de la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio 2020 del H. Ayuntamiento de Puerto  
Morelos, del Estado de Quintana Roo.  
23 de abril del año 2020**



**C. Antonio Domínguez Olán**  
**Síndico Municipal**  
**Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos**



**Lic. Eligio Sierra Peña**  
**Tesorero Municipal**  
**Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos**



**Ing. José Luis Ciau Xiu**  
**Director de Contabilidad, Control Presupuestal y Finanzas**  
**Del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos**