

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP01 BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA DE LOS GRUPOS VULNERABLES									
NIVEL ABR COD RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F - Contribuir a que el DIF Municipal cuente con un modelo de apoyo para mejorar la calidad de vida de las familias vulnerables que habitan en el municipio.	Porcentaje de los avances que se obtienen con el apoyo a las familias en situaciones de riesgo.	Ascendente	Anual	51,740.00	SI	0.00	0.00	0.00	22,569.00	174.64%	43.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Las evidencias que se presentan verifican el avance que se tiene en este trimestre en los diversos componentes y actividades, rebasando la meta programada en un 174.64%
						12,908.00	12,912.00	12,997.00	12,923.00			
P - El DIF Municipal de Puerto Morelos, cuenta con protección para niñas, niños, adolescentes y la familia, mediante programas de apoyo a grupos vulnerables como lo son las terapias de rehabilitación, capacitación y apoyo a madres adolescentes, adultos mayores y personas en vulnerabilidad.	Porcentaje de la población porte morelosa que recibe el apoyo y se beneficia con los diversos apoyos y ferias de servicios integrales.	Ascendente	Semestral	51,740.00	SI	0.00	0.00	0.00	22,569.00	174.64%	43.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. La mayoría de los componentes han alcanzado la meta anual desde este trimestre, ya que se ha tenido una gran demanda por parte de la comunidad en los diferentes servicios y apoyo que se otorgan, este trimestre se avanzó en 174.64% y en la meta anual en un 43.62%
						12,908.00	12,912.00	12,997.00	12,923.00			
CD1 - Realizar actividades que mejoren la calidad emocional, física y económica de las personas de la tercera edad del municipio.	Porcentaje de las y los adultos mayores atendidos con las actividades implementadas	Ascendente	Trimestral	2,433.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,769.00	288.11%	72.71%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se ha llegado a la meta debido al gran interés que presentan las personas adultas mayores en las actividades que se ofrecen en la casa del adulto mayor, tanto en Puerto Morelos como en Leona Vicario, lo que permite tener el 288.11% de avance este trimestre y estamos al corriente en meta anual llegando a 72.71% este trimestre.
						608.00	606.00	610.00	614.00			
CD1A01 - Realizar cursos y talleres que estimulen prácticas sanas y de bienestar recreativo a 667 personas de la tercera edad. (bajo demanda)	Porcentaje de participantes asistieron al taller o curso. Realizado.	Ascendente	Trimestral	667.00	SI	0.00	0.00	0.00	687.00	408.93%	103.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Las actividades que se realizan en el Hótel Nohoch Uuc'ab' cuenta con una gran demanda por los adultos mayores, teniendo presencia de 62 personas en este trimestre a los cursos que se realizaron alcanzando el porcentaje del 408.93% de la meta programada.
						165.00	166.00	168.00	168.00			
CD1A02 - Ofrecer 50 talleres y cursos en materia de artesanías y manualidades, así como en idiomas para auto emplearse y mejorar sus ingresos. (bajo demanda)	Porcentaje de cursos y talleres impartidos.	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	23.00	164.19%	46.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Puntualmente se han ido realizando estos cursos con las personas adultas mayores, por lo que este trimestre tuvo un 164.19% de avance, que contribuye a que se alcance un total del 46.00% de la meta anual programada.
						12.00	12.00	12.00	14.00			
CD1A03 - Realizar 1166 desayuno gratuitos a las personas adultas mayores en el Nohoch Uuc'ab' y en Leona Vicario. (bajo demanda)	Porcentaje de desayunos entregados	Ascendente	Trimestral	1,166.00	SI	0.00	0.00	0.00	900.00	308.22%	77.13%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se logró la meta este trimestre, por lo que se alcanzó el 308.22% de las 1166 desayunos gratuitos anuales, actualmente se están realizando 1166 desayunos gratuitos por mes con las personas adultas mayores que integran la casa del adulto mayor de Leona Vicario y Puerto Morelos.
						291.00	291.00	292.00	292.00			
CD1A04 - Visitar 284 domicilios de las personas adultas mayores, para conocer sus necesidades económicas, materiales, de salud y vivienda, realizando la gestión necesaria para atenderlo.	Porcentaje de visitas domiciliarias efectuadas.	Ascendente	Trimestral	284.00	SI	0.00	0.00	0.00	70.00	97.22%	24.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron las visitas domiciliarias a la meta llevando a cabo 70 visitas de las 72 programadas, por lo que se alcanzó el 97.22% del trimestre.
						69.00	71.00	72.00	72.00			
CD1A05 - Ofrecer salud integral a 284 personas adultas mayores, mediante prácticas semanales de nutrición.	Porcentaje de personas adultas mayores atendidas	Ascendente	Trimestral	283.00	SI	0.00	0.00	0.00	86.00	145.76%	36.91%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Con el interés que tiene las personas adultas mayores al acudir a las pláticas de nutrición se logró avanzar en el trimestre en un 145.76% superando la meta programada, ya que esta actividad depende de la asistencia de las personas adultas mayores.
						58.00	58.00	58.00	59.00			
CD1A06 - Elaborar cartas de solicitud de empleo a nombre de adultos mayores, dirigidas a los supermercados para que consigan un empleo de empaquetador	Porcentaje de cartas emitidas a las personas adultas mayores	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	33.33%	9.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este servicio es relativamente nuevo, por lo cual estamos en proceso de difusión para que los adultos mayores que necesitan su carta para trabajar como empaquetador en los supermercados se acerquen a la oficina del DIF Municipal para solicitarlo, cabe mencionar que este servicio depende del interés de las personas adultas mayores, en este trimestre no se alcanzó la meta quedando en un 33.33%
						8.00	8.00	8.00	9.00			



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

CO2 - Realizar actividades para la prevención, mediante pláticas, consultas psicológicas y nutricionales, conferencias para las niñas, los niños y adolescentes en situación de riesgo, proveer de consultas de terapia física de quienes lo requiera. Fomentado	Porcentaje de actividades para la población en situación de riesgo realizadas.	Ascendente	Trimestral	1,067.00	SI	0.00	0.00	0.00	306.00	131.92%	28.68%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron terapias de rehabilitación en la UBR del DIF Municipal así como también se gestionaron las inscripciones para recibir terapias en las instalaciones de CRT Quos y equipos terapéuticos, así como también los trabajos en diferentes hospitales y a nuestra unidad básica de rehabilitación a personas con alguna discapacidad motriz, esto debido a la gran demanda que se tiene este trimestre se avanza al 131.92%.
						264.00	264.00	268.00	271.00			
CO2.A01 - Ofrecer 834 consultas de rehabilitación y terapias físicas en el municipio de Puerto Morelos, con técnicas de mecanoterapia, electroterapia e hidroterapia para rehabilitar a personas con discapacidades y personas con lesiones permanentes o temporales. (bajo demanda)	Porcentaje de terapias y consultas aplicadas.	Ascendente	Trimestral	834.00	SI	0.00	0.00	0.00	256.00	121.90%	30.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron terapias de rehabilitación en la UBR del DIF Municipal así como también se gestionaron las inscripciones para recibir terapias en las instalaciones del CRT Quos y equipos terapéuticos, esto debido a la gran demanda que se tiene este trimestre se avanza al 121.90%.
						207.00	207.00	210.00	210.00			
CO2.A02 - Brindar apoyo para la inscripción al CRT, así como transporte gratuito de personas que requieran terapia de rehabilitación física. (bajo demanda)	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	150.00	SI	0.00	0.00	0.00	36.00	94.74%	24.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se programaron 38 gestiones para el traslado con los vehículos adaptados para las personas con alguna discapacidad motriz que dificulte su movimiento, este trimestre se logra alcanzar la meta con un 94.74%.
						37.00	37.00	38.00	38.00			
CO2.A03 - Gestionar la emisión de certificados de discapacidad por medio de la Unidad Básica de Rehabilitación en coordinación con el DIF Estatal	Porcentaje de certificados obtenidos	Ascendente	Trimestral	83.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	60.87%	16.87%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este servicio se realiza en conjunto con el DIF Estatal, beneficiando así a las personas con alguna discapacidad permanente, este trimestre no se alcanzó la meta, ya que dependemos de los ciudadanos que solicitan su certificado quedando en un 60.87%.
						20.00	20.00	20.00	23.00			
CO3 - Gestionar la construcción de áreas para el cuidado y atención de grupos vulnerables. Fomentado	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre no se concretó alguna rehabilitación a los espacios públicos, ya que no se contó con la materia prima necesaria.
						0.00	0.00	1.00	1.00			
CO3.A01 - Realizar 2 gestiones para rehabilitación y promoción de espacios públicos para el beneficio de la población puertomorelense.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este trimestre se obtuvo el 0% ya que se realizaron gestiones en espacios públicos, debido a que se realizaron en trimestres anteriores el 100% del programa.
						0.00	0.00	1.00	1.00			
CO4 - Realizar acciones para asistir y motivar a las madres adolescentes a su superación económica y académica. Realizado	Porcentaje de madres adolescentes atendidas.	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	6.00%	1.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se han implementado acciones a las madres adolescentes, pero lo que la meta de este trimestre se avanza un 6.00% de la meta anual programada, teniendo este trimestre una baja respuesta por parte de las madres para asistir a las actividades talleres que se realizan.
						50.00	50.00	50.00	50.00			
CO4.A01 - Prevenir los embarazos de mujeres adolescentes, mediante el apoyo a 200 adolescentes con pláticas, lectas y capacitación para el trabajo	Porcentaje de madres adolescentes atendidas.	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	6.00%	1.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene como meta anual la prevención de los embarazos en 200 adolescentes, pero en este trimestre se ha tenido el acercamiento de las adolescentes al taller y se atendió a 3 madres adolescentes quedándose en un 6.00% de la meta anual programada.
						50.00	50.00	50.00	50.00			
CO5 - Llevar a cabo las acciones necesarias para incorporar a niñas, niños y adolescentes que trabajan en las calles a las aulas escolares. Implementado	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes rescatados.	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se han realizado acciones de rescate de niñas, niños y adolescentes a sus derechos, teniendo en este trimestre un 0% de la meta del trimestre ya que no se reportaron niños, niñas y adolescentes en situación de trabajo infantil.
						12.00	13.00	13.00	12.00			
CO5.A01 - Implementar acciones a través de recorridos para la detección de casos de trabajo infantil en el municipio, con apoyo a 50 niñas, niños y adolescentes con pláticas y becas para establecer sus derechos a una vida sana.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes rescatados	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre no se reportaron niños, niñas y adolescentes en situación de trabajo infantil en algún comercio del municipio.
						12.00	13.00	13.00	12.00			
CO6 - Promover acciones para que todas las familias puertomorelenses tengan acceso oportuno a trámites y servicios. Implementado	Porcentaje de ferias y de convenios realizados	Ascendente	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se han tenido los espacios y el acercamiento suficiente con empresas y asociaciones que han permitido que se avance un 300.00% de la meta trimestral, acercando de esta manera los beneficios para la población puertomorelense.
						4.00	3.00	2.00	1.00			
CO6.A01 - Proveer con 7 ferias de servicios integrales "abrazando corazones", de los diferentes servicios de las áreas del DIF, incluyendo asesorías jurídicas, para beneficiar a la población de manera gratuita e inmediata, tanto en la cabecera municipal como en la comunidad de Leona Vicario	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	42.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad tenía programado 7 ferias de servicios integrales, sin embargo debido al acercamiento que ha tenido la comunidad, se han realizado 7 ferias cada mes, de esta manera en este trimestre como en los anteriores se ha avanzado en 300% llegando al 42.86% a la meta anual.
						3.00	2.00	1.00	1.00			
CO6.A02 - Realizar 3 convenios de colaboración, para la obtención de beneficios para niñas, niños y adolescentes y la familia. Realizado	Porcentaje de convenios realizados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este año se programaron realizar 3 convenios de colaboración, sin embargo se ha trabajado para obtener mayores beneficios para la población vulnerable del municipio. En este trimestre no se tenía programado ninguna firma de convenio.
						1.00	1.00	1.00	0.00			



Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS 2024

EL GOBIERNO MUNICIPAL
MUNICIPAL
EL DESARROLLO

Código	Descripción de la actividad	Indicador	Sentido	Trimestre	Meta	Ejecución				Porcentaje de ejecución	Porcentaje de cumplimiento	Observaciones
						01	02	03	Total			
C07 - Brindar servicios de atención psicológica. Implementado	Porcentaje de consultas psicológicas a sí como también de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	700.00	SI	0.00	0.00	0.00	258.00	146.59%	36.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad tiene la demanda con los diferentes servicios en el municipio de Puerto Morelos, se tiene una gran demanda con los diferentes talleres y ferias. Llegando a ser de 173.00 en el primer trimestre.
						176.00	173.00	175.00	176.00			
C07.A01 - Brindar 667 consultas psicológicas a las familias vulnerables de puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de atenciones psicológicas afectadas.	Ascendente	Trimestral	667.00	SI	0.00	0.00	0.00	254.00	152.10%	34.08%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad tiene programado 667 consultas psicológicas, sin embargo la demanda ha sido mayor por lo que se ha avanzado un 152.10% en las actividades este trimestre
						168.00	165.00	167.00	167.00			
C07.A02 - Impartir 33 pláticas, talleres y ferias escolares sobre los derechos de la niña, del niño y del adolescente, principalmente en escuelas para beneficiar a la población estudiantil.	Porcentaje de pláticas, talleres y ferias escolares realizadas.	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	44.44%	12.12%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tiene programado impartir 9 talleres y ferias escolares, sin embargo se ha trabajado de la mano con las diferentes autoridades escolares que nos ha permitido realizar más actividades, en este trimestre no se alcanzó la meta ya que en diciembre hubo un periodo de vacaciones en las escuelas, llegando a un 44.44% de la programación.
						8.00	8.00	8.00	9.00			
C08 - Brindar apoyo alimenticio a las personas de grupos vulnerables, así como a niñas, niñas de educación básica. Implementado	Porcentaje de desayunos fríos, desayunos calientes y despensas entregadas.	Ascendente	Trimestral	46,666.00	SI	0.00	0.00	0.00	20,169.00	172.86%	43.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente rebaso la meta trimestral, llegando a un 172.86% debido a la gran demanda que tienen los desayunos fríos y calientes, y tanto que se han entregado puntualmente las despensas a las familias y grupos vulnerables de la comunidad.
						11,666.00	11,666.00	11,666.00	11,668.00			
C08.A01 - Atender 30000 desayunos fríos a la población estudiantil del municipio de puerto Morelos.	Porcentaje de desayunos fríos entregados.	Ascendente	Trimestral	30,000.00	SI	0.00	0.00	0.00	15,780.00	210.40%	52.60%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizó la entrega de los desayunos fríos, este programa tiene mucha demanda por lo que se ha rebasado la meta trimestral, llegando al 210.40%
						7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00			
C08.A02 - Atender con 10,000 desayunos calientes a alumnas y alumnos de las diferentes escuelas del municipio de puerto Morelos	Porcentaje de desayunos calientes entregados.	Ascendente	Trimestral	13,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,189.00	95.65%	23.92%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se obtuvo una respuesta favorable por parte de la población estudiantil en donde se encuentran los comedores, beneficiando de esta manera a familias puerto morelenses, esta actividad tiene demasiada demanda, por lo que se ha alcanzado la meta en un 95.65%
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,334.00			
C08.A03 - Otorgar 3334 despensas a la población adulto mayor con familias en pobreza y vulnerabilidad	Porcentaje de despensas entregadas.	Ascendente	Trimestral	3,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,200.00	143.88%	36.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este trimestre se hizo entrega de las despensas a las personas vulnerables de la comunidad, llegando al 143.88% de avance en la meta del trimestre, esto se facilitó debido a que se contaba con el vehículo para realizar las entregas a quienes no pudieron acudir a la oficina para su entrega.
						833.00	833.00	833.00	834.00			
C09 - Estimular la educación escolar y física básica a temprana edad, priorizando a hijos de madres solteras y madres adolescentes. Implementado	porcentaje de niños, niñas de temprana edad que fueron atendidos.	Ascendente	Trimestral	431.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	15.91%	3.25%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se reestablecieron las clases presenciales, por lo que durante la mañana se han realizado diversas mejoras en la estancia para ofrecer mejores instalaciones a las niñas y los niños que estudian en la escuela, así como brindarles el servicio y educación tanto local como nutricional. Esto nos permite llegar al 15.91% de avance en este componente.
						88.00	88.00	167.00	88.00			

[Firmas manuscritas]

C09.A01 - Otorgar capacitación a personal docente a través de 7 cursos relacionados directamente con mejores prácticas operativas.	Porcentaje de cursos obtenidos	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	14.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre se logro concretar 1 curso para las maestras de la estancia infantil CADI el preceptivo, logrando así el objetivo del trimestre.
						2.00	2.00	2.00	1.00			
C09.A02 - Apoyar con dinámicas, enseñanza y alimentos a los 80 alumnos durante el año en el [CAD] así como el en cuidado de las niñas y beneficiando a 80 familias de puerto Morelos (bajo demanda)	Porcentaje de alumnos atendidos	Ascendente	Trimestral	80.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00%	12.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad ha llegado al 12.50% ya que se ha contado con gran demanda de atención a niñas y niños que han entrado a la estancia, ya que se han reaperturado en forma presencial.
						0.00	0.00	80.00	0.00			
C09.A03 - Rehabilitar la estancia infantil el preceptivo, con mejoras a las instalaciones.	Porcentaje de proyectos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre realizo una mejora en la estancia infantil CADI el preceptivo, con la mejora continua de la estancia infantil aseguramos que se encuentre en optimas condiciones para el personal que labora , así también como a los alumnos que asisten.
						1.00	0.00	0.00	0.00			
C09.A04 - Realizar 9 campañas de salud, con el fin de tener un control de peso y talla de las y los alumnos que acuden a las estancias infantiles y mejores practicas nutrimentales y de salud para su sano desarrollo.	Porcentaje de campañas de salud realizadas.	Ascendente	Trimestral	9.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	66.67%	22.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron las campañas de salud y se avanzo a la meta con el 66.67% esto con el fin de dar seguimiento a la salud de la población estudiantil.
						3.00	7.00	1.00	3.00			
C09.A05 - Atender a 334 personas de la población infantil a través de brigadas de salud bucal con apoyo de personal que prestan servicio social. (bajo demanda)	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trimestral	334.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. En este trimestre no se logro concretar brigada de salud, ya que por falta de disponibilidad de las estancias que nos apoyan no se lograron concretar.
						82.00	84.00	84.00	84.00			
C10.Sistema administrativo de staff, Implementado.	Porcentaje de el sistema administrativo de staff, implementado.	Ascendente	Trimestral	181.00	SI	0.00	0.00	0.00	47.00	111.90%	25.97%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para tener un mejor manejo y control del sistema administrativo del sistema del llegando al 111.90% de la meta anual programado
						45.00	49.00	45.00	42.00			
C10.A01 - Atender 120 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Ascendente	Trimestral	120.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendieron las solicitudes administrativas recibidas, cabe hacer mención que se llevo a la meta, sin embargo estas solicitudes se encuentran bajo demanda.
						30.00	30.00	30.00	30.00			
C10.A02 - Atender 2 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió una solicitudes normativa este trimestre
						0.00	2.00	0.00	0.00			
C10.A03 - Atender 14 solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas	Ascendente	Trimestral	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	333.33%	71.43%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendieron las solicitudes jurídicas presentadas, en tiempo y forma
						3.00	4.00	4.00	1.00			
C10.A04 - Atender 20 solicitudes de transparencia	Porcentaje de solicitudes de transparencia	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se recibieron solicitud de transparencia este trimestre, cabe mencionar que estas solicitudes son bajo demanda
						6.00	5.00	1.00				
C10.A05 - Atender 25 acciones de promoción de salud	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	25.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	6.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron acciones de promoción de salud
						6.00	6.00	6.00				



 JEFE DE DEPARTAMENTO PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO

 MUNICIPIO DE PUERTO

 MORELOS, P.Q. 2024

 TESORERIA MUNICIPAL

 DIRECCION

 DE PLANEACION PARA

 EL DESARROLLO

 MUNICIPAL



 JEFE DE DEPARTAMENTO PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO

 MUNICIPIO DE PUERTO

 MORELOS, P.Q. 2024

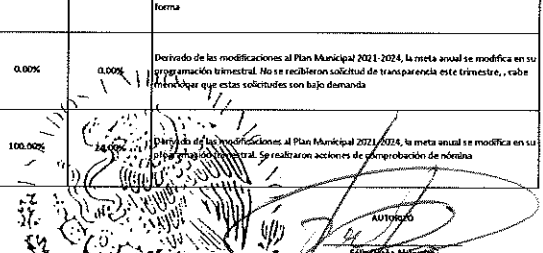
 TESORERIA MUNICIPAL

 DIRECCION

 DE PLANEACION PARA

 EL DESARROLLO

 MUNICIPAL



 JEFE DE DEPARTAMENTO PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO

 MUNICIPIO DE PUERTO

 MORELOS, P.Q. 2024

 TESORERIA MUNICIPAL


 DIRECCION

 DE PLANEACION PARA

 EL DESARROLLO

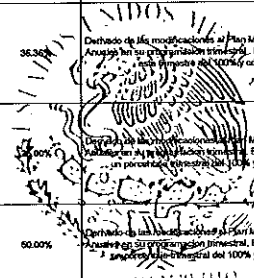
 MUNICIPAL

ORDEN DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP02 FOMENTAR LA EDUCACIÓN, LA CULTURA, EL DEPORTE E IMPULSAR A LA JUVENTUD.									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MENCIÓN	PROGRAMADA	AÑO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Contribuir a la atención de las personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad, cubriendo los derechos de los ciudadanos a la salud, la educación, cultura, el deporte y la recreación, asegurando atención a la juventud y un mejor bienestar para todos.	Porcentaje de visitas realizadas, talleres impartidos, talleres efectuados, pláticas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	456.00	SI	0.00	0.00	0.00	117.00	100.00%	26.66%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este indicador se cumplió la meta trimestral al 100% y anual del 100%
P - Los puertorriqueños obtienen servicios de educación, actividades culturales, prácticas deportivas y atención a sus necesidades principales	Porcentaje de visitas realizadas, talleres impartidos, talleres efectuados, pláticas impartidas, apoyos otorgados, convenios firmados, pagos realizados, concursos organizados talleres elaborados, gestiones realizadas, apoyos otorgados y mantenimientos realizados	Ascendente	Anual	456.00	SI	0.00	0.00	0.00	117.00	100.00%	26.66%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este indicador se cumplió la meta trimestral al 100% y anual del 100%
CO5.2.2.1 Realizar acciones de promoción, gestión y organización de eventos culturales para mantener vivas las costumbres y tradiciones del municipio, fomentando la participación ciudadana	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	57.00	SI	0.00	0.00	0.00	16.00	100.00%	28.97%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este indicador se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje de 100%
CO5.A01 Realizar 16 concursos para brindar un realce a nuestras tradiciones	Porcentaje de concursos realizados	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	11.11%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 11.11%
CO5.A02 Realizar 18 eventos con la presentación de diversos bailes	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	16.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
CO5.A03 Realizar 12 eventos donde los artistas locales expongan su talento	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
CO5.A05 Impartir 6 clases de danza y ballet por maestros de Municipio	Porcentaje de clases impartidas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 33%
CO5.A06 Realizar 5 eventos con motivo de la Navidad	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
CO6.2.3.1 Administrar, reglamentar y registrar instalaciones deportivas, así como a los deportistas activos en el municipio.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, otorgadas, comités, talleres, certificaciones, talleres, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%



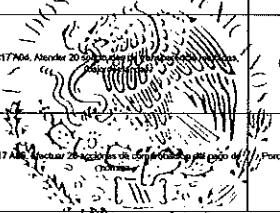
 GOBIERNO MUNICIPAL
 PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

Gestionar 12 apoyos deportivos complementarios (uniformes, trufos, material deportivo, etc.)	Porcentaje de apoyos conseguidos	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00 0.00	0.00 6.00	0.00 0.00	6.00 6.00	100.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 50%
C08 2.3.3. Formar y promocionar a deportistas a través de comités, escuelas, cursos, promociones y certificaciones.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, campadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este indicador se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje del 100%
Impulsar 1 certificación para los entrenadores deportivos	Porcentaje de certificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
C11 2.3.6 Otorgar reconocimientos al merito deportivo	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, campadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje de 100%
Realizar una ceremonia en donde se premien a los deportistas y entrenadores que destaquen en su disciplina.	Porcentaje de meritos deportivos entregados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 100%
C12 2.3.7 Impulsar los diferentes programas de mantenimiento a las instalaciones deportivas.	Porcentaje de actividades, gestiones, permisos, campadas, comités, talleres, certificaciones, torneos, trabajo de mantenimiento y podas.	Ascendente	Trimestral	48.00	SI	0.00 12.00	0.00 12.00	0.00 12.00	12.00 12.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este indicador se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje de 36.36%
Realizar 1 esquema de trabajo de mantenimientos y mejora en todas las unidades deportivas.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00 3.00	0.00 3.00	0.00 3.00	3.00 3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
Realizar 12 trabajos de podado de las unidades deportivas (arroyos verdes y campos)	Porcentaje de podas realizadas	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	0.00 6.00	0.00 6.00	0.00 6.00	6.00 6.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
Dar 12 mantenimiento a todas las luminarias (lámparas, postes y cableado) de las unidades deportivas y canchas.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00 3.00	0.00 3.00	0.00 3.00	3.00 3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y anual del 25%
C13 2.4.1 Contribuir con la sociedad mediante acciones que ayuden a los ciudadanos en su vida cotidiana	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	11.00	SI	0.00 3.00	0.00 2.00	0.00 2.00	4.00 4.00	100.00%	36.36%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este indicador se cumplió la meta en este trimestre del 100% y con un porcentaje de 36.36%
C13 A01 Realizar 8 limpiezas en espacios públicos con los jóvenes para brindar espacios seguros y dignos a las personas	Porcentaje de limpiezas realizadas	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	0.00 2.00	0.00 2.00	0.00 2.00	2.00 2.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C13 A12 Colocar un objeto (canastas, cajas) en donde se pueda depositar tapas de plástico	Porcentaje de objetos colocados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 50%



MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN
 MUNICIPIO DE SAN JUAN
 FEBRERO 2024
 EL SECRETARIO MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

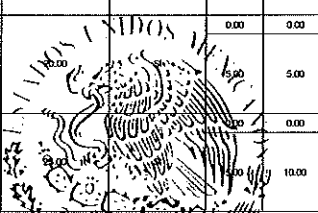
C13 A03 Realizar una rodada por lucha contra el cáncer de mama con los jóvenes	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual de 100%
C14 2.4.2 Apoyar a los jóvenes del municipio mediante medidas de prevención y atención	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	533.00	SI	0.00	0.00	0.00	26.00	100.00%	21.80%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con el 100% en el trimestre pasado y con un porcentaje anual del 100% con todos sus componentes
C14 A01 Repartir 100 objetos de información sobre métodos anticonceptivos y cubrebocas a los jóvenes de nuestro municipio	Porcentaje de objetos repartidos	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C14 A02 Crear la primera tarjeta con descuentos de servicios básicos y otorgar 100 tarjetas para los jóvenes de nuestro municipio	Porcentaje de tarjetas distribuidas	Ascendente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	100.00%	27.27%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C15 2.4.3 Promover a los jóvenes en empleos y en la manufacturación de lámparas a través de concursos y orientación	Porcentaje de actividades, gestiones, tarjetas y eventos realizados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	41.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con el 100% en el trimestre pasado y con un porcentaje anual del 100%
C15 A01 Hacer eventos en los cuales los jóvenes demuestran su talento	Otorgar espacios a los jóvenes donde puedan desarrollar sus habilidades	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C15 A02 Llevar a los diferentes espacios públicos del municipio la proyección de alguna película	Otorgar cine gratuito y enseñar valores de una forma diferente	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C15 A03 Realizar concursos de catequesis literarias por el día de muertos	Preservar las tradiciones	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 100%
C17 Sistema administrativo (staff)	Sistema de staff, implementado	Ascendente	Bimestral	181.00	SI	0.00	0.00	0.00	43.00	100.00%	23.78%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 23.78%
C17 A01 Atender 120 solicitudes administrativas recibidas	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Mensual	120.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C17 A02 Atender 2 solicitudes no reactivas recibidas, (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 50%
C17 A03 Atender 14 solicitudes jurídicas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	14.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 14.29%
C17 A04 Atender 20 solicitudes de información recibidas	Porcentaje de solicitudes entendidas	Ascendente	Mensual	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 25%
C17 A05 Atender 20 acciones de comprobación de nómina	Porcentaje de acciones de comprobación de nómina	Ascendente	Mensual	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	100.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 21-24 se modificaron las Metas Anuales en su programación trimestral. En este trimestre se cumplió la meta con un porcentaje trimestral del 100% y con un porcentaje anual del 20%



 Jefe de Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal

 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL


 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



 Jefe de Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal

 DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



 Estela García Aljara

 Directora de Planeación para el Desarrollo Municipal

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP03: ATENDER A LOS CIUDADANOS Y PROPORCIONAR SERVICIOS DE SALUD									
NIVEL MRCOM RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS AVANCE								OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Incentivar la participación ciudadana en las obras de gobierno, atendiendo las necesidades apremiantes de la población y proporcionar servicios de salud de primer nivel con calidad y prontitud.	Porcentaje de necesidades atendidas	Ascendente	Trimestral	32,619.00	SI	0.00	0.00	0.00	9,053.00	110.93%	27.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre debido a que la mayoría de los proyectos cumplieron con lo programado, quedando en un 110.93%, nuestra meta anual llega a un 27.75%
P - Llevar a cabo acciones de prevención y atención de la salud, en coordinación con las autoridades estatales y federales; Promover un acercamiento con la ciudadanía a través de brigadas de atención, encareciendo su participación en los programas y proyectos de gobierno, buscando con ello combatir la pobreza y elevar su calidad de vida; Tener un acercamiento con la población a través de todas las dependencias de contacto con la ciudadanía, que nos permita conocer sus necesidades y resolver sus problemas inmediatos.	Porcentaje de servicios brindados	Ascendente	Trimestral	32,619.00	SI	0.00	0.00	0.00	9,053.00	110.93%	27.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre debido a que la mayoría de los proyectos cumplieron con lo programado, quedando en un 110.93%, nuestra meta anual llega a un 27.75%
COMPONENTE 1: Realizar la instalación de comités en materia de salud y efectuar sesiones para efectos de desarrollar acciones en beneficio de la salud pública municipal	Porcentaje de comités y sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	8.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Estado del tiempo, no contar con quorum legal, no contar con la sala de cabildo por ser usada para sesiones de cabildo o precalibres. No se alcanza la meta del 4to trimestre, quedando en 0% y meta anual en 0%
C1 A01 Llevar a cabo la instalación de 2 de los diferentes comités en materia de salud, los cuales son solicitados a través de los Servicios Estatales de Salud	Porcentaje de comités instalados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, no contar con quorum legal, no contar con la sala de cabildo por ser usada para sesiones de cabildo o precalibres. No se alcanza la meta del 4to trimestre, quedando en 0% y meta anual en 0%
C1 A02 Llevar a cabo 6 sesiones ordinarias y extraordinarias de los comités en materia de salud, los cuales son solicitados a través de los Servicios Estatales de Salud	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, no contar con quorum legal, no contar con la sala de cabildo por ser usada para sesiones de cabildo o precalibres. No se alcanza la meta del 4to trimestre, quedando en 0% y meta anual en 0%
COMPONENTE 02: Implementar acciones de prevención contra enfermedades contagiosas y trófico-degenerativas.	Porcentaje de brigadas, campañas y pláticas otorgadas	Ascendente	Trimestral	53.00	SI	0.00	0.00	0.00	38.00	200.00%	52.83%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (bajo demanda) se alcanza la meta del 4to trimestre, se cumple el 200.00% y el 52.83% de alcance anual



[Handwritten signature]

C02 A01- Realizar 16 visitas en las localidades y cabeceras municipal para la distribución de folletos de prevención y dar servicios de detección de enfermedades como VIH, cáncer de próstata, cáncer ginecológico (sobrepeso, obesidad, diabetes e hipertensión), mediante pruebas de glicemia, presión arterial, tomas de peso, talla y encuestas sobre estilo de vida, paraneoplasias y autoexploración de mama	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	16.00	SI	0.00	0.00	0.00	11.00	275.00%	68.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasó el programa, se programó 4 brigadas pero salimos a más visitas a diferentes áreas y fechas, alcanzamos el 275.00% del 4to trimestre, teniendo un 68.75% anual
						4.00	4.00	4.00	4.00			
C02 A02- Ejecutar 13 pláticas con niños y adolescentes para mantener su entorno libre de cigarrillos de contrabando, prevenir ETS e ITS, así como promover el hábito de una alimentación adecuada, higiene personal, el cuidado de sus mascotas y la importancia de la educación vial y contra la adicción	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	13.00	SI	0.00	0.00	0.00	11.00	275.00%	84.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, aforizaciones negadas (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre y quedando en un 275.00%, llegamos a un 84.62% anual
						3.00	3.00	3.00	4.00			
C2 A03 Efectuar una vez al mes una actividad física con los diferentes grupos de edades y con ejercicios enfocados a sus necesidades	Porcentaje de actividades físicas realizadas	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	133.33%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, quedando en un 133.33% del 4to trimestre, quedando en un 33.33% anual
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C02 A04 Difundir en medios digitales e impresos (trípticos, dípticos, posters) información en materia de salud con materiales que fomenten la prevención en la población de una manera más visual y dinámica.	Porcentaje de difusiones visuales realizadas	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	66.67%	16.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, no se cuenta con materiales solicitados (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 66.67% y en un 16.67% anual
						3.00	3.00	3.00	3.00			
COMPONENTE 3 - Tomar acciones contra el combate de enfermedades contagiosas como el paludismo, dengue, chikungunya y Zika.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	150.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario ni humano (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 150.00%, la meta anual queda en un 60.00%, esto gracias a las acciones en coordinación con SESA y Vectores, no se han echo eliminación de criaderos debido a que el municipio no cuenta donde dejar el depósito final de lo recolectado.
						1.00	1.00	1.00	2.00			
C03 A01- Realizar 5 campañas permanentes de desahumización y eliminación de criaderos de larvas de mosquitos y nebulización para disminuir la presencia del mosquito transmisor de enfermedades como el dengue, chikungunya, Zika y paludismo, en coordinación con los Servicios Estatales de Salud	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	150.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario ni humano (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 150.00%, la meta anual queda en un 60.00%, esto gracias a las acciones en coordinación con SESA y Vectores, no se han echo eliminación de criaderos debido a que el municipio no cuenta donde dejar el depósito final de lo recolectado.
						1.00	1.00	1.00	2.00			
COMPONENTE 4 Proveer a los habitantes del municipio servicios médicos preventivos y curativos del primer nivel.	Consultas Realizadas	Ascendente	Trimestral	23,844.00	SI	0.00	0.00	0.00	7,579.00	127.16%	31.79%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población, no se cuenta con recurso monetario ni humano (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 127.16% esto por aumento de la participación de la población y por un cambio de sede de las instalaciones del dispensario médico "Jose Lopez Uru", quedando como meta anual un 31.79%
						5,961.00	5,962.00	5,961.00	5,960.00			
C04A01 - Atender a 33,333 consultas médicas del municipio con servicios en los dispensarios médicos del primer nivel, abarcando consultas y entrega de medicamentos gratuitos del cuadro básico	Porcentaje de Consultas médicas efectuadas	Ascendente	Trimestral	13,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,949.00	118.45%	29.62%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 118.45% por aumento de afluencia de pacientes debido a cambio de sede y habitación de nuevas instalaciones, quedando en un 29.62% anual.
						3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,334.00			



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO
RICO LOS RIOS
EL SORORIA MUNICIPAL
DIRECCION
DE PLANEACION PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

CDIA02- Otorgar 10 brigadas médicas del primer nivel a pobladores dispersos ubicados en localidades rurales pequeñas. Comprende consultas y entrega de medicamentos gratuitos	Porcentaje de brigadas efectuadas	Ascendente	Trimestral	10.00	SI	0.00 3.00	0.00 3.00	0.00 3.00	2.00 1.00	200.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Este 4to trimestre se sobrepasa la meta quedando en 200.00% del 4to trimestre, debido a mayor salida por parte del personal médico, quedando como meta anual un 20%
CDIA03-Atender 500 consultas a la población del municipio con servicios odontológicos del primer nivel, ofrecidos en los dispensarios médicos	Porcentaje de consultas efectuadas	Ascendente	Trimestral	500.00	SI	0.00 125.00	0.00 125.00	0.00 125.00	32.00 125.00	75.60%	6.40%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta de este 4to trimestre quedando en un 25.60% por falta de material (proceso), vacaciones del personal e incapacidades del mismo, así como eliminación de un consultorio de dental, quedando solo el consultorio del Dispensario Médico de Leonia Vicario, quedando con meta anual en 6.40%
CDIA04- Gestionar ante las autoridades correspondientes la instalación de un hospital público en Puerto Morelos, en el que el Ayuntamiento aportará el terreno y el proyecto	Porcentaje de avances de la gestión para la creación del hospital	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00 0.00	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta por no tener inicios de la gestión, la meta trimestral y anual se queda en un 0%
CDIA05-Atender a la población del municipio con 10000 atenciones de enfermería en los dispensarios médicos del primer nivel	Porcentaje de atenciones efectuadas	Ascendente	Trimestral	10,000.00	SI	0.00 2,500.00	0.00 2,500.00	0.00 2,500.00	3,596.00 2,500.00	143.84%	35.96%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 143.84% por aumento de afluencia de pacientes debido a cambio de sede y habitación de nuevas instalaciones, quedando en un 35.96% anual.
COMPONENTE 5- Ofrecer cuadro de servicios básicos de salud veterinaria a los animales de compañía, fomentando la higiene y responsabilidad para prevenir enfermedades de salud pública y maltrato animal.	Porcentaje de dosis aplicadas, animales desparasitados y esterilizados, vacunos de creación de ética, denuncias, personas orfandas y mascotas retiradas realizadas	Ascendente	Trimestral	7,925.00	SI	0.00 1,979.00	0.00 1,980.00	0.00 1,982.00	4,311.00 1,984.00	66.08%	16.54%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 66.08% esto debido a la disminución de desparasitaciones e inyecciones en los parques y playas, quedando en un 16.54% de meta anual



[Handwritten signature]

COS401- Aplicación de 1567 vacunas antirrábicas a perros y gatos, a través de clínicas veterinarias locales, brigadas de bienestar animal y campañas masivas de vacunación, en coordinación con los servicios estatales de salud	Porcentaje de dosis aplicadas	Ascendente	Trimestral	1,667.00	SI	0.00	0.00	0.00	481.00	115.35%	28.85%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre quedando en un 115.35% esto debido a que al incremento de brigadas de atención de Bienestar Animal, quedando como meta anual en un 28.85%
COS402-Proporcionar 2066 desparasitaciones externa e internamente a los animales de compañía, a través de las brigadas de bienestar animal y/o clínicas de bienestar animal	Porcentaje de animales desparasitados	Ascendente	Trimestral	7,066.00	SI	0.00	0.00	0.00	84.00	16.25%	4.07%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 16.25% , quedando como meta anual en un 4.07%
COS403-Realizar en conjunto con asociaciones civiles y servicios estatales de salud, la esterilización quirúrgica de 2500 perros y gatos, a través de jornadas de esterilización y/o clínicas de atención animal	Porcentaje de animales esterilizados	Ascendente	Trimestral	2,500.00	SI	0.00	0.00	0.00	677.00	168.32%	27.08%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre llegando al 168.32% por la disminución de participación y apoyo de las A, C, quedando como meta anual un 27.08%
COS404- Crear un instrumento legal para dar seguimiento a denuncias relacionadas con el maltrato de los animales, ataque de animales o solicitudes relacionadas con el bienestar animal	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	26.00	SI	0.00	0.00	0.00	23.00	328.57%	81.46%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta, quedando el 4to trimestre a un 328.57 % y como meta anual en un 81.46%
COS405- Intervenciones en espacios públicos que frecuentan animales y propietarios, como lo son parques y deportivos, para orientarlos sobre las obligaciones que conlleva tener un animal, y hacer que se cumplan	Porcentaje de personas con mascotas orientadas	Ascendente	Trimestral	833.00	SI	0.00	0.00	0.00	17.00	8.13%	2.04%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta trimestral quedando en un 8.13% por menor incidencia de faltas a la normativa, quedando como meta anual en un 2.04%
COS406- Intervenciones en la zona de playas para el retiro de mascotas en la zona, orientando a los propietarios sobre las obligaciones que conlleva tener una mascota	Porcentaje de mascotas retiradas de las playas	Ascendente	Trimestral	833.00	SI	0.00	0.00	0.00	29.00	13.85%	3.48%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta trimestral, quedando en un 13.85% por menor incidencia de faltas a la normativa, quedando como meta anual en un 3.48%



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO
RICO, P.R. 2021-2024
LA SECRETARÍA MUNICIPAL
DE DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

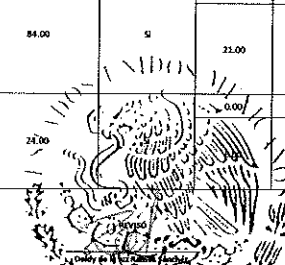
f

R

COMPONENTE 6- Implementar brigadas de atención para el desarrollo social, y realizar lo indispensable para proporcionar vivienda adecuada y accesible a los ciudadanos del municipio.	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	28.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre en un 100.00% por aumento de visitas a comunidad, la meta anual se registra en un 28.57%
						2.00	2.00	1.00	2.00			
CD6A01- Poner al alcance de los habitantes del municipio, los servicios básicos mediante la realización de 7 brigadas de asistencia social y servicios públicos, en coordinación con las asociaciones civiles, autoridades estatales y municipales.	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	28.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del 4to trimestre en un 100.00% por aumento de visitas a comunidad, la meta anual se registra en un 28.57%
						2.00	2.00	1.00	2.00			
COMPONENTE 7 Llevar a cabo el proceso de organización comunitaria cumpliendo con los procedimientos establecidos según la normatividad aplicable y cuyos grupos constituidos sean reconocidos por las autoridades correspondientes.	Porcentaje de Comités instalados	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	250.00%	71.43%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre quedando a un 250.00%, esto nos hace llegar a meta anual del 71.43%
						1.00	2.00	2.00	2.00			
CD7A01- Instalar 04 Comités de Vigilancia de Contratación Social, para que las personas beneficiadas den seguimiento y vigilen el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de recursos públicos destinados a la ejecución de obras públicas	Porcentaje de Comités instalados	Ascendente	Trimestral	7.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	250.00%	71.43%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se sobrepasa la meta del 4to trimestre quedando a un 250.00%, esto nos hace llegar a meta anual del 71.43%
						1.00	2.00	2.00	2.00			
COMPONENTE 8- Promover las condiciones para la puesta en marcha de programas federales y estatales de combate a la pobreza.	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	700.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) Se alcanza la meta del padron desde el 1er trimestre, por lo que este 3er trimestre queda en 0.00% pero la meta anual ya alcanza el 100.00%, pero se sobrepasa con la adición del proyecto María Trinitaria, quedando en un 200% del 4to trimestre y en 33.33% anual
						2.00	2.00	1.00	1.00			
CD8A01- Hacer el levantamiento de 02 padrones municipales de las localidades del municipio, delimitando zonas de riesgo de vulnerabilidad dentro del municipio.	Porcentaje de padrones levantados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se alcanza la meta del padron desde el 1er trimestre, por lo que este 3er trimestre queda en 0.00% pero la meta anual ya alcanza el 100.00%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
CD8A02- Gestionar subsidios con diversos recursos a través de agrupaciones de la sociedad como la Congregación Mariana Trinitaria, que permitan mejorar la calidad de vida de las personas en temas de vivienda, alimentación y salud, entre otros.	Porcentaje de Gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 200% del 4to trimestre y en 33.33% anual
						2.00	1.00	1.00	1.00			
COMPONENTE 9- Apoyar a la población en la solución de los asuntos emergentes que se presentan.	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	204.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	11.76%	2.94%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 11.76% por poca participación o denuncias de la población, la meta anual va en el 2.94%, se espera cumplir el próximo trimestre
						51.00	51.00	51.00	51.00			
CD9A01- Recibir reportes ciudadanos en cuanto necesidades de atención en su colonia, como baños, árboles caídos, coladeras obstruidas, conflicto vecinal, etc. Con la finalidad de canalizarlo a la dependencia que lo concerna atender, y darle el seguimiento correspondiente.	Porcentaje de atenciones otorgadas	Ascendente	Trimestral	180.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	13.33%	3.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en un 13.33% por poca participación o denuncias de la población, la meta anual va en el 3.33%, se espera cumplir el próximo trimestre
						45.00	45.00	45.00	45.00			
CD9A2 Realizar actividades de concientización en el cuidado sobre el cuidado de la infraestructura urbana y en la cultura de buena convivencia vecinal a través de medios impresos y digitales	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Por condiciones climatológicas, no contar con las brigadas, equipo necesario, veda electoral, semáforo epidemiológico en naranja (Bajo demanda) No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0%
						6.00	6.00	6.00	6.00			



 EL GOBIERNO MUNICIPAL
 DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS RIOS
 DEL ESTADO DE QUERÉTARO
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



COMPONENTE 10- Favorecer el contacto continuo con la ciudadanía, considerando su percepción, para facilitar los medios necesarios para garantizar la convivencia bidireccional, en la búsqueda del mejoramiento de la gestión institucional.	Porcentaje de comités vecinales y de avance del reglamento realizadas	Ascendente	Trimestral	22.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	200.00%	54.55%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (bajo demanda). Se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 200.00%, la meta anual continúa en un 54.55%
						5.00	4.00	7.00	6.00			
C10A01- Crear 05 Comités Vecinales, como órganos permanentes de fortalecimiento municipal, dentro del marco de la planeación democrática y la consulta popular.	Porcentaje de comités vecinales creados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (bajo demanda). No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0% por que el reglamento no se ha validado por Jurídico, la meta anual continúa en un 0%
						1.00	0.00	2.00	2.00			
C10A02- Con el propósito de integrar los comités vecinales correctamente, se debe crear 01 reglamento de integración de comités vecinales	Porcentaje de avance en la formulación del reglamento	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Estado del tiempo, poca o nula participación de la población (bajo demanda). No se alcanza la meta del 4to trimestre quedando en 0%, por que el reglamento no se ha validado por Jurídico, la meta anual continúa en un 0%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C10A03 Organizar a los ciudadanos de todas las colonias del municipio de Puerto Morelos para darle mantenimiento a los espacios públicos	porcentajes de Talachas en tu colonia	Ascendente	Trimestral	16.00	SI	0.00	0.00	0.00	17.00	300.00%	75.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Condiciones climáticas, mala dirección (bajo demanda) se alcanza la meta quedando el 4to trimestre en un 300.00% anual quedo en un 75.00%
						4.00	4.00	4.00	4.00			
COMPONENTE 11- Sistema administrativo de staff, implementado.	Porcentaje de solicitudes emitidas y recibidas	Ascendente	Trimestral	538.00	SI	0.00	0.00	0.00	105.00	77.21%	19.52%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda). No se alcanza la meta quedando en un 77.21% en el 4to bimestre, la meta anual se queda en un 19.52%
						134.00	134.00	134.00	136.00			
C11A1- Atender solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	280.00	SI	0.00	0.00	0.00	83.00	118.57%	29.64%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda). Se alcanza la meta este 4to trimestre, quedando en un 118.57%, la meta anual queda en un 29.64%
						70.00	70.00	70.00	70.00			
C11A02- Atender solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	40.00%	10.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda). No se alcanza la meta en el 4to trimestre, nos quedamos en 40.00%, la meta anual queda en un 10.00%
						15.00	25.00	25.00	25.00			
C11A3- Atender solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	21.43%	6.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda). No se alcanzó la meta, este 4to trimestre cerra en un 21.43%, la meta anual es muy baja se queda en un 6.00%
						12.00	12.00	12.00	14.00			
C11A4- Atender solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	84.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	14.29%	3.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda). No se alcanzó la meta del 4to trimestre, solo se logra cumplir en un 14.29%, la meta anual va en un 3.57
						21.00	21.00	21.00	21.00			
	Porcentaje de solicitudes recibidas	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Poco o nulo recurso financiero, ausencia y/o falta de secretario y/o director a cargo, falta de papelería, cancelación de actividades programadas, poco personal administrativo (bajo demanda). Se alcanzó la meta del 4to trimestre en un 100.00%, la meta anual se queda en un 25.00%
						6.00	6.00	6.00	6.00			



Autorizado
 Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO									
NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F-Contribuir a que los derechos humanos de los ciudadanos puerto morelenses, efectúenles protección y seguridad en sus bienes patrimoniales y en sus personas, salvaguardando sus vidas mediante el mecanismo de la prevención y atendiendo las emergencias a través de respuestas oportunas a fenómenos naturales y antropogénicos.	Porcentaje de acciones de prevención realizadas	Ascendente	Anual	891.00	SI	0.00	0.00	0.00	366.00	164%	41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA MAYORÍA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS, Y LAS QUE NO POR FALTA DE PRESUPUESTO.
						218.00	217.00	233.00	223.00			
F-Reducir los índices delictivos mediante estrategias de prevención, disuasión, vigilancia y operación, que permitan salvaguardar la integridad de las personas y proteger sus bienes.	Porcentaje de familias beneficiadas con mejores elementos policiales, así como equipamiento necesario para salvaguardar la integridad municipal	Ascendente	Anual	891.00	SI	0.00	0.00	0.00	366.00	164%	41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA MAYORÍA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS, Y LAS QUE NO POR FALTA DE PRESUPUESTO.
						218.00	217.00	233.00	223.00			
CD1 - Instalar alarmas, comités vecinales y negocio seguro.	Porcentaje de reportes atendidos	Ascendente	Anual	458.00	SI	0.00	0.00	0.00	152.00	132%	33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA AL 132%.
						114.00	114.00	115.00	115.00			
CD1 A01 - Es una estrategia de gestión policial que, además de combatir la violencia y la delincuencia, busca la interacción entre la policía y la sociedad.	Porcentaje de recorridos efectuados	Ascendente	Trimestral	360.00	SI	0.00	0.00	0.00	137.00	152%	38%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA AL 152% POR LA BUENA GESTIÓN.
						90.00	90.00	90.00	90.00			
CD1 A02 - Prevenir la delincuencia en los negocios que participan activamente en coordinación con la policía de Puerto Morelos	porcentaje de comercios participantes	Ascendente	Trimestral	68.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	53%	13%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA POR FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LOS COMERCIOS.
						17.00	17.00	17.00	17.00			
CD1A03- Trabajar, en coordinación con vecinos y la autoridad, en materia de prevención de robos a casa habitación	porcentaje de comités integrados	Ascendente	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	60%	15%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA POR FALTA DE PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANA.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
CD1A04- alarmas conectadas al CS	Porcentaje de alarmas instaladas	Ascendente	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100%	30%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META ESTABLECIDA AL 100%.
						2.00	2.00	2.00	3.00			

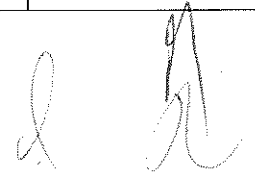

 EL AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS DEL 2023
 TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MER CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C02- Mejorar infraestructura, tecnología, equipamiento e cámaras de videovigilancia	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral.
						0.00	0.00	15.00	0.00			
C02-A01- Instalar cámaras de video vigilancia de acuerdo al mapa de la incidencia delictiva del municipio.	Porcentaje de cámaras de video vigilancia instaladas	Ascendente	Trimestral	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral.
						0.00	0.00	15.00	0.00			
C03- Fortalecer los recursos humanos	Porcentaje de equipamiento e instrumentarías adquirido.	Ascendente	Anual	321.00	SI	0.00	0.00	0.00	187.00	228%	58%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE REBASA LA META ESTABLECIDA AL 228% POR LA BUENA GESTION.
						79.00	80.00	80.00	82.00			
C03-A1- Abrir convocatorias para la contratación de personal operativo	Porcentaje de nuevos elementos adscritos	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE LA META POR FALTA DE PRESUPUESTO PARA CONTRATACIÓN
						4.00	5.00	5.00	4.00			
C03-A2- Adquisición de equipos, armamentos y uniformes para dotar a toda la fuerza policial municipal de herramientas de trabajo suficientes y equipamiento policial	Porcentaje de kits entregados	Ascendente	Trimestral	220.00	SI	0.00	0.00	0.00	95.00	100%	25%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META POR LA BUENA GESTION ESTABLECIDA AL 100%
						55.00	55.00	55.00	55.00			
C03-A3- Gestionar la capacitación de los elementos de seguridad pública	Porcentaje de personal policial capacitado	Ascendente	Trimestral	83.00	SI	0.00	0.00	0.00	132.00	574%	139%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE REBASA LA META ESTABLECIDA AL 574% POR EL BUEN DESEMPEÑO.
						20.00	20.00	20.00	23.00			
C04- Regular el tránsito y vialidad.	Porcentaje de señalamientos	Ascendente	Trimestral	27.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	200%	44%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META POR LA BUENA GESTION ESTABLECIDA AL 200%
						7.00	7.00	7.00	6.00			
C04-A01- Instalar un módulo móvil en la Delegación de Leona Vicario, Central Vallarta y Delicias para la expedición de licencias de conducir	Porcentaje de avance en la instalación del módulo	Ascendente	Trimestral	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	67%	13%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLE CON LA META POR FALTA DE COORDINACIÓN CON LA DELEGACIÓN
						4.00	4.00	4.00	3.00			
C04-A02- Impartir cursos en los centros educativos de nivel básico y media superior sobre el uso correcto de las vías públicas.	Porcentaje de operativos efectuados	Ascendente	Trimestral	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	333%	83%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE REBASA LA META ESTABLECIDA AL 333% POR LA BUENA COORDINACIÓN DEL PERSONAL.
						5.00	5.00	5.00	3.00			
C05- Fortalecer la imagen de la institución y generar confianza entre los habitantes.	Porcentaje de equipamiento e instrumentarías adquirido.	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE CON LA META ESTABLECIDA
						2.00	2.00	2.00	0.00			

**EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, QUINTANA ROO
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION
DE PLANEACION PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL**



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023**

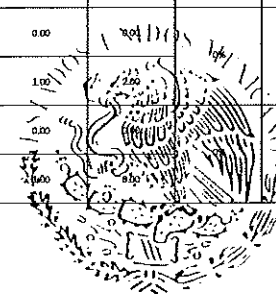
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP04 FORTALECER LA SEGURIDAD Y LA PREVENCIÓN DEL DELITO										
NIVEL MIRA COM	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
05.A01.- Crear la dirección de asuntos internos para que la ciudadanía canalice sus quejas y denuncias	Gestión	Accidente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. META CUMPLIDA LA DIRECCION DE ASUNTOS INTERNOS SE CREO.
05.A02.- Elaborar y someter a aprobación el reglamento interno como el principal mecanismo para regular la conducta de los elementos.	Reglamento	Accidente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. META CUMPLIDA SE PUBLICO EL REGLAMENTO Y SE ENCUENTRA IMPLEMENTADO.
06. Sistema Administrativo Staff, implementado.	Porcentaje de Solicitudes atendidas por el Staff.	Accidente	Trimestral	88.00	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	75%	22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE LA MAYORIA DE OBJETIVOS Y LAS QUE NO SE CUMPLIERON FUE POR FALTA DE SOLICITUDES.
06.A01.- LA B Atender 150 solicitudes Administrativas recibidas (Bajo Demanda)	Relación mensual de las solicitudes atendidas, desagregada por rubros, señalando el tipo de documento que lo respalda y fecha de atención, con nombre de cargo y firma del responsable del área, con sello oficial.	Accidente	Trimestral	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	107%	30%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. SE CUMPLE LA META ESTABLECIDA DE LAS SOLICITUDES CON LAS DIFERENTES DIRECCIONES DEL MUNICIPIO.
06.A02.- Atender solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes atendidas de las normativas recibidas.	Accidente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.
06.A03.- Atender solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes jurídicas atendidas.	Accidente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.
06.A04.- Atender solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes de transparencia	Accidente	Trimestral			0.00	0.00	0.00			0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.
06.A05.- Atender solicitudes de comprobación (bajo demanda)	Relación mensual de las solicitudes de comprobación.	Accidente	Trimestral			0.00	0.00	0.00			0%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE SOLICITUDES.



AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL




AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZO
Municipio de Puerto Morelos, Quintana Roo

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPQS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIRA CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TRIM.	ANUAL	
F. Contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de respuesta inmediata a emergencias.	Acciones para contribuir a atender las políticas de gobierno.	Ascendente	Anual	1,977	SI	0.00	0.00	0.00	510.00	174.66%	97.04%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El fin de contribuir a atender las políticas de gobierno, promover y dar respuesta a la cultura de protección civil y hacer más eficientes los mecanismos de respuesta inmediata a emergencias, tiene un cumplimiento de acciones de 174.66% del trimestre.
						309.00	421.00	356.00	292.00			
P- La población obtiene programas permanentes de comunicación y orientación.	Programa de comunicación y orientación	Ascendente	Trimestral	1,377	SI	0.00	0.00	0.00	510.00	174.66%	97.04%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El propósito del programa es que la población obtenga programas permanentes de comunicación y orientación, se reporta un cumplimiento de las metas del 174.66%.
						306.00	421.00	356.00	292.00			
CD1-5.1.1 Crear mecanismos de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente.	Porcentaje de mecanismo de comunicación realizados	Ascendente	Trimestral	426	SI	0.00	0.00	0.00	69.00	65.38%	15.96%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente sobre Crear mecanismos de comunicación para tener una población informada, capacitada y resiliente, tiene una programación 104 actividades en el cuarto trimestre de las cuales sólo se reportan 69 lo que representa un 65.38% de cumplimiento trimestral, debido a que no se cumplió con la meta programada de boletines informativos, programados para este trimestre.
						106.00	112.00	104.00	104.00			
CD1A01- Gestionar 20 Señalizaciones para identificar las zonas más propensas de riesgo en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de señalizaciones colocadas.	Ascendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	200.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. La actividad de gestionar señalizaciones para identificar las zonas más propensas de riesgos en el Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada de 05 señalizaciones para el 4to trimestre, las cuales se cumplieron al 200%.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
CD1A02- Implementar 365 Boletines informativos en redes sociales y medio digitales, sobre prevención, sistema meteorológico y alertas.	Porcentaje de boletines enviados.	Ascendente	Trimestral	365	SI	0.00	0.00	0.00	50.00	54.35%	13.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de implementar boletines informativos en redes sociales y medio digitales, sobre prevención, sistema meteorológico y alertas, tiene una meta en este 4to trimestre de 92 boletines, de los cuales sólo se implementaron 50 que representa un 54.35% de cumplimiento.
						90.00	91.00	92.00	92.00			
CD1A03- Realizar 15 Capacitaciones a la población en Materia de Protección Civil	Porcentaje de Capacitación impartidas.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	18.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar Capacitaciones a la población en Materia de Protección Civil, tiene una meta trimestral de 3 capacitaciones, las cuales se cumplieron al 100%, con un acumulado de la meta anual de 106.25% de cumplimiento, dando por cumplida esta actividad.
						5.00	8.00	2.00	3.00			
CD1A04- Realizar 25 Pláticas para fomentar la Cultura de la Prevención en materia de Protección Civil, en instituciones públicas del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de Pláticas impartidas.	Ascendente	Trimestral	25	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	125.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar pláticas para fomentar la Cultura de la Prevención en materia de Protección Civil, en instituciones públicas del Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada de 4 pláticas en este 4to se realizaron 5 pláticas lo que representa 125% de cumplimiento.
						8.00	8.00	5.00	4.00			
CD2 - 5.1.2.- Llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil.	Acciones de prevención realizadas	Ascendente	Trimestral	69	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	40.80%	2.90%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente sobre Llevar a cabo acciones de prevención y evacuación como mecanismos indispensables en Protección Civil, tiene programada realizar 5 actividades en el cuarto trimestre, de las cuales sólo se están reportando 2, que representa un 40% de cumplimiento trimestral, las actividades de simulacro ya fueron cumplidas en el segundo trimestre.
						2.00	22.00	35.00	5.00			
CD2A01- Realizar 1 Programa de Detección temprana de Factores de riesgo en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de programas elaborados.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad se daba de baja.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
CD2A02- Implementar 8 Programas especiales de Prevención en Materia de Protección Civil	Porcentaje de programas elaborados	Ascendente	Trimestral	8	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de implementar Programas especiales de Prevención en Materia de Protección Civil, tiene una meta de 2 actividades programadas en este 4to trimestre, las cuales se cumplieron al 100%.
						4.00	1.00	1.00	2.00			
CD2A04- Gestionar 24 refugios temporales, para la temporada de Huracanes en el Municipio de Puerto Morelos	Refugio temporales habilitados	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de gestionar refugios temporales, para la temporada de huracanes en el Municipio de Puerto Morelos, no tiene actividades programadas en el trimestre, ya que desde el segundo trimestre se cumplió con la meta anual con un 100% de cumplimiento.
						0.00	0.00	24.00	0.00			



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE ACCIONES DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

[Handwritten signature]

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPG GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MAX COH	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO							
02A05- Realizar 24 inspección y evaluación de las Estancias Infantiles en Materia de Protección Civil, en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de documentos de inspección y evaluación levantados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de gerencia temporal, para la temporada de vacaciones en el Municipio de Puerto Morelos, no tiene actividades programadas este trimestre, ya que de el segundo trimestre se cumplido con la meta anual con un 100% de cumplimiento.
						0.00	18.00	6.00	0.00			
02A6- Evaluar 32 Simulacros a negocios e instituciones educativas en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de documentos de simulacros levantados.	Ascendente	Trimestral	32	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de evaluar simulacros a negocios e instituciones educativas en el Municipio de Puerto Morelos, ya fue cumplida desde el segundo trimestre.
						3.00	3.00	9.00	3.00			
03-5.1.2 Llevar acabo la actualización del Atlas de Riesgo y realizar su aplicación en el campo	Porcentaje de actualización de Atlas de Riesgo, realizado.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad se encuentra en proceso de ser concluida con un estimado de ser finalizada en 2024, ya que se encuentra en espera de la aceptación del recurso con base en el oficio MPN/SG/CMPCN/2023
						1.00	0.00	0.00	0.00			
03A01- Realizar 1 gestión de actualización del Atlas de Riesgo del Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance en la construcción del documento.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad se encuentra en proceso de ser concluida con un estimado de ser finalizada en 2024, ya que se encuentra en espera de la aceptación del recurso con base en el oficio MPN/SG/CMPCN/2023
						1.00	0.00	0.00	0.00			
04-5.2.2 Revisar y actualizar las políticas y reglas de operación en materia de protección civil.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. De esta actividad de realizar estudio para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil y la Ley de Hacienda Municipal en Materia de Protección Civil se implementa actualización de manuales antes Ley de Hacienda, así mismo el Proyecto de reglamento de protección civil del Municipio de Puerto Morelos, Qroo, se encuentra en estudio y análisis del área jurídica, para posteriormente presentar la iniciativa en el área correspondiente.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
04A01- Realizar 1 Estudio para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil en Materia de Protección Civil	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. De esta actividad de realizar estudio para la mejora del marco jurídico del Reglamento de Protección Civil y la Ley de Hacienda Municipal en Materia de Protección Civil se implementa actualización de manuales antes Ley de Hacienda, así mismo el Proyecto de reglamento de protección civil del Municipio de Puerto Morelos, Qroo, se encuentra en estudio y análisis del área jurídica, para posteriormente presentar la iniciativa en el área correspondiente.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
05-5.3.1 Reestructurar las organizaciones de apoyos importantes, como el caso del patronato de bomberos.	Porcentaje de reestructuración del patronato de bomberos, realizado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de reestructurar la reestructuración del Patronato de bomberos, se realizó en el primer trimestre con un cumplimiento del 100%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
05A03- Realizar 1 Reestructuración del Patronato de Bomberos	Porcentaje del patronato reestructurado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de reestructurar la reestructuración del Patronato de bomberos, se realizó en este cuarto trimestre con un cumplimiento del 100%
						0.00	0.00	1.00	0.00			
06-5.3.2 Gestionar el equipamiento, mobiliario y vehículos necesarios para prestar un mejor servicio de urgencias.	Porcentaje de gestión realizado.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente tiene como meta anual 2 actividades. Este indicador tiene como meta anual la gestión de equipamiento y mobiliario, en el segundo Trimestre se cumplido con la actividad. Este trimestre tiene como meta anual 1 gestión para reparar y renovar vehículos de Bomberos con el H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, Qroo. En este segundo trimestre se cumplido con la dos actividades del programa. Para reforzar los trabajos que realiza el personal y seguir brindando la atención de auxilio a la ciudadanía, alcanzando un porcentaje de cumplimiento de 100% cumpliendo dos actividades del programa.
						0.00	2.00	0.00	0.00			
06A01- Realizar 1 Gestión de equipamiento para la nueva estación de Bomberos	Porcentaje de avance de la gestión	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 1 gestión de equipamiento y mobiliario, en el segundo Trimestre se cumplido con la actividad. El día 11 de abril 2023, el Hotel Grand Residencia hizo la donación a la Dirección del H. Cuerpo de Bomberos, realizando la entrega la auxiliar de Ferretería General C. Michéle Pagrana, siendo la entrega de 4 colchones con sus bases completas y 6 camas largas. El día 15 de abril 2023, se procede al Hotel BREATHLESS para recibir la donación de 1 computadora (monitor y P.c.), 3 sillas, 11 llaves, El día 15 de mayo 2023, se consigue otra vez del Patronato de Bomberos con LA FUNDACIÓN Hotel EL CO, quienes hacen la entrega de un refrigerador industrial y su estufa industrial. El día 24 de mayo 2023, se recibe donación del Hotel THE RIVER, siendo una mesa de acero inoxidable, sillas y una unidad para almacenamiento de 5 repisas. El día 27 de mayo 2023, se gestionaron a través de la Fundación EL CO, sábanas y toallas, quienes hacen la entrega en la Base de Bomberos, el Director León Sofía Uzcátegui, para ambas bases. El día 24 de junio 2023, a través del Patronato de Bomberos, con el hotel Ocean Coral y Turquesa, quien hace la entrega a Bomberos el C. Luis Edmundo Espinosa Mata, de un "Trípode de Seguridad para Escaleras en Espacios Confinados". Esta Actividad se cumple al 100% de la meta anual, se da por cumplida.
						0.00	1.00	0.00	0.00			



[Handwritten signature]

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROG GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										
NIVEL MIRECOH	NOMBRE DEL	ORDENTO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM	ANUAL				
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C06A02- Realizar 1 Gestión para reparar y renovar vehículos de bomberos con el ayuntamiento y el patronato.	Porcentaje de avance de la gestión	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 1 gestión para reparar y renovar vehículos de Bomberos con el H. Ayuntamiento y el Patronato. En segundo Trimestre abril - Junio 2023, se cumplió con un "Vehículo Puma" (Armadamiento por medio del Municipio de Puerto Morelos), para la Base 1 de Bomberos Puerto Morelos. Se da por cumplida esta actividad al 100%
						0.00	1.00	0.00	0.00			
C07-5.3.3 Capacitar al personal que conforma la brigada de incendios en materia de primeros auxilios.	Porcentaje de capacitación realizada.	Ascendente	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	0.00	280.00	371.43%	130.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 200 Ciudadanos capacitados, en el Cuarto Trimestre se capacitaron 280 Ciudadanos, se a estado trabajando en esta actividad para capacitar en materia de brigada de incendios y primeros auxilios a los ciudadanos, lo que representa un cumplimiento de 371.43% trimestral.
						0.00	80.00	70.00	70.00			
C07A02- Capacitar 200 ciudadanos en materia de Brigada de Incendios y Primeros Auxilios (bajo demanda)	Porcentaje personas capacitadas	Ascendente	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	0.00	280.00	371.43%	130.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador tiene como meta anual 200 ciudadanos capacitados, en el Cuarto Trimestre se capacitaron 280 Ciudadanos, se a estado trabajando en esta actividad para capacitar en materia de brigada de incendios y primeros auxilios a los ciudadanos, lo que representa un cumplimiento de 371.43% trimestral.
						0.00	80.00	70.00	70.00			
C08-5.3.4 Dar respuesta profesional en tiempo y forma a todo tipo de reportes	Porcentaje de Respuestas a reportes	Ascendente	Trimestral	3	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador sobre capacitaciones de Bomberos tiene como meta anual 2 capacitaciones, en este tercer Trimestre julio-septiembre 2023, el día 30 de Julio 2023, se llevo cursos en TDOOLKTAH, captura y manejo de reportes.
						0.00	1.00	0.00	2.00			
C08A01- Realizar 2 Capacitaciones a los Bomberos sobre temas de combate de todo tipo de incendios, rescates, accidentes, capturas de animales, poda, corte de árboles y cables caídos	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este indicador sobre capacitaciones de Bomberos tiene como meta anual 2 capacitaciones, en este tercer Trimestre julio-septiembre 2023, el día 30 de Julio 2023, se llevo cursos en TDOOLKTAH, captura y manejo de reportes.
						0.00	1.00	0.00	1.00			
C00A02-Realizar 1 gestión de equipo de radio y comunicación, ante del Patronato de Bomberos	Porcentaje de avance en la gestión.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar la gestión de equipo de radio y comunicación, no se ha realizado, se programa para el siguiente trimestre.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C09-5.4.1 Aplicar el sistema de protección de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de Acciones del Sistema de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Ascendente	Trimestral	52	SI	0.00	0.00	0.00	19.00	146.15%	96.54%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de aplicar el sistema de protección de niñas, niños y adolescentes, tiene una meta para este cuarto trimestre de 13 acciones, de las cuales se realizaron 19 lo que representa un cumplimiento de 146.15%
						13.00	23.00	13.00	13.00			
C09A01- impartir 20 pláticas de prevención y protección sobre la protección de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	140.00%	35.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir pláticas de prevención y protección sobre la protección de los derechos de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes en instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada para este cuarto trimestre de 5 pláticas, de las cuales se realizaron 7 lo que representa un cumplimiento de 140%
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C05A02- Organizar 12 meses de trabajo con integrantes del Sistema SPHNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes.	Porcentaje de meses de trabajo realizados	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	133.33%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar meses de trabajo con integrantes del Sistema SPHNA del Municipio de Puerto Morelos y Autoridades Competentes, tiene una meta programada para este cuarto trimestre de 3 meses de trabajo de los cuales se realizaron 4, lo que representa 133.33% de cumplimiento.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
C09-A03- Impartir 20 Capacitaciones a funcionarios Públicos que intervienen en la Seguridad de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje cursos impartidos.	Ascendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	100.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir Capacitaciones a funcionarios Públicos que intervienen en la Seguridad de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en el Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta programada para este cuarto trimestre de 5 capacitaciones, de las cuales se realizaron 8, lo que representa un cumplimiento de 160%
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C10-5A.2 Atender lo concerniente a la Junta Municipal de Reclutamiento	Porcentaje acciones de la Junta Municipal	Ascendente	Trimestral	167	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	63.64%	8.38%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de atender lo concerniente a la Junta de Reclutamiento, tiene una meta del trimestre de 22 actividades, de las cuales solo se reportaron 14 que representa un cumplimiento de 63.64%, debido a la falta de demanda por parte de los jóvenes para realizar los trámites de carta militar.
						53.00	51.00	41.00	22.00			



[Handwritten signature]

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPQS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										OBSERVACIONES
NIVEL, META CON	NOMBRE DEL	SENIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/O							
C10.A01- Deceptionar 180 Solicitudes de tramite para Cartilla Militar (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Ascendente	Trimestral	180	SI	0.00	0.00	0.00	13.00	65.00%	8.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Deceptionar Solicitudes de tramite para Cartilla Militar (Bajo demanda) tiene una meta programada para el cuarto trimestre de 20 solicitudes recibidas, de las cuales solo se Deceptionaron 13, que representa un 55% de cumplimiento trimestral, y un acumulado de 29% de la meta anual, esto se debe al Poco Interés de los Jóvenes (EJES) de 18 años y terminos) de mas de 18 años del Municipio de Puerto Morelos a realizar su tramite de la Cartilla Militar Nacional.
C10.A02- Realizar 4 Visitas a las Instituciones de Nivel Medio Superior para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar.	Porcentaje de visitas realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar 4 Visitas a las Instituciones de Nivel Medio Superior para Informar sobre el procedimiento para el Trámite de la Cartilla Militar, se cumplió al 100% desde el tercer trimestre.
C10.A03- Realizar 2 campañas de difusión para la información por medio de Locas, Perifoneo, Redes Sociales sobre los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo.	Porcentaje de Campaña realizada.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar campañas de difusión para la información por medio de Locas, Perifoneo, Redes Sociales sobre los tramites de Cartilla Militar y Fechas de Sorteo. La meta anual de esta actividad es de 2, misma que se cumplió desde el primer trimestre con un cumplimiento de 150%.
C10.A04- Organizar 1 evento de entrega de cartillas liberadas Clara Anticipados y Retiros	Porcentaje de evento realizados	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar un evento de entrega de cartilla liberada clara anticipados y retiros, tiene una meta para este cuarto trimestre de 1 evento al cual se cumplió al 100%.
C11. 5.4.3 Operar el consejo Municipal de Población	Porcentaje de actividad del Consejo Municipal de Población.	Ascendente	Trimestral	72	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	188.89%	47.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El componente de Operar el consejo Municipal de Población, tiene una meta trimestral de 18 actividades, de las cuales se realizaron 34, lo que representa un cumplimiento de 388.89% del trimestre.
C11.A01- Organizar 36 Actividades Pintando Mándalos con el Corazón en Instituciones de Educación Pública del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	36	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	133.33%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar actividades pintando mandalos con el corazón en instituciones de educación pública del Municipio de Puerto Morelos, tiene una meta trimestral de 9 actividades, de las cuales se realizaron 12 actividades, que representa un cumplimiento de 133.33 %.
C11.A02-Organizar 12 Pláticas para jóvenes de educación Pública Municipal	Porcentajes de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	333.33%	83.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de organizar pláticas para jóvenes de educación pública municipal, para este cuarto trimestre tiene una meta de 3 pláticas, de las cuales se realizaron 12, lo que representa un cumplimiento de 333.33% debido a la apertura de las instituciones a realizarlo.
C11.A03- Organizar 12 Capacitación a Servidores Públicos, sobre temas de prevención en embarazos en adolescentes.	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	75.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar capacitación a Servidores Públicos, sobre temas de prevención en embarazos en adolescentes, tiene una meta del cuarto trimestre de 3 capacitaciones, de las cuales se realizaron 9 lo que representa un cumplimiento de 300%.
C11.A04- Organizar 12 meses de trabajo con servidores públicos que forman parte de GIMUPSA	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar meses de trabajo con servidores públicos que forman parte de GIMUPSA, tiene una meta trimestral de 3 meses de trabajo las cuales se cumplieron al 100%.
C12. 9.5.1 Atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias.	Porcentaje de atención de solicitudes en el registro civil	Ascendente	Trimestral	5	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	80.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de Atender las solicitudes planteadas en el registro civil y sus necesidades propias, no tenía actividades programadas para este trimestre, debido a que desde el segundo trimestre se cumplió con lo programado, sin embargo se atendieron 3 brigadas en conjunto con la Secretaría Municipal de Desarrollo Social.
C12.A01- Realizar 2 Brigadas de Registro Civil itinerante, para llevar los servicios a las Comunidades de Central Va'arta y Delicias	Porcentaje de brigadas realizadas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	150.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Brigadas de Registro Civil itinerante, para llevar los servicios a las Comunidades de Central Va'arta y Delicias, no tiene metas programadas, pero sin embargo se realizaron 3 brigadas de la mano de la Secretaría Municipal de Desarrollo Social.
C12.A02- Realizar 1 campaña de Bodas Colectas para brindar certeza jurídica a las familias Portuñolesas	Porcentaje de bodas colectas realizadas.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar campaña de Bodas Colectas para brindar certeza jurídica a las familias Portuñolesas, se cumplió desde el primer trimestre con un porcentaje de 100%.
C12.A03- Realizar 1 Gestión para la reestructuración de la Oficina de la Oficialía 02 Leona Vicario	Porcentaje de avance en la gestión para la creación de la oficina	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Gestión para la reestructuración de la Oficina de la Oficialía 02 Leona Vicario, se cumplió con un porcentaje de 100%, desde el segundo trimestre.
C12.A04- Gestionar 1 Gabinete para Bodas Civiles, cerca de Mar, donde se puedan realizar ceremonias de matrimonios civiles de parejas nacionales y extranjeras	Porcentaje de avance en la gestión para la creación de la oficina	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Gestionar 1 Gabinete para Bodas Civiles, cerca de Mar, donde se puedan realizar ceremonias de matrimonios civiles de parejas nacionales y extranjeras, se cumplió con un 100% desde el segundo trimestre.

22

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROPÓSITO GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										JUSTIFICACIONES
NIVEL MÁS ALTO	NOMBRE DEL	SEMESTRE DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
CL3. 5.6.1 Llevar a cabo acciones de resguardo y custodia del Archivo General del Ayuntamiento	Porcentaje de acciones de resguardo de Archivo	Ascendente	Trimestral	30	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	3.33%	
						0.00	30.00	0.00	0.00			



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, QUINTANA ROO
DIRECCIÓN MUNICIPAL
DE PLANIFICACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

9
[Handwritten signature]

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PPOS GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										JUSTIFICACIONES
NIVEL MIRCOM	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C13A01-Capacitar 29 personas Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas y Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de personas capacitadas.	Ascendente	Trimestral	29	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Capacitar personas Responsables de Archivo de Trámite de las Áreas y Dependencias del H. Ayuntamiento de Puerto Morelos, se cumplió desde el primer trimestre al 100%
C13A03-Realizar 1 propuesta de Reglamento en materia archivística	Porcentaje de avance en la elaboración del reglamento.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	29.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar 1 propuesta de Reglamento en materia archivística, en este trimestre realizo una propuesta.
C14- 5.7. Brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	217	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00%	28.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Este componente de Brindar asesorías y difusión de disposiciones administrativas para conocimiento de toda la ciudadanía, tiene una meta del trimestre de 25 actividades de las cuales se realizaron 62 atendiendo las demandas sobre temas referentes a la Secretaría General, lo que representa un 246% de cumplimiento.
C14A01-Otorgar 121 Constancias de Residencia y Vecindad para dar certeza jurídica a la ciudadanía. (Bajo demanda)	Porcentaje de constancias expedidas	Ascendente	Trimestral	121	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00%	27.27%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Otorgar Constancias de Residencia y Vecindad para dar certeza jurídica a la ciudadanía (Bajo demanda), tiene una meta del trimestre de 5 constancias, pero atendiendo la demanda de los ciudadanos se realizaron 33 constancias lo que representa un 660% de cumplimiento.
C14A02- Organizar 24 Sesiones de Cabildo del Honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00%	37.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Organizar Sesiones de Cabildo del Honorable Ayuntamiento de Puerto Morelos, tiene una meta para este cuarto trimestre de 6 sesiones, de las cuales se realizaron 9 sesiones, en atención a temas que se tenían que aprobar por cabildo en la comunidad, lo que representa un 150% de cumplimiento.
C14A03- Realizar 1 Propuesta de Reforma y actualización al Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento.	Porcentaje de avance en la actualización de reglamento	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Propuesta de Reforma y actualización al Reglamento Interior de la Secretaría General del Ayuntamiento, no tiene actividades programadas para este cuarto trimestre.
C14A04-Otorgar 4 asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas Jurídicos. (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías otorgadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Otorgar asesorías a ciudadanos del Municipio de Puerto Morelos, sobre temas jurídicos (Bajo demanda), no tiene actividad que reportar debido a la falta de demanda por parte de la ciudadanía.
C14A05-Realizar 5 Publicaciones en la Página de la Gaceta Oficial. (Bajo demanda)	Porcentaje de publicaciones efectuadas.	Ascendente	Trimestral	5	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Realizar Publicaciones en la Página de la Gaceta Oficial. (Bajo demanda), tiene una meta para este trimestre de 1 publicación, pero en atención a la demanda de publicaciones, por parte del ayuntamiento, se realizaron 5 publicaciones, lo que representa un 500% de cumplimiento.
C14A06-Realizar 4 reportes anuales de actualización de las disposiciones administrativas para conocimiento general	Porcentaje de reportes efectuados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar reportes anuales de actualización de las disposiciones administrativas para conocimiento general, se cumplió al 100%
C14A07-Realizar 38 asesorías Técnicas Jurídicas Internas a diversas áreas adscritas a la Secretaría General (Bajo demanda)	Porcentaje de asesorías otorgadas.	Ascendente	Trimestral	38	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00%	21.05%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar asesorías Técnicas Jurídicas Internas a diversas áreas adscritas a la Secretaría General (Bajo demanda), se cumplió al 100%
C14A08-Realizar 20 oficios de seguimiento a los acuerdos aprobados en las Sesiones de cabildo (Bajo demanda)	Porcentaje de oficios de seguimiento realizados	Ascendente	Trimestral	20	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de realizar oficios de seguimiento a los acuerdos aprobados en las Sesiones de cabildo (Bajo demanda), tiene una meta anual de 8 oficios, este trimestre se esta reportando 6 oficio de seguimiento sobre temas de acciones de avaluado, lo que representa un 200% de cumplimiento.
C15- 5.8.1. Buscar una mejor cohesión entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la difusión de éstos en el que plantee el reforzamiento de las funciones.	Porcentaje de acciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	48	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00%	18.75%	Este componente de Buscar una mejor cohesión entre los ciudadanos sobre la importancia de respetar las leyes y reglamentos a través de la difusión de éstos en el que plantea el reforzamiento de las funciones, tiene una meta del trimestre de 12 actividades de las cuales se realizaron 9, lo que representa un 75% de cumplimiento.
C15A01- Repartir 24 Folletas informativas en jornadas Informativas para dar a conocer a la ciudadanía las faltas administrativas de las cuales pueden ser acreedores de una sanción en Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y delicias	Porcentaje de folletas repartidos	Ascendente	Trimestral	24	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00%	12.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Repartir Folletas Informativas en jornadas Informativas para dar a conocer a la ciudadanía las faltas administrativas de las cuales pueden ser acreedores de una sanción en Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y delicias, tiene una meta de 6 actividades de las cuales solo se realizó 3, lo que representa un 50 % de cumplimiento.




Handwritten signature and initials.

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

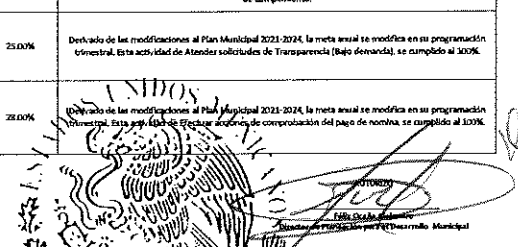
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROG GOBIERNO INTERIOR Y ACCIONES PREVENTIVAS DE PROTECCIÓN CIVIL Y ATENCIÓN DE URGENCIAS										JUSTIFICACIONES				
NIVEL MBI CON	NOMBRE DEL	INDICADOR	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
						PROGRAMADA	SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					TRIM	ANUAL		
								1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL					
C15A02 - Impartir 13 pláticas en las celdas para los infractores, para concientización de no reubicar en las faltas administrativas	Porcentaje de pláticas efectuadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir pláticas en las celdas para los infractores, para concientización de no reubicar en las faltas administrativas, tiene una meta del trimestre de 9 pláticas las cuales se cumplieron al 100%.				
						3.00	3.00	3.00	3.00							
C15A03 - Impartir 12 capacitaciones al personal de la dirección para reforzamiento de sus funciones y actividades.	Porcentaje de capacitación efectuada	Ascendente	Trimestral	12	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	25.00%		Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de impartir capacitaciones al personal de la dirección para reforzamiento de sus funciones y actividades, tiene una meta del trimestre de 3 las cuales se cumplieron al 100%.			
						3.00	3.00	3.00	3.00							
C16 - Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	83	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	161.90%	40.94%			Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El componente de staff tiene una meta para este trimestre de 21 actividades, sin embargo se realizaron 34 atendiendo al solicitudes recibidas en el despacho de la secretaria General, lo que representa un 161.90% de cumplimiento.		
						20.00	21.00	21.00	21.00							
C16A01 - Atender 40 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	40	SI	0.00	0.00	0.00	18.00	180.00%	45.00%				Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda), tiene una meta programa de 10 solicitudes, se atendieron 18 solicitudes, lo que representa un 180% de cumplimiento.	
						10.00	10.00	10.00	10.00							
C16A02 - Atender 2 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%					Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes normativas recibidas (bajo demanda), no tiene actividad programada, pero si embargo se atendió 1.
						0.00	1.00	1.00	0.00							
C16A03 - Atender 8 solicitudes jurídicas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	8	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	300.00%	75.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes Jurídicas recibidas (bajo demanda), tiene 2 solicitudes programadas para este trimestre, sin embargo se atendieron 6 solicitudes Jurídicas, lo que representa un 300% de cumplimiento.				
						4.00	2.00	2.00	2.00							
C16A04 - Atender 8 solicitudes de Transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	8	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	25.00%		Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Atender solicitudes de Transparencia (bajo demanda), se cumplió al 100%.			
						2.00	0.00	0.00	2.00							
C16A05 - Efectuar 25 acciones de comprobación del pago de nómina (norma)	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	25	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	100.00%	28.00%			Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Esta actividad de Efectuar acciones de comprobación del pago de nómina se cumplió al 100%.		
						7.00	0.00	0.00	7.00							



**H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS 2023-2024**
**TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION
DE PLANEACION PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL**



**H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS 2023-2024**
**TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION
DE PLANEACION PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL**



**H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS 2023-2024**
**TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION
DE PLANEACION PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL**

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP06 BA: FOMENTO ECONÓMICO, ARTEANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIMESTRAL	ANUAL	
F - Consolidar el desarrollo económico, fortaleciéndolo mediante los desarrollos tradicionales y alternativos a través de la diversificación de actividades productivas como el comercio, las artesanías, los servicios y la producción agropecuaria, para mejorar la competitividad del municipio.	Porcentaje de avances, eventos, módulos y ferias realizados dentro y fuera del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1,100,000	SI	0.00	0.00	0.00	1,120.00	101.82%	101.82%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. La Secretaría Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria busca, consolidar el desarrollo económico fortaleciéndolo mediante los desarrollos tradicionales y alternativos a través de la diversificación de actividades productivas como el comercio, las artesanías, los servicios y la producción agropecuaria, para mejorar la competitividad del municipio
						0.00	0.00	0.00	1,100.00			
P - Promover el desarrollo económico, mediante acciones que posicionen a Puerto Morelos como uno de los principales destinos del país, impulsando la generación de actividades tradicionales regionales y alternativas, fomentando el comercio, a los artesanos y a los productores agrícolas, agroforestales y ganaderos.	Porcentaje de actividades para incrementar el desarrollo económico en los diferentes sectores, así como promocionar el destino y los servicios a través de ferias turísticas nacionales e internacionales, foros turísticos, inscripción a asociaciones, medios especializados de divulgación, spots, agencias turísticas y plataformas digitales.	Ascendente	Anual	1,100,000	SI	0.00	0.00	0.00	1,120.00	101.82%	101.82%	
						0.00	0.00	0.00	1,100.00			
CO1-Implementar acciones que incentiven el desarrollo económico, impulsando actores que fomenten las actividades económicas, promoviendo el uso eficiente de los recursos productivos que coadyuvan al crecimiento empresarial, artesanal, restaurantero y emprendedor del municipio.	Porcentaje de eventos, ferias, gestiones, cursos impartidos y la creación del catálogo coadyuvando el crecimiento empresarial, artesanal, restaurantero y emprendedor del Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	66.00	SI	0.00	0.00	0.00	79.00	119.70%	119.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 119.70%.
CO1-A01-Instalar El pabellón artesanal y gastronómico, como una de las más importantes Ferias de Puerto Morelos. Participan alrededor de 80 productores, quienes exhiben y comercializan sus productos.	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A03-Llevar a cabo ferias del empleo para vincular a los buscadores de empleo con la oferta de puestos de trabajo de las empresas promovidas por el Ayuntamiento	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A04-Llevar el registro en un espacio en el cual hay una serie de ofertas laborales, y donde a su vez se registran las personas que buscan empleo, cumpliendo con los requisitos para una bolsa de empleo concreta	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	42.00	SI	0.00	0.00	0.00	55.00	130.95%	130.95%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 130.95%.
						0.00	0.00	0.00	42.00			


 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 QUINTANA ROO
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

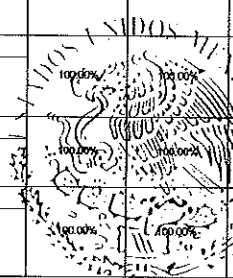
a

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROG 6A: FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO									
NIVEL MIRCÓN	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE BIENO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIMESTRAL	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
CO1-A05-Alinear los objetivos de la capacitación con las necesidades de las empresas y hoteles, buscando el desarrollo profesional de los emprendedores y mano de obra calificada.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A05-Alinear los objetivos de la capacitación con las necesidades de las empresas y hoteles, buscando el desarrollo profesional de los emprendedores y mano de obra calificada.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A05-Asistir a diferentes eventos de promoción, desarrollo empresarial, laboral y económico, buscando la mejora continua para servir de manera eficaz y efectiva a los ciudadanos.	Porcentaje de eventos a los que se asistió	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A05-Asistir a diferentes eventos de promoción, desarrollo empresarial, laboral y económico, buscando la mejora continua para servir de manera eficaz y efectiva a los ciudadanos.	Porcentaje de eventos a los que se asistió	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A07-Instalar el "Mercado nocturno" de mujeres emprendedoras en colonias	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	18.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A07-Instalar el "Mercado nocturno" de mujeres emprendedoras en colonias	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Trimestral	18.00	SI	0.00	0.00	0.00	18.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A08-Realizar reuniones informativas sobre las herramientas para obtener créditos, que apoyen el desarrollo de negocios de emprendedores, productores o artesanos del municipio.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO1-A08-Realizar reuniones informativas sobre las herramientas para obtener créditos, que apoyen el desarrollo de negocios de emprendedores, productores o artesanos del municipio.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
CO3-Compilar las herramientas de mejora regulatoria, a partir de la información entregada por las dependencias municipales.	Porcentaje de avance de proyecto con la finalidad de facilitar los trámites y la prestación de servicios en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con lo programado por información incompleta y/o desactualizada en los formatos de trámites y servicios que llevan las distintas dependencias municipales, conforme a los elementos que marca la ley general de mejora regulatoria, quedando tanto el bimestre como la meta anual en 0%.
CO3-AD1-Integrar los Trámites y Servicios del Municipio de Puerto Morelos, que contenga la información referente a los trámites y servicios que se realizan en las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal con atención al público	Porcentaje de trámites de atención al público realizados	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con lo programado por información incompleta y/o desactualizada en los formatos de trámites y servicios que llevan las distintas dependencias municipales, conforme a los elementos que marca la ley general de mejora regulatoria, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%.
CO3-AD1-Integrar los Trámites y Servicios del Municipio de Puerto Morelos, que contenga la información referente a los trámites y servicios que se realizan en las distintas dependencias de la Administración Pública Municipal con atención al público	Porcentaje de trámites de atención al público realizados	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con lo programado por información incompleta y/o desactualizada en los formatos de trámites y servicios que llevan las distintas dependencias municipales, conforme a los elementos que marca la ley general de mejora regulatoria, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%.
CO4-Optimizar el funcionamiento de la Ventanilla Única y su módulo CITA-SARE mediante el trabajo coordinado entre los 3 órdenes de gobierno	Porcentaje de trámites para optimizar el funcionamiento de la ventanilla única, realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 200%.
CO4-Optimizar el funcionamiento de la Ventanilla Única y su módulo CITA-SARE mediante el trabajo coordinado entre los 3 órdenes de gobierno	Porcentaje de trámites para optimizar el funcionamiento de la ventanilla única, realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 200%.
CO4-AD1-Ampliar y modernizar la infraestructura del Centro Integral de Tramitación y Asesoramiento para proporcionar servicios de calidad al contribuyente.	Porcentaje de trámites realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 200%.
CO4-AD1-Ampliar y modernizar la infraestructura del Centro Integral de Tramitación y Asesoramiento para proporcionar servicios de calidad al contribuyente.	Porcentaje de trámites realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 200%.

X

Handwritten mark

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PREBUPUESTARIO		PP06 6A: FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO										
NIVEL MIR COH	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	METAS AVANCE		PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIMESTRAL	ANUAL	
C3-Conocer la problemática en la que se encuentra la gestión de trámites para la regularización de los comercios en el municipio; siendo facilitadores de los trámites para obtener licencia de funcionamiento, y coadyuvando a la difusión del comercio local en medios digitales.	Porcentaje de avance del censo, asesorías impartidas y en la creación de la marca en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	5	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	60.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 60%
C05-A01-Realizar un censo de los comercios establecidos y no establecidos en la cabecera municipal, Leona Vicario, Central Vabarta y Delicias.	Porcentaje de avance en la elaboración del censo	Ascendente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por falta de personal y acreditación para llevarlo a cabo, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%
C05-A02-De acuerdo con los resultados del censo, impartir asesorías a los comerciantes no establecidos y coadyuvar en la difusión de su negocio.	Porcentaje de asesorías impartidas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por falta de tiempo para tomar las asesorías, quedando el trimestre como la meta anual en 0%
C05-A03-Realizar eventos de promoción de los comercios de manera presencial: inauguraciones, por ejemplo	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Anual	3.00	NO	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%
C06-Atender al sector apícola de forma integral, para mejorar su calidad, productividad y rentabilidad	Porcentaje de avance del censo, talleres impartidos, apícolas certificados y la conformación de la figura jurídica, para el sector apícola de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%
C05-A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica a productores apícolas a través de talleres. (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%
C07-Fortalecer la actividad acuícola y pesquera, a través de procesos de capacitación y asistencia técnica.	Porcentaje de avance de los censos y talleres impartidos, para el sector Acuícola de Pescadores en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%
C07-A02-Proporcionar capacitación y asistencia técnica para el manejo productivo del cultivo de peces y del uso responsable del agua de desecho como biofertilizante (Bajo demanda)	Porcentaje de talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL

Handwritten signature

02

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP06 6A: FOMENTO ECONÓMICO, ARTESANAL Y DESARROLLO AGROPECUARIO										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SUÑO	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIMESTRAL	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN			1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
C08-Promover la producción de trasplanto para mejorar la alimentación.	Porcentaje de huertos urbanos y rurales instalados, kilos de maíz y frijol proporcionados, aspersores entregados, talleres impartidos y enlaces formalizados en el Municipio de Puerto Morelos.	Ascendente	Anual	1,004.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,004.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1,004.00			
C08-A02-Instalar huertos urbanos en Puerto Morelos (Bajo demanda)	Porcentaje de huertos urbanos instalados	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C08-A03-Instalar huertos rurales en las Localidades de Leona Vicario, Central Vañarta y Delicias (Bajo demanda)	Porcentaje de huertos rurales instalados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	3.00			
C08-A04-Proporcionar semilla de maíz y frijol para sistema de autoconsumo, con la finalidad de contribuir a la seguridad alimentaria de los productores y sus familias	Porcentaje de kilogramos proporcionados	Ascendente	Trimestral	1,000.00	NO	0.00	0.00	0.00	1,000.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%.
						0.00	0.00	0.00	1,000.00			
C11-Sistema administrativo de Staff	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	17	SI	0.00	0.00	0.00	22.00	128.41%	128.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió y se rebasó esta actividad, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 128.41%
						0.00	0.00	0.00	17.00			
C11-A01-Administrar gastos administrativos de la oficina de la Secretaría Municipal de Desarrollo Económico y Mejora Regulatoria, D.G. y D.A. (Bajo demanda)	Porcentaje de gastos administrativos realizados	Ascendente	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	240.00%	240.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió y se rebasó esta actividad, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 240%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C11-A02-Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por no haber recibido ninguna solicitud normativa, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C11-A03-Atender solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se cumplió con esta actividad por no haber recibido ninguna solicitud jurídica, quedando tanto el trimestre como la meta anual en 0%
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C11-A04-Atender solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia recibidas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	300.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 300%
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C11-A05-Ejecutar el programa de promoción del pago de impuestos	Porcentaje de comprobaciones de nómina realizadas	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se cumplió lo programado, quedando tanto el trimestre como la meta anual en un 100%
						0.00	0.00	0.00	0.00			

ELABORÓ:
Rafael Hernández
Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

II AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, 2023

II SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

ELABORÓ:
Dante la Cruz Sánchez
Jefe de Departamento de Planeación para el Desarrollo Municipal

II AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, 2023

II SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
Félix García Alvarado
Presidente Ejecutivo del Desarrollo Municipal

II AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO
MORELOS, 2023

II SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL



SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MRCOM	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	ANUAL					
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1º TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas en el ordenamiento territorial del Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	3,575	SI	0.00	0.00	0.00	2,722.00	672.10%	76.14%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para el fin en la suma de todos sus componentes y actividades se tiene un avance del 672.10% trimestral y un 76.14% en la meta anual programada respectivamente
						749.00	877.00	1,550.00	405.00			
F - Lograr un ordenamiento territorial de vanguardia, que vincule de manera dinámica un desarrollo urbano sostenible con el cuidado y la preservación del medio ambiente y los recursos naturales, permitiendo la libre y segura movilidad de habitantes y visitantes por las calles, avenidas y sitios de recreo y diversión.	Porcentaje de acciones realizadas para regular el crecimiento de los centros de población mediante el control, vigilancia, uso de tecnología y normatividad vigente, en sincronía con la ciudadanía y los tres órdenes de gobierno	Ascendente	Anual	3,575	SI	0.00	0.00	0.00	2,722.00	672.10%	76.14%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para el Propósito en la suma de todos sus componentes y actividades se tiene un avance del 672.10% trimestral y un 76.14% en la meta anual programada respectivamente
						743.00	877.00	1,550.00	405.00			
C7.1.1 Regular el crecimiento urbano de los centros de población del municipio de conformidad con la normatividad vigente.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	1,586	SI	0.00	0.00	0.00	267.00	108.36%	15.83%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tiene un avance del 108.36% trimestral y el 15.83% anual
						503.00	460.00	378.00	245.00			
C7.1.1.1 Vigilar la autorización de Licencias de Construcción en todas sus modalidades (obra nueva, ampliación, regularización, cambio de proyecto, remodelación, demolición, registro de obra). Solicitar a la ciudadanía regularizar las obras construidas dentro de los últimos 5 años, generando un programa de descuentos. Regularizar las antenas de telecomunicaciones mediante el trámite de licencia de construcción. Regularizar los anuncios espectaculares mediante licencias de construcción.	Porcentaje de Licencias de Construcción	Ascendente	Trimestral	172	SI	0.00	0.00	0.00	103.00	230.53%	59.88%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se concretaron 103 licencias de construcción superando la meta del trimestre con el 230.53% y con un 59.88% anual.
						43.00	43.00	43.00	43.00			
C7.1.1.2 Solicitar a propietarios, poseedores y peores responsables de obra, a realizar el aviso de terminación de derivadas de las licencias de construcción emitidas dentro del periodo 2016 al 2021.	Porcentaje de terminación de obra	Ascendente	Trimestral	50	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	340.00%	68.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se concretaron 34 ingresos de tramites de terminación de obra superando la meta, con un avance del 340.00% y anual tenemos el 68.00%
						0.00	25.00	15.00	10.00			
C7.1.1.3 Expedir a los interesados las autorizaciones para el uso y ocupación de predios urbanos.	Porcentaje de Autorizaciones	Ascendente	Trimestral	879	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	21.38%	3.87%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se concretaron 34 ingresos de tramites de autorización de obra con un avance del 21.38% y anual tenemos el 3.87%
						250.00	250.00	220.00	159.00			
C7.1.1.4 Expedir las constancias de uso de suelo de acuerdo con la demanda.	Porcentaje de Constancias	Ascendente	Trimestral	158	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	458.89%	55.70%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se llevaron a cabo 88 constancias de uso de suelo con un 458.89% trimestral y un 55.70% anual
						60.00	60.00	20.00	18.00			
C7.1.1.5 Expedir los permisos de anuncios que cumplen con la normatividad vigente.	Porcentaje de Permisos	Ascendente	Trimestral	327	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	53.33%	2.45%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para este trimestre se llevaron a cabo 8 permisos de anuncios con un 53.33% trimestral y 2.45% anual.
						150.00	82.00	60.00	15.00			

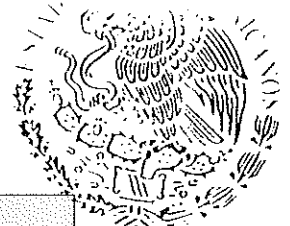
[Handwritten signatures and initials]

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023**



PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROY ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL HIR COM	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MENCIÓN	PROGRAMADA	SI/NO							
C.7.1.2. - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad en materia de desarrollo urbano, y así evitar el crecimiento de obras irregulares en los centros de población del municipio.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	150	SI	0.00	0.00	0.00	120.00	80.00%	80.00%	V. Se sigue superando la actividad con 120 inspecciones realizadas, rebasando por tanto a las programadas.
C.7.1.2.A1 - Llevar a cabo inspecciones en los centros de población del municipio	Porcentaje de órdenes de inspección emitidas	Ascendente	Trimestral	150	SI	0.00	0.00	0.00	120.00	80.00%	80.00%	
C.7.1.3 - Instalar consejos y comités que propicien la participación de los tres órdenes de gobierno, cámaras, colegios de profesionistas, universidades y asociaciones civiles en las propuestas de programas en materia de desarrollo urbano.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	4	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Actividades en proceso para siguientes trimestres.
C.7.1.3.A1 - Instalar y operar la Comisión	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	
C.7.1.3.A2 - Trabajar, con la ayuda del Consejo, en las propuestas de regulación en materia de desarrollo urbano	Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Actividad no programada en este trimestre.
C.7.1.3.A3 - De conformidad a la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Quintana Roo, y a la Ley de Acciones Urbanísticas, impartir cursos de capacitación sobre criterios y normatividad vigente a los puntos responsables de obra.	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Actividad no programada en este trimestre.
C.7.1.3.A4 - Reorganizar y actualizar el registro de perfiles y responsables de obra del municipio.	Porcentaje de avance en la conformación de la base de datos	Ascendente	Anual	3	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Meta cubierta al 100% programada en trimestres del año anterior.
C.7.1.4 Actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normativa estatal y federal.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal, por este motivo esta actividad se encuentra en proceso.
C.7.1.4.A1 - Actualizar el reglamento de construcción para el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de reglamento de construcción actualizado	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal, por este motivo esta actividad se encuentra en proceso.
C.7.1.4.A2 - Actualizar el reglamento de imagen urbana para el Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje del reglamento de imagen urbana actualizado.	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se está trabajando en actualizar el marco normativo vigente en materia de desarrollo urbano en concordancia con la normatividad estatal y federal, por este motivo esta actividad se encuentra en proceso.
C.7.1.5 Implementar sistemas tecnológicos que faciliten los trámites, control y orden de las autoridades por parte de la autoridad	Porcentaje de avance en la creación del sistema.	Ascendente	Anual	120	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Actividad no programada en este trimestre.
C.7.1.5.A1 - Digitalizar los expedientes del archivo de la Dirección General de Desarrollo Urbano que sirva para futuros trámites.	Porcentaje de expedientes digitalizados.	Ascendente	Trimestral	120	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	

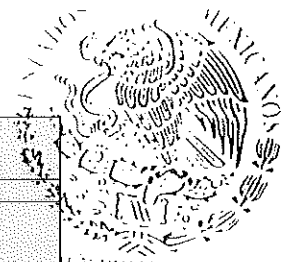
[Handwritten signatures and initials]



AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO
MORELOS
QUINTANA ROO
SECRETARÍA MUNICIPAL
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MENCIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C7.2.1 - Realizar estudios y proyectos para integrar el Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), de acuerdo a las condiciones naturales prevalentes en Puerto Morelos y que se constituya en un instrumento regulador obligatorio.	Porcentaje de avance en la formulación del POEL	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ordenamiento Ecológico
C7.2.1 A01 - Formular este instrumento de política ambiental que regula el uso de suelo y las actividades productivas, con el fin de lograr la protección del medio ambiente y la preservación y aprovechamiento de los recursos naturales.	Porcentaje de avance en la formulación del POEL	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Consejo Municipal y Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano de Puerto Morelos
C7.2.2 - Implementar acciones de inspección para asegurar el cumplimiento de la normatividad ecológica, así como detectar situaciones irregulares que ameriten hacer las recomendaciones correspondientes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	362	si	0.00	0.00	0.00	51.00	92.73%	14.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 92.73% trimestral y el 14.09% anual
C7.2.2 A01 - Crear documentos mediante los cuales se otorga autorización o información en materia ambiental, para realizar proyectos y/o actividades dentro del territorio municipal (Permiso ambiental de operación, permiso de poda y tala de árboles, permiso ambiental de desarrollo, factibilidad ecológica)	Porcentaje de permisos emitidos	Ascendente	Anual	333	si	0.00	0.00	0.00	45.00	84.91%	13.51%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se expidieron 45 permisos en materia ambiental con el 84.91% trimestral y un 13.51% anual
C7.2.2 A02 - Verificar los hechos denunciados por la población para garantizar el derecho a un ambiente sano.	Porcentaje de actas levantadas	Ascendente	Anual	70	si	0.00	0.00	0.00	4.00	200.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendieron 4 denuncias superando la meta con el 200.00% trimestral y anual con el 20.00%
C7.2.3 A03 - Disminuir la contaminación al manto freático y los recursos naturales con la solicitud de conexión al sistema de drenaje y/o implementación de biodigestores en lugar de fosas sépticas domésticas.	Porcentaje de constancias de conexión solicitadas.	Ascendente	Anual	9	si	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	22.22%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se recibieron 2 Constancias de Conexión a la red de alcantarillado
C7.2.3 - Tomar acciones que garanticen la restauración, protección y conservación de la flora y fauna propia del municipio, así como de los recursos naturales.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	1,002	si	0.00	0.00	0.00	2,231.00	442.00%	222.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 442.00% trimestral y el 222.65% anual
C7.2.3 A1 - Acciones de vigilancia, protección y cuidado de nidios de tortugas marinas, garantizando su ciclo reproductivo desde la anidación, eclosión y reincorporación al mar. Recorridos diurnos a lo largo de las playas de anidación; en Punta Brava, Punta Caracol y Punta Petemph y registro de nidios.	Porcentaje de nidios registrados	Ascendente	Anual	1,000	si	0.00	0.00	0.00	2,230.00	4460.00%	223.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se registraron 2,230 nidios de tortugas en el área de Punta Brava
C7.2.3 A2 - Planeación, operación, control y supervisión de los procesos involucrados en la plantación de árboles nativos dentro del territorio municipal.	Porcentaje de áreas reforestadas	Ascendente	Anual	2	si	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo en el CECYTE una reforestación en Leona Vicario
C.7.2.4 - Promover la separación y reúso de Residuos Sólidos Urbanos (RSU) para evitar la contaminación del suelo y promover conciencia en la sociedad.	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	Anual	30	si	0.00	0.00	0.00	9.00	150.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 150.00% trimestral y el 30.00% anual
C7.2.4 A01 - Jornadas de acopio de residuos sólidos urbanos, desechados como basura para ser recuperados, aprovechados o utilizados como materia prima (papel, cartón, vidrio, aluminio, metal, Tetrapak, plástico PET, plástico HDPE, etc) En Leona Vicario y en la cabecera municipal.	Porcentaje de jornadas realizadas	Ascendente	Anual	30	si	0.00	0.00	0.00	9.00	150.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se llevo a cabo 9 Jornadas de Acopio de Residuos entre Puerto Morelos y Leona Vicario

[Firma manuscrita]



SECRETARÍA DE GOBIERNO
 DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO LOCAL
 DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA
 DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROY ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MAX CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C7.2.5 - Organizar campañas de divulgación para concientizar a estudiantes y población en general sobre la importancia de proteger nuestro medio ambiente.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Anual	3	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 100.00% trimestral y el 33.3% anual
C7.2.5 A1 - Realizar campañas de divulgación a través de conferencias temáticas y pláticas en escuelas, hoteles, parques, etc.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Anual	3	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se participó en la Feria Ambiental en Puerto Morelos
C7.3.1 Crear infraestructura para facilitar el transporte.	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	Anual	5	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizó rehabilitación del área de transporte para ascenso y descenso
C7.3.1 A1 - Rehabilitar y dar mantenimiento a paraderos para el transporte público y urbano y/o de personal en Puerto Morelos, Leona Vicario, Central Vallarta y Belizón.	Porcentaje de paraderos rehabilitados	Ascendente	Anual	5	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	20.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizó rehabilitación del área de transporte para ascenso y descenso
C7.3.2 - Establecer la señalización vial	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	70	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	2.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 2.86% anual
C7.3.2 A1 - Establecer de manera correcta y ordenada las señalizaciones correspondientes en zonas escolares, zonas peatonales, bahías de ascenso y descenso, paraderos de transporte público, señal de alto y precaución, etc., en la cabecera municipal y en Leona Vicario.	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	Anual	25	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	8.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se instalaron señalizaciones en puntos estratégicos en Puerto Morelos
C7.3.2 A1 - Establecer nomenclaturas con nombres y sentidos de las calles y avenidas en Leona Vicario, cabecera municipal, Delicias y Central Vallarta.	Porcentaje de señalamientos colocados	Ascendente	Anual	25	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre
C7.3.2 A3 - Dar mantenimiento a las nomenclaturas ya instaladas en Puerto Morelos.	Porcentaje de señales que recibieron mantenimiento	Ascendente	Anual	20	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre
C7.3.3 Proporcionar seguridad vial.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	114	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	13.33%	1.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se tuvo un avance del 13.33% trimestral y el 1.75% anual
C7.3.3 A1 - Instalar reduccion de velocidad tipo bolitas en zonas que lo requieren.	Porcentaje de topes instalados	Ascendente	Anual	10	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre
C7.3.3 A2 - Colocar pasos peatonales a nivel banquetea en avenidas principales.	Porcentaje de pasos peatonales instalados	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se realizaron pasos en puntos estratégicos en Puerto Morelos
C7.3.3 A3 - Pintar y definir las guías de tránsito conforme a su color indicativo señalado en el reglamento de tránsito y vialidad para permitir o prohibir el estacionamiento en vías públicas.	Porcentaje de marcas lineales pintadas	Ascendente	Anual	100	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre
C7.3.3 A4 - Dar mantenimiento y poner señalización en la colonia de Leona Vicario para brindar mayor seguridad a los usuarios	Porcentaje de señales instaladas	Ascendente	Anual	2	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre
C7.3.3 A5 - Realizar una propuesta de reordenamiento de sentidos viales.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Actividad no programada en este bimestre

M
 M
 L
 R

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PP07 ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURALES										
NIVEL MIA CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SVNO	1ro TRIM	2do TRIM	3ro TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C7.3.4- Crear los instrumentos para mejorar la movilidad.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	3	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2023
C7.3.4 A1- Elaborar una propuesta de Reglamento Municipal de Movilidad Vial y Transporte.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2024
C7.3.4 A2- Elaborar una propuesta de un instrumento estratégico para satisfacer las necesidades de movilidad de personas y mercancías, reduciendo los costos sociales y ambientales del sistema de transporte.	Porcentaje de avance en la elaboración de la propuesta	Ascendente	Anual	1	no	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se ha cumplido esta actividad por falta de recursos, deberá de ser aprobado en el programa de egresos 2025
C7.3.4 A3- Establecer con claridad las rutas de transporte urbana de pasajeros en comble que operan en el municipio	Porcentaje de rutas	Ascendente	Anual	1	no	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No fue factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C7.3.5- Promover la interacción y la concientización	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	26	no	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No fue factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C7.3.5 A1- Reunir los actores involucrados en la materia, como autoridades, especialistas y ciudadanos.	Porcentaje de avances en la creación de la Comisión	Ascendente	Anual	1	no	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No fue factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C7.3.5 A2- Crear un instrumento de sugerencias y denuncias ciudadanas sobre el transporte público y de carga.	Porcentaje de quejas atendidas	Ascendente	Anual	19	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No fue factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C7.3.5 A3- Llevar a cabo foros de concientización en escuelas del municipio.	Porcentaje de foros efectuados	Ascendente	Anual	3	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No fue factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C7.3.5 A4- Llevar a cabo pláticas para crear conciencia entre la gente, sobre el uso obligatorio de casco para motociclista y tricyclistas.	Porcentaje de pláticas impartidas	Ascendente	Anual	3	si	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No fue factible se pasa al siguiente trimestre de egresos 2024 esperando que las condiciones para su implementación sean favorables
C7.3.4- Sistema administrativo de staff, implementado.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Anual	34	si	22.00	29.00	29.00	37.00	41.05%	41.05%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Para esta actividad se llegó a un 42.05% en este último trimestre y al 41.05% anual de avance se cumplió y avanzo lo esperado.
C7.3.4 A1 Atender 60 solicitudes administrativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas	Ascendente	Anual	60	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió 30 solicitudes administrativas por este motivo se supero la meta de 60 esperada.
C7.3.4 A2 Atender 3 solicitudes normativas recibidas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas	Ascendente	Anual	3	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No pudo solicitarse normativa.
C7.3.4 A3 Atender 12 solicitudes jurídicas (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas recibidas	Ascendente	Anual	12	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió 3 solicitudes jurídicas rebasando la meta esperada.
C7.3.4 A4 Atender 12 solicitudes de transparencia (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia recibidas	Ascendente	Anual	12	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se atendió 4 solicitudes de transparencia
C7.3.4 A5 Atender solicitudes de comprobación del pago de nómina	Porcentaje de solicitudes de comprobación del pago de nómina recibidas	Ascendente	Anual	1	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No aplica a esta dependencia

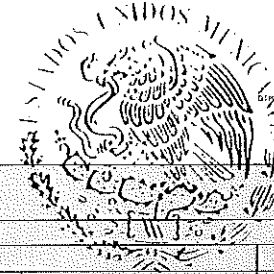
ELABORÓ:
Rodrigo Sánchez Cedeno
Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
1002 Cecilia Alvarado
Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PPOS PLANEACIÓN URBANA				METAS AVANCE					
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIMESTRAL	ANUAL	
F - Contribuir para un desarrollo urbano sostenible que promueva el ordenamiento territorial mediante la dotación de infraestructura, servicios públicos de calidad y avanzar hacia una correcta cultura vial mediante programas educativos que promuevan la seguridad vial y un cambio de paradigma hacia una movilidad sostenible.	Porcentaje de acciones que promuevan un desarrollo urbano ordenado	Ascendente	Trimestre	70.00	SI	0.00	0.00	0.00	22.00	100.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 114 % del fin trimestral
P - Los Portonoseleños cuentan con una planeación urbana ordenada, respetando los rasgos característicos de la cultura y las costumbres, considerando la conservación del medio ambiente y la armonía el desarrollo económico.	Porcentaje de habitantes que cuentan con desarrollo urbano de manera ordenada	Ascendente	Trimestre	70.00	SI	0.00	0.00	0.00	22.00	110.00%	31.43%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 114 % del fin trimestral
001 - Elaborar anteproyectos para el desarrollo urbano, el ordenamiento ecológico y la movilidad urbana realizada	Porcentaje de estudios y proyectos reconocidos para su incorporación al desarrollo urbano respecto a los identificados al inicio de la administración.	Ascendente	Trimestre	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	700.00%	116.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 700 % del fin trimestral
02LA01 - Realizar 2 Estudios, Anteproyectos de la dirección general de desarrollo urbano	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de desarrollo urbano	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	150.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 300% del avance trimestral de elaboración anteproyectos de la dirección general de desarrollo urbano
02LA02 - Realizar 2 estudios, anteproyectos de la dirección general de ecología	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de ecología	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 200% del avance trimestral de elaboración anteproyectos de la dirección general de ecología
02LA03 - Realizar 2 estudios, anteproyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible	Porcentaje de estudios y proyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible	Ascendente	Trimestre	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 200% del avance trimestral de elaboración anteproyectos de la dirección general de movilidad urbana sostenible
002 - Analizar y actualizar el marco normativo para la imagen urbana y la construcción realizada	Porcentaje de avance del marco normativo para la imagen urbana y la pública para el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Trimestre	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00%	50.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 50% del avance trimestral. Analizar y actualizar el marco normativo para la imagen urbana y la construcción realizada
02LA01 - Elaborar una propuesta para actualizar el Reglamento de Construcción para el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de la propuesta	Ascendente	Trimestre	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 100% del avance trimestral. propuesta de actualización del reglamento de construcción para el municipio de Puerto Morelos
02LA02 - Elaborar una propuesta para actualizar el Reglamento de Imagen Urbana y Vía Pública para el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de avance de la propuesta	Ascendente	Trimestre	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. No hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un avance del 0% anual
003 - Elaborar un sistema de información geográfica municipal actualizado	Porcentaje de avance de información geográfica municipal	Ascendente	Trimestre	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	400.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 400 % del avance trimestral de elaboración cartografía del sistema de información geográfica municipal
03LA01 - Elaborar 3 cartografía del sistema urbano y rural	Porcentaje de avance de cartografía del sistema urbano y rural	Ascendente	Trimestre	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24, las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 200% del avance trimestral de elaboración cartografía del sistema urbano y rural

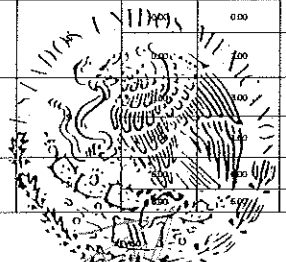
[Firmas manuscritas]

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROB PLANEACION URBANA									
NIVEL MIR CON	HOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
03A02 -Elaborar 3 cartografía del medio físico natural del municipio	Porcentaje de avance de cartografía del medio físico natural del municipio	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió con el 200% de avance trimestral de elaboración de cartografía del medio físico natural del municipio
						1.00	1.00	0.00	0.00			
03A03 -Elaborar 3 cartografía de sistema de infraestructuras	Porcentaje de avance de la cartografía de sistema de infraestructuras	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 200% del avance trimestral de elaboración cartografía de sistema de infraestructuras
						1.00	0.00	1.00	1.00			
03A04 -Elaborar 3 cartografía del desarrollo socioeconómico	Porcentaje de avance de la cartografía del desarrollo socioeconómico	Ascendente	Trimestre	3.00	Si	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	66.67%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral. Se cumplió el 200 % del avance trimestral para la elaboración de cartografía del desarrollo socioeconómico
						0.00	1.00	1.00	1.00			
04 -Elaborar y gestionar instrumentos de planeación urbana reabrido	Porcentaje de avance de los instrumentos de planeación urbana	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no se cumplió el componente 04
						0.00	0.00	0.00	2.00			
04A01 -Diagnostico del programa de desarrollo urbano de centro de población de leona vicario	Porcentaje de avance del programa de desarrollo urbano de centro de población de leona vicario	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, es proceso de avance trimestral para la elaboración de instrumentos de planeación urbana de centro de población de leona vicario
						0.00	0.00	0.00	1.00			
04A02 -Diagnostico del programa de desarrollo urbano de centro de Central Vallarta	Porcentaje de avance del programa de desarrollo urbano de centro de población de Central Vallarta	Ascendente	Trimestre	1.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información trimestral para la elaboración de los instrumentos de planeación urbana de centro de población de central Vallarta
						0.00	0.00	0.00	1.00			
05 - Componente 5 staff	Sistema administrativo de Staff, implementado	Ascendente	Trimestre	48.00	Si	0.00	0.00	0.00	6.00	42.86%	12.50%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se cumplió el 42.86 % del avance trimestral del Sistema administrativo de Staff, implementado
						10.00	14.00	10.00	14.00			
05A01 -Atender 12 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes realizadas	Ascendente	Trimestre	18.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un avance del 0% anual
						4.00	5.00	4.00	5.00			
05A02 -Atender 21 solicitudes nombradas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes realizadas	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	1.00	0.00	1.00			
05A03 -Atender 3 solicitudes de recursos (Bajo demanda)	Número de presencias que asistieron a las conferencias realizadas	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, no hubo solicitudes de información entre dependencias, correspondiendo a un 0% de avance trimestral y anual
						0.00	0.00	0.00	1.00			
05A04 -Atender 10 solicitudes de información (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas de transparencia	Ascendente	Trimestre	2.00	Si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se realizó el 50% de acciones trimestral y 100 % avance anual de transparencia
						0.00	0.00	0.00	1.00			
05A05 -Ejecutar 34 acciones de comprobación de nómina (Bajo demanda)	Número de acciones de comprobación de nómina realizadas	Ascendente	Trimestre	74.00	Si	0.00	0.00	0.00	6.00	8.11%	2.70%	Derivado de las Modificaciones al Plan Municipal 23-24 , las metas anuales se modificaron en su programación trimestral, se realizó el 8.11% de acciones trimestral y 100% anual de acciones de comprobación de nómina realizadas
						0.00	0.00	0.00	6.00			



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO MUNICIPAL

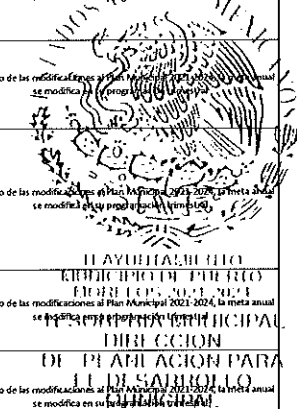
ll

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PPQS CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS DE CALIDAD.									
NIVEL MAJ CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MENCIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
FIN. Contribuir a un ordenamiento territorial de vanguardia, permitiendo la libre y segura movilidad de los visitantes por las calles y áreas de recreo y diversión, mediante, la construcción y rehabilitación de la obra pública y otorgando servicios públicos de calidad a la población.	Porcentaje de acciones, construcciones y rehabilitaciones realizadas en el municipio.	Ascendente	anual	61,648.00	SI	0.00	0.00	0.00	41,653.53	218.36%	67.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
PROPOSITO. Los puertomorelenses obtienen mejores infraestructuras y servicios públicos de calidad que mejoren su calidad de vida.	Porcentaje de familias beneficiadas con infraestructura básica y servicios públicos.	Ascendente	anual	61,648.00	SI	11,751.00	11,752.00	19,069.00	19,076.00	218.36%	67.57%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CI 9.1.1. Realizar la modernización de la infraestructura básica con que cuenta el municipio, con el fin de lograr una mejor calidad de vida de las familias puertomorelenses.	Porcentaje de infraestructuras básicas, modernizadas en el municipio de Puerto Morelos	Ascendente	trimestral	14,632.00	SI	0.00	0.00	0.00	29,568.75	404.51%	202.08%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA01 - Pavimentar 35, 408 M2 de vialidades en diversas colonias y accesos turísticos en el municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de metros cuadrados de vialidades pavimentados	Ascendente	trimestral	11,802.00	SI	0.00	0.00	0.00	22,207.76	376.34%	188.17%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA02 - Construir 1 espacio recreativos en colonias de nueva creación, así como rehabilitar los existentes y dejarlos en óptimas condiciones para el sano esparcimiento de de las familias.	Porcentaje de espacios públicos construidos	Ascendente	trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA03 - Implementar un programa de instalación de 139 piezas de señalización, tanto de nomenclatura vial como de señales restrictivas	Porcentaje de piezas instaladas	Ascendente	trimestral	39.00	SI	0.00	0.00	0.00	20.00	100.00%	51.28%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA04 - Rehabilitar 2 áreas administrativas mediante el mantenimiento a fondo de la infraestructura	Porcentaje de espacios administrativos rehabilitados	Ascendente	trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA05 - Construir 03 Pozos de Absorción en las Diferentes avenidas que son puntos críticos.	Porcentaje de pozos construidos	Ascendente	trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	0.00	9.00	90.00%	45.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA06-Dar mantenimiento a los 308 pozos de absorción en las diferentes avenidas que son puntos críticos en el municipio.	Porcentaje de pozos que reciben mantenimiento	Ascendente	trimestral	102.00	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	113.73%	56.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA07- Mejorar y Rehabilitar 8,000 metros lineales de la infraestructura vial para brindar una mejor imagen urbana a los turistas y población en general.	Porcentaje de M de vialidades rehabilitados	Ascendente	trimestral	2,666.00	SI	0.00	0.00	0.00	7,272.99	545.61%	272.81%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CI 9.2.1 Supervisar el funcionamiento de las luminarias instaladas para programar acciones de mantenimiento y rehabilitación del alumbrado público.	Porcentaje de acciones de rehabilitación y mantenimiento realizadas.	Ascendente	mensual	2,900.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,054.00	144.98%	36.34%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CDLA01 - Rehabilitar y dar mantenimiento a 8,700 luminarias y red eléctrica con los materiales adecuados.	Porcentaje de acciones aplicadas	Ascendente	mensual	2,900.00	SI	725.00	725.00	725.00	727.00	144.98%	36.34%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
CI 9.2.2 Dar Mantenimiento al sistema de drenaje pluvial existente para mejorar su operación, sobre todo en la temporada de lluvias.	porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento realizado	Ascendente	mensual	1,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	990.00	296.41%	74.27%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral




[Handwritten signatures and initials]

C03.A01 - Dar mantenimiento al sistema de drenaje pluvial y rejillas para mejorar su operación.	porcentaje de pozos de absorción y rejillas de captación con mantenimiento	Ascendente	mensual	1,333.00	si	0.00	0.00	0.00	990.00	296.41%	74.27%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						333.00	333.00	333.00	334.00			
C4.9.2.3 Realizar acciones permanentes de limpieza de playas.	porcentaje de metros cúbicos de residuos sólidos retirados de sargazo.	Ascendente	mensual	9,833.00	si	0.00	0.00	0.00	1,876.78	76.32%	19.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						2,458.00	2,458.00	2,458.00	2,459.00			
C04.A01 - Limpiar de accesos a playas, poda y recolecta de residuos sólidos	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	mensual	9,833.00	si	0.00	0.00	0.00	1,876.78	76.32%	19.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						2,458.00	2,458.00	2,458.00	2,459.00			
C5.9.2.4 Implementar un programa extraordinario de retiro de sargazo en condiciones atípicas.	Porcentaje de Metros cúbicos de sargazo retirados.	Ascendente	mensual	7,833.00	si	0.00	0.00	0.00	1,764.00	56.18%	24.06%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						1,833.00	1,833.00	1,833.00	1,834.00			
C5.A01 - Realizar un plan extraordinario de limpieza de playas retirando 23,000 metros cúbicos de sargazo en condiciones atípicas y residuos sólidos con maquinaria apropiada	Porcentaje de M3 de sargazo retirado	Ascendente	mensual	7,833.00	si	0.00	0.00	0.00	1,764.00	56.18%	24.06%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						1,833.00	1,833.00	1,833.00	1,834.00			
C6.9.2.5 Implementar programas emergentes de bacheo para el mantenimiento y rehabilitación de calles y avenidas.	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitados.	Ascendente	mensual	2,500.00	si	0.00	0.00	0.00	746.20	118.36%	29.84%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						625.00	625.00	625.00	625.00			
C6.A01 - Rehabilitar y dar mantenimiento a 7,500 m2 de calles y avenidas con material y maquinarias adecuadas.	Porcentaje de metros cuadrados de calles y avenidas rehabilitados.	Ascendente	mensual	2,500.00	si	0.00	0.00	0.00	746.00	118.36%	29.84%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						625.00	625.00	625.00	625.00			
C7.9.3.1 Llevar a cabo la recolección, traslado y entrega de los residuos sólidos en el relleno sanitario controlado.	porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidos.	Ascendente	mensual	20,000.00	si	0.00	0.00	0.00	4,726.00	94.52%	23.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00			
C07.A01 -Recolección de 60,000 toneladas de residuos sólidos en la cabecera municipal Leona Vicario, Central Vallarta y la Subdelegación De Delicias, realizando visitas a casas habitación y comercios para la difusión de rutas y horarios de recolección, todo ello mediante la aproximación directa a la leyde las creaciones y particularmente para que estos presten este servicio público municipal.	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos recogidos.	Ascendente	mensual	20,000.00	si	0.00	0.00	0.00	4,726.00	94.52%	23.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00			
C8.9.3.2 Programar las actividades para dar mantenimiento y rehabilitación de la infraestructura de parques y jardines, áreas públicas, glorietas y camellones del patrimonio municipal y barrido de calles.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas.	Ascendente	mensual	3,048.00	si	0.00	0.00	0.00	899.00	117.98%	29.48%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						762.00	762.00	762.00	762.00			
C8.A01 - Implementar de manera periódica 4,644 acciones para mantener la infraestructura	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	mensual	1,548.00	si	0.00	0.00	0.00	417.00	107.75%	26.94%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						387.00	387.00	387.00	387.00			
C08.A.02-Implementar 4,500 acciones de manera permanente un programa de limpieza de calles y avenidas, que comprende barridos, podas, chapcos, retiro de residuos sólidos de las vialidades y aceras.	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	mensual	1,500.00	si	0.00	0.00	0.00	482.00	128.53%	32.13%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						375.00	375.00	375.00	375.00			
C9. Implementar la administración de mercados, panteones y rastro, con la finalidad	Porcentaje de acciones en la creación de la unidad administrativa	Ascendente	mensual	1.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1.00			



Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

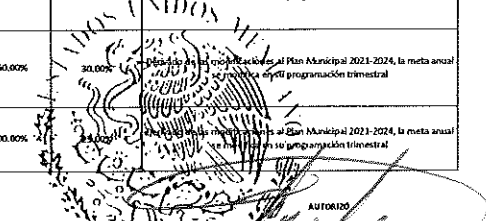
CIA01. Crear 1 Unidad Administrativa dentro de la Dirección General de Servicios Públicos, que se encargue de llevar a cabo los análisis relacionados con la administración de los mercados, parceros y rastro en el municipio.	Porcentaje de avance en la creación de la unidad administrativa	Ascendente	mensual	1.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	1.00			
CI0. Sistema administrativo de Staff, Implementado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	mensual	68.00	si	0.00	0.00	0.00	29.00	170.50%	42.65%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						37.00	16.00	18.00	17.00			
CID A01 Atender 24 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Ascendente	mensual	24.00	si	0.00	0.00	0.00	19.00	316.67%	79.17%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						6.00	6.00	6.00	6.00			
CID A02 -Atender 8 solicitudes normativas recibidas (Manuales) (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de normativas atendidas.	Ascendente	mensual	8.00	si	0.00	0.00	0.00	1.00	50.00%	12.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						2.00	2.00	2.00	2.00			
CID A03 -Atender 2 solicitudes jurídicas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de Solicitudes Jurídicas atendidas.	Ascendente	mensual	2.00	si	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	1.00	1.00			
CID A04 -Atender 10 solicitudes de transparencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de transparencia atendidas.	Ascendente	mensual	10.00	si	0.00	0.00	0.00	3.00	150.00%	30.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						0.00	0.00	0.00	2.00			
CID A05. Efectuar 24 acciones de pago de nómina (bajo demanda)	Porcentaje de Acciones de compensación de nómina efectuadas.	Ascendente	mensual	24.00	si	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral
						6.00	6.00	6.00	6.00			



AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO RICO
 2021-2024
 DIRECCION MUNICIPAL
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO RICO
 2021-2024
 DIRECCION MUNICIPAL
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO RICO
 2021-2024
 DIRECCION MUNICIPAL
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

AUTORIZADO
 Hilda Dora Alvarado
 Alcaldesa Municipal

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PROGRAMA 10: GOBIERNO CERCANO A LA GENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM		ANUAL			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - MANTENER UNA POLÍTICA DE ESTAR CERCA DE LAS PERSONAS, ATENDIENDO SUS NECESIDADES, DEFENDIENDO LA IGUALDAD DE GÉNERO Y PROMOVENDO PLANES Y PROGRAMAS	PORCENTAJE DE ATENCIONES A LAS PERSONAS	Ascendente	ANUAL	570.00	SI	0.00	0.00	0.00	234.00	0.00%	41.05%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió 41.05 % de las actividades anuales debido a la alta demanda de solicitudes.
P - TENER UN GOBIERNO TRANSPARENTE CON PLANES Y PROGRAMAS PARTICIPATIVOS, BUSCANDO LA EFICIENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	PORCENTAJE DE PLANES Y PROGRAMAS PARTICIPATIVOS PARA LA EFICIENCIA DEL BUEN GOBIERNO	Ascendente	ANUAL	570.00	SI	0.00	0.00	0.00	234.00	0.00%	41.05%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió 41.05 % de las actividades anuales debido a la alta demanda de solicitudes.
C01 - ASESORAR, ATENDER Y CONTROLAR LOS PROCEDIMIENTOS PROMOVENDO LAS ACCIONES PARA CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y CAPACITACIÓN EN MESAS DE TRABAJO EN TEMAS DE TRANSPARENCIA IMPARTIDOS, EN RELACIÓN A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA RECIBIDAS Y A LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN ESTABLECIDOS.	Ascendente	TRIMESTRAL	280.00	SI	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00%	14.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 14.29% de la anualidad debido a la alta demanda de solicitudes de Información pública.
C01A01 - ASESORAR, ATENDER Y CONTROLAR 200 PROCEDIMIENTOS PROMOVENDO LAS ACCIONES PARA CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE.	PORCENTAJE DE TALLERES TEMAS DE TRANSPARENCIA IMPARTIDA EN EL TRIMESTRE	Ascendente	TRIMESTRAL	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00%	3.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, La dirección de transparencia cumplió con el 3% del porcentaje anual debido a que no cuentan con aula para las asesorías y talleres para impartir.
C01A02 - ATENDER 80 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA CIUDADANAS DE TRANSPARENCIA (BAJO DEMANDA).	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICAS POR PARTE DE TRANSPARENCIA.	Ascendente	TRIMESTRAL	80.00	SI	0.00	0.00	0.00	34.00	0.00%	42.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 42.50% de año debido a la alta demanda de solicitudes de información
						27.00	27.00	26.00	0.00			


H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO, Q.R.
SECRETARÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

CO2 - COMPONENTE 210.1.2 CON BASE EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE, LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN Y APROVECHAR LA EXPERIENCIA DEL INAFED PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE REPORTES REALIZADOS, INFORMES DE GOBIERNO Y AVANCE EN EL FORMULARIO.	Ascendente	ANUAL	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 50% del porcentaje anual programado.
						1.00	1.00	2.00	0.00			
CO2A01 INFORMAR 3 VECES DEL SISTEMA DE MONITOREO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN MUNICIPAL (MOSEM).	PORCENTAJE DE REPORTES REALIZADOS.	Ascendente	TRIMESTRAL	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 33% del porcentaje anual debido al cumplimiento total de la actividad.
						1.00	1.00	1.00	0.00			
CO2A02 - EVALUAR LA GUIA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GUIA CONSULTIVA	Ascendente	ANUAL	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 100% del porcentaje anual debido al cumplimiento del Mossem.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
CO3-TENER UN MUNICIPIO CERCANO A LA GENTE CON ROSTRO HIMANO	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS, ATENCIONES, APOYOS, TALLERES, ASESORIAS Y BRIGADAS.	Ascendente	TRIMESTRAL	261.00	SI	0.00	0.00	0.00	163.00	0.00%	62.45%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 59% de porcentaje anual debido al cumplimiento total de la actividad.
						86.00	87.00	88.00	0.00			
CO5- A01- REALIZAR 8 APOYOS SOCIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS EN SITUACIONES VULNERABLES(BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE APOYOS SOCIALES ENTREGADOS	Ascendente	TRIMESTRAL	8.00	SI	0.00	0.00	0.00	16.00	0.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se revisó el porcentaje anual con un 200.00% debido a la alta demanda de apoyos solicitados.
						2.00	3.00	3.00	0.00			



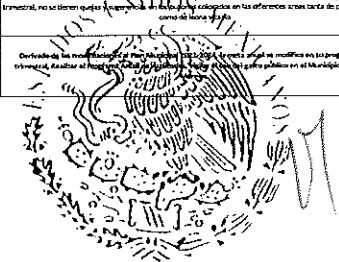
H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE TURELLO
 FEBRERO 2024
 TESORERIA MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

C03- A02-GESTIONAR 5 AYUDAS SOCIALES A FAMILIAS EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE AYUDAS SOCIALES REALIZADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00%	680.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se rebaso el porcentaje anual con 680% debido a la alta demanda de apoyos solicitados.
						2.00	1.00	2.00	0.00			
C03- A03-BRINDAR 30 APOYOS DE DONATIVOS PARA MUJERES EN CONDICIONES VULNERABLES.	PORCENTAJE DE APOYOS DE DONATIVOS ENTREGADOS	Ascendente	TRIMESTRAL	30.00	SI	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00%	40.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 40 % del porcentaje anual debido al cumplimiento del Mosen.
						10.00	10.00	10.00	0.00			
C03- A04-PROMOVER 50 TALLERES EDUCATIVOS Y DE DIVULGACIÓN SOBRE LOS TEMAS DE IGUALDAD DE GÉNERO Y DERECHOS FUNDAMENTALES DE LA MUJER	PORCENTAJE DE MUJERES CAPACITADAS	Ascendente	TRIMESTRAL	50.00	SI	0.00	0.00	0.00	17.00	0.00%	34.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Solamente se cumplió con el 34% del porcentaje anual debido a la baja demanda de donaciones
						16.00	17.00	17.00	0.00			
C03- A05-IMPLEMENTAR 150 ACCIONES INTEGRALES DE ACOMPAÑAMIENTO ASESORÍAS PSICOLÓGICAS Y JURÍDICAS PARA MUJERES EN CONDICIONES VULNERABLES	PORCENTAJE DE ACCIONES INTEGRALES Y ASESORÍAS PSICOLÓGICAS	Ascendente	TRIMESTRAL	150.00	SI	0.00	0.00	0.00	76.00	0.00%	50.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Solamente se cumplió con el 50.67% del porcentaje anual debido a la baja demanda de capacitaciones solicitadas.
						50.00	50.00	50.00	0.00			
C03- A06-GENERAR 12 TALLERES PARA EL EMPODERAMIENTO DE LA MUJER	PORCENTAJE DE TALLERES IMPARTIDOS	Ascendente	TRIMESTRAL	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 33.33% del porcentaje anual debido a la baja demanda de asesorías psicológicas solicitadas.
						4.00	4.00	4.00	0.00			
C03- A07-COORDINAR 6 BRIGADAS DE SALUD MÉDICA Y PSICOLÓGICA EN ATENCIÓN A LA MUJER.	PORCENTAJE DE BRIGADAS ATENDIDAS	Ascendente	TRIMESTRAL	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00%	83.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 83% del porcentaje anual debido a la alta demanda de talleres solicitados.
						2.00	2.00	2.00	0.00			
C04- COMPONENTE 4 10.3.1 DAR ATENCIÓN A LAS ASOCIACIONES RELIGIOSAS DEL MUNICIPIO EN COORDINACIÓN CON LOS OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.	PORCENTAJE DE VIAJES, TALLERES, REUNIONES Y EVENTOS.	Ascendente	ANUAL	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	66.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se cumplió con el 60% del porcentaje anual debido a la demanda de solicitudes de ministros de registros y la baja de presupuesto.
						2.00	0.00	1.00	0.00			



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUERÉTARO
 GOBIERNO MUNICIPAL
 DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PPOL MUNICIPIO TRANSPARENTE Y DE CUENTAS CLARAS									
NIVEL NOMBRE	NOMBRE DEL	INDICADOR DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS ANUALES				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	1er TRIM		2do TRIM		3er TRIM	
INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SENO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F Contribuye a la administración de los recursos públicos bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia e honestidad, mediante la prestación de los servicios municipales y la realización de obras públicas que eleven la calidad de vida de los habitantes del municipio	Porcentaje de habitantes beneficiados con los servicios municipales y las obras públicas administrados bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia e honestidad	Asistencia	Anual	2,864.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,616.00	387.14%	56.77%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se trabaja en cada trimestre para que se cumplan con las expectativas de la población con acciones, servicios, obras para que el ciudadano tenga una mejor calidad de vida.
						451.00	1,595.00	421.00	429.00			
Pais habitantes del Municipio de Puerto Morelos, cuentan con un gobierno transparente donde la calidad de cuentas y los principios éticos guían el ejercicio público y promueven la participación de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones en beneficio para los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, donde la rendición de cuentas y principios éticos guían el ejercicio público y promueven la participación de los ciudadanos	Asistencia	Semestral	2,864.00	SI	0.00	0.00	0.00	1,616.00	387.14%	56.77%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se trabaja en cada trimestre para el beneficio de la población con cuentas claras y principios éticos la cual se guían el ejercicio público y participación ciudadana
						431.00	1,595.00	423.00	439.00			
O01 Realizar acciones de coordinación en materia de fiscalización, supervisión y vigilancia, inherentes al OIC, en direcciones adscritas, así como consultaría e incluir en caso correspondiente, denuncias, quejas y/o peticiones a las áreas correspondientes.	Porcentaje de trámites de la coordinación, consultaría y vigilancia de las actividades en el Municipio de Puerto Morelos.	Asistencia	Anual	137	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	43.42%	8.55%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se trabaja en cada trimestre para el cumplimiento en materia de coordinación, consultaría y vigilancia.
						24.00	33.00	33.00	33.00			
O01_A01 - Coordinar las solicitudes de información entre las diferentes áreas fiscalizadoras. (bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes de información.	Asistencia	Trimestral	90	SI	0.00	0.00	0.00	5.00	25.00%	5.56%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en el presente trimestre se realizaron 5 oficios de solicitudes de información las cuales se respondieron en tiempo y forma al área correspondiente.
						20.00	25.00	25.00	20.00			
O01_A02 - Establecer las mecanismos de coordinación y acciones entre el municipio y la ciudadanía en contra de la corrupción.	Porcentaje de acciones de coordinación	Asistencia	Trimestral	3	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	66.67%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en el presente trimestre se realizaron 3 solicitudes de información las cuales se respondieron en tiempo y forma al área correspondiente.
						1.00	1.00	1.00	0.00			
O01_A03 - Canalizar las denuncias ciudadanas versus servidores públicos para su debida y legal atención.	Porcentaje de denuncias presentadas.	Asistencia	Trimestral	15	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00%	13.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en el presente trimestre se realizaron 2 denuncias que fueron canalizadas al área de investigación de Prevención e Investigación de Responsabilidades para el trámite correspondiente.
						5.00	5.00	5.00	0.00			
O01_A04 - Coordinar las acciones relacionadas con la Comisión Permanente de Controladores del Estado de Quintana Roo	Porcentaje de acciones efectuadas	Asistencia	Trimestral	9	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	33.33%	31.11%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, OIC de octubre del año anterior a las 12:00 horas, se hizo un trabajo de la Comisión Permanente de Controladores del Estado de Quintana Roo. CPECOQROO.
						2.00	2.00	2.00	3.00			
O02 Realizar acciones de prevención en el cumplimiento de las responsabilidades administrativas de los servidores públicos, en materia del programa control a los inspectores, declaraciones patrimoniales, y quejas y sugerencias de la ciudadanía. Programado	Porcentaje de trámites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que se han iniciado en el Municipio de Puerto Morelos	Asistencia	Anual	3314	SI	0.00	0.00	0.00	32.00	84.33%	2.64%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de Quejas, declaraciones patrimoniales programadas y responsabilidades, validadas y verificar las quejas y denuncias de la ciudadanía.
						44.00	1,029.00	32.00	34.00			
O02_A01 - Realizar las declaraciones de situación patrimonial inicial, anual y final por parte de los servidores públicos	Porcentaje de declaraciones recibidas	Asistencia	Trimestral	1290	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	100.00%	2.31%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el presente trimestre se registraron 30 declaraciones patrimoniales de los y las servidores públicos, cabe mencionar que los porcentajes de declaraciones recibidas en los trimestres 1 y 3 y 4 año en relación a los años y trimeses del presente y en el 2 trimestre se realizó la realización de declaración que realizó todo el personal activo del H. Ayuntamiento del Municipio de Puerto Morelos con un total que va de 1,100 aproximadamente entre modificación, inicial y conclusión.
						30.00	1,200.00	30.00	30.00			
O02_A02 - Seguimiento del cumplimiento de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos (inicial, de modificación y de conclusión)	Porcentaje de informes realizados.	Asistencia	Trimestral	2	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En este trimestre se realizó informe de declaraciones patrimoniales.
						1.00	0.00	0.00	1.00			
O02_A03 - Realizar capacitaciones de conformidad y promoción para los servidores públicos, en materia de la obligación de presentar las declaraciones (inicial, anual y final)	Porcentaje de campañas efectuadas	Asistencia	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En este trimestre no se realizaron capacitaciones de los áreas generadas de cada Unidad Administrativa, solo se dieron asessoría personalizadas, entrega de folios, asesorías vía WhatsApp, para que los servidores públicos cumplan en tiempo y forma e en que estén obligados, como la presentación de las declaraciones de situación patrimonial y de bienes en los trimestres previstos en la presente Ley y la capacitación es en agosto trimestre ya que se prepara a todos los servidores públicos e realizó a declaración de modificación.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
O02_A04 - Entrega de folios de inspectores a diferentes áreas del Ayuntamiento de Puerto Morelos	Porcentaje de folios entregados	Asistencia	Trimestral	11	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	9.09%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se entregó un folio de actualización a Inspector que se le dio, se realizó los oficios de designación mensual de inspectores aplicas
						11.00	0.00	0.00	0.00			
O02_A05 - Coordinar y emitir quejas y sugerencias de la ciudadanía de Puerto Morelos.	Porcentaje de quejas y sugerencias.	Asistencia	Trimestral	10	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en el presente trimestre se recibieron 10 quejas y sugerencias en las diferentes áreas tanto de Puerto Morelos como de otros municipios.
						2.00	3.00	3.00	2.00			
O03 Llevar a cabo el Programa Anual de Auditoría, así como fiscalizar el uso y destino del gasto público, realizado.	Porcentaje del programa anual de auditoría, así como la fiscalización sobre el uso y destino del gasto público en el Municipio de Puerto Morelos	Asistencia	Trimestral	103	SI	0.00	0.00	0.00	1,068.00	474.83%	120.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar el Programa Anual de Auditoría y el Programa de Fiscalización del Gasto Público en el Municipio de Puerto Morelos.
						222.00	222.00	222.00	223.00			

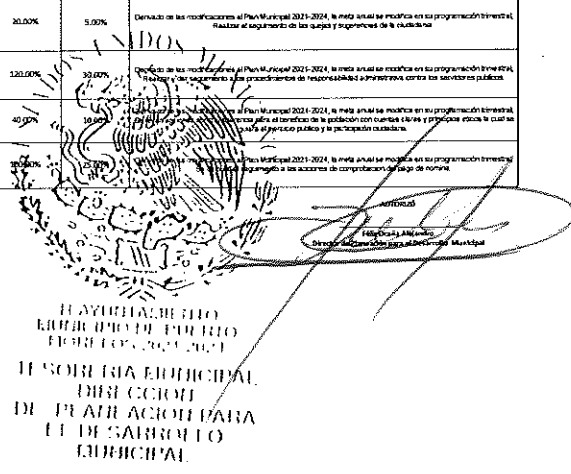

 EL AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS, Q. ROO.
 EL SORBERO MUNICIPAL
 DIRECCION
 DE PLANEACION PARA
 EL MUNICIPIO
 MUNICIPAL

028 A01	Revisar y fiscalizar el ingreso, el ejercicio del gasto, el financiamiento, la inversión, donat, patrimonio, fondos y valores.	Porcentaje de informes y reportes efectuados.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0.00 1.00	0.00 4.00	0.00 4.00	5.00 4.00	175.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se realizan 5 reportes a las direcciones correspondientes para tener un mejor control del gasto público de la cual se genera la informes de esta dirección.
029 A01	Realizar las auditorías planeadas en el Programa Anual de Auditorías a las unidades administrativas.	Porcentaje de auditorías efectuadas	Ascendente	Anual	2	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En este último trimestre no se realizaron auditorías y que se elabora la cuenta pública.
030 A01	Capacitar al personal adscrito a la Dirección de Fiscalización y Auditoría Financiera	Porcentaje de cursos impartidos	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se tomo la capacitación determinada actualización de la entrega respuesta.
031 A01	Revisar de forma preventiva las solicitudes de pago (aproximación mensual) del gasto del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Ascendente	Trimestral	300	SI	0.00 200.00	0.00 200.00	0.00 200.00	4,650.00 200.00	525.00%	33.25%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se revisaron 1990 solicitudes de pago del gasto público de las diferentes áreas de la administración del municipio de Puerto Morelos.
032 A01	Realizar observaciones y orientar a las áreas de origen de la revisión de las solicitudes de pago.	Porcentaje de coburas de observación y capacitaciones	Ascendente	Trimestral	67	SI	0.00 15.00	0.00 17.00	0.00 17.00	11.00 17.00	64.71%	35.42%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Cada una de las solicitudes de pago se pasan por un proceso de revisión para posteriormente hacerle las observaciones a las áreas que ingresan solicitudes, en esta trimestre se realizaron 11 observaciones y el mismo número de capacitaciones.
033 A01	Atender, recibir la información y supervisar las auditorías externas (federales y estatales) de las áreas fiscalizadas en materia financiera.	Porcentaje de auditorías externas	Ascendente	Trimestral	3	SI	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se otorgó la auditoría de las participaciones federales en este trimestre.
034 A01	Llevar a cabo la Auditoría Física y Documental de las Obras Públicas en el Municipio de Puerto Morelos, realizado	Porcentaje de la auditoría Física y Documental de las obras que se ejecutan en el Municipio	Ascendente	Anual	25.00	SI	0.00 7.00	0.00 4.00	0.00 8.00	9.00 8.00	132.50%	31.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Revisar la auditoría física y documental de las obras realizadas durante este período en el municipio de Puerto Morelos.
034 A01	Revisión de proyectos del proceso de Planeación, programación y presupuestación de los proyectos de inversión para ejecución de Obras Públicas.	Porcentaje de revisiones efectuadas	Ascendente	Trimestral	8	SI	0.00 2.00	0.00 2.00	0.00 2.00	0.00 2.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, no se tienen revisiones por auditoría de la obra pública del año 2023
034 A02	Auditoría Documental y física de obras del proceso de ejecución y contratación de obra	Porcentaje de auditorías realizadas	Ascendente	Trimestral	9	SI	0.00 2.00	0.00 2.00	0.00 3.00	4.00 2.00	200.00%	44.44%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se tienen auditorías de obras las cuales son de ASF y de ASBQOO
034 A03	Revisar la correcta integración de expedientes unitarios de las obras públicas que se realicen con recursos municipales, estatales o federales	Porcentaje de revisiones efectuadas	Ascendente	Trimestral	3	SI	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, no se tiene integración de expedientes unitarios de las obras públicas sin hasta el inicio del 2024 por entrega de cuenta pública
034 A04	Dar seguimiento a las observaciones de instancia normativas, federales y estatales, realizadas en cumplimiento a las obras públicas ejecutadas	Porcentaje de reportes emitidos	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00 2.00	0.00 2.00	0.00 2.00	4.00 2.00	200.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se le está dando seguimiento oportuno de las instancias normativas de las obras de ASF y de ASBQOO.
034 A05	Capacitar al personal de obra pública en la integración de los expedientes unitarios, procedimientos de planeación ejecución y entrega de obra y su reglamentación aplicable.	Porcentaje de capacitaciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se tiene correcta capacitación al personal en las nuevas actualizaciones de las leyes y procesos de la dirección
035	Atender los procesos de entrega-recepción de los integrantes del ayuntamiento y los servidores públicos obligados, todos del Municipio de Puerto Morelos.	Porcentaje de los actos de entrega-recepción de los servidores públicos de cada dependencia en el Municipio de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	32.00	SI	0.00 3.00	0.00 1.00	0.00 2.00	345.00 4.00	9425.00%	32.68.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar los procesos de entrega-recepción de los servidores públicos del municipio de Puerto Morelos
035 A01	Realizar supervisión de actualizaciones del SENTIE	Porcentaje de supervisión de actualización	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	140.00 0.00	0.00%	1000.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en este trimestre se hizo a cabo un pequeño simulacro con un representante en base a la nueva ley de entrega-recepción, el simulacro para todos las áreas del municipio se tiene a cabo en trimestres posteriores.
035 A02	Llevar a cabo un simulacro en base a la nueva ley de entrega-recepción a las diferentes áreas del municipio	Porcentaje de simulacros	Ascendente	Trimestral	1	SI	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00 1.00	1.00 0.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en este trimestre se hizo a cabo un pequeño simulacro con un representante en base a la nueva ley de entrega-recepción, el simulacro para todos las áreas del municipio se tiene a cabo en trimestres posteriores.
035 A03	Programar capacitaciones sobre el contenido de la nueva Ley de Entrega y Recepción de los Servidores Públicos, Ayuntamiento, Órgano Autónomo y de las entidades de la Administración Pública del Estado de Quintana Roo.	Porcentaje de capacitaciones impartidas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0.00 1.00	0.00 1.00	0.00 1.00	20.00 1.00	2000.00%	500.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Con el fin de que el municipio de Puerto Morelos cumpla con la actualización de la Ley de Entrega y Recepción de los Servidores Públicos, Ayuntamiento, Órgano Autónomo y de las entidades de la Administración Pública del Estado de Quintana Roo, se llevaron a cabo capacitaciones a los servidores públicos en materia de Acta Administrativa del Acto Probatorio de Entrega y Recepción Individual y Acta de Ingreso, herramientas procesales del proceso de entrega y recepción, al igual que el ASBQOO regula el caso de los servidores públicos para mantener acciones encaminadas a las instancias y revisiones de cuentas como se indica de la confianza ciudadana.
035 A04	Dar seguimiento a las observaciones en materia de control interno	Porcentaje de observaciones validadas	Ascendente	Anual	2	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	1.00 1.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se de seguimiento a las observaciones del control interno para su cumplimiento en el año 2024
035 A05	Realizar asesorías a las áreas y dependencias municipales sobre el proceso administrativo y legal de Contratación Social.	Porcentaje de asesorías otorgadas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	230.00 1.00	23000.00%	11000.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se realizaron 230 asesorías del Depto. de Planeación y Desarrollo Municipal y áreas de la administración pública. Las asesorías son mayormente, relacionadas al Comité de Gestión sobre el proceso de ENTREGA-RECEPCIÓN y ejecución del contrato (CONTRATO). Se otorgó asesorías como actividad permanente en las áreas, con un presupuesto de 10 a 20 asesorías por año.
035 A06	Integrar comités, verificar en campo la integración conforme a derecho, de los comités de contratación social	Porcentaje de comités verificados	Ascendente	Trimestral	2	SI	0.00 1.00	0.00 0.00	0.00 0.00	3.00 1.00	500.00%	150.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Capacitar a los comités de contratación social y verificar en campo la integración conforme a derecho, de los comités de contratación social. Se realizaron 150 verificaciones de comités de contratación social en el municipio de Puerto Morelos, con un presupuesto de 10 a 20 comités por año.



EL AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DEL MUNICIPIO
DE PUERTO MORELOS, Q. ROO.
EL SECRETARÍA MUNICIPAL
DE ECONOMÍA
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

C06 A63 Realizar Investigaciones filtradas de quejas ciudadanas, por demandas, solicitudes o de oficio de servidores públicos del Municipio, realizado	Porcentaje de expedientes admitidos y analizados.	Acuerdo	Trimestral	18	SI	0.00	0.00	0.00	44.00	289.99%	54.97%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar y dar seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa contra los servidores públicos.
						19.00	19.00	18.00	23.00			
C06 A01 Realizar las expedientes y llevar a cabo las Investigaciones sobre la presunta responsabilidad administrativa que se originen de oficio, por denuncias o derivadas de solicitudes	Porcentaje de expedientes radicados	Acuerdo	Trimestral	17	SI	0.00	0.00	0.00	11.00	230.00%	64.71%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se radican 11 expedientes de investigación, con motivo de actos u omisiones que derivan sus consecuencias en la Ley General de Responsabilidades Administrativas contra funcionarios administrativos.
						4.00	4.00	4.00	5.00			
C06 A02 Acordar respuestas y/o ordenar diligencias de investigación en cada expediente durante las presentaciones y diligencias a realizar en cada Expediente de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de acuerdos de expedientes	Acuerdo	Trimestral	13	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	313.31%	92.91%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se realizan 30 acuerdos de trámite, para la debida integración de los Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
						8.00	8.00	8.00	9.00			
C06 A03 Determinar expedientes, una vez agotadas las fases de Investigación, los expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa. Puede ser Interpuesta, concluida y archivo	Porcentaje de determinaciones	Acuerdo	Trimestral	17	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Esta Dirección no emite elementos para determinar la presunta falta administrativa por lo que se ordena su conclusión y archivo.
						4.00	4.00	4.00	5.00			
C06 A04 Determinar la procedencia de la presentación de denuncias penales.	Porcentaje de denuncias penales	Acuerdo	Trimestral	3	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Esta Dirección no emite elementos para determinar la existencia de denuncias que deriven de una denuncia penal.
						1.00	1.00	0.00	1.00			
C06 A05 Realizar modificaciones diversas (pudiendo ser requerimientos de presentados de deducción patrimonial, citas a comparecencia, solicitud de exoneración, entre otras)	Porcentaje de modificaciones	Acuerdo	Trimestral	7	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	300.00%	42.69%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En términos del artículo 100 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como al principio de economía procesal se realizaron 3 modificaciones de las cuales 2 fueron por solicitud y 1 por oficio.
						2.00	2.00	2.00	1.00			
C06 A06 Perfeccionar y capacitar constantemente al personal de la dirección de prevención e investigación de responsabilidades	Porcentaje de cursos impartidos	Acuerdo	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	200.00%	200.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se mantiene la actualización en los cursos por parte del personal adscrito a esta Dirección, mediante las siguientes capacitaciones: 1. Curso en línea "CAPACITACIÓN AVANZADA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORUPCIÓN"; 2. "Módulo de Ética y Conducta" impartido por la Dirección de Capacitación en Calidad en colaboración con la Comisión de este municipio de Puerto Morelos.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C07 Substanciar los procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de los servidores públicos del Municipio y peticiones e incidentes en contra de servidores públicos que se originen en el Municipio de Puerto Morelos	Porcentaje de trámites de los procedimientos de responsabilidades administrativas en contra de servidores públicos que se originen en el Municipio de Puerto Morelos	Acuerdo	Trimestral	213	SI	0.00	0.00	0.00	43.00	78.18%	19.46%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar el seguimiento de los quejes y peticiones de la ciudadanía.
						55.00	55.00	56.00	55.00			
C07 A01 Admitir y analizar, en el ámbito de su competencia, los informes de Presunta Responsabilidad Administrativa que envía la Dirección de Prevención e Investigación de Responsabilidades	Porcentaje de expedientes admitidos y analizados.	Acuerdo	Trimestral	7	SI	0.00	0.00	0.00	8.00	600.00%	114.29%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En este trimestre se admitieron y analizaron 8 expedientes de presunta responsabilidad administrativa remitida por el área investigadora para su trámite.
						7.00	7.00	7.00	1.00			
C07 A02 Conocer de las recursos que comparece la Ley General de Responsabilidades Administrativas de los expedientes en proceso	Porcentaje de recursos resueltos	Acuerdo	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	300.00%	300.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el trimestre se tiene 3 recursos que comparece la ley de responsabilidades administrativas.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C07 A03 Revisar los procedimientos de esta el Tribunal de Justicia Administrativa en términos de la Ley de la materia cuando se trate de faltas administrativas consideradas graves.	Porcentaje de expedientes remitidos	Acuerdo	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se remite 1 expediente de esta el Tribunal de Justicia Administrativa en términos de la Ley de la materia, cuando se trate de faltas administrativas consideradas graves.
						0.00	0.00	0.00	1.00			
C07 A04 Aclarar resoluciones en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de resoluciones dadas	Acuerdo	Trimestral	7	SI	0.00	0.00	0.00	3.00	500.00%	42.86%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se tiene 3 resoluciones en el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa.
						2.00	7.00	7.00	1.00			
C07 A05 Ejecutar las Comisiones de No Inhabilitado para aspirantes a ocupar un cargo público municipal	Porcentaje de comités de no inhabilitado	Acuerdo	Trimestral	200	SI	0.00	0.00	0.00	24.00	45.00%	11.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, en el trimestre se realizaron 24 Comités de No Inhabilitado para aspirantes a ocupar un cargo público municipal.
						50.00	50.00	50.00	50.00			
C07 A06 Capacitación del personal adscrito a la dirección.	Porcentaje de capacitaciones	Acuerdo	Trimestral	5	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	400.00%	80.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, En el trimestre se capacita al personal del área en las actualizaciones de la ley.
						1.00	1.00	2.00	1.00			
C08 Staff Implementado Realizado	Porcentaje de acciones en el rubro para el los habitantes del Municipio, con un gobierno con transparencia, la realización de capacitaciones y seguimiento.	Acuerdo	ANUAL	184	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	64.71%	18.18%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Se llevan a cabo desde el primer trimestre administrando los recursos públicos para el desarrollo de la población de Puerto Morelos con acciones de asistencia, transparencia, eficiencia y prestación de servicios municipales para una mejor calidad de vida de los habitantes, para un puntual seguimiento a las contestaciones y requerimientos.
						51.00	51.00	51.00	51.00			
C07 A04 Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes administrativas recibidas.	Acuerdo	Trimestral	60	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	75.00%	18.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de control interno, declaraciones patrimoniales programadas y administrativas.
						30.00	20.00	20.00	75.00			
						0.00	0.00	0.00	2.00			
C07 A05 Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes normativas recibidas.	Acuerdo	Trimestral	40	SI	0.00	0.00	0.00	10.00	20.00%	5.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar el seguimiento de los quejes y peticiones de la ciudadanía.
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07 A06 Atender solicitudes jurídicas inmediatas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes jurídicas inmediatas.	Acuerdo	Trimestral	30	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	120.00%	32.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar y dar seguimiento a los procedimientos de responsabilidad administrativa contra los servidores públicos.
						5.00	5.00	5.00	5.00			
C07 A07 Atender solicitudes en materia de transparencia en seguimiento.	Porcentaje de solicitudes en materia de transparencia en seguimiento.	Acuerdo	Trimestral	10	SI	0.00	0.00	0.00	4.00	40.00%	16.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar acciones de seguimiento para el cumplimiento en materia de control interno, declaraciones patrimoniales programadas y administrativas.
						10.00	10.00	10.00	10.00			
C07 A08 Ejecutar acciones de comprobación del pago de nómina	Ejecutar acciones de comprobación del pago de nómina	Acuerdo	Trimestral	10	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, Realizar acciones de comprobación de los salarios de comprobación de pago de nómina.
						6.00	6.00	6.00	6.00			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA								ESTIMACIONES
NIVEL MIA CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	METAS-AVANCE		PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				META ANUAL	ACUMULABLE	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO							
F - Contribuir para que los recursos del municipio se ejerzan de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes a las necesidades de los ciudadanos, mediante la gestión responsable del ingreso y del gasto, bajo los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia.	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizadas en el municipio	Ascendente	Anual	38,933,862.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,297,418.00	80.42%	80.39%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 80.42 % y un acumulado del 80.39 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
						5,675.00	5,100.00	5,103.00	38,917,884.00			
F - Los porta morales no reciben obras acorde a sus necesidades y servicios públicos de calidad bajo los principios de honradez, eficacia, eficiencia económica y transparencia	Porcentaje de obras, servicios, programas y acciones realizadas en el municipio	Ascendente	Anual	38,933,862.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,297,418.00	80.42%	80.39%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 80.42 % y un acumulado del 80.39 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
						5,675.00	5,100.00	5,103.00	38,917,884.00			
O01 - Implementar programas para incrementar los montos de recaudación, ampliar la base de contribuyentes regularizados y agilizar trámites	Porcentaje de programas implementados y adquisiciones realizadas	Ascendente	Anual	6.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	33.33%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral, se tiene 100 % de avance el trimestre y 33.33% en la meta anual.
						2.00	0.00	2.00	2.00			
O01A01 - Ejecutar programas de métodos fiscales durante los meses de enero, agosto, noviembre y diciembre, para fomentar la economía de los contribuyentes	Porcentaje de programas implementados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	2.00	100.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 100% y un acumulado del 50% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
						1.00	0.00	1.00	2.00			
O01A02 - Actualizar el padrón de contribuyentes mediante mesas de orientación en conjunto con las direcciones que inciden en la expedición de la licencia de funcionamiento	Porcentaje de programas implementados	Ascendente	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances por el momento.
						1.00	0.00	1.00	0.00			
O02 - Llevar a cabo actividades de actualización de manuales operativos, para hacer eficiente la operación de los trámites y mejorar la atención a los contribuyentes	Porcentaje de avances de los manuales y de actualización de la base de datos del tabl	Ascendente	Anual	1,000.00	SI	0.00	0.00	0.00	400.00	149.25%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 149% y un acumulado del 25% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
						800.00	266.00	266.00	268.00			
O02A03 - Digitalizar los expedientes para agilizar y facilitar la legalidad de los documentos	Porcentaje de expedientes digitalizados	Ascendente	Trimestral	1,000.00	SI	0.00	0.00	0.00	400.00	149.25%	25.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 149% y un acumulado del 25% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
						800.00	266.00	266.00	268.00			



HAYDILGABITO
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
RESORTRIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA								AUTORIZACIONES
				METAS-AVANCE								
INICIATIVA CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TRIM.	ANUAL	
CD3 - Implementar mecanismos de supervisión para regularizar todo el comercio en el municipio, e invitar a todo comerciante a regularizarse	Porcentaje de Comercios regularizados	Ascendente	Anual	247.00	SI	0.00	0.00	0.00	60.00	103.17%	26.31%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 103.17% y un acumulado del 26.31% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD3 - A01 - Mantener un padrón actualizado de todos los comercios. Ejec en el municipio, mediante inspecciones de campo	Porcentaje de inspecciones efectuadas	Ascendente	Anual	167.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	71.43%	17.90%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 71.43% y un acumulado del 17.90% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD3 - A02 - Implementar inspecciones para regularizar todo el comercio sencillo en el municipio	Porcentaje de inspecciones efectuadas	Ascendente	Anual	87.00	SI	0.00	0.00	0.00	20.00	125.00%	23.45%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 125% y un acumulado del 23.45% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD3 - A03 - Implementar inspecciones para regularizar todo el comercio en el municipio	Porcentaje de inspecciones efectuadas	Ascendente	Anual	13.00	SI	0.00	0.00	0.00	15.00	300.00%	115.38%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 300% y un acumulado del 115.38% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD4 - Mantener actualizada la zona R/A municipal a fin de facilitar la ubicación de los comercios	Porcentaje de avance en la actualización de los comercios	Ascendente	Anual	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 50% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD4 - A01 - Llevar a cabo un proceso de actualización en todo el municipio, con la finalidad de identificar con claridad la ubicación de cada establecimiento comercial	Porcentaje de avance en la conformación de los sectores comerciales	Ascendente	Anual	2.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	50.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 50% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
CD5 - Llevar a cabo operativos en conjunto	Porcentaje de Operativos Efectuados	Ascendente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2021-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal



AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO
 MORELOS QUINTANA ROO
 TESORERÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA								METAS-AVANACE		AUTORIZACIONES
NEVEL ABO COM	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SÍ/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
005 A01	Realizar operativos con las dependencias competentes para verificar que los establecimientos cuenten con su documentación en regla	Porcentaje de operativos efectuados	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
006	Implementar sistemas y/o programas sobre el uso eficaz de los recursos, mediante mecanismos de planeación, programación, control y evaluación, que sean eficientes y eficaces, para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Porcentaje de avances de las actividades desarrolladas	Accidente	Trimestral	33.00	SI	0.00	0.00	0.00	30.00	1500.00%	93.75%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 3500% y un acumulado del 93.75% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
006 A1	Dejar a cabo acciones de alineación que respondan a una cultura organizacional, directiva y de desempeño institucional que busque pensar más allá en los resultados que en los procedimientos	Porcentaje de acciones realizadas	Accidente	Trimestral	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
006 A2	Aplicar esta herramienta de seguimiento a los planes y programas de la Administración Pública Municipal, a través de los siguientes componentes: 1. Metodología, 2. Capacitación al Personal, 3. Manuales de Procedimientos, 4. Sistema Informativo, 5. Programas Presupuestarios, 6. Matriz de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño	Porcentaje de avance en la implementación del sistema	Accidente	Trimestral	14.00	SI	0.00	0.00	0.00	14.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
006 A3	Aplicar esta herramienta de seguimiento a los planes y programas de la Administración Pública Municipal, a través de los siguientes componentes: 1. Metodología, 2. Capacitación al Personal, 3. Manuales de Procedimientos, 4. Sistema Informativo, 5. Programas Presupuestarios, 6. Matriz de Indicadores, 7. Ficha Técnica de Indicadores, 8. Evaluación del Desempeño	Porcentaje de avance en la implementación del sistema	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances en esta meta trimestral	
006 A4	Elaborar el reglamento del CONADEMUN, el cual determine los procesos internos para la toma de decisiones al interior de este cuerpo colegiado	Porcentaje de avances en la elaboración del reglamento	Accidente	Anual	1.00	NO	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 100% y un acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
006 A5	Verificar y dar seguimiento documental y fotográfico al cumplimiento de las obras y acciones, con base en la autorización del Programa de Inversión Anual	Porcentaje de avances en la aplicación del programa	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance acumulado del 100% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal	
006 A6	Elaborar un manual de operación basado en las leyes que le son afines, que especifique los procedimientos administrativos y operacionales para dar seguimiento a los proyectos y acciones, así como a la inversión pública municipal	Porcentaje en la elaboración del manual	Accidente	Anual	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances en la meta trimestral	



GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
 GOBIERNO DE PUERTO MORELOS
 H. AYUNTAMIENTO
 GOBIERNO DE PUERTO MORELOS
 DIRECCIÓN MUNICIPAL
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO				PP012 HACIENDA PUBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA								METAS-AVANCE		JUSTIFICACIONES
NIVEL NTL CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						PROGRAMADA	SU/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SU/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
CD7. Implementar y dar seguimiento a programas sobre el uso ético de los recursos transferidos de los programas federales denominados FORTAMUN y FASAMUN para alcanzar los objetivos y metas institucionales.	Porcentaje de avances de programas federales FORTAMUN y FASAMUN	Ascendente	Trimestral	34,912,874.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,229,919.00	60.41%	60.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a que el personal, equipo y materiales programados no se han ejecutado en este cuarto trimestre del 2023, se acumula el 60.41% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.		
OT7A1. Dar seguimiento a las inversiones realizadas con el Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal y con el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	Porcentaje de inversión FORTAMUN y FASAMUN realizada	Ascendente	Trimestral	34,912,874.00	SI	0.00	0.00	0.00	31,229,919.00	60.41%	60.41%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a que el personal, equipo y materiales programados no se han ejecutado en este cuarto trimestre del 2023, se acumula el 60.41% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.		
CD8. Realizar acciones permanentes de limpieza de playas, así como acciones extraordinarias de rebro de sarago.	Porcentaje de acciones de limpieza de playas y rebro de sarago	Ascendente	Trimestral	15,133.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,189.00	44.56%	23.14%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a que el personal, equipo y materiales programados no se han ejecutado en este cuarto trimestre del 2023, se acumula el 23.14% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.		
CD8A1. Emplear las playas y sumos de residuos sólidos y sarago	Porcentaje de metros lineales limpios	Ascendente	Trimestral	3,800.00	SI	0.00	0.00	0.00	634.00	66.74%	16.68%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a que el personal, equipo y materiales programados no se han ejecutado en este cuarto trimestre del 2023, se acumula el 16.68% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.		
CD8A2. Realizar un plan extraordinario de limpieza de playas, rebroando sarago con maquinaria apropiada	Porcentaje de metros lineales limpios con maquinaria apropiada	Ascendente	Trimestral	11,333.00	SI	0.00	0.00	0.00	2,555.00	91.54%	22.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a que el personal, equipo y materiales programados no se han ejecutado en este cuarto trimestre del 2023, se acumula el 22.63% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.		
CD9. Llevar a cabo a acciones para la certificación de playas, así como actualizar el censo de ocupantes de zona federal y la respectiva delimitación de la zona federal marítima terrestre	Porcentaje de avance de acciones de certificación de playas, censo de ocupantes de playa federal	Ascendente	Anual	3,679.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,679.00	309.83%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El objetivo principal es contar con el censo de ocupantes de la zona federal actualizado, el cual permite una mejor recaudación, con la finalidad de contar con más playas certificadas, teniendo una meta anual programada de 3,679, del cual se registra la superación de la meta trimestral de un 309.83%, para finalizar con una meta cumplida.		
CD9A1. Legar y conservar el distributivo de la Bandera Azul, Blue Flag	Porcentaje de BAZ de playa certificadas y reconocidas	Ascendente	Anual	3,678.00	SI	0.00	0.00	0.00	3,678.00	400.12%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se obtiene la certificación de las playas Blue Flag, rebroando una meta anual de 3,678 del cual se registra la superación de la programación trimestral en un 400.12% logrando al 100% de la meta anual programada.		
CD9A2. Actualizar el padrón de contribuyentes tanto de construcción como de usuarios de la zona federal marítima terrestre, así como la delimitación correspondiente	Porcentaje de avance en la actualización del censo.	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. El censo de ocupantes de la zona federal marítima terrestre, realizó trabajo en campo. Tienen como meta anual programada, así como la meta trimestral, alcanzada en un 100%, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 133 fracción VI de la Ley General de Transparencia y acceso a la información pública, se realizó la presentación en físico de la información, la cual se encuentra con integrado en la dirección de ZOFEMAR.		
CD9. Desarrollar un programa para el mantenimiento de maquinaria, la cual es utilizada para la limpieza de playas.	Porcentaje de avances del programa de mantenimiento de maquinaria de limpieza de playas	Ascendente	Trimestral	63.00	SI	0.00	0.00	0.00	13.00	66.67%	20.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Proporcional al servicio de mantenimiento adecuado para las maquinarias que se usan en la recolección y limpieza de sarago, con un avance de la meta anual programada de 63, se registra un avance trimestral de 66.67% para finalizar con una meta anual acumulada del 20.63%.		
CD9A1. Proporcionar el servicio de mantenimiento adecuado para el mantenimiento de maquinaria que es usada para la limpieza de playas por el nuevo recibo de sarago.	Porcentaje de mantenimientos otorgados	Ascendente	Trimestral	63.00	SI	0.00	0.00	0.00	13.00	66.67%	20.63%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Debido a la falta de presupuesto en el ejercicio del 2023 no se realizaron los mantenimientos programados a la maquinaria que permite realizar la limpieza de las playas, en beneficio de pobladores y visitantes, con un avance en la meta anual programada de 63, se registra el avance trimestral del 66.67% para finalizar con una meta anual acumulada del 20.63%.		
CD1. Sistema Administrativo de Staff implementado	Porcentaje de solicitudes y acciones atendidas	Ascendente	Trimestral	225.00	SI	0.00	0.00	0.00	109.00	191.13%	48.44%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 191.13% y un acumulado del 48.44% en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal.		



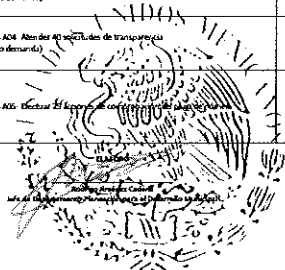
Handwritten initials and a signature.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

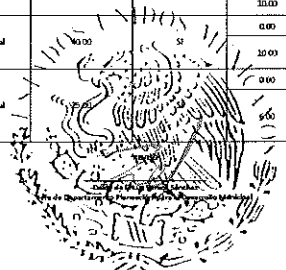
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

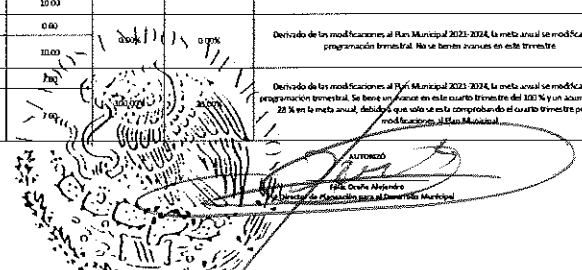
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP012 HACIENDA PÚBLICA AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA									AUTORIZACIONES
			METAS-AVANCE									
NIVEL MIA CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C11 A01- Atender 10 solicitudes administrativas recibidas (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Accidente	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 34.5 % y un acumulado del 86.25 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
C11 A02- Atender 40 solicitudes reactivas recibidas (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Accidente	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	33.00	33.00%	82.50%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 33.0 % y un acumulado del 82.50 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal
C11 A03- Atender 40 solicitudes peticiones (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Accidente	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances en este trimestre
C11 A04- Atender 40 solicitudes de transparencia (Baja demanda)	Porcentaje de Solicitudes Atendidas	Accidente	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. No se tienen avances en este trimestre
C11 A05- Ejecutar 10 acciones de planeación para el desarrollo municipal	Porcentaje de acciones de comprobación realizadas	Accidente	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	60.00%	60.00%	Derivado de las modificaciones al Plan Municipal 2023-2024, la meta anual se modifica en su programación trimestral. Se tiene un avance en este cuarto trimestre del 60.0 % y un acumulado del 20.0 % en la meta anual, debido a que solo se está comprobando el cuarto trimestre por las modificaciones al Plan Municipal



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL SORBERIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL SORBERIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
 EL SORBERIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO
MORELOS 2023-2024

TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCIÓN
DE PLANEACIÓN PARA
EL DESARROLLO
MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO
MUNICIPAL PUERTO MORELOS



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP15 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MRC CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANACE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F-Administrar los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, bajo los principios de honradez, eficacia, eficiencia, economía y transparencia.	Porcentaje de habitantes beneficiados con la correcta aplicación de los recursos humanos y recursos públicos, bajo los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez.	Ascendente	Anual	2,728.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.17%	0.04%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance trimestral de .07 % trimestral con un acumulado del .04 % anual para todos los componentes de Oficialía Mayor
						587.00	783.00	785.00	673.00			
P- Revisar y actualizar las estructuras administrativas para que sean acordes con los tiempos actuales, construyendo los manuales administrativos correspondientes para un mejor aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y de servicios.	Porcentaje de diagnósticos organizacionales y de procedimientos elaborados para alcanzar los objetivos y metas institucionales	Ascendente	Anual	2,728.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.17%	0.04%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance trimestral de .07 % trimestral con un acumulado del .04 % anual para todos los componentes de Oficialía Mayor
						587.00	783.00	785.00	673.00			
C1 - Capacitar al personal de cada área en temas administrativos, técnicos y de desarrollo humano	Porcentaje de cursos, congresos, talleres y conferencias impartidos	Ascendente	Trimestral	48.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tiene avances en este componentes de Oficialía Mayor.
						16.00	16.00	16.00	6.00			
C1 A1- Capacitar a todos los servidores públicos de la administración municipal, respecto a temas administrativos y técnicos.	Porcentaje de convenios suscritos	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tiene avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
						1.00	1.00	0.00	1.00			
C1 A2- Capacitar a todos los servidores públicos de la administración municipal, respecto a temas administrativos y técnicos.	Porcentaje de cursos y talleres impartidos	Ascendente	Trimestral	45.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
						15.00	15.00	10.00	5.00			
C2- Elaborar y establecer procedimientos internos, que mejoren el funcionamiento de las áreas de la administración municipal	Porcentaje instalación de Software	Ascendente	Mensual	410.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	0.24%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance trimestral del 100 % con un acumulado del .24 % en este componentes de Oficialía Mayor.
						0.00	204.00	205.00	1.00			



AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO, C. P. 97101

GOBIERNO MUNICIPAL
DE PUERTO MORELOS
QUINTANA ROO, C. P. 97101

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS A PARTIR DE
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									JUSTIFICACION
NIVEL MRCO	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C2 A1 - Elaborar los manuales de organización de las unidades administrativas, para regular los lineamientos, atribuciones, funciones, actividades de las dependencias y los órganos administrativos.	Porcentaje de manuales elaborados	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00%	20.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se tiene un avance acumulado del 24 % en este componente de Oficialía Mayor.
C2 A2 - Elaborar los manuales de procedimiento de las unidades administrativas, para verificar el funcionamiento integral de las diversas áreas.	Porcentaje de manuales elaborados	Ascendente	Mensual	5.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en este componente de Oficialía Mayor.
C2 A3 - Entregar credenciales de identificación a los servidores públicos del municipio	Porcentaje de credenciales entregadas	Ascendente	Mensual	400.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en este componente de Oficialía Mayor.
C3 - Controlar los bienes patrimoniales del Ayuntamiento, promoviendo la baja de aquellos que por su estado lo ameriten y crear el parque vehicular de la administración municipal.	Porcentaje de acciones realizadas para la integración de los bienes muebles y parque vehicular al Patrimonio Municipal.	Ascendente	Trimestral	35.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
C3 A1 - Instrumentar un programa de regularización de los documentos legales de las propiedades municipales	Porcentaje de escrituras o cédulas regularizadas	Ascendente	Trimestral	28.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
C3 A2 - Regularizar y realizar un control de registro del padrón vehicular y mantenerlo actualizado	Porcentaje de vehículos regularizados	Ascendente	Trimestral	4.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
C3 A3 - Realizar el levantamiento de información en las distintas dependencias del Ayuntamiento	Porcentaje de inventarios actualizados	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en esta actividad de Oficialía Mayor.
C4 - Elaborar y establecer procedimientos mediante los cuales se organicen las compras, y se contraten servicios y arrendamientos	Unidades administrativas	Ascendente	Anual	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se cumple con la meta programada desde el primer trimestre en este componente de Oficialía Mayor.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

AYUDADO POR
EL GOBIERNO FEDERAL
CÓDIGO DE AYUDA: 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				CÓDIGO DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO DE PLANIFICACIÓN ANUAL				EL DESARROLLO MUNICIPAL	ANUAL	
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/ NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			EL DESARROLLO MUNICIPAL
C4 A1- Capacitar a los servidores públicos respecto al sistema para integración de compras	Porcentaje de unidades administrativas capacitadas	Ascendente	Trimestral	15.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, se cumple con la meta programada desde el primer trimestre en esta actividad de Oficialía Mayor.
C5- Encausar los eventos cívicos hacia la participación de todos	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	77.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
C5 A1 - Realizar eventos en las fechas conmemorativas e importantes de México	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	31.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C5 A2 - Realizar eventos de las diferentes dependencias del Ayuntamiento, con la participación del trío musical	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	46.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
C6-Calendarizar los mantenimientos preventivo y correctivo de las diversas áreas del Ayuntamiento y atender las solicitudes	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	1,796.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
C6 A1- Dar mantenimiento correctivo en limpieza general a las instalaciones que conforman el ayuntamiento	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	800.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de esta actividad de Oficialía Mayor.
C6 A2- Emitir dictámenes para dar mantenimiento preventivo y correctivo a la red eléctrica e instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	Trimestral	24.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de esta actividad de Oficialía Mayor.
C6 A3 - Armar y desarmar los escenarios de los eventos	Porcentaje de eventos montados	Ascendente	Trimestral	800.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de esta actividad de Oficialía Mayor.
C6 A4 - Levantar dictámenes para el mantenimiento preventivo y correctivo en impermeabilización y pintura de las instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	ANUAL	12.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de esta actividad de Oficialía Mayor.
C6 A5 - Levantar dictámenes para el mantenimiento preventivo y correctivo en albañilería y plomería de las instalaciones	Porcentaje de dictámenes levantados	Ascendente	Trimestral	40.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de esta actividad de Oficialía Mayor.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP13 GOBIERNO EFICIENTE									
NIVEL MIR CON	NOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACION
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO	TRIM		ANUAL			
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
C6 A6 - Programar la sanitización de oficinas	Porcentaje de servicios aplicados	Ascendente	Trimestral	120.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este actividad de Oficialía Mayor.
						30.00	30.00	30.00	30.00			
C-7- Sistematizar el registro y control de los trabajos desarrollados en el Ayuntamiento	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances con la meta programada de este componente de Oficialía Mayor.
						0.00	0.00	3.00	0.00			
C7 A1- Desarrollar un sistema en el que se tenga un control de los oficios emitidos por todas las dependencias municipales	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Se adquirió el sistema OPERGOB que facilita el control de todos los bienes muebles e inmuebles.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C7 A2 - Desarrollar un sistema para el control de todos los servicios prestados por las dependencias municipales	Porcentaje de avance en la creación del sistema	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Se adquirió el sistema OPERGOB que facilita el control de todos los bienes muebles e inmuebles.
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C7 A3 - Desarrollar el portal institucional del ayuntamiento, contando con los más altos estándares en el mercado y que esté a la altura de portales institucionales	Porcentaje de avances en la creación del portal	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23. Se cumplió la meta anual programada para esta actividad de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	1.00	0.00			
C8- Diseñar e implementar sistemas de gestión de información para agilizar los procesos mediante la mejora continua, sobre todo en las dependencias donde se atiende directamente a los ciudadanos	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	233.00	SI	69.00	69.00	69.00	69.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para este componente de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C8 A1 - Desarrollar un programa eficiente de mejora y actualización a los equipos de telecomunicaciones del Ayuntamiento	Porcentaje de equipos unificados	Ascendente	Trimestral	233.00	SI	59.00	59.00	59.00	59.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C9- Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	111.00	SI	28.00	28.00	27.00	28.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para este componente de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C9 A1- Atender solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	100.00	SI	25.00	25.00	25.00	25.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C9 A2- Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	3.00	SI	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	0.00	0.00			
C9 A4- Atender solicitudes de transferencia (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	0.00	SI	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00%	0.00%	Derivado de la modificación a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, no se tienen avances en la meta programada anual para esta actividad de Oficialía Mayor
						0.00	0.00	0.00	0.00			

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 QUINTANA ROO
 2023
 H. SOBERANÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL
 Rodrigo Jiménez Padena
 Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 QUINTANA ROO
 2023
 H. SOBERANÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL
 Dalys de la Cruz Ramos Sánchez
 Jefe de Departamento Planeación para el Desarrollo Municipal

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS
 QUINTANA ROO
 2023
 H. SOBERANÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN
 DE PLANEACIÓN PARA
 EL DESARROLLO
 MUNICIPAL
 Director de Planeación para el Desarrollo Municipal

A

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS, QUINTANA ROO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO			PP14 IMPULSAR LA GOBERNANZA									
NIVEL MIR COM	HOMBRE DEL	SENTIDO DEL	FRECUENCIA	META ANUAL	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	INDICADOR	DE MEDICIÓN	PROGRAMADA	S/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F - Contribuir para la administración de los recursos del municipio de forma que representen servicios públicos de calidad, obras públicas acordes con las necesidades de los ciudadanos, atención a las necesidades sociales en materia de salud, educación, cultura y recreación que fortalezca la cohesión social, mediante los principios de honestidad, eficacia, eficiencia, economía y transparencia	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de los habitantes de Puerto Morelos	Ascendente	Anual	1,822.00	SI	0.00	0.00	0.00	961.00	213.08%	52.74%	
P - Coordinar los trabajos de la sindicatura y regiones, con la finalidad de encontrar el equilibrio en las decisiones trascendentales del Ayuntamiento que beneficien a los ciudadanos, en un marco de igualdad, respeto y armonía, fortaleciendo el sistema de gobernanza participativa.	Porcentaje de sesiones efectuadas	Ascendente	Anual	1,822.00	SI	0.00	0.00	0.00	961.00	213.08%	52.74%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, Este componente cumple con los porcentajes del periodo 4to trimestral y anual, de acuerdo con las necesidades de los ciudadanos en materia de salud, educación, cultura y recreación, con los principios de eficacia, eficiencia, economía y transparencia
C01 - Registrar y llevar el control de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Porcentaje de controles de los acuerdos en las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes del Honorable Cabildo	Ascendente	Trimestral	96.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	29.17%	7.29%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, Esta componente tiene un avance del 29.17 trimestral con una acumulado del 7.29 % anual
C01.A01 - Registrar y dar seguimiento a las sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes de Cabildo	Porcentaje de sesiones ordinarias, extraordinarias y solemnes de Cabildo	Ascendente	Trimestral	96.00	SI	0.00	0.00	0.00	7.00	29.17%	7.29%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, Esta actividad tiene un avance del 29.17 trimestral con una acumulado del 7.29 % anual
C02 - Staff Implementado Realizado	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	1,728.00	SI	0.00	0.00	0.00	954.00	223.42%	55.27%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, este componente tiene un avance del 223 % trimestral con una acumulado del 55.27 % anual
C02.A01 - Atender solicitudes administrativas enviadas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	650.00	SI	0.00	0.00	0.00	121.00	68.36%	18.62%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 68.36 % trimestral con una acumulado del 18.62 % anual
C02.A02 - Atender solicitudes normativas recibidas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	650.00	SI	0.00	0.00	0.00	762.00	352.78%	89.65%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 352.78 % trimestral con una acumulado del 89.65 % anual
C02.A03 - Atender solicitudes jurídicas (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	200.00	SI	0.00	0.00	0.00	64.00	246.15%	32.00%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 246.15 % trimestral con una acumulado del 32 % anual
C02.A04 - Atender solicitudes de trabajo por el Staff (Bajo demanda)	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Trimestral	1.00	SI	0.00	0.00	0.00	1.00	100.00%	100.00%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 100 % trimestral con una acumulado del 100 % anual
C02.A05 - Efectuar acciones de pago de nómina	Porcentaje de solicitudes atendidas por el Staff	Ascendente	Anual	25.00	SI	0.00	0.00	0.00	6.00	85.71%	24.00%	Derivado de la modificaciones a las metas anuales del Plan Municipal 21-24 en septiembre del 23, esta actividad tiene un avance del 85.71 % trimestral con una acumulado del 24 % anual

ELABORADO POR: *[Firma]*
JEFE DE DEPARTAMENTO PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

ELABORADO POR: *[Firma]*
JEFE DE DEPARTAMENTO PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

ELABORADO POR: *[Firma]*
DIRECTOR DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL
TESORERIA MUNICIPAL
DIRECCION DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL

ELABORADO POR: *[Firma]*
DIRECTOR DE PLANEACION PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL